CAEP

FUNDEINFRA NO CAMINHO CERTO

INSTRUMENTO DE CONVOCAÇÃO
Nº 01/2025

SUMÁRIO

1. CARTA DE APRESENTAÇÃO 3
2. CONHECIMENTO DO OBJETO 5
   2.1. Empreendimentos selecionados no IC nº01/2025 IFAG 7
3. PROPOSTA TÉCNICA 13
   3.1. Visão Geral 13
   3.2. Escopo do Serviço 13
4. PROPOSTA COMERCIAL 21
   4.1. Preço e Quantidades 21
   4.2. Validade da Proposta 21
   4.3. Composição do BDI 22
5. TERMO DE ENCERRAMENTO 24

CARTA DE APRESENTAÇÃO

1. CARTA DE APRESENTAÇÃO

Goiânia/Go, 02 de julho de 2025.

À
Secretaria de Estado da Infraestrutura – SEINFRA
Edifício The Prime Tamandaré Office – Rua 5, n° 691 – 23º andar - Setor Oeste
CEP 74.115-060, Goiânia-GO

Ref.: INSTRUMENTO DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2025 PARA EMPRESAS OU CONSÓRCIO ESTRUTURADORA NO GRUPO 4, QUALIFICADAS JUNTO À SEINFRA, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO PARA PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 001/2024-SEINFRA.

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2025-SEINFRA/GOINFRA X IFAG.

Prezados Senhores,

O **CONSÓRCIO DE APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS – CAEP**, formado pelas empresas **DYNATEST ENGENHARIA LTDA** inscrita no CNPJ/MF sob nº 32.116.154/0001-30, representada neste ato por seu Administrador o Sr. LEONARDO APPEL PREUSSLER, com sede na Rua Peixoto Gomide, 996 – Cj. 810 – Jardim Paulista, CEP 01409-900, BUREAU VERITAS DO BRASIL SOCIEDADE CLASSIFICADORA E CERTIFICADORA LTDA., cadastrada no CNPJ: 33.177.148/0001-55, com sede na Rua Evaristo da Veiga nº 65, sala 201, Bairro Centro, na Cidade e Estado do Rio de Janeiro, Cep.: 20.031-040, representada neste ato por seu Diretor Executivo RAFAEL RIBEIRO OTTERO PEREZ e Procurador ALEXANDRE AUGUSTO FÁVARO DIAS, ALVAREZ & MARSAL CONS. EM ENGENHARIA LTDA, cadastrada no CNPJ Nº 28.092.933/0001-25, representada neste ato por seu Sócio MARCELO LUIZ MAIA GOMES, com sede na Rua Surubim, 373, 2º andar – Conjunto 22, Cidade Monções, CEP 04571-050, e MANESCO, RAMIRES, PEREZ, AZEVEDO MARQUES SOCIEDADE DE ADVOGADOS cadastrada no CNPJ Nº 66.865.965/0001-55, representada neste ato por seu Sócio MARCOS AUGUSTO PEREZ, com sede na Avenida Paulista, 287, 7° andar, CEP: 01311-000, São Paulo/SP, vem pelo presente submeter sua **Proposta Técnica** e **Comercial** para o Ato Convocatório em referência.

Plenamente qualificado e capacitado para exercer as atribuições formuladas bem como assumir as responsabilidades manifestadas neste Ato Convocatório espera o **CONSÓRCIO DE APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS – CAEP**, contar com a confiança do Órgão Contratante para obtenção dos seus objetivos e esclarecimentos ou informações adicionais que se fizerem necessários, subscrevemo-nos.

Atenciosamente,

LEONARDO APPEL PREUSSLER:28239811876

Assinado de forma digital por LEONARDO APPEL PREUSSLER:28239811876
Dados: 2025.07.02 17:23:07 -03'00'

CONSÓRCIO DE APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS – CAEP
Leonardo Appel Preussler
Representante Legal do Consórcio

CONHECIMENTO DO OBJETO

2. CONHECIMENTO DO OBJETO

O FUNDEINFRA foi instituído com o objetivo de captar e gerir recursos destinados ao desenvolvimento econômico do Estado de Goiás, promovendo a implementação de políticas públicas de infraestrutura nas áreas agropecuária, rodoviária, aeroportuária e de transporte, conforme o disposto no Art. 1º, Inciso II da Lei Nº 21.670/2022 (Lei do FUNDEINFRA).

Abaixo, o balanço financeiro do FUNDEINFRA, obtido no site da SEINFRA GO:

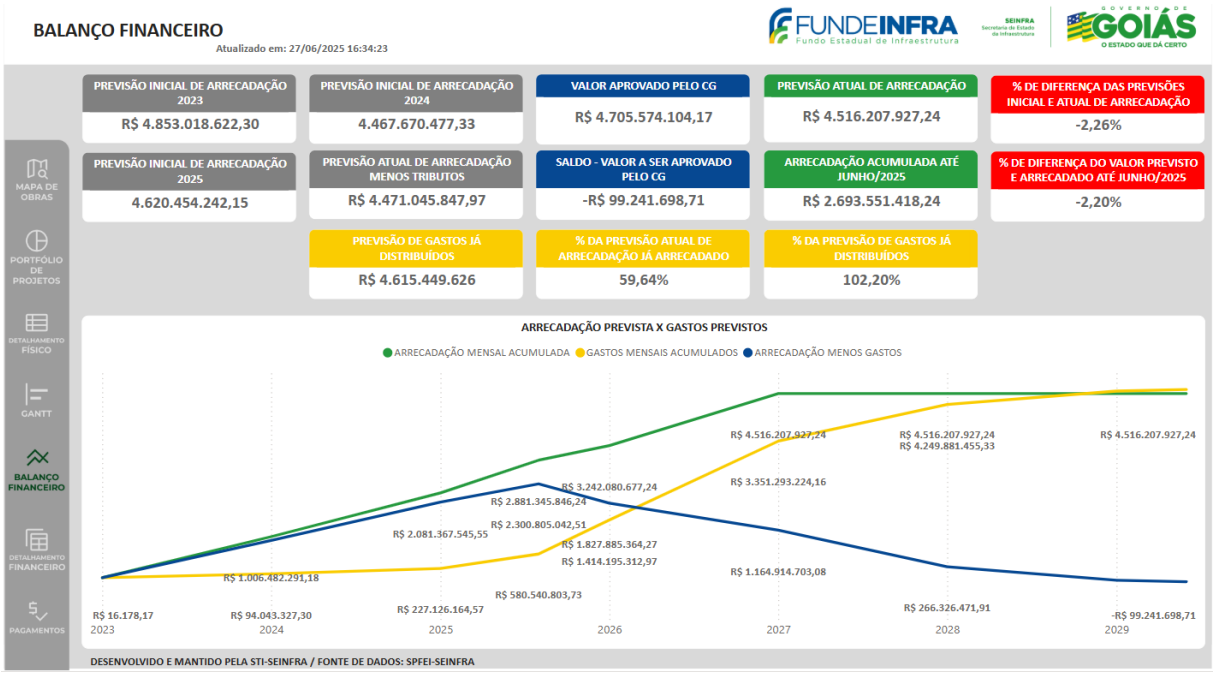


Figura 1: balanço financeiro FUNDEINFRA. Fonte https://goias.gov.br/seinfra/fundeinfra/

Atualmente o FUNDEINFRA possui uma carteira de mais de 60 projetos no seu portifólio, aprovados pelo Conselho Gestor do Fundo, para serem promovidos pelo Governo de Goiás, por meio da SEINFRA e GOINFRA. Os empreendimentos que compõem o Fundo estão em fases distintas de evolução. Abaixo, a lista de projetos do Fundo com os tipos de intervenções e valores aprovados pelo Conselho Gestor.

Tabela 1: lista de empreendimentos FUNDEINFRA

PROPOSTA	IDENTIFICAÇÃO	TIPO DA OBRA	EXT. (KM)	VALOR APROVADO CG	STATUS ATUAL
001/2023	GO-210 - Rio Verde/Anel Viário (Montividiu)	Duplicação	6,50	R$ 63.330.866,32	TC - Obras em Andamento
002/2023	GO-309 - Cristalina/Divisa MG-GO (Unaí)	Pavimentação	33,52	R$ 76.887.802,56	Obras em Andamento
003/2023	GO-401 - Ent. GO-174 sentido Quirinópolis	Pavimentação	40,00	R$ 91.097.076,92	TC - Obras em Andamento
004/2023	GO-080 - Goianésia/Barro Alto	Restauração	42,20	R$ 81.399.159,32	Obra Concluída
005/2023	GO-040 - Bom Jesus/São Domingos (Goiatuba)	Restauração	42,80	R$ 44.400.000,00	Obra Concluída
006/2023	GO-319 - Castelândia/Denislópolis (Quirinópolis)	Pavimentação	35,00	R$ 66.500.000,00	Obras em Andamento
007/2023	GO-341 - Trevo GO-465/BR-158 (Mineiros/Caiapônia)	Pavimentação	65,00	R$ 129.870.000,00	Chamamento Anteprojeto
008/2023	GO-220 - Trevo da 40 (GO-341)/Perolândia	Pavimentação	46,00	R$ 166.578.626,92	Anteprojeto Aceito
009/2023	GO-194 - Trevo Rio Matrinchã/Ponte Branca	Pavimentação	31,92	R$ 65.934.000,00	Não iniciado/Retomada
010/2023	GO-461 - Trevo Rio Matrinchã/GO-221 (Doverlândia)	Pavimentação	53,00	R$ 108.089.940,82	Anteprojeto Aceito
011/2023	GO-050 - Palmeiras de Goiás/Palminópolis	Pavimentação	25,00	R$ 78.552.218,93	Obras em Andamento
012/2023	GO-174 - Em frente Tecnoshow	Duplicação	3,00	R$ 36.295.000,00	TC - Em Contratação
013/2023	GO-050 - Jataí/Montividiu	Pavimentação	49,48	R$ 103.000.000,00	Chamamento Anteprojeto
014/2023	GO-221 - Doverlândia/Ent. GO-194	Pavimentação	23,68	R$ 56.069.932,65	OS Emitida
015/2023	GO-306 - Ent. GO-341 (mineiros)/ Ent. GO-050	Pavimentação	30,32	R$ 66.770.503,34	Obras em Andamento
016/2023	GO-050 - Chapadão do Céu/Ent. GO-306	Restauração	38,37	R$ 103.037.196,17	Em Contratação
017/2023	GO-178 - Itarumã/Trevo BR-364	Pavimentação	86,00	R$ 314.820.727,44	Anteprojeto Aceito
018/2023	GO-206 - Ent. GO-178/Ent. GO-184	Pavimentação	68,00	R$ 247.481.182,03	Anteprojeto Aceito
019/2023	GO-194 - Baliza/Ent. GO-221	Pavimentação	61,00	R$ 121.878.000,00	Não iniciado/Retomada
020/2023	GO-570 - BR-060/Ent. GO-210 (Anel Rio Verde)	Pavimentação	7,86	R$ 32.310.000,00	TC - Em Contratação
021/2023	GO-156 - Crixás/Auriverde	Pavimentação	40,00	R$ 79.920.000,00	Elaboração Anteprojeto
022/2023	GO-139 - Silvânia/Lago Corumbá IV	Pavimentação	58,00	R$ 117.160.000,00	Chamamento Anteprojeto
023/2023	GO-425 - Sto. Antônio Descoberto/BR-060/Ent. GO-520	Pavimentação	58,00	R$ 115.884.000,00	Elaboração Anteprojeto
024/2023	GO-435 - Ent. BR-414/Ent. GO-178	Pavimentação	18,00	R$ 36.360.000,00	Chamamento Anteprojeto
025/2023	GO-460 - Diolândia/São Patrício	Pavimentação	15,00	R$ 34.450.581,98	Obras em Andamento
026/2023	GO-110 - Estiva/São Domingos	Pavimentação	47,00	R$ 93.906.000,00	Elaboração de Projeto
027/2023	GO-433 - Ouro Verde/Souzânia	Pavimentação	16,00	R$ 31.968.000,00	Chamamento Anteprojeto
028/2023	GO-154 - Ent. GO-353/Novo Planalto	Pavimentação	37,00	R$ 82.341.931,48	Obras em Andamento
029/2023	GO-219 - São Miguel Passa Quatro/Egerineu Teixeira	Pavimentação	33,00	R$ 74.947.086,77	Obras em Andamento
030/2023	GO-455 - Ent. BR-153/Colinaçu/Pau terra	Pavimentação	29,06	R$ 62.500.000,00	Chamamento Anteprojeto
031/2023	GO-440 - Sto. Antônio Rio Verde (Catalão)/Divisa MG-GO	Pavimentação	32,30	R$ 64.534.600,00	Chamamento Anteprojeto
032/2023	GO-206 - Chapadão do Céu/Divisa MS-GO	Pavimentação	10,00	R$ 19.980.000,00	Chamamento Anteprojeto
033/2023	GO-409 - Ent. BR-060 (Acreúna)/Ent. GO-210	Pavimentação	50,00	R$ 99.900.000,00	Elaboração Anteprojeto
034/2023	GO-219 - Bela Vista/Hidrolândia/Ent. GO-040	Pavimentação	55,00	R$ 109.890.000,00	Elaboração de Projeto
035/2023	GO-589 - Hidrolândia/ Santa Maria	Pavimentação	10,00	R$ 19.980.000,00	Licitação Obra
036/2023	GO-230 - Vila Propício/Ent. BR-414	Pavimentação	32,68	R$ 65.088.402,29	Obras em Andamento
037/2023	GO-338 (Ponte) - Ponte Rio das Almas (S.L.Norte/Lavrinhas) - 280m	Ponte	0,28	R$ 20.513.000,00	OS Emitida
038/2023	GO-236 - Flores de Goiás/Alvorada do Norte	Pavimentação	64,00	R$ 127.872.000,00	Elaboração de Projeto
039/2023	GO-411 - Ent. GO-050 (Paraúna)/Ent. GO-174	Pavimentação	71,00	R$ 241.157.515,29	Anteprojeto Aceito
040/2023	GO-470 - Ent. GO-147 (Piracanjuba)/ Rochedo (BR-153)	Pavimentação	21,00	R$ 41.958.000,00	Chamamento Anteprojeto
041/2023	GO-439 - Hidrolina/Pilar de Goiás	Pavimentação	15,00	R$ 29.970.000,00	Chamamento Anteprojeto
042/2023	GO-466 - Nerópolis/ Terezópolis de Goiás	Pavimentação	13,00	R$ 25.974.000,00	Chamamento Anteprojeto
043/2023	GO-542 (Ponte) - Ponte Rio Diamantino (Divisa MS-GO) - 70m	Ponte	0,07	R$ 5.020.400,00	Elaboração Anteprojeto
044/2023	GO-174 (Ponte) - Ponte Rio Corrente (Itajá/Itarumã) - 130m	Ponte	0,13	R$ 9.323.600,00	Elaboração Anteprojeto
045/2024	GO-050 - Ent. GO-306 ao ENT. BR-364 (Serra Azul)	Pavimentação	80,00	R$ 113.040.000,00	Obras em Andamento
046/2024	GO-139 - Ent. GO-217 ao Ent. GO-213 (Caldas Novas)	Duplicação	39,80	R$ 190.598.866,42	Obras em Andamento
047/2024	GO-184 - Ent. GO-206 (Itumirim) / Trevo de Cassilândia	Restauração	91,40	R$ 264.428.000,00	Obras em Andamento
048/2024	GO-222 - Nova Veneza a Nerópolis	Duplicação	8,00	R$ 50.096.000,00	Elaboração Anteprojeto
049/2024	GO-180 - Ent. GO-467/ Ent. GO-306	Pavimentação	41,00	R$ 151.804.273,42	Anteprojeto Aceito
050/2024	GO-147 - Bela Vista de Goiás ao Ent. GO-010 (Silvânia)	Pavimentação	48,00	R$ 170.056.613,10	Anteprojeto Aceito
051/2025	GO-164 (Projeto) - Cidade de Goiás a São Miguel do Araguaia	Projeto	0,00	R$ 7.344.040,00	Licitação de Projeto
053/2025	GO-210 (Viaduto) - Interseção da GO-210/GO-174	Viaduto	0,08	R$ 18.217.600,00	Não iniciado
054/2025	GO-174 - Ent. GO-210/Tecnoshow	Restauração	5,60	R$ 14.100.800,00	Não iniciado
055/2025	GO-174 - Tecnoshow/Ent. BR-060	Restauração	6,40	R$ 16.115.200,00	Não iniciado
056/2025	GO-570 - Ent. BR-060 sentido Ent. GO-210/GO-174	Restauração	6,00	R$ 8.556.000,00	Não iniciado
057/2025	GO-174 (Ponte) - Ponte sobre o Rio Verdinho	Ponte	0,04	R$ 6.076.320,00	Não iniciado
058/2025	GO-174 (Ponte) - Ponte sobre o Ribeirão Pirapetinga	Ponte	0,03	R$ 5.932.880,00	Não iniciado
059/2025	GO-174 (Ponte) - Ponte sobre o Ribeirão Monte Alegre	Ponte	0,03	R$ 5.664.640,00	Não iniciado
060/2025	GO-174 (Ponte) - Ponte sobre o Ribeirão Pindaíba	Ponte	0,03	R$ 5.521.200,00	Não iniciado
061/2025	GO-174 (Ponte) - Ponte sobre o Ribeirão das Porteiras	Ponte	0,02	R$ 4.492.000,00	Não iniciado
062/2025	GO-174 (Ponte) - Ponte sobre o Rio Montividiu	Ponte	0,04	R$ 6.076.320,00	Não iniciado
063/2025	GO-324 (Projeto) - Jacilândia (Itapirapuã) a Cicerlândia (Britânia)	Projeto	0,00	R$ 1.078.000,00	Não iniciado
064/2025	-		0,00	R$ 1.474.000,00	Não iniciado
TOTAL				**R$ 4.705.574.104,17**	

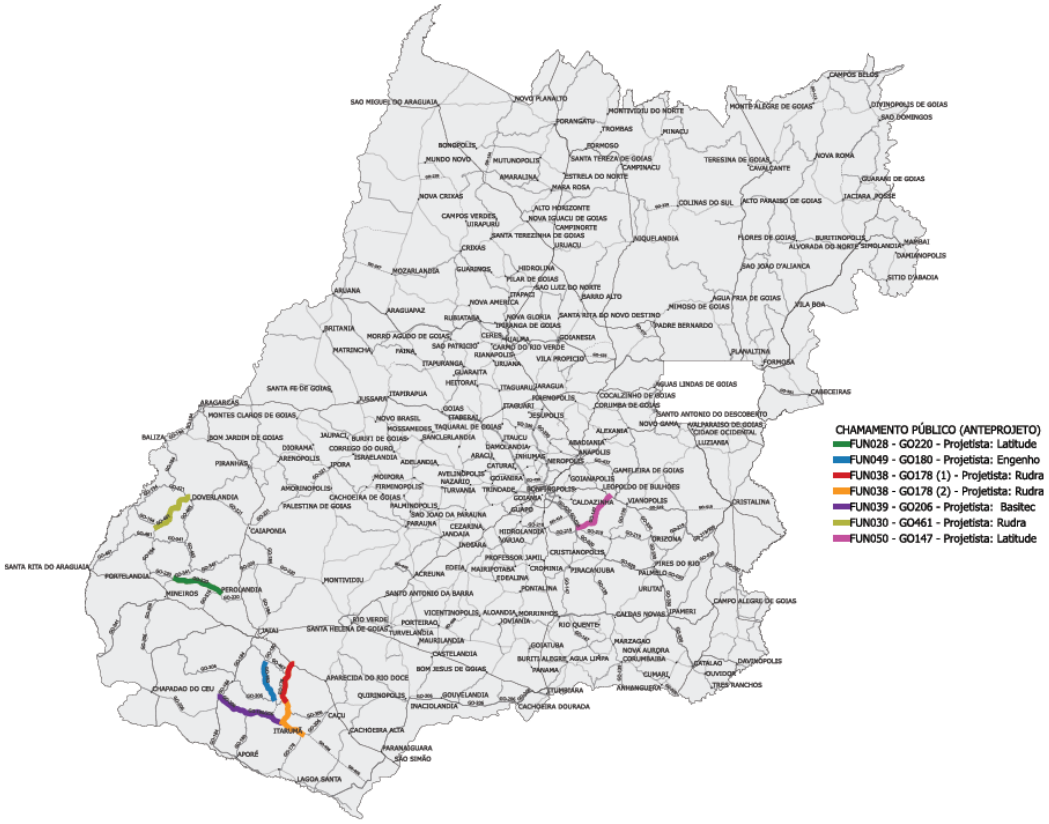
A Lei nº 22.940/2024 foi criada com intuito de agilizar e de inovar na contratação e na execução das obras públicas que recebem investimentos do setor produtivo. A norma criou dois dispositivos que possibilitam maior participação da iniciativa privada: o Termo de Acordo de Regime Especial (TARE), a exemplo do que já ocorre com o ICMS; e o Programa de Parcerias Institucionais para o Progresso e o Desenvolvimento Econômico do Estado de Goiás, o Modelo Associativo.

Nesse contexto, o IFAG assinou, em 23 de junho de 2025, o Termo de Colaboração nº 001/2025-SEINFRA/GOINFRA X IFAG, na qualidade de executor direto das ações financiadas pelo FUNDEINFRA.

2.1. Empreendimentos selecionados no IC nº01/2025 IFAG

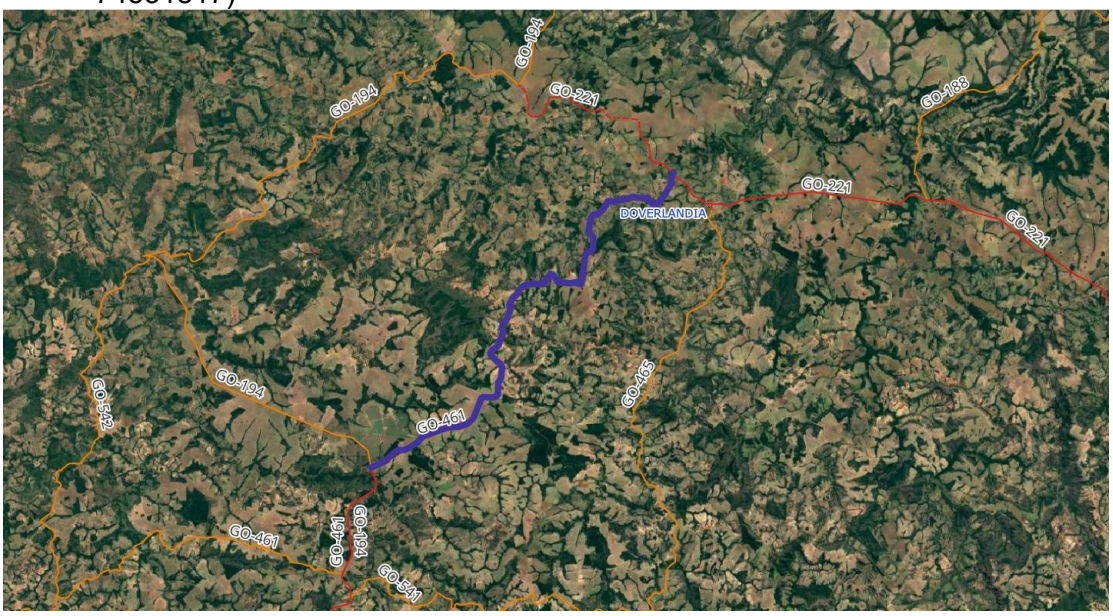
O Instrumento de Convocação nº 01/2025 IFAG selecionou o total de 07 (sete) empreendimentos rodoviários oriundos da Carteira do FUNDEINFRA e abrangidos pelo Credenciamento do Edital - Instrumento de Chamamento Público para Credenciamento de Empresas Executoras de Obras - FUNDEINFRA nº 01/2025 – Processo nº 202500036001902 da GOINFRA.

Os empreendimentos selecionados contam com anteprojeto elaborado por meio do Chamamento Público nº 01/2024 da Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes – GOINFRA (SEI nº 202400036016350)



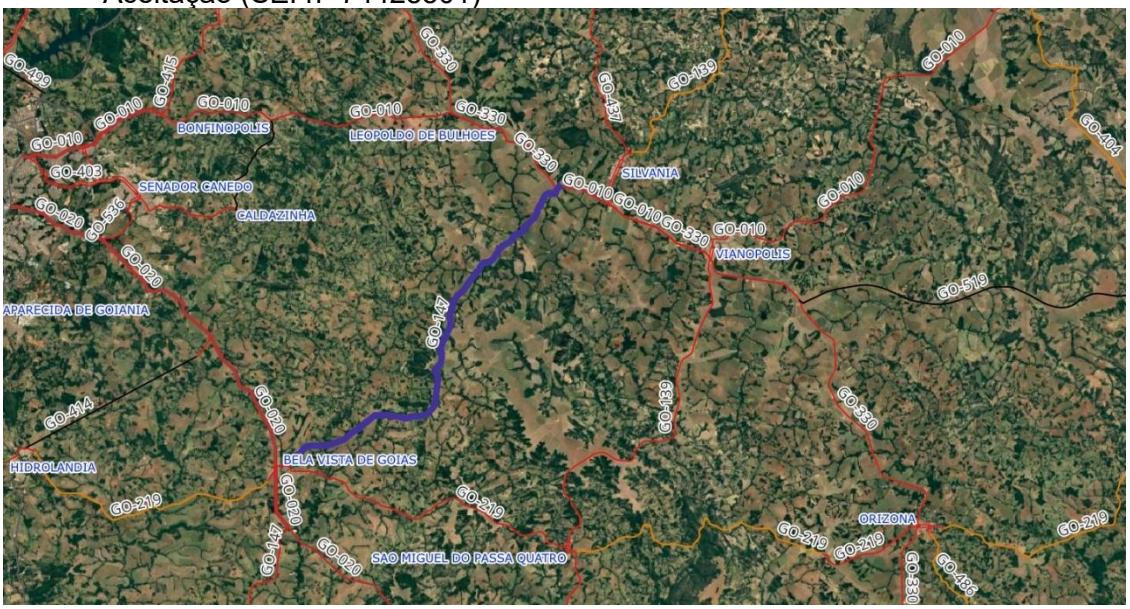
I. Pavimentação GO-461

- Rodovia: GO - 461
- Trecho: Entr.GO-194 - Entr.GO-221(Doverlândia)
- Extensão: 52,35 km
- SRE: 461EGO0070
- Elaboração do Anteprojeto: Rudra Engenharia Ltda. - Termo Aceitação (SEI nº 74531817)



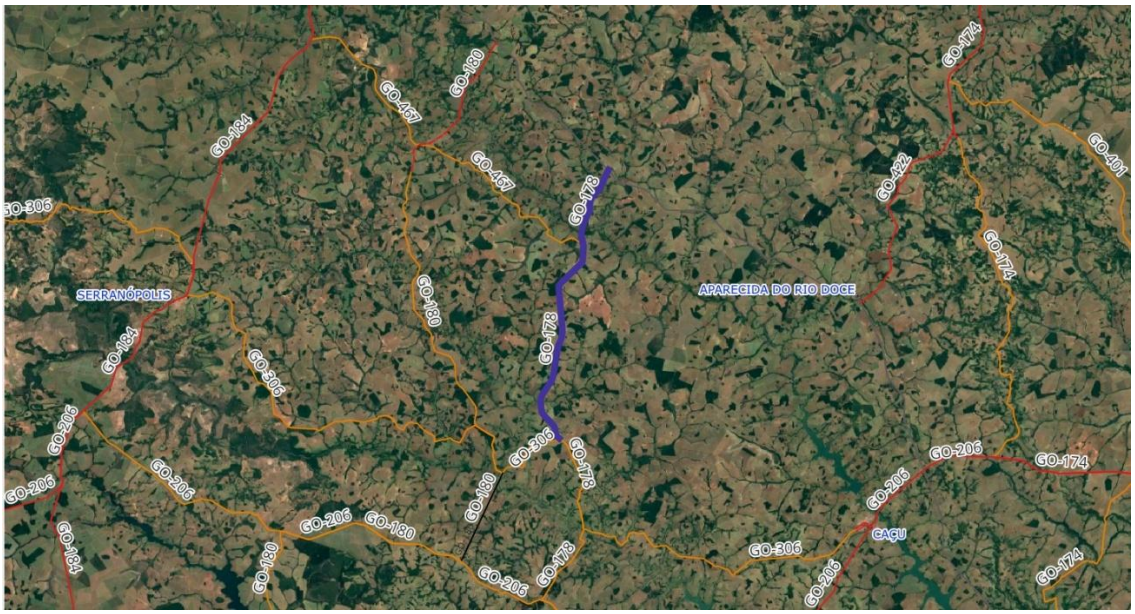
II. Pavimentação GO-147 incluindo a OAE sobre o Rio dos Bois (50 m)

- Rodovia: GO - 147
- Trecho: Bela Vista de Goiás / Entr. GO-010 (Silvânia)
- Extensão: 46,26 km
- SRE: 147EGO0120
- Elaboração do Anteprojeto: LATITUDE Engenharia e Tecnologia Ltda. - Termo Aceitação (SEI nº 74425501)



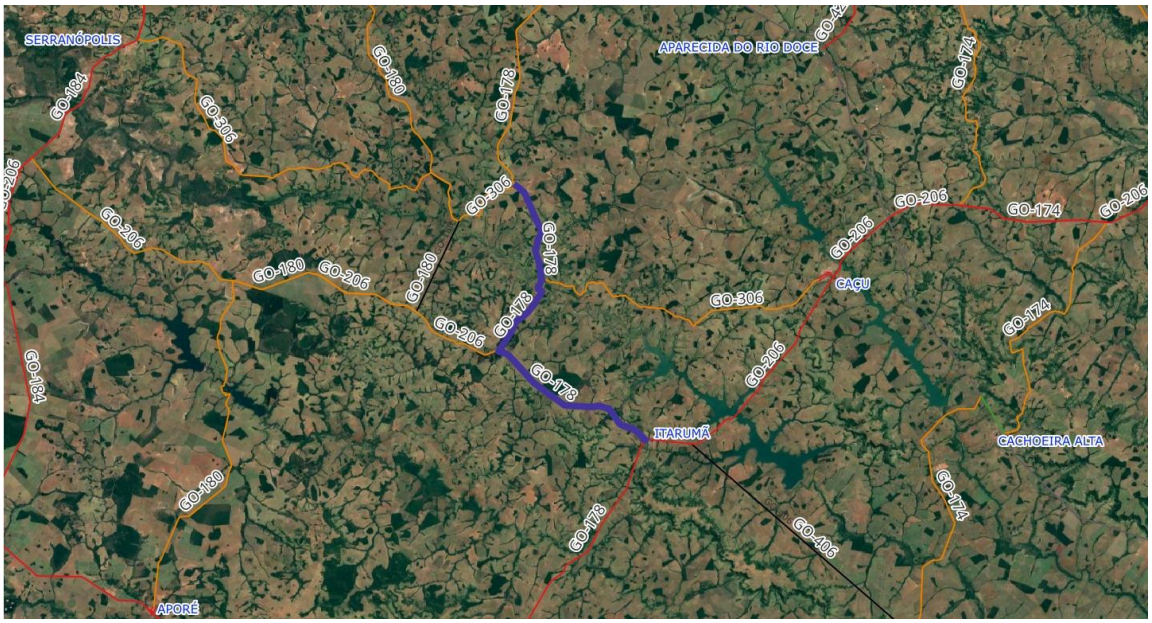
III. Pavimentação GO-178 (Lote 1)

- Rodovia: GO - 178
- Trecho: Entr. BR-364 / Entr. GO-306
- Extensão: 38,80 km
- SRE: 178EGO0100 /178EGO0080
- Elaboração do Anteprojeto: Rudra Engenharia Ltda. - Termo Aceitação (SEI nº 74398435)



IV. Pavimentação GO-178 (Lote 2) incluindo a OAE sobre o Rio Verde (100 m)

- Rodovia: GO - 178
- Trecho: Entr. GO-306 / Itarumã
- Extensão: 46,50 km
- SRE: 178EGO0100 /178EGO0080
- Elaboração do Anteprojeto: Rudra Engenharia Ltda. - Termo Aceitação (SEI nº 74455333)



V. Pavimentação GO-180 incluindo a OAE sobre o Ribeirão Ponte de Pedra (60 m)

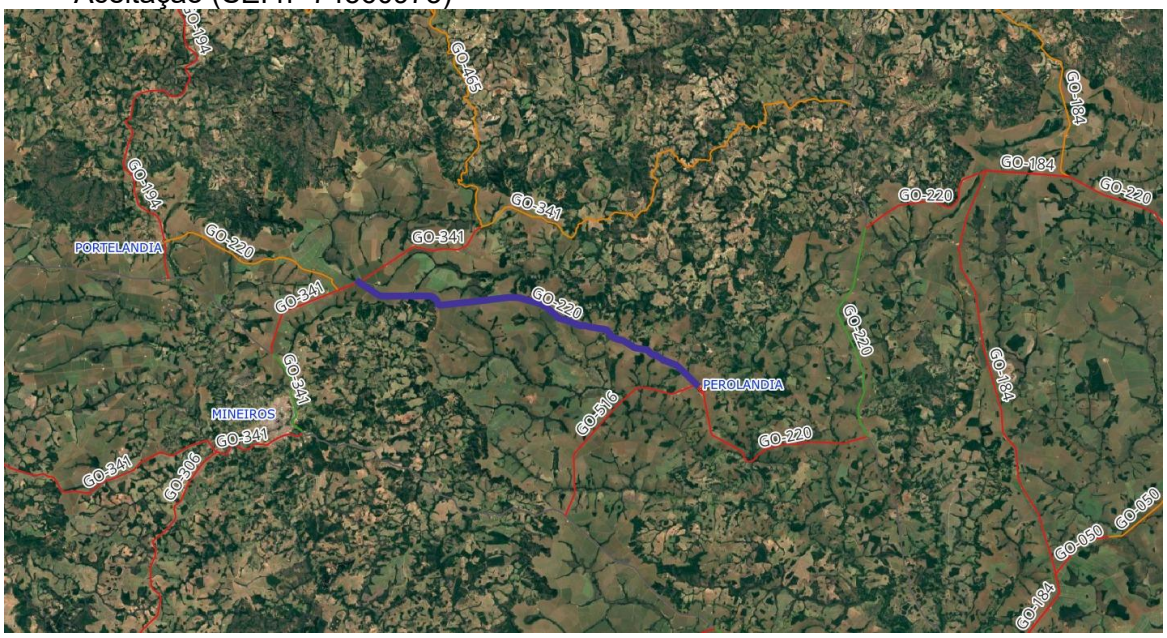
- Rodovia: GO - 180
- Trecho: Fim da Pavimentação / Entr.GO-306
- Extensão: 32,88 km
- SRE: 180EGO0050
- Elaboração do Anteprojeto: Engenho Projetos e Construções LTDA. - Termo Aceitação (SEI nº 76001061)

VI. Pavimentação GO-206

Rodovia: GO - 206
Trecho: Entr. GO-178/ Entr. GO-184
Extensão: 68,37 km
SRE: 206EGO0310/206EGO0330/206EGO0350
Elaboração do Anteprojeto: Basitec Projetos e Construções LTDA. - Termo Aceitação (SEI nº 74331054)

VII. Pavimentação GO-220

- Rodovia: GO - 220
- Trecho: Entr. GO-516 Fim do Perímetro Urbano (Perolândia) / Entr. GO-341
- Extensão: 45,20 km
- SRE: 220EGO0110
- Elaboração do Anteprojeto Latitude Engenharia e Tecnologia LTDA - Termo Aceitação (SEI nº 74560973)



PROPOSTA TÉCNICA

3. PROPOSTA TÉCNICA

3.1. Visão Geral

Para alcançar os objetivos previstos, a Lei Nº 21.670/2022, em seu Art. 1º, §1º, prevê expressamente a possibilidade de contratação de estudos técnicos de planejamento e avaliação de infraestrutura e logística. Nesse contexto, a contratação de empresas especializadas em gestão de infraestrutura, incluindo gerenciamento de obras, projetos, consultoria de gestão e jurídica, visa garantir que os projetos financiados pelo FUNDEINFRA atendam aos critérios de eficiência, sustentabilidade, conformidade legal e segurança técnica.

A estrutura e capacidade administrativa do FUNDEINFRA deve ser compatível com o seu grande volume de recursos e com as expectativas de ritmo de desembolso que nutrem aqueles que para ele contribuem. A complexidade e a abrangência dos projetos a serem financiados exigem diligências específicas e gestão mais ampla, que abrange disciplinas críticas de engenharia, gestão de projetos, contabilidade e assessoramento jurídico, de forma a assegurar a eficiência da aplicação dos recursos/investimentos e a obtenção dos resultados esperados.

3.2. Escopo do Serviço

O Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos – CAEP será responsável por atuar nas áreas e desenvolver atividades de acordo com o escopo definido no Termo de Referência do Chamamento Público para Pré-Qualificação Nº 001/2024 SEINFRA.

Todas as atividades serão gerenciadas pela Coordenação Geral que terá a responsabilidade de realizar a consolidação dos serviços desenvolvidos, incluindo a definição das responsabilidades de cada membro da equipe, o cronograma de trabalho, a alocação de recursos, e a coordenação com outras áreas de projeto. Essa gestão incluirá a supervisão das equipes, o monitoramento das atividades desenvolvidas e a consolidação de relatórios a fim de garantir que os objetivos do projeto sejam alcançados.

Figura 2: atribuições do CAEP

O escopo dos serviços e seus produtos compreenderão as seguintes (macro) atividades:

I. *Coordenação Geral Executiva*

A Coordenação Geral Executiva atuará como agente de interface entre todos os envolvidos, isto é, IFAG, SEINFRA, GOINFRA, empresas projetistas, empresas executoras e empresas supervisoras, garantindo que o objetivo seja executado de forma eficaz, transparente e coordenada. A função central desta coordenação é manter a coesão entre as diversas áreas envolvidas (gerenciamento de obras, projetos, governança, contábil, legal, dentre outras) e assegurar que todas as atividades sejam realizadas de acordo com os padrões técnicos, legais e de governança definidos pela SEINFRA, GOINFRA, FUNDEINFRA e IFAG.

Principais atividades:

- ✓ Gestão centralizada;
- ✓ Integração das atividades;
- ✓ Interlocução com partes interessadas (stakeholders) ;
- ✓ Comunicação integrada;
- ✓ Acompanhamento de cronogramas e alocação de recursos;
- ✓ Gestão integrada de riscos;
- ✓ Acompanhamento de processos e prestação de contas;
- ✓ Desenvolvimento e manutenção de sistemas e painéis do tipo sala de situação.

No âmbito das atividades atribuídas à Coordenação Geral Executiva, serão elaborados e apresentados os seguintes produtos:

Produto	Periodicidade	Descrição
P1.1 - Relatório de Coordenação Geral	Mensal	Relatório detalhado que descreve a estrutura da Coordenação Central, responsável pela gestão centralizada de todas as (macro)atividades e seus produtos, no âmbito de suas atribuições e responsabilidades. Deverá contemplar no mínimo: • Progresso e Prestação de Contas das Atividades: relatório que consolida o progresso de todas as atividades executadas, em execução e planejadas, indicando as fases atuais de atendimento (*status*), a fim de assegurar a prestação de contas à Associação, SEINFRA, órgãos de controle, e demais partes interessadas além de oferecer transparência aos demais *stakeholders* quanto às suas atividades. Esses relatórios incluirão indicadores de desempenho globais e parciais, cumprimento de prazos, resultados financeiros e alinhamento às normas técnicas e legais. • Plano de Gestão Integrada de Riscos: documento que consolida a gestão de riscos de todas as áreas do projeto, garantindo que a visão abrangente e atualizada dos riscos envolvidos (financeiros, operacionais, ambientais, jurídicos, ou outros inerentes ao objetivo do projeto). O plano estabelecerá as medidas de mitigação e contingência, indicando os responsáveis por cada ação, além de promover a coordenação entre os setores para garantir uma resposta integrada.
P1.2 - Relatório de Relações Institucionais	Mensal	Relatório detalhado que descreve atividades realizadas no período em atendimento às diversas interrelações institucionais necessárias à boa execução do portfólio. Deverá contemplar no mínimo:
P1.3 - Relatório de Comunicação Integrada	Mensal	Relatório de Relacionamento Institucional: relatório que descreve a interação entre as diversas áreas do projeto, garantindo que o trabalho de cada setor (engenharia, certificação, contabilidade e jurídico) esteja alinhado e coordenado. Este relatório monitorará a integração dos processos e identificará oportunidades de integração entre as atividades. Relatório com o objetivo de garantir que as informações sobre o andamento dos projetos e obras de infraestrutura sejam comunicadas de forma transparente e acessível às partes interessadas, incluindo as comunidades locais, órgãos governamentais, parceiros privados e o público em geral. Deverá contemplar no mínimo:

		Este relatório abordará estratégias e atividades desenvolvidas, em andamento e planejadas, que tem como objetivo transparência do relacionamento proativo, minimizando o impacto da elaboração de projeto e execução da obra e assegurar a adesão das comunidades aos projetos de infraestrutura.
P1.4 - Relatório de Tecnologia de Informações de Comunicações (TIC)	Mensal	Relatório de todas as atividades de manutenção e desenvolvimento de plataforma integrada de gestão no âmbito do programa de gestão dos produtos, que consolida as atividades prestadas e apuração dos indicadores de apuração e desempenho.

II. Gestão de Engenharia e Socioambiental

Este grupo de atividades envolve o gerenciamento técnico dos projetos de infraestrutura, para que as obras atendam aos padrões estabelecidos, além de garantir a conformidade ambiental. O CAEP será responsável por um gerenciamento técnico, aplicando práticas modernas de engenharia e gerenciamento de projetos.

Principais atividades:

- ✓ Acompanhamento técnico de execução de obra: monitoramento contínuo da execução de obra;
- ✓ Análise de estudos e projetos;
- ✓ Gerenciamento de cronograma;
- ✓ Coordenação entre disciplinas de engenharia (inclusive socioambiental);
- ✓ Análise e mitigação de riscos técnicos;
- ✓ Controle de custos;
- ✓ Gerenciamento de documentação técnica;
- ✓ Avaliação de desempenho técnico;
- ✓ Monitoramento ambiental contínuo;
- ✓ Gestão de processos de desapropriação e interferências;
- ✓ Elaboração de Documentação Técnica e administrativa para processos de contratação.

No âmbito das atividades atribuídas à Gestão de Engenharia e Socioambiental, serão elaborados e apresentados os seguintes produtos:

Produto	Periodicidade	Descrição
P2.1 - Relatório de Coordenação Setorial dos Serviços de Engenharia	Mensal	Relatório que descreve a estrutura e funcionamento da Coordenação Setorial para a gestão de engenharia e socioambiental. Incluirá a definição das responsabilidades de cada membro da equipe, o cronograma de trabalho, a alocação de recursos, e a coordenação com outras áreas de projeto. Indicará a estrutura de contratos de supervisão existentes, o monitoramento das atividades e a consolidação de relatórios de sua atribuição e responsabilidades.
P2.2 - Relatório de Análise de Estudos, Anteprojetos, Projetos e Adequações de Projeto em Fase de Obra (RPFO)	por demanda	Este produto compreende a análise de engenharia quanto aos estudos, anteprojetos, projetos básico e executivo, e das revisões de projeto em fase de obra, com base nas normativas vigentes.
P2.3 - Elaboração de documentação técnica e administrativa para contratações	por demanda	Este produto consolidará todos os documentos técnicos e administrativos necessários para a realização do processo de contratação demandado, relacionados às obras de engenharia, meio ambiente e desapropriação.
P2.4 - Relatório de Gerenciamento Técnico de Obra	Mensal	Relatório periódico que detalha a execução da obra, incluindo o avanço físico, eventuais desvios de cronograma e planos de ação/contingência para reestabelecer o prazo acordado, consolidação de riscos técnicos, além de registro fotográfico acompanhado do relatório de atividades executadas em campo. Esse produto atestará que os padrões de qualidade e segurança

		estejam sendo rigorosamente cumpridos. Deverá conter as diretrizes do acompanhamento e monitoramento contínuo dos impactos ambientais das obras, evidenciando indicadores ambientais, metodologias de medição, cronogramas de monitoramento e ações mitigadoras para minimizar os impactos ao meio ambiente, em conformidade com legislações vigentes. Detalhamento do(s) processo(s) de desapropriação, indicando as propriedades afetadas, o status das negociações com os proprietários, o valor das indenizações e a conformidade do processo com as leis de desapropriação.
P2.5 - Relatório de Recebimento de Obra	Única/	Relatório técnico para validação dos critérios de recebimento de obra, incluindo revisão e validação do "*as-built*", em atendimento às normativas vigentes e verificação do atendimento aos parâmetros técnicos necessários.

III. Certificação de Projetos e Obras

Este grupo de atividades visa realizar a Inspeção Acreditada dos Projetos e das Obras. Esse processo de avaliação é realizado exclusivamente por Organismos de Inspeção Acreditados de Empreendimento de Infraestrutura (OIA-EI) que possuem acreditação oficial no escopo de rodovias, como a Portaria nº 367/2017 do INMETRO. A acreditação atesta a competência do organismo para executar a inspeção de maneira confiável e reconhecida nacional e internacionalmente.

Principais atividades:

- ✓ Verificação da elaboração do projeto e execução da obra e/ou do serviço conforme os projetos apresentados
- ✓ Indicação de eventuais desvios de execução, custo ou prazo com relação aos projetos apresentados
- ✓ Verificação da existência e do cumprimento de procedimentos para a realização de medições e pagamentos da obra
- ✓ Acompanhamento das obrigações presentes nos instrumentos de contratações e seus anexos
- ✓ Verificação do cumprimento de todas as etapas do empreendimento
- ✓ Verificação da situação das licenças e autorizações ambientais e dos registros de cumprimento das condicionantes do órgão licenciador
- ✓ Verificação da utilização dos planos de mitigação de riscos elaborados nas etapas preliminares (se houverem)
- ✓ Verificação da compatibilidade entre o cronograma previsto e o cronograma realizado do empreendimento
- ✓ Verificação da compatibilidade entre as apólices contratadas e da matriz de riscos
- ✓ Verificação dos procedimentos para controle da qualidade dos serviços e fornecimentos para a execução do empreendimento

No âmbito das atividades atribuídas à Certificação de Projetos e Obra, serão entregues os seguintes produtos:

Produto	Periodicidade	Descrição
P3.1 - Relatório de Gestão da Certificação	Mensal	Relatório emitido pela Coordenação Setorial responsável pela certificação dos projetos e obras. Ele especifica as atividades da equipe, as responsabilidades dos certificadores, cronogramas de auditorias, fluxo de informações entre as partes envolvidas e os processos para assegurar que todas as certificações sejam feitas com eficiência e dentro dos prazos bem como obedecer ao regramento específico. Este plano também orienta sobre o acompanhamento contínuo da conformidade dos projetos e obras até a emissão da certificação. Apresenta informações padronizadas e integradas de todas as inspeções, permitindo a retroalimentação das lições aprendidas a outros projetos, aumentando a maturidade de projetos como um todo. Este relatório consolida as informações de planejamento, monitoramento e controle das atividades de inspeção de projetos e obras, com indicadores de desempenho, relação de não conformidades e outras informações pertinentes. O planejamento inicia-se quando o projeto é iniciado. Periodicamente serão emitidos relatórios consolidando o andamento das atividades. Para monitoramento poderá ser desenvolvido painel de gestão que é atualizado automaticamente.
P3.2 - Planos de Inspeção	por Obra	Previamente ao início da inspeção deve ser emitido o Plano de Inspeção que deverá ser monitorado e controlado atendendo no mínimo nos termos do art. 11 e demais artigos correlatos. Os planos de Inspeção devem conter pelo menos as seguintes informações: a) critérios para determinação dos aspectos do projeto que podem influenciar diretamente o desempenho e o andamento esperado da obra, tais como requisitos legais, socioambientais, de saúde e segurança, técnicos e contratuais, os quais devem ser inspecionados na sua totalidade; b) critérios para inspeção da lista de quantidades, estrutura de custos e outros que o OIA julgar aplicável, utilizando como base a NBR 5426 – Planos de Amostragem e Procedimentos na Inspeção por Atributos ou ISO 2859 - *Sampling Procedures for Inspection by Attributes.* c) métodos para avaliação prévia da disponibilidade de informações para estabelecimento do plano de inspeções e para execução das inspeções das etapas preliminares e/ou projeto; d) métodos para registro das inspeções e respectiva comunicação com o Contratante sobre tratativas técnicas, resultados das inspeções e gestão de não conformidades. Para cada serviço de inspeção, um plano de inspeção deve ser emitido, considerando: I- determinação dos aspectos que podem influenciar diretamente o desempenho e o andamento esperado da execução do empreendimento de infraestrutura, os quais deverão ser inspecionados em sua integralidade; II- determinação da amostragem dos demais elementos das peças técnicas; III- equipe de inspeção e definição de responsabilidades para cada disciplina inspecionada e para a coordenação geral da inspeção; IV- cronograma das atividades de inspeção.
P3.3 - Relatório de Inspeção	Mensal por Obra inspecionada	Relatório que detalha as informações orientadas pelo plano de inspeção bem como aos processos de inspeção de projetos e obras, que deverá conter pelo menos os seguintes elementos: 1. Detalhamento de cada inspeção realizada. Para projetos, refere-se à todas as disciplinas previstas. Para obra, consolida todas as atividades de qualidade. Estes relatórios devem apresentar evidências de atendimento aos requisitos previstos para o projeto e obra. 2. Consolidação das atividades em que o OIA verifica se o conteúdo dos documentos sob inspeção está em conformidade com os requisitos definidos em normativas técnicas e legais, documentos de contratação e seus anexos e demais documentos de referência, além do escopo orientado pelo plano de inspeção determinado, e ainda verificar a apresentação formal e gráfica. 3. Certificados emitidos após a realização de auditorias e verificações, atestando que os projetos e obras cumprem as normas técnicas, regulatórias e financeiras. Esses certificados são fundamentais para liberar etapas de financiamento e autorizar o início/continuidade da obra. Todo atestado deve ser emitido juntamente com o Relatório Geral contendo todas as informações pertinentes da Inspeção (conforme portaria).

IV. Gestão de Processos Administrativos e Contábeis

Este grupo de atividades foca na implementação de uma estrutura de governança e gestão robusta e integrada, assegurando o controle financeiro, contábil e de riscos dos projetos do FUNDEINFRA.

Principais atividades:

- ✓ Gestão de portfólio de projetos (PMO);
- ✓ Controle contábil e financeiro;
- ✓ Gestão de riscos e compliance;
- ✓ Monitoramento de indicadores de desempenho;
- ✓ Integração de diretrizes ESG nos contratos e projetos.

No âmbito das atividades atribuídas à Gestão de Projetos e Contabilidade, serão entregues os seguintes produtos:

Produto	Periodicidade	Descrição
P4.1 - Relatório de Portifólio	Mensal	Relatório emitido pela Coordenação Setorial que acompanha o desempenho dos projetos com base em indicadores chave de desempenho (KPIs), incluindo avanço físico-financeiro, cumprimento de cronogramas e qualidade. Esse relatório medirá a eficácia da gestão dos projetos e tomar decisões corretivas, se necessário. Deverá indicar ainda os processos e contabilidade, responsável por gerir a equipe financeira e contábil, alocar recursos, e garantir a aplicação de boas práticas de governança, a integridade dos processos financeiros e o cumprimento das metas orçamentárias.
P4.2 - Planos de Controle Financeiro e Contábil	Mensal por Obra	Relatórios mensais que detalham o acompanhamento financeiro das obras, comparando os gastos efetivos com o orçamento previsto. Esses documentos incluirão análises de fluxo de caixa, controle de despesas e receitas, e apontarão eventuais desvios orçamentários.
P4.3 - Plano de Gestão de Riscos e Compliance	Mensal	Documento que mapeia, monitora, avalia e trata os riscos associados aos projetos (técnicos, financeiros, ambientais, operacionais e outros associados ao objeto), com a identificação de ações mitigadoras e estratégias de resposta. Este plano incluirá também um framework de compliance para garantir a conformidade com as normas e regulamentações aplicáveis.

V. Assessoramento e Consultoria Jurídica

Este grupo de atividades busca garantir a conformidade jurídica do projeto como um todo e mitigar riscos legais, com suporte de profissionais de advocacia especializados principalmente em direito administrativo, contratual e regulatório.

Principais atividades:

- ✓ Assessoria jurídica em contratos;
- ✓ Consultoria especializada em legislação ambiental e trabalhista;
- ✓ Elaboração e revisão de contratos;
- ✓ Assessoramento em questões judiciais;
- ✓ Suporte jurídico para atendimento a Órgãos de Controle;
- ✓ Mitigação de riscos legais.

No âmbito das atividades atribuídas ao Assessoramento e Consultoria Jurídica, serão entregues os seguintes produtos:

Produto	Periodicidade	Descrição
P5.1 - Relatório de Acompanhamento Jurídico	Mensal	Descrever as atividades realizadas de suas atribuições e responsabilidades por meio da Coordenação Setorial para assessoramento jurídico, detalhando a estrutura da equipe jurídica, as responsabilidades de cada membro, o cronograma de entregas de pareceres e revisões de contratos, a integração com outras áreas, e a coordenação de atividades de conformidade e litígios. Deverá também compilar todas as informações sobre disputas judiciais

		e administrativas envolvendo os projetos, bem como dos atendimentos a recomendações e questionamentos do controle.
P5.2 - Elaboração de documentação jurídica de contratação	por Obra	Emissão de pareceres em relação a análise detalhada dos instrumentos de contratação, garantindo a conformidade com a legislação vigente e prevenindo possíveis litígios. Esses pareceres darão suporte à tomada de decisões nos projetos, assegurando a segurança jurídica das contratações.
P5.3 - Relatório de Gestão Contratual	Mensal por Obra	Relatório contempla todos os aspectos de análise jurídica durante a execução dos contratos de execução das obras, analisando o cumprimento das cláusulas contratuais, bem como das responsabilidades assumidas entre as partes. Deverá conter análises jurídicas relacionadas à legislação ambiental e trabalhista, garantindo que todos os requisitos sejam cumpridos nas obras de infraestrutura. A empresa deverá prestar suporte durante todo o processo de licenciamento ambiental e certificar-se de que as obrigações trabalhistas sejam rigorosamente atendidas. Deverá ainda dar suporte jurídico às respostas a questionamentos e ao atendimento de recomendações de órgãos de controle, tais como Tribunal de Contas do Estado, Ministério Público, Controladoria, dentre outros.
P5.4 - Relatório de Conformidade Legal em ESG	Única por obra	Documento que apresenta uma avaliação sobre a conformidade dos projetos com as melhores práticas de **ESG** (*Environmental, Social, Governance*). Esse relatório incluirá orientações sobre como integrar questões de sustentabilidade ambiental e social, bem como governança, nos projetos de infraestrutura

PROPOSTA COMERCIAL

4. PROPOSTA COMERCIAL

4.1. Preço e Quantidades

O valor global para a realização dos serviços descritos é de **R$ 36.179.266,16 (trinta e seis milhões, cento e setenta e nove mil, duzentos e sessenta e seis reais e dezesseis centavos).**

Em conformidade com o Anexo C do Termo de Referência do Edital de Chamamento nº 001/2024 SEINFRA, são apresentados na tabela abaixo os valores unitários de cada item e de cada grupo de atividade cujo somatório resulta no valor global desta proposta.

Vigência Contrato	36
Prazo de Execução	24
Qtde de Obras	7
Valor do Portfólio	R$ 980.000.000

Valores parametrizados apenas para referência

	Grupo de Atividade	Item	Produto	unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total	Valor por grupo	% por grupo	% sobre o contrato	% sobre o portfólio
1	COORDENAÇÃO EXECUTIVA	1.1	COORDENAÇÃO GERAL	MENSAL	36	R$ 82.942,76	R$ 2.985.939,24	R$ 7.970.346,56	22,0%	8,3%	0,3047%
		1.2	RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	MENSAL	36	R$ 71.461,90	R$ 2.572.628,31			7,1%	0,2625%
		1.3	COMUNICAÇÃO SOCIAL	MENSAL	36	R$ 28.778,99	R$ 1.036.043,62			2,9%	0,1057%
		1.4	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃ	MENSAL	36	R$ 38.214,87	R$ 1.375.735,38			3,8%	0,1404%
2	GESTÃO DE ENGENHARIA, MEIO AMBIENTE E DESAPROPRIAÇÃO	2.1	COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	MENSAL	36	R$ 69.390,00	R$ 2.498.039,89	R$ 7.974.505,72	22,0%	6,9%	0,2549%
		2.2	ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	POR OBRA	7	R$ 116.110,77	R$ 812.775,39			2,2%	0,0829%
		2.3	ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LI	POR OBRA	7	R$ 15.625,80	R$ 109.380,63			0,3%	0,0112%
		2.4	GERENCIAMENTO TÉCNICO	OBRA x MÊS	168	R$ 23.838,32	R$ 4.004.837,42			11,1%	0,4087%
		2.5	RECEBIMENTO DE OBRA	POR OBRA	7	R$ 78.496,05	R$ 549.472,38			1,5%	0,0561%
3	CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS E OBRAS	3.1	RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	MENSAL	36	R$ 87.477,04	R$ 3.149.173,33	R$ 6.537.799,48	18,1%	8,7%	0,3213%
		3.2	PLANOS DE INSPEÇÃO	POR OBRA	7	R$ 39.890,65	R$ 279.234,54			0,8%	0,0285%
		3.3	RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	OBRA x MÊS	168	R$ 18.508,28	R$ 3.109.391,61			8,6%	0,3173%
4	GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE	4.1	REPORTE DO PORTFÓLIO	MENSAL	36	R$ 109.100,83	R$ 3.927.629,87	R$ 6.381.076,52	17,6%	10,9%	0,4008%
		4.2	CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	OBRA x MÊS	168	R$ 9.418,33	R$ 1.582.279,98			4,4%	0,1615%
		4.3	GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	MENSAL	36	R$ 24.199,07	R$ 871.166,67			2,4%	0,0889%
5	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA	5.1	DIAGNÓSTICO JURÍDICO	MENSAL	12	R$ 127.646,08	R$ 1.531.752,94	R$ 7.315.537,89	20,2%	4,2%	0,1563%
		5.2	ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA D	POR OBRA	7	R$ 79.610,10	R$ 557.270,68			1,5%	0,0569%
		5.3	ACOMPANHAMENTO DA GESTÃO CONTRATUAL	MENSAL	36	R$ 91.624,03	R$ 3.298.465,04			9,1%	0,3366%
		5.4	ASSESSORIA JURÍDICA CONTÍNUA	MENSAL	36	R$ 53.556,92	R$ 1.928.049,23			5,3%	0,1967%
							TOTAL	R$ 36.179.266,16		100%	3,6918%

4.2. Validade da Proposta

Informamos que o prazo de validade de nossa é de **90 (noventa) dias corridos**, a contar da data de abertura da licitação.

TERMO DE ENCERRAMENTO

5. TERMO DE ENCERRAMENTO

Goiânia/Go, 02 de julho de 2025.

À
Secretaria de Estado da Infraestrutura – SEINFRA
Edifício The Prime Tamandaré Office – Rua 5, n° 691 – 23º andar - Setor Oeste - CEP 74.115-060, Goiânia-GO

Ref.: INSTRUMENTO DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2025 PARA EMPRESAS OU CONSÓRCIO ESTRUTURADORA NO GRUPO 4, QUALIFICADAS JUNTO À SEINFRA, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO PARA PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 001/2024-SEINFRA.

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2025-SEINFRA/GOINFRA X IFAG.

Prezados Senhores,

O presente volume de Proposta para o Edital em referência, promovido pela FUNDERINFRA., contém **024** páginas numeradas da **001** até **024** inclusive está.

Sendo o que se coloca para o momento, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

LEONARDO APPEL PREUSSLER:28239811876

Assinado de forma digital por LEONARDO APPEL PREUSSLER:28239811876
Dados: 2025.07.02 17:23:24 -03'00'

CONSÓRCIO DE APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS – CAEP
Leonardo Appel Preussler
Representante Legal do Consórcio