



PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAL

CONSÓRCIO ESTRUTURADOR

**Termo de Colaboração nº 001/2025 – IFAG x
SEINFRA/GOINFRA**

Período: junho de 2026

SUMÁRIO

Sumário

1	INTRODUÇÃO.....	4
2	ESTRUTURADORA.....	5
2.1	COORDENAÇÃO GERAL EXECUTORA	6
2.1.1	Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	6
2.1.2	Produtos	6
2.2	GESTÃO DE ENGENHARIA E SOCIOAMBIENTAL.....	8
2.2.1	Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	8
2.2.2	Produtos	9
2.3	CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS	19
2.3.1	Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	19
2.3.2	Produtos	20
2.4	GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE	21
2.4.1	Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	21
2.4.2	Produtos	21
2.5	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA	24
2.5.1	Responsabilidades e Atribuições do Consorciado.....	24
2.5.2	Produtos	24
2.5	CONTEXTO GERAL DAS ATIVIDADES NO MÊS DE JUNHO DE 2026	28
2.7	GESTÃO DOS PRODUTOS DO CAEP – VISÃO INSTITUCIONAL DO IFAG.....	29
2.7.1	Produtos do Grupo 2 - Gestão de Engenharia e Socioambiental	30
2.7.2	Produtos do Grupo 3 - Certificação, Inspeções e Controle da Qualidade.....	31
2.8	ANDAMENTO DAS OBRAS – VISÃO CONSOLIDADA DO IFAG	32
2.9	CHAMAMENTOS E ATIVIDADES CORRELATAS	33
2.10	OBSERVAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS	34
2.11	Gestão de Riscos - Matrizes de Riscos e Acompanhamento com a Alvarez & Marsal	35
2.12	GESTÃO FINANCEIRA	35
2.12.1	Relação de produtos entregues	35
2.12.2	Notas Fiscais	35
	As notas fiscais relativas ao período de junho de 2026, serão emitidas em momento posterior a aprovação das prestações de contas do 1º, 2º e 3º ciclo de medições das obras, conforme orientação da GOINFRA.....	35
2.12.3	Relação de Pagamentos	35
2.12.4	Extrato Bancário	38
2.12.5	Demonstrativo de Receita e Despesa	38

3 ENCERRAMENTO39

1 INTRODUÇÃO

CONSIDERANDO que a Cláusula 6.4 do Termo de Colaboração prevê a prestação de contas mensal pelo IFAG, sob o acompanhamento e a supervisão da SEINFRA, da Controladoria-Geral do Estado – CGE, da Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos – AGR, do Conselho Gestor do FUNDEINFRA e pela Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes - GOINFRA;

CONSIDERANDO que a Lei Estadual nº 21.670/2022 determina a aplicação supletiva no que couber, especialmente quanto à execução da parceria e sua prestação de contas, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as organizações da sociedade civil;

CONSIDERANDO que o Plano de Trabalho demanda, do IFAG, para além da apresentação de relatórios técnicos e financeiros à SEINFRA, a elaboração de relatórios de prestações de contas mensalmente, contemplando: (i) a execução do objeto do Termo de Colaboração; (ii) comparativo entre metas propostas e resultados alcançados, a serem apresentados àquela secretaria, com o devido respaldo documental.

Este relatório apresenta o detalhamento das atividades desenvolvidas pelo Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos no mês de junho de 2026.

No período, a atuação da Gerência de Engenharia concentrou-se na condução do acompanhamento técnico e documental das quatro obras — GO-178A (Construtora Centro Leste – CCL), GO-180 (Construtora Caiapó), GO-147 (Construtora Central do Brasil S.A. – CCB) e GO-461 (Coplan) —, na gestão integrada dos produtos técnicos encaminhados pelo CAEP (Grupos 2 e 3), e na consolidação de medidas gerenciais essenciais para viabilizar o ciclo regular de medições, prestação de contas das obras e execução financeira, em especial os fluxos associados à documentação de suporte das empresas executoras e supervisoras, com foco na conclusão de eventos e documentação técnica para emissão dos boletins de medição.

Registra-se, desde já, que no mês não houve execução financeira das medições no período, mantendo-se a situação de ausência de medições aprovadas e de desembolsos no referido mês. No período houve a aprovação do eventograma da GO178A pelo CAEP, tendo a validação da GOINFRA, para o processamento das medições e solicitações de repasse para a GO178A. As medições das obras das GO's 147, 180 e 461 encontram-se em processamento e fase de validação por parte das executoras, após a avaliação técnica e aprovação pelo CAEP. Assim, embora tenham ocorrido análises técnicas, registros de acompanhamento e evolução de frentes de serviço em campo, o ciclo financeiro permaneceu condicionado ao destravamento do fluxo administrativo e de governança requerido.

Ressalta-se que os anexos citados neste relatório se encontram disponíveis no link abaixo:

https://drive.google.com/drive/folders/1h7TOK5MFj6AloNtz7Od81SatYf7PZMmv?usp=drive_link

2 ESTRUTURADORA

Este capítulo tem como objetivo apresentar a prestação de contas do consórcio, descrita de maneira a garantir a rastreabilidade das atividades realizadas, dos produtos emitidos e das evidências comprobatórias no período de execução. Para tal, abordaremos de forma detalhada: (i) o papel e as responsabilidades de cada consorciado no contexto do consórcio e (ii) os produtos previstos no Termo de Referência e sua situação atual (emitido, em elaboração, pendente), incluindo links e evidências.

A prestação de contas será organizada conforme o escopo de cada frente, respeitando a matriz de responsabilidades acordada entre as empresas consorciadas e os produtos contratados, conforme a relação abaixo:

1	COORDENAÇÃO EXECUTIVA	1.1	COORDENAÇÃO GERAL	MENSAL	36,00
		1.2	RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	MENSAL	36,00
		1.3	COMUNICAÇÃO SOCIAL	MENSAL	36,00
		1.4	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	MENSAL	36,00
2	GESTÃO DE ENGENHARIA, MEIO AMBIENTE E DESAPROPRIAÇÃO	2.1	COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	MENSAL	36,00
		2.2	ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	POR OBRA	7,00
		2.3	ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	POR OBRA	7,00
		2.4	GERENCIAMENTO TÉCNICO	OBRA x MES	168,00
		2.5	RECEBIMENTO DE OBRA	POR OBRA	7,00
		2.6	LICENÇA AMBIENTAL	POR OBRA	3,00
3	CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS E OBRAS	3.1	RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	MENSAL	36,00
		3.2	PLANOS DE INSPEÇÃO	POR OBRA	7,00
		3.3	RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	OBRA x MES	168,00
4	GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE	4.1	RELATÓRIO DO PORTFOLIO	MENSAL	36,00
		4.2	CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	OBRA x MES	168,00
		4.3	GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	MENSAL	36,00
5	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA	5.1	ASSESSORIA JURÍDICA CONTÍNUA	MENSAL	36,00
		5.2	ASSESSORIA PARA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS	POR OBRA	7,00
		5.3	RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	MENSAL	36,00
		5.4	CONFORMIDADE LEGAL EM ESG	MENSAL	12,00

A seguir, detalhamos as atividades e entregas realizadas no período, com base nas frentes temáticas descritas no Termo de Referência.

2.1 COORDENAÇÃO GERAL EXECUTORA

2.1.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

A Coordenação Geral Executora tem a responsabilidade de gerir e coordenar todas as atividades do consórcio, assegurando que o fluxo de informações entre as equipes envolvidas seja contínuo e eficiente. Além disso, a Coordenação deve promover a integração das diversas frentes de trabalho e garantir a comunicação clara e objetiva com todas as partes interessadas, como SEINFRA, GOINFRA, stakeholders e comunidades locais.

Entre suas principais atribuições estão:

- **Gestão Centralizada:** Garantir que todas as áreas do consórcio sejam coordenadas adequadamente, com foco na execução dos cronogramas e no cumprimento das metas definidas.
- **Integração das Atividades:** Promover o inter-relacionamento entre as diferentes frentes, assegurando que as ações de uma área não impactem negativamente outras, e que todas as equipes trabalhem de maneira alinhada.
- **Gestão de Comunicação:** Garantir a comunicação eficaz com stakeholders internos e externos, incluindo a divulgação de impactos das obras nas comunidades, bem como a promoção de benefícios sociais e a transparência das atividades.
- **Acompanhamento do Cronograma e Alocação de Recursos:** Monitorar o progresso do projeto, alocando os recursos necessários para garantir a continuidade das atividades, ajustando as ações conforme necessário para cumprir o plano estabelecido.
- **Gestão de Riscos:** Identificar e mitigar riscos relacionados à execução do projeto, implementando ações corretivas sempre que necessário para garantir o cumprimento dos objetivos.
- **Acompanhamento de Progresso e Prestação de Contas:** Realizar o acompanhamento contínuo das obras e garantir que as informações sobre o andamento do projeto sejam consolidadas e disponibilizadas para as partes interessadas.

Essa gestão integrada visa não apenas assegurar o cumprimento das metas do projeto, mas também promover a integração das equipes e uma comunicação eficaz sobre os impactos e benefícios das obras para a comunidade e stakeholders, com a devida transparência e prestação de contas.

2.1.2 Produtos

Produtos disponíveis no link:

https://drive.google.com/drive/folders/1Vb_yXIK3HS-swcxHzdUjvciAPHV3bEG4?usp=drive_link

(Anexo I)

Produtos Entregues:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Empreendimento	Data Entrega	Status Entrega
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	Formalização do Email - Suspensão Contratual 1.3	Geral	30/06/2026	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Parecer	Carta 012-2026 Carta CAEP aditivo contratual_v1_assinado	Geral	30/06/2026	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	1.4. Fluxo de Manuténir Plataforma de Gestão Integrada (BI)	Geral	30/06/2026	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	TIC - Painel de Gestão Integrada 11.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	TIC - Painel de Gestão Integrada 22.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	TIC - Painel de Gestão Integrada 30.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	TIC - Registros das Publicações e Manutenções de Junho.26	Geral	30/06/2026	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	TIC - Sala de Situação - Manual Descritivo do Painel de Gestão Integrada	Geral	30/06/2026	Entregue

2.2 GESTÃO DE ENGENHARIA E SOCIOAMBIENTAL

2.2.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **gestão técnica da execução das obras**, com ênfase no monitoramento contínuo do progresso das obras e a garantia do cumprimento dos cronogramas e especificações técnicas. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

1. **Acompanhamento Técnico de Execução de Obras:**
 - **Monitoramento contínuo** das obras para garantir que os cronogramas e as especificações técnicas sejam seguidos rigorosamente.
 - **Revisão e fiscalização** das atividades de execução, incluindo inspeções e validação dos processos conforme o planejamento e os planos de controle da qualidade.
 - **Garantia da conformidade** com as licenças ambientais e autorizações necessárias para a execução do projeto.
2. **Acompanhamento dos Procedimentos Legais e Licenças:**
 - **Verificação contínua** do status de todas as licenças, permissões e autorizações ambientais necessárias para o andamento das obras, garantindo que estejam em conformidade com a legislação vigente.
 - **Atualização e verificação** do cumprimento dos requisitos legais ao longo de todas as fases da obra.
3. **Coordenação Setorial e Gerenciamento das Entidades Envolvidas:**
 - **Integração entre as áreas de engenharia**, fornecedores e partes interessadas (stakeholders), promovendo a resolução de conflitos e o alinhamento das atividades.
 - **Coordenação das ações** de diferentes áreas e da comunicação com os stakeholders para garantir a conformidade do projeto.
4. **Organização das Informações sobre o Progresso das Obras:**
 - **Centralização e atualização das informações** sobre o progresso das obras, gerando relatórios de progresso, fotos e registros das inspeções e licenças.
 - **Facilidade no acesso e acompanhamento** das informações por meio de uma plataforma digital acessível, promovendo a transparência.
5. **Planejamento Estratégico e Adoção de Procedimentos Necessários:**
 - **Planejamento de ações corretivas** e mitigação de riscos, principalmente relacionados ao avanço físico-financeiro, para garantir a conclusão dentro dos prazos e orçamento estabelecidos.
 - **Acompanhamento do cumprimento das etapas do projeto**, com a implementação de ajustes sempre que necessário para manter a execução dentro dos padrões de qualidade e eficiência.

Essas atividades são voltadas para o **gerenciamento técnico robusto das obras**, garantindo que as obras atendam aos **padrões estabelecidos** e que todas as **questões ambientais, jurídicas e de segurança** sejam cuidadosamente monitoradas.

2.2.2 Produtos

Produto disponível no link:

https://drive.google.com/drive/folders/1-GKgQCm2lbsOsTNPf4jYe4dRkoVJziMz?usp=drive_link

(Anexo II)

Produtos Entregues:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Empreendimento	Data Entrega	Status Entrega
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-159.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - DUP	GO-147	01/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-160.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto de Desapropriação	GO-178A	01/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-105.1	Parecer	Solicitação de revisão de projeto do número N	GO-180	01/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-106.1	Parecer	Parecer Técnico Complementação Topografia	GO-178A	01/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-109.1	Parecer	Parecer Técnico Complementação DUP GO-180	GO-180	01/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-132.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	01/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-136.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-180	02/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-114.1	Parecer	Parecer Técnico	GO-180	03/06/2026	Entregue

				Projeto de Pavimentação			
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-137.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	03/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-033.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-178A	03/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-034.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-178A	03/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-035.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-178A	03/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-038.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-178A	03/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	OF-001.1	Ofício	Resposta a Solicitação de Liberação de Medições	GO-180	03/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-004.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Dezembro/2025	GO-180	04/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-005.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Janeiro/2026	GO-180	04/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-006.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Fevereiro/2026	GO-180	04/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-143.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-147	05/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-161.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-461	05/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-162.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	05/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-163.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	05/06/2026	Entregue

2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-164.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto de Terraplenagem	GO-178A	05/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-115.1	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Drenagem	GO-461	05/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-116.1	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Sinalização	GO-147	05/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-117.1	Parecer	Parecer Técnico - COPLAN 099/2026	GO-461	05/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-135.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-178A	05/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-134.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	08/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	POP-007.1	Procedimento Operacional Padrão	Procedimento Operacional Padrão Fiscalização e Gestão Ambiental.	Geral	09/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	POP-008.1	Procedimento Operacional Padrão	Procedimento Operacional Padrão Fiscalização em Segurança do Trabalho.	Geral	09/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-140.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	09/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	CT-001.1	Circular Técnica	CIRCULAR TÉCNICA Nº. 01/2026	Geral	10/06/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-107.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-147	10/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-139.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-178A	10/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-141.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-461	11/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-165.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	11/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-166.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto Geométrico	GO-147	11/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-138.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	11/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-142.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-178A	12/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-167.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto Geométrico e Estudos Geotécnicos	GO-180	12/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-009.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	GO-178A	12/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-035.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-147	12/06/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-036.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-178A	12/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-036.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-180	12/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-030.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-461	12/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-111.1	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Pavimentação	GO-147	15/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-116.2	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Sinalização	GO-147	15/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-110.1	Parecer	Parecer Técnico - Tratativas Relacionadas às Áreas Sujeitas à Desapropriação	Geral	15/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-118.1	Parecer	Parecer Técnico - Análise e Consolidação do Controle Tecnológico e Topográfico (jan/26)	GO-180	15/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-119.1	Parecer	Parecer Técnico - Análise e Consolidação do Controle Tecnológico e Topográfico (fev/26)	GO-180	15/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-004.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Janeiro/2026	GO-461	15/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-005.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Fevereiro/2026	GO-461	15/06/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-006.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Março/2026	GO-461	15/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-145.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	16/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-148.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	16/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-168.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	17/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-112.1	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Terraplenagem	GO-180	17/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-113.1	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Drenagem	GO-180	17/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-146.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-180	17/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-147.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-178A	17/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-036.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-147	17/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-037.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-178A	17/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-037.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-180	17/06/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-031.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-461	17/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-144.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-461	18/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-149.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-180	18/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-042.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-178A	18/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-120.1	Parecer	Parecer Técnico - Avanço de execução da obra GO-147	GO-147	18/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-010.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	GO-180	18/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-121.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-178A	18/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-122.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-147	18/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-150.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-178A	19/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-125.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-180	19/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-124.1	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Drenagem	GO-147	22/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-126.1	Parecer	Parecer Técnico – interferência de edificação	GO-178A	22/06/2026	Entregue

				lindeira na faixa de domínio – GO-178ª			
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-127.1	Parecer	Parecer Técnico - Eventograma	GO-178A	22/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-151.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	22/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-004.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Dezembro/2025	GO-147	22/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-005.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Janeiro/2026	GO-147	22/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-006.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Fevereiro/2026	GO-147	22/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-170.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	23/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-152.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	23/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-169.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto de Terraplenagem	GO-178A	24/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-129.1	Parecer	Parecer Técnico Complementação DUP GO-180	GO-180	24/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-155.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-178A	24/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	OF-002.1	Ofício	Ofício solicitando reunião com GEDES.	Geral	24/06/2026	Entregue

2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT- 153.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-461	25/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT- 154.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-180	25/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT- 157.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanham ento dos serviços	GO-180	25/06/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT- 156.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-147	26/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT- 171.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto Geométrico	GO-180	26/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT- 173.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	26/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA- 130.1	Parecer	Parecer Técnico Paisagismo GO-147	GO-147	26/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO- 037.1	Relatório Semanal de Acompanha mento de Obras	Relatório Semanal de Acompanham ento de Obras	GO-147	26/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO- 038.1	Relatório Semanal de Acompanha mento de Obras	Relatório Semanal de Acompanham ento de Obras	GO-178A	26/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO- 038.1	Relatório Semanal de Acompanha mento de Obras	Relatório Semanal de Acompanham ento de Obras	GO-180	26/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO- 032.1	Relatório Semanal de Acompanha mento de Obras	Relatório Semanal de Acompanham ento de Obras	GO-461	26/06/2026	Entregue

2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-172.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-461	29/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-174.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto de Interferências	GO-461	29/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-175.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - DUP	GO-180	29/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-176.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	29/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-177.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	29/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-178.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto de Interferências	GO-178A	29/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-123.1	Parecer	Parecer Técnico Projeto de Pavimentação	GO-461	29/06/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	PA-131.1	Parecer	Parecer Técnico - DUP	GO-178A	29/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-128.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade obra	GO-461	29/06/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RI-001.1	Relatório de inspeção do alojamento	Relatório de inspeção do alojamento	GO-461	30/06/2026	Entregue

2.3 CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS

2.3.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **certificação de projetos**, com ênfase em assegurar a qualidade e segurança dos projetos. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

1. **Acompanhamento Técnico de Execução de Obras:**
 - **Monitoramento contínuo** das obras para garantir que os cronogramas e as especificações técnicas sejam seguidos rigorosamente. Acompanhar os processos executados de forma precisa.
 - **Revisão e fiscalização das atividades de execução**, incluindo inspeções e validações de processos conforme os planos de controle de qualidade e cronogramas.
 - **Garantia de conformidade** com as licenças ambientais e autorizações necessárias para a execução do projeto, alinhando-se aos requisitos legais e ambientais.
2. **Acompanhamento dos Procedimentos Legais e Licenças:**
 - **Verificação contínua** do status de todas as licenças, permissões e autorizações ambientais necessárias para o andamento das obras, garantindo que todas estejam conforme a legislação vigente.
 - **Atualização e verificação** do cumprimento dos requisitos legais ao longo de todas as fases da obra, garantindo total conformidade com as exigências legais.
3. **Coordenação Setorial e Gerenciamento das Entidades Envolvidas:**
 - **Integração entre as áreas de engenharia**, fornecedores e outras partes interessadas (stakeholders), promovendo a resolução de conflitos e o alinhamento das atividades.
 - **Coordenação das ações de diferentes áreas** e comunicação com os stakeholders, garantindo a execução eficiente de todas as fases do projeto, conforme os requisitos estabelecidos.
4. **Organização das Informações sobre o Progresso das Obras:**
 - **Centralização e atualização** das informações sobre o progresso das obras, incluindo relatórios de progresso e registros das inspeções e licenças.
 - **Facilidade no acesso e acompanhamento** das informações através de plataformas digitais e sistemas internos, promovendo a transparência e a visibilidade.
5. **Planejamento Estratégico e Adoção de Procedimentos Necessários:**
 - **Planejamento de ações corretivas** para mitigação de riscos, especialmente nas fases críticas, com foco no controle do impacto físico-financeiro e no cumprimento dos prazos.
 - **Adaptação contínua do projeto** através de ações corretivas, promovendo a execução eficiente das etapas e a conformidade com o plano de trabalho estabelecido.

Essas atividades são fundamentais para garantir o cumprimento rigoroso das exigências técnicas, legais e operacionais, além de garantir o alinhamento entre as partes envolvidas e a transparência nas informações compartilhadas.

2.3.2 Produtos

Produto disponível no link:

https://drive.google.com/drive/folders/1erFY4obLvry7AhCxsHE8L92AbESbdJTr?usp=drive_link

(Anexo III)

Produtos Entregues

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Empreendimento	Data Entrega	Status Entrega
3.1 RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	Bureau Veritas	RL-P3.1- BI008- RGC- 001	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Gestão da Certificação	Geral	07/07/2026	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	P3.1 - 2026.06 - GO- 147	Relatório Técnico	Relatório de Obra	GO-147	07/07/2026	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	P3.1 - 2026.06 - GO- 178A	Relatório Técnico	Relatório de Obra	GO-178 ^a	07/07/2026	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	P3.1 - 2026.06 - GO- 180	Relatório Técnico	Relatório de Obra	GO-180	07/07/2026	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	P3.1 - 2026.06 - GO- 461	Relatório Técnico	Relatório de Obra	GO-461	07/07/2026	Entregue

2.4 GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE

2.4.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **gestão de projetos e contabilidade**, com ênfase em assegurar a governança e gestão robusta dos projetos. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

Gestão de Portfólio de Projetos (PMO): O consorciado deverá estruturar e gerenciar um escritório de projetos dedicado ao acompanhamento do portfólio de obras financiadas pelo FUNDEINFRA, com foco no acompanhamento dos projetos de maneira técnica e econômica. A empresa será responsável por garantir a coordenação entre as diversas áreas envolvidas, assegurando a qualidade e a viabilidade técnica de todos os projetos.

Controle Contábil e Financeiro: A empresa será responsável pelo controle detalhado dos recursos financeiros alocados aos projetos, monitorando os fluxos de caixa e garantindo que os custos permaneçam dentro do orçamento. Relatórios financeiros periódicos deverão ser fornecidos para garantir a transparência dos investimentos.

Gestão de Riscos e Compliance: O consorciado será responsável por implementar uma estrutura de compliance para o monitoramento contínuo dos riscos associados aos projetos, incluindo os riscos financeiros, ambientais e regulatórios. A empresa também deverá adotar medidas corretivas para mitigar possíveis impactos adversos, em conformidade com o Decreto Estadual N. 9.406/2019 e suas regulamentações correlatas.

Monitoramento de Indicadores de Desempenho: A empresa deverá desenvolver um sistema de monitoramento dos indicadores-chave de desempenho (KPIs), cobrindo aspectos financeiros, técnicos e de prazo. A análise desses indicadores ajudará a identificar possíveis desvios no cronograma ou orçamento, permitindo ações corretivas imediatas.

Integração de Diretrizes ESG: A empresa será responsável por fornecer suporte na estruturação e inclusão de cláusulas que garantam o alinhamento dos projetos às melhores práticas de ESG. Isso envolve a definição de obrigações contratuais para garantir que as obras de infraestrutura respeitem o meio ambiente e promovam impactos sociais positivos, conforme as diretrizes de governança corporativa.

2.4.2 Produtos

Produto disponível no link:

https://drive.google.com/drive/folders/1f50ly4HauR0AMH9J_nPFbs9zIEhbjVvS?usp=drive_link

(Anexo IV)

Produtos entregues:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Empreendimento	Data Entrega	Status Entrega
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	[CAEP.IFAG] Portfólio	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	[CAEP] Alocação de Recursos_Programa_Junho26	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	05.06.26 - CAEP Avanço Global de Obra	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	12.06.26 - CAEP Avanço Global de Obra	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	16.06.26 - CAEP Avanço Global de Obra	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	22.06.26 - CAEP Avanço Global de Obra	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	4.1 - KPIs - Portfolio Painel de Gestão Integrada 11.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	4.1 - KPIs - Portfolio Painel de Gestão Integrada 22.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	4.1 - KPIs - Portfolio Painel de Gestão Integrada 30.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Ata de Reunião	[2026.05] Controle de Reuniões A&M.xlsx	Geral	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - 06.2026 - Matriz de Riscos - GO-147 - CCB	GO-147	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - 06.2026 - Matriz de Riscos - GO-178A - CCL	GO-178A	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - 06.2026 - Matriz de Riscos - GO-180 - Caiapó	GO-180	30/06/2026	Entregue

COMPLIANC E							
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - 06.2026.Matriz de Riscos - GO-461 - COPLAN	GO-461	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - 06.2026 - Matriz de Riscos - Programa	Geral	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - Extração Riscos_IRIS_CGE _30.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - Painel inicial IRIS 30.06.26	GO-147	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - Painel IRIS - GO147 30.06.26	GO-147	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - Painel IRIS - GO178A 30.06.26	GO-178A	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	4.3 - Painel IRIS - GO180 30.06.26	GO-180	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	4.3 - Painel IRIS - GO461 30.06.26	GO-461	30/06/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANC E	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	4.3 - Painel IRIS - PROGRAMA 30.06.26	Geral	30/06/2026	Entregue

2.5 ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA

2.5.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **assessoria jurídica especializada** ao FUNDEINFRA, com foco em garantir segurança legal, conformidade regulatória e mitigação de riscos ao longo de todo o ciclo dos projetos. As principais responsabilidades e atribuições são:

Assessoria jurídica em contratos: A empresa contratada deverá apoiar a elaboração, revisão e execução dos instrumentos de contratação relacionados aos investimentos em infraestrutura, analisando juridicamente contratos com projetistas, construtoras, supervisoras, fornecedores e parceiros, assegurando aderência integral à legislação aplicável.

Consultoria em legislação ambiental e trabalhista: Caberá à contratada prestar consultoria contínua em temas ambientais e trabalhistas, garantindo que todos os requisitos legais sejam cumpridos nas obras de infraestrutura. Isso inclui suporte durante os processos de licenciamento e a verificação de que as obrigações trabalhistas estão rigorosamente atendidas.

Elaboração e revisão de contratos: A empresa será responsável por redigir e revisar contratos, com foco em assegurar que os termos sejam juridicamente seguros e protegendo os interesses do FUNDEINFRA, reduzindo a exposição a litígios futuros.

Assessoramento em questões judiciais: A contratada deverá apoiar a associação na condução e defesa de processos judiciais e administrativos, incluindo disputas contratuais, ações ambientais e demandas relacionadas a desapropriações.

Suporte a órgãos de controle: A empresa prestará suporte jurídico para atendimento às demandas de órgãos de controle interno e externo (como TCE, MP e CGE), elaborando respostas técnicas, esclarecendo dúvidas e subsidiando análises e recomendações desses órgãos.

Mitigação de riscos legais: Por fim, a contratada deverá desenvolver estratégias preventivas para identificar, antecipar e mitigar riscos jurídicos associados à execução dos projetos, contribuindo para reduzir contingências e fortalecer a segurança jurídica das iniciativas apoiadas pelo FUNDEINFRA.

2.5.2 Produtos

Produto disponível no link:

https://drive.google.com/drive/folders/1C-aYuNjet7Ke--3_uPH9b0JQvP4ZoOwk?usp=drive_link

(Anexo V)

Produtos Entregues:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Empreendimento	Data Entrega	Status Entrega
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião	Reunião	Reunião entre IFAG e equipe	Geral	02/06/2026	Entregue

				jurídica do CAEP			
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de advertência Caiapó	Gestão Contratual	Elaboração de minuta de advertência à Caiapó atraso na entrega dos projetos executivos	GO-180	02/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de advertência COPLAN	Gestão Contratual	Elaboração de minuta de advertência à COPLAN referente atraso na entrega dos projetos executivos	GO-461	02/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de advertência com multa CCB	Gestão Contratual	Elaboração de minuta de advertência com aplicação de multa à CCB referente atraso na entrega dos projetos executivos	GO-147	03/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre aplicabilidade de de sanções às executoras Caiapó, COPLAN e CCB	Parecer	Manifestação jurídica acerca da aplicabilidade de advertência à Caiapó e à Coplan e advertência com multa à CCB	Geral	03/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 11	Relatório Mensal	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a maio de 2026	Geral	05/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Revisão da Circular Técnica nº 01/2026	Gestão Contratual	Avaliação jurídica da Circular Técnica nº 01/2026, que tem como objetivo estabelecer diretrizes e controle de atividades em turno estendido e 2º turno (período noturno) nas obras rodoviárias sob	Geral	09/06/2026	Entregue

				acompanhamento do IFAG.			
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise do Ofício nº 299/2026 da Caiapó	Gestão Contratual	Análise do Ofício nº 299/2026 da Caiapó enviado em resposta a advertência 02/2026 referente atraso na entrega dos projetos executivos	GO-180	10/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Resposta ao Ofício nº 037/2026 da CCB	Gestão Contratual	Elaboração de resposta ao Ofício 037/2026 da CCB no qual a CCB referente atraso na entrega dos projetos executivos	GO-147	12/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise jurídica sobre DMT e diário de obra	Gestão Contratual	Análise jurídica ref. DMT na matriz de risco e registros no diário de obra pela CCB.	Geral	12/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de resposta ao Ofício MPGO nº 2026005877498 e complementação de informações	Manifestação em processo administrativo	Elaboração de resposta ao Ofício MPGO nº 2026005877498 e complementação de informações relativas à parceria	Geral	13/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Análise da implementação de melhorias no portal IFAG	Outros	Análise das melhorias implementadas no portal institucional do IFAG.	Geral	15/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de resposta ao DESPACHO Nº 132/2026/G OINFRA/P R-ASFUNDEI	Comunicação escrita	Elaboração de resposta ao DESPACHO Nº 132/2026/GOI NFRA/PR-ASFUNDEINFRA -21316, sobre a	Geral	15/06/2026	Entregue

		NFRA - 21316		reprogramação proposta pela GOINFRA no Contrato nº 01/2025/IFAG.			
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Resposta ao Ofício 103/2026 da COPLAN	Gestão Contratual	Elaboração de resposta ao Ofício nº 103/2026 da COPLAN	GO-461	16/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião	Reunião	Reunião entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	Geral	17/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de resposta ao Ofício nº 5188/2026/GOINFRA	Comunicação escrita	Elaboração de minuta de resposta ao Ofício nº 5188/2026/GOINFRA.	Geral	19/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Revisão do Parecer Técnico PA-120 CAEP	Gestão Contratual	Foi encaminhado Ofício nº 4958/2026/GOINFRA ao IFAG sobre o avanço das obras da Rodovia GO-147. Em resposta, o CAEP elaborou o Parecer Técnico PA-120.	GO-147	19/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Ata de oitiva do Sr. Joberth no MPGO	Manifestação em processo administrativo	Acompanhamento do sr. Joberth, gerente financeiro do IFAG, em oitiva do MPGO.	Geral	22/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre Ofício 103/2026 da COPLAN sobre o atraso no cumprimento do cronograma de entregas dos estudos e projetos	Parecer	Parecer sobre o Ofício 103/2026 da COPLAN em resposta a advertência sobre o atraso na entrega dos projetos executivos	GO-461	24/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise da Não Conformidade de NC-023-1	Gestão Contratual	Análise e orientação jurídica acerca da Não Conformidade NC-023-1 a fim	GO-461	25/06/2026	Entregue

				de subsidiar a condução administrativa da ocorrência e o eventual encerramento da NC-023-1.			
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de petição de apresentação de documentos ao MPGO	Manifestação em processo administrativo	Elaboração de minuta de petição de juntada e pasta com documentação objeto de compromisso firmado em oitiva do Sr. Joberth.	Geral	30/06/2026	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de resposta ao Ofício MPGO nº 2026006689934	Manifestação em processo administrativo	Elaboração de minuta de resposta ao Ofício MPGO nº 2026006689934.	Geral	30/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Anexo I - Relatório P5.3	Relatório Técnico	Checklist - controle de recebimento e arquivamento de documentos e informações relevantes para a gestão contratual no período de recorte	Geral	30/06/2026	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Anexo II - Relatório P5.3	Relatório Técnico	Checklist - perguntas aos responsáveis no período de recorte	Geral	30/06/2026	Entregue

2.5 CONTEXTO GERAL DAS ATIVIDADES NO MÊS DE JUNHO DE 2026

No mês de junho de 2026, o IFAG deu continuidade ao acompanhamento da execução do Contrato nº 01/2025, celebrado com o Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos – CAEP, mantendo as atividades de fiscalização e gestão contratual voltadas ao atendimento dos objetivos do Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA. As ações desenvolvidas no período abrangeram, de forma integrada, as frentes de coordenação executiva, gerenciamento de engenharia e socioambiental, certificação independente de projetos e obras, gestão administrativa e financeira, tecnologia da informação, gestão de riscos, assessoramento jurídico e apoio à governança institucional, em conformidade com as atribuições previstas no Termo de Referência e nas cláusulas contratuais.

O IFAG, representado pela Gerência de Engenharia, promoveu o acompanhamento sistemático das entregas realizadas pelo CAEP, mediante análise técnica dos produtos apresentados, verificação da aderência ao escopo contratual, acompanhamento da evolução das quatro obras rodoviárias (GO-147, GO-178A, GO-180 e GO-461) e monitoramento dos indicadores relacionados à execução física, documental e gerencial das atividades contratadas. A fiscalização concentrou-se não apenas na

verificação da efetiva entrega dos produtos, mas também na avaliação de sua consistência técnica, utilidade para a Administração e aderência às exigências estabelecidas no Contrato nº 01/2025-IFAG, permitindo aferir a conformidade da execução e subsidiar a adoção de providências administrativas sempre que necessárias.

As atividades executadas durante o período evidenciam a manutenção de uma estrutura operacional multidisciplinar capaz de oferecer suporte técnico especializado às ações do IFAG, integrando profissionais das áreas de engenharia, meio ambiente, certificação, controle tecnológico, tecnologia da informação, gestão administrativa, compliance, gestão de riscos e consultoria jurídica. Essa atuação coordenada proporcionou maior integração entre as diversas etapas do ciclo de gerenciamento das obras, permitindo que as informações produzidas fossem consolidadas em instrumentos de monitoramento e governança destinados a apoiar o processo decisório, fortalecer os controles internos e ampliar a capacidade institucional de supervisão da execução contratual.

Sob a ótica da fiscalização contratual, constatou-se que os produtos entregues no mês de junho contemplaram, entre outros aspectos, o acompanhamento técnico das quatro obras rodoviárias (GO-147, GO-178A, GO-180 e GO-461), análises de projetos executivos, emissão de pareceres especializados, inspeções independentes, controle tecnológico, monitoramento das condicionantes ambientais, elaboração de relatórios gerenciais, gestão documental, apoio às demandas dos órgãos de controle e assessoramento jurídico especializado. Em conjunto, essas entregas constituíram instrumentos essenciais para o acompanhamento da execução dos contratos de obras, conferindo maior rastreabilidade às ações desenvolvidas, reduzindo assimetrias de informação e proporcionando maior segurança técnica e administrativa à gestão do Programa.

Verifica-se, ainda, que a integração entre os diversos produtos previstos no escopo contratual permitiu ao IFAG fortalecer o modelo de governança adotado para o Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA, assegurando maior alinhamento entre planejamento, execução, fiscalização e controle. A consolidação das informações técnicas, administrativas, financeiras e jurídicas produzidas pelo CAEP contribuiu para o aperfeiçoamento do processo de prestação de contas, da gestão de riscos e da transparência institucional, em observância aos princípios da legalidade, eficiência, *accountability* e boa governança.

Dessa forma, as atividades desenvolvidas no mês de junho de 2026 demonstram a continuidade regular da execução do Contrato nº 01/2025-IFAG, evidenciando que os mecanismos de acompanhamento implementados pelo IFAG permaneceram aptos a assegurar o monitoramento sistemático das obras, a verificação da conformidade das entregas e o fortalecimento dos controles necessários à adequada aplicação dos recursos do FUNDEINFRA, em consonância com as finalidades institucionais da parceria.

2.7 GESTÃO DOS PRODUTOS DO CAEP – VISÃO INSTITUCIONAL DO IFAG

Sob a perspectiva institucional e da gestão do Contrato nº 01/2025-IFAG, a atuação do Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos (CAEP), no mês de junho de 2026, foi acompanhada considerando não apenas a entrega dos produtos previstos no Termo de Referência, mas também sua consistência técnica, aplicabilidade, tempestividade e efetiva contribuição para o gerenciamento das obras do Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA.

A atuação do CAEP permaneceu estruturada de forma integrada entre as frentes de Coordenação Geral Executiva, Gestão de Engenharia e Socioambiental, Certificação de Projetos e Obras, Gestão de Processos Administrativos e Contábeis e Assessoramento Jurídico, proporcionando

ao IFAG uma visão consolidada dos aspectos técnicos, físicos, ambientais, financeiros, contratuais e institucionais dos empreendimentos.

A Coordenação Geral Executiva desempenhou papel central na integração das atividades, promovendo a articulação entre o IFAG, SEINFRA, GOINFRA, empresas executoras, supervisoras e demais envolvidos, acompanhando a execução dos produtos, o cumprimento de prazos e a consolidação das informações necessárias à continuidade dos trabalhos.

No âmbito da gestão contratual, os produtos entregues foram submetidos à análise quanto à aderência ao escopo contratado, consistência técnica, documentação comprobatória e utilidade para a gestão dos empreendimentos, considerando que sua simples apresentação não implica aceitação automática pelo IFAG.

Durante o período, foram apresentados produtos relacionados ao acompanhamento de obras, análise de projetos executivos, pareceres técnicos, medições, controle tecnológico, monitoramento ambiental, saúde e segurança do trabalho, certificação independente, gestão de riscos, painéis gerenciais, prestação de contas e assessoramento jurídico. Essas entregas forneceram subsídios para o acompanhamento da execução contratual e para a tomada de decisões gerenciais.

A atuação integrada dos Grupos 2, 3, 4 e 5 possibilitou a conjugação de informações técnicas, ambientais, financeiras, administrativas e jurídicas, fortalecendo a governança do contrato e reduzindo riscos decorrentes de análises isoladas. Paralelamente, a consolidação dos produtos em controles gerenciais permitiu acompanhar o status das entregas, identificar pendências e assegurar a rastreabilidade das atividades desenvolvidas.

Sob a ótica da prestação de contas, os produtos foram analisados em conjunto com seus documentos de suporte, registros de campo, atas, medições e demais evidências, buscando demonstrar a efetiva execução dos serviços e a conformidade entre as obrigações contratuais, os resultados obtidos e os recursos aplicados.

Dessa forma, a gestão dos produtos do CAEP, no mês de junho de 2026, constituiu importante instrumento de supervisão contratual, gerenciamento de riscos e apoio à tomada de decisão, contribuindo para o fortalecimento da governança, da transparência e da adequada execução do Contrato nº 01/2025-IFAG e dos recursos vinculados ao FUNDEINFRA.

2.7.1 Produtos do Grupo 2 - Gestão de Engenharia e Socioambiental

As atividades desenvolvidas pelo Grupo 2 constituíram o principal suporte técnico ao IFAG no acompanhamento das obras do Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA, abrangendo a coordenação dos serviços de engenharia, análise de projetos, gerenciamento técnico das obras, monitoramento socioambiental e produção de documentos voltados ao controle da execução física, técnica e ambiental dos empreendimentos.

A Coordenação Setorial manteve atuação integrada entre as equipes de campo e escritório, promovendo a articulação entre o IFAG, empresas executoras, órgãos públicos e demais envolvidos. Foram realizadas reuniões periódicas de acompanhamento das obras das rodovias GO-147, GO-178A, GO-180 e GO-461, permitindo o monitoramento do andamento dos serviços, a definição de responsabilidades e o registro das deliberações por meio de atas.

No âmbito do Produto 2.1, foram consolidadas as atividades de coordenação e integração das equipes técnicas. Já o Produto 2.2 concentrou-se na análise de estudos e projetos executivos, contemplando disciplinas como terraplenagem, drenagem, pavimentação, sinalização,

desapropriações, interferências e geometria, com emissão de pareceres destinados a verificar a conformidade técnica das soluções apresentadas pelas executoras.

Em relação ao Produto 2.4, permaneceram as atividades de gerenciamento técnico das obras por meio de relatórios semanais e mensais, acompanhamento dos cronogramas, reuniões técnicas, análise documental, controle de não conformidades e apoio às medições. Os boletins de medição continuaram sendo avaliados com base na compatibilidade entre os serviços executados, os eventogramas e a documentação comprobatória, servindo como subsídio técnico para a instrução das medições pelo IFAG.

No eixo socioambiental, foram mantidas as ações de acompanhamento das condicionantes ambientais, das licenças e dos programas de saúde e segurança do trabalho, buscando assegurar a conformidade das obras com as exigências legais e minimizar riscos ambientais e operacionais.

Os produtos elaborados pelo Grupo 2 foram analisados em conjunto com relatórios, registros de campo, atas, cronogramas, ensaios, notificações de não conformidade e demais documentos de suporte, permitindo ao IFAG acompanhar a execução dos empreendimentos com maior segurança técnica. Dessa forma, a atuação do Grupo 2 contribuiu para fortalecer os mecanismos de controle, subsidiar a tomada de decisões e aprimorar a gestão das obras e dos recursos vinculados ao FUNDEINFRA.

2.7.2 Produtos do Grupo 3 - Certificação, Inspeções e Controle da Qualidade

No âmbito do Grupo 3, as atividades permaneceram voltadas à certificação independente dos projetos e das obras do Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA, por meio de Organismo de Inspeção Acreditado de Empreendimentos de Infraestrutura (OIA-EI). Essa atuação teve como objetivo fornecer ao IFAG uma avaliação técnica imparcial sobre a conformidade dos empreendimentos com os requisitos normativos, contratuais, ambientais e de qualidade, fortalecendo os mecanismos de controle e governança das obras.

Durante o período, foi emitido o Produto 3.1 – Relatório de Gestão da Certificação, destinado ao planejamento, monitoramento e controle das atividades de inspeção, consolidando informações sobre a execução das auditorias, acompanhamento das inspeções e tratamento das não conformidades. Quanto ao Produto 3.2 – Planos de Inspeção, não houve novas demandas no mês, permanecendo válidos os planos e critérios técnicos já estabelecidos para a realização das inspeções.

No âmbito do Produto 3.3 – Relatórios de Inspeção, foram elaborados relatórios para as rodovias GO-147, GO-178A, GO-180 e GO-461, contemplando a verificação da conformidade dos projetos, dos serviços executados, das medições, dos controles tecnológicos, das licenças ambientais, das condicionantes e dos requisitos contratuais. Esses documentos constituíram importante instrumento de apoio ao IFAG para identificação de desvios, registro de não conformidades e acompanhamento das medidas corretivas.

Sob a perspectiva da gestão contratual, os produtos do Grupo 3 serviram como suporte técnico para a avaliação da qualidade dos empreendimentos, do cumprimento das obrigações contratuais e da confiabilidade das medições, sem substituir as atribuições da gestão e da fiscalização do IFAG. Para fins de prestação de contas, os relatórios de certificação devem ser analisados em conjunto com as evidências de campo, registros fotográficos, ensaios, controles tecnológicos e demais documentos que comprovem a efetiva conformidade dos serviços executados.

Dessa forma, a atuação do Grupo 3 contribuiu para fortalecer o ambiente de controle do Programa, ampliando a confiabilidade das informações técnicas, apoiando a mitigação de riscos e fornecendo subsídios qualificados para a tomada de decisões e para o acompanhamento da execução das obras vinculadas ao FUNDEINFRA.

2.8 ANDAMENTO DAS OBRAS – VISÃO CONSOLIDADA DO IFAG

No mês de junho de 2026, o IFAG manteve o acompanhamento sistemático dos empreendimentos rodoviários vinculados ao Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA, abrangendo as obras das rodovias GO-147, GO-178A, GO-180 e GO-461. O monitoramento foi realizado com apoio das equipes técnicas do CAEP e da fiscalização institucional, proporcionando uma visão integrada da execução física, técnica, ambiental, documental e contratual de cada empreendimento.

No âmbito da gestão contratual, o acompanhamento contemplou a verificação da compatibilidade entre os serviços executados e os projetos aprovados, a evolução dos cronogramas, a análise dos boletins de medição, o monitoramento das condicionantes ambientais, dos controles tecnológicos e dos programas de saúde e segurança do trabalho, bem como a identificação de riscos e ocorrências com potencial de impactar o prazo, o custo, a qualidade e a continuidade das obras.

As informações produzidas pelas equipes de engenharia, meio ambiente, certificação independente, gestão de riscos, controle administrativo e assessoramento jurídico foram consolidadas de forma integrada, permitindo ao IFAG acompanhar os empreendimentos sob diferentes perspectivas e identificar pendências, não conformidades, necessidades de complementação documental e providências técnicas relacionadas à execução dos contratos.

O acompanhamento das obras foi subsidiado por relatórios semanais e mensais, registros de campo, pareceres e notas técnicas, análises de projetos executivos, atas de reuniões, relatórios de condicionantes ambientais, documentos relativos aos programas de saúde e segurança do trabalho, boletins de medição, inspeções independentes e controles tecnológicos. Esse conjunto de documentos constituiu a base técnica utilizada para avaliação da evolução dos empreendimentos e para subsidiar as decisões da gestão.

Durante o período, o IFAG acompanhou a evolução dos projetos executivos das quatro rodovias, com análises relacionadas às disciplinas de terraplenagem, drenagem, pavimentação, sinalização, geometria, desapropriações, interferências, paisagismo e demais projetos complementares, buscando assegurar a conformidade técnica das soluções adotadas e minimizar impactos na execução das obras.

Também foi realizado o acompanhamento da evolução física dos empreendimentos, mediante análise das frentes de serviço mobilizadas, dos serviços executados, dos recursos empregados e dos principais eventos registrados no período, confrontando essas informações com o planejamento contratual para avaliação do desempenho das obras e identificação de eventuais desvios.

No tocante às medições, foram acompanhados os procedimentos de aferição dos serviços executados, verificando a compatibilidade entre os eventos previstos, a execução física observada e a documentação técnica apresentada pelas empresas executoras, fornecendo subsídios para a instrução dos processos de medição.

Na área socioambiental, o IFAG acompanhou a situação das licenças, autorizações, condicionantes ambientais e programas de saúde e segurança do trabalho, monitorando o atendimento

das obrigações legais e contratuais e registrando as pendências e providências necessárias para sua regularização.

Paralelamente, a certificação independente desenvolvida pelo Grupo 3 complementou o processo de acompanhamento das obras, por meio de inspeções voltadas à verificação da conformidade dos projetos, dos serviços executados, dos procedimentos de medição, dos controles tecnológicos, dos cronogramas e das obrigações contratuais, ampliando a confiabilidade das informações utilizadas pela gestão.

As reuniões periódicas realizadas entre o IFAG, o CAEP, as empresas executoras, as supervisoras e os demais agentes envolvidos contribuíram para o acompanhamento da execução contratual, possibilitando o tratamento de pendências técnicas, a definição de encaminhamentos e o monitoramento das providências pactuadas.

A consolidação das informações produzidas ao longo do período permitiu ao IFAG acompanhar a aderência dos empreendimentos aos requisitos do Contrato nº 01/2025-IFAG, do Termo de Referência, dos contratos de obras e das normas técnicas aplicáveis, fortalecendo a rastreabilidade das decisões, a fiscalização da execução contratual e a instrução dos processos de medição e prestação de contas.

Dessa forma, o acompanhamento realizado em junho de 2026 proporcionou ao IFAG uma visão consolidada da situação das quatro obras em execução, contribuindo para o monitoramento dos avanços, da qualidade dos serviços, do cumprimento das obrigações ambientais e contratuais, da gestão de riscos e da adoção tempestiva das medidas administrativas necessárias ao adequado desenvolvimento dos empreendimentos vinculados ao FUNDEINFRA.

2.9 CHAMAMENTOS E ATIVIDADES CORRELATAS

No mês de junho de 2026, não foram registrados novos chamamentos, processos de seleção, contratações ou emissões de ordens de serviço relacionados ao Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA. As atividades concentraram-se no acompanhamento dos contratos em execução, na instrução dos processos administrativos e no atendimento às demandas técnicas, financeiras, jurídicas e institucionais necessárias à continuidade do Programa.

No período, foi encaminhada ao IFAG a Prestação de Contas Anual da Estruturadora referente ao exercício de 2025, consolidando informações técnicas, administrativas, financeiras e operacionais sobre a execução do Contrato nº 01/2025-IFAG e do Termo de Colaboração. A documentação subsidiou a verificação da execução física e financeira do contrato e fortaleceu a rastreabilidade dos atos de gestão.

Na gestão econômico-financeira, o IFAG acompanhou a análise da 11ª medição do CAEP, realizada com base na avaliação dos produtos entregues, da documentação apresentada, da qualidade dos relatórios, do desempenho da equipe técnica e do cumprimento dos prazos contratuais. No período, a medição totalizou **R\$ 567.544,84**, elevando o montante acumulado medido para **R\$ 8.561.369,01**, correspondente a **39,07% da execução do contrato**.

Também foi acompanhado o processo de reprogramação do Contrato nº 01/2025-IFAG, em atendimento ao Despacho nº 132/2026/GOINFRA/PR-ASFUNDEINFRA-21316 e ao Ofício nº 230/2026-IFAG. As atividades envolveram a análise das propostas de adequação do escopo contratual, incluindo supressões, acréscimos e seus reflexos técnicos, operacionais e financeiros, subsidiando a avaliação da necessidade de eventual aditamento contratual.

No âmbito da interlocução institucional, o IFAG atendeu demandas da GOINFRA e do Ministério Público do Estado de Goiás relacionadas à execução das obras, às prestações de contas e aos mecanismos de acompanhamento do Programa. Foram elaboradas respostas técnicas acompanhadas da documentação comprobatória solicitada, além de prestado suporte jurídico durante os esclarecimentos apresentados aos órgãos de controle.

Em relação à transparência e ao controle social, foi acompanhado o aperfeiçoamento do portal institucional do IFAG, com foco na disponibilização de informações relativas aos contratos, medições, relatórios e repasses vinculados ao Programa, ampliando a publicidade e a rastreabilidade da execução contratual.

Na área de gestão de riscos e *compliance*, foram realizadas reuniões de monitoramento dos riscos dos empreendimentos GO-147, GO-178A, GO-180 e GO-461, bem como consolidadas as respectivas matrizes de riscos, posteriormente integradas ao Sistema IRIS da Controladoria-Geral do Estado, fortalecendo o acompanhamento preventivo dos riscos técnicos, financeiros, ambientais, jurídicos e operacionais.

Também tiveram continuidade as atividades de acompanhamento financeiro das obras, com a elaboração dos Relatórios Financeiros Mensais e Trimestrais dos empreendimentos, observando a sequência de validação das prestações de contas, autorização para emissão de notas fiscais e liberação dos pagamentos.

Dessa forma, embora não tenham ocorrido novas contratações no período, o IFAG manteve atuação contínua no acompanhamento dos contratos vigentes, na gestão das medições, na prestação de contas, na reprogramação contratual, na gestão de riscos, na transparência e no atendimento aos órgãos de controle, fortalecendo a governança do Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA e assegurando a regularidade da execução contratual.

2.10 OBSERVAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS

No âmbito das rotinas de acompanhamento técnico, a Gerência de Engenharia manteve, ao longo do mês de junho, o monitoramento sistemático das frentes executivas por meio dos relatórios semanais de acompanhamento de obras, inspeções técnicas independentes, registros fotográficos, análise documental e acompanhamento das notificações de não conformidade emitidas durante o período.

Também foi mantido o acompanhamento contínuo das condicionantes ambientais, regularidade das licenças ambientais, controles ambientais implantados pelas executoras e monitoramento dos sistemas gerenciais relacionados aos indicadores ambientais das obras.

Como encaminhamento institucional relevante do período, destacou-se a verificação de conclusão de eventos para o processamento das medições das obras GO-147, GO178A, GO-180 e GO-461, para que fossem processadas novas medições de cada obra.

Nesse período houve uma intensificação nas cobranças junto às empresas referentes a aprovação dos projetos executivos, solicitando esforços das empresas para a conclusão e aprovação dos estudos técnicos e dos projetos viários principais. Registra-se ainda a continuidade da compatibilização técnica entre os serviços executados, os anteprojetos e as exigências normativas aplicáveis.

Também permaneceram em acompanhamento institucional as não conformidades relacionadas à execução de dispositivos de drenagem, cercamentos, condicionantes ambientais, armazenamento de

resíduos, controle tecnológico e pendências documentais identificadas durante as inspeções de campo.

2.11 Gestão de Riscos - Matrizes de Riscos e Acompanhamento com a Alvarez & Marsal

No mês de junho de 2026, a Gerência de Engenharia manteve o acompanhamento estruturado das Matrizes de Riscos das obras rodoviárias vinculadas ao programa FUNDEINFRA, em interlocução técnica com a consultoria Alvarez & Marsal.

As análises realizadas contemplaram riscos associados:

- O acompanhamento do plano de ataque das obras;
- Aos atrasos na aprovação dos projetos executivos;
- Às não conformidades técnicas e ambientais identificadas em campo;
- À execução de serviços em desconformidade com os anteprojetos;
- Às pendências relacionadas aos controles tecnológicos e topográficos;
- À estabilidade do fluxo financeiro e processamento das medições;
- Às condicionantes ambientais e regularidade das licenças vigentes;
- À evolução física das frentes executivas das obras.

Também foi mantida a rotina de acompanhamento mensal junto às empresas executoras para monitoramento individualizado dos riscos das obras, definição das medidas mitigatórias e atualização das informações no sistema de monitoramento de riscos da Controladoria-Geral do Estado – CGE.

2.12 GESTÃO FINANCEIRA

O presente capítulo apresenta a prestação de contas referente ao mês de junho de 2026, contemplando os gastos realizados pelo IFAG junto ao CAEP, contratado para a execução das atividades previstas no Termo de Referência vigente. As informações aqui reunidas têm por objetivo demonstrar, de forma transparente e objetiva, a aplicação dos recursos ao longo do período, evidenciando os desembolsos efetuados e a movimentação financeira relacionada ao contrato.

2.12.1 Relação de produtos entregues

As atividades executadas no mês de junho de 2026 pelo Consórcio Estruturador foram apresentadas no Relatório de Medição.

2.12.2 Notas Fiscais

As notas fiscais relativas ao período de junho de 2026, serão emitidas em momento posterior a aprovação das prestações de contas do 1º, 2º e 3º ciclo de medições das obras, conforme orientação da GOINFRA.

2.12.3 Relação de Pagamentos

RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFETUADOS - CONTA Nº 70.504-7 (CONSÓRCIO ESTRUTURADOR)			
Favorecido	Descrição	CPF/CNPJ	Documento Fiscal

			Data de Emissão	Nota fiscal	Doc. Bancário	Data de Pagto	Valor (R\$)
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de janeiro/2026 (Valor ISSQN) *Transferência para conta do IFAG para pagamento do ISSQN, uma vez que o IFAG possui somente o CNPJ 24.081.081.308/0001-77 e outro centro de custo.	33.177.148/0012-08	06/05/2026	3948	611.269.000.044.296	15/06/2026	R\$ 6.063,32
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de janeiro/2026 (Valor ISSQN) *Transferência para conta do IFAG para pagamento do ISSQN, uma vez que o IFAG possui somente o CNPJ 24.081.081.308/0001-77 e outro centro de custo.	32.116.154/0001-30	04/05/2026	11601	611.269.000.044.296	15/06/2026	R\$ 9.228,26
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de fevereiro/2026 (Valor ISSQN) *Transferência para conta do IFAG para pagamento do ISSQN, uma vez que o IFAG possui somente o CNPJ 24.081.081.308/0001-77 e outro centro de custo.	33.177.148/0012-08	06/05/2026	3949	611.269.000.044.296	15/06/2026	R\$ 6.063,32
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de fevereiro/2026 (Valor ISSQN) *Transferência para conta do IFAG para pagamento do ISSQN, uma vez que o IFAG possui somente o CNPJ 24.081.081.308/0001-77 e outro centro de custo.	32.116.154/0001-30	04/05/2026	11602	611.269.000.044.296	15/06/2026	R\$ 11.073,82
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de março/2026 (Valor ISSQN) *Transferência para conta do IFAG para pagamento do ISSQN, uma vez que o IFAG possui somente o CNPJ 24.081.081.308/0001-77 e outro centro de custo.	33.177.148/0012-08	06/05/2026	3950	611.269.000.044.296	15/06/2026	R\$ 6.063,32
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de março/2026 (Valor ISSQN) *Transferência para conta do IFAG para pagamento do ISSQN, uma vez que o IFAG possui somente o CNPJ 24.081.081.308/0001-77 e outro centro de custo.	32.116.154/0001-30	04/05/2026	11603	611.269.000.044.296	15/06/2026	R\$ 11.073,82
1. Subtotal junho/2026 - referente à transferência para a conta do IFAG para pagamento de ISS, uma vez que o IFAG (CNPJ 24.081.308/0001-77)							R\$ 49.565,86
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de janeiro/2026 (Imposto de Renda)	28.092.933/0001-75	05/05/2026	7741	61.903	19/06/2026	R\$ 8.670,16
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de janeiro/2026 (Imposto de Renda)	33.177.148/0012-08	06/05/2026	3948	61.910	19/06/2026	R\$ 7.457,88
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de janeiro/2026 (Imposto de Renda)	66.865.965/0001-55	06/05/2026	20130	61.901	19/06/2026	R\$ 5.113,56

Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de janeiro/2026 (Imposto de Renda)	32.116.154/0001-30	04/05/2026	11601	61.905	19/06/2026	R\$ 11.350,75
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de fevereiro/2026 (Imposto de Renda)	28.092.933/0001-75	05/05/2026	7743	61.902	19/06/2026	R\$ 6.900,26
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de fevereiro/2026 (Imposto de Renda)	33.177.148/0012-08	06/05/2026	3949	61.911	19/06/2026	R\$ 7.457,88
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de fevereiro/2026 (Imposto de Renda)	66.865.965/0001-55	06/05/2026	20131	61.906	19/06/2026	R\$ 5.113,56
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de fevereiro/2026 (Imposto de Renda)	32.116.154/0001-30	04/05/2026	11602	61.907	19/06/2026	R\$ 13.620,80
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de março/2026 (Imposto de Renda)	28.092.933/0001-75	05/05/2026	7742	61.908	19/06/2026	R\$ 6.900,26
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de março/2026 (Imposto de Renda)	33.177.148/0012-08	06/05/2026	3950	61.912	19/06/2026	R\$ 7.457,88
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de março/2026 (Imposto de Renda)	66.865.965/0001-55	06/05/2026	20132	61.904	19/06/2026	R\$ 9.211,39
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de março/2026 (Imposto de Renda)	32.116.154/0001-30	04/05/2026	11603	61.909	19/06/2026	R\$ 13.620,80
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de janeiro/2026 (Valor Líquido)	28.092.933/0001-75	05/05/2026	7741	63.002	30/06/2026	R\$ 7.048,91
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de fevereiro/2026 (Valor Líquido)	28.092.933/0001-75	05/05/2026	7743	63.001	30/06/2026	R\$ 5.609,96
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de março/2026 (Valor Líquido)	28.092.933/0001-75	05/05/2026	7742	63.003	30/06/2026	R\$ 5.609,96
2. Subtotal - Referência Junho de 2026							R\$ 121.144,01
TOTAL - Referência Junho de 2026 (1 + 2)							R\$ 170.709,87

- a) **Dos eventos realizados na competência de janeiro/2026 realizados em junho/2026:**
https://drive.google.com/drive/folders/1jWD95RUnn6qVl9PMYMKsJyvXq4hGqp6M?usp=drive_link
- b) **Dos eventos realizados na competência de fevereiro/2026 realizados em junho/2026:**
https://drive.google.com/drive/folders/12K7hDGZQSQyFG1OvS6zTaMS9c0XAqAR?usp=drive_link
- c) **Dos eventos realizados na competência de março/2026 realizados em junho/2026:**
https://drive.google.com/drive/folders/1mezzyxpS4dfz1CJmxrAaKwKIRUfx0rUg?usp=drive_link

2.12.4 Extrato Bancário

A seguir, no link, são apresentados os extratos bancários do período em referência.

https://drive.google.com/drive/folders/19FoeynrgmVn5akEY9XOjr8QmKVUGfj8x?usp=drive_link

2.12.5 Demonstrativo de Receita e Despesa

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E A DESPESA - CONTA 70.504-7 JUNHO/2026		
RECEITAS:		
Entradas/Histórico		Valor (R\$)
1	Saldo bancário da conta aberta especificamente para o Termo de Compromisso em 31/05/2026	R\$ 120.479,03
2	Repasse da concedente em 19/06/2026	R\$ 2.701.884,51
3	Depósito da contrapartida	R\$ -
4	Rendimentos de aplicação financeira nos mês de junho/2026	R\$ 10.322,38
5	Devolução pelo proponente de despesas indevidas	R\$ -
6	Devolução de Tarifas Bancárias em 25/06/2026	R\$ 4,80
7	Total dos recursos (1+2+3+4+5)	R\$ 2.832.690,72
DESPESAS:		
Saídas/Histórico		
1	Despesas realizadas conforme relação de pagamentos	R\$ 170.709,87
2	Tarifas bancárias em 09/06/2026	R\$ 4,80
3	Despesas indevidas	R\$ -
4	Total dos pagamentos (1 + 2 + 3)	R\$ 170.714,67
SALDO:		
Histórico		
1	Saldo Bancário da conta especifica em: <u>30 / 06 / 2026</u>	R\$ 2.661.976,05

3 ENCERRAMENTO

Diante da documentação apresentada e das análises realizadas, verifica-se que, no período de referência, o Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos – CAEP desenvolveu as atividades previstas no Contrato nº 01/2025, abrangendo as diversas frentes técnicas, administrativas, ambientais, financeiras e jurídicas necessárias ao acompanhamento das obras vinculadas ao Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA. As entregas realizadas foram objeto de acompanhamento pelo IFAG, mediante verificação de sua aderência ao escopo contratual, consistência técnica e documentação comprobatória, observando-se que a apresentação dos produtos não implica, por si só, sua aceitação definitiva, permanecendo sujeita às análises e diligências que se fizerem necessárias.

A atuação integrada das equipes técnicas permitiu fortalecer os mecanismos de fiscalização, monitoramento e controle da execução contratual, proporcionando maior rastreabilidade das informações, suporte à tomada de decisões e aprimoramento da governança institucional, em consonância com os princípios da legalidade, eficiência, transparência e prestação de contas.

Assim, o presente relatório consolida as atividades desenvolvidas no mês de junho de 2026, registrando as evidências da execução contratual e servindo como instrumento de acompanhamento, fiscalização e prestação de contas do Contrato nº 01/2025, sem prejuízo das análises técnicas complementares e das providências administrativas que venham a ser adotadas no curso da execução contratual.

Goiânia-GO, 20 de julho de 2026

Eliseu Silva Garcia
Gerente de Engenharia

Joberth Júnior Bernazzolli Nunes
Gerente de Finanças e Contábil