



PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAL

CONSÓRCIO ESTRUTURADOR

**Termo de Colaboração nº 001/2025 – IFAG x
SEINFRA/GOINFRA**

Período: março de 2026

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 ESTRUTURADORA	4
2.1 COORDENAÇÃO GERAL EXECUTORA	5
2.1.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	5
2.1.2 Produtos	5
2.2 GESTÃO DE ENGENHARIA E SOCIOAMBIENTAL	7
2.2.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	7
2.2.2 Produtos	8
2.3 CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS	15
2.3.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	15
2.3.2 Produtos	16
2.4 GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE	17
2.4.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	17
2.4.2 Produtos	17
2.5 ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA	1 Erro! Indicador não definido.
2.5.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado	19
2.5.2 Produtos	19
2.6 CONTEXTO GERAL DAS ATIVIDADES NO MÊS DE JANEIRO DE 2026	
22	
2.7 GESTÃO DOS PRODUTOS DO CAEP - VISÃO INSTITUCIONAL DO IFAG	22
2.8 ANDAMENTO DAS OBRAS - VISÃO CONSOLIDADA DO IFAG	24
2.9 CHAMAMENTOS E ATIVIDADES CORRELATAS	
25	
2.10 EXECUÇÃO FINANCEIRA	25
2.11 OBSERVAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS	
27	
2.12 GESTÃO FINANCEIRA	28
2.12.1 Relação de produtos entregues	28
2.12.2 Notas Fiscais	28
2.12.3 Relação de Pagamentos	28
2.12.4 Extrato Bancário	28
2.12.5 Demonstrativo de Receita e Despesa	28
3 ENCERRAMENTO	29

1 INTRODUÇÃO

CONSIDERANDO que a Cláusula 6.4 do Termo de Colaboração prevê a prestação de contas mensal pelo IFAG, sob o acompanhamento e a supervisão da SEINFRA, da Controladoria-Geral do Estado – CGE, da Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos – AGR, do Conselho Gestor do FUNDEINFRA e pela Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes - GOINFRA;

CONSIDERANDO que a Lei Estadual nº 21.670/2022 determina a aplicação supletiva no que couber, especialmente quanto à execução da parceria e sua prestação de contas, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as organizações da sociedade civil;

CONSIDERANDO que o Plano de Trabalho demanda, do IFAG, para além da apresentação de relatórios técnicos e financeiros à SEINFRA, a elaboração de relatórios de prestações de contas mensalmente, contemplando: (i) a execução do objeto do Termo de Colaboração; (ii) comparativo entre metas propostas e resultados alcançados, a serem apresentados àquela secretaria, com o devido respaldo documental.

Este relatório apresenta o detalhamento das atividades desenvolvidas pelo Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos no mês de Março de 2026.

No período, a atuação da Gerência de Engenharia concentrou-se na condução do acompanhamento técnico e documental das quatro obras — GO-178A (Construtora Centro Leste – CCL), GO-180 (Construtora Caiapó), GO-147 (Construtora Central do Brasil S.A. – CCB) e GO-461 (Coplan) —, na gestão integrada dos produtos técnicos encaminhados pelo CAEP (Grupos 2 e 3), e na consolidação de medidas gerenciais essenciais para viabilizar o ciclo regular de medições e execução financeira, em especial os fluxos associados ao eventograma e à documentação de suporte das empresas executoras e supervisoras.

Registra-se, desde já, que não houve execução financeira no período, mantendo-se a situação de ausência de medições aprovadas e de desembolsos, em razão da necessidade de aprovação pela GOINFRA dos eventogramas das rodovias, bem como do repasse de recursos ao IFAG para operacionalização do pagamento. Assim, embora tenham ocorrido análises técnicas, registros de acompanhamento e evolução de frentes de serviço em campo, o ciclo financeiro permaneceu condicionado ao destravamento do fluxo administrativo e de governança requerido.

Ressalta-se que os anexos citados neste relatório encontram-se disponíveis no link abaixo:

https://drive.google.com/drive/folders/1b-g6PwIEXKDj4Ks7u_j_S-GzmMtUbsN

2 ESTRUTURADORA

Este capítulo tem como objetivo apresentar a prestação de contas do consórcio, descrita de maneira a garantir a rastreabilidade das atividades realizadas, dos produtos emitidos e das evidências comprobatórias no período de execução. Para tal, abordaremos de forma detalhada: (i) o papel e as responsabilidades de cada consorciado no contexto do consórcio e (ii) os produtos previstos no Termo de Referência e sua situação atual (emitido, em elaboração, pendente), incluindo links e evidências.

A prestação de contas será organizada conforme o escopo de cada frente, respeitando a matriz de responsabilidades acordada entre as empresas consorciadas e os produtos contratados, conforme a relação abaixo:

1	COORDENAÇÃO EXECUTIVA	1.1	COORDENAÇÃO GERAL	MENSAL	36,00
		1.2	RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	MENSAL	36,00
		1.3	COMUNICAÇÃO SOCIAL	MENSAL	36,00
		1.4	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	MENSAL	36,00
2	GESTÃO DE ENGENHARIA, MEIO AMBIENTE E DESAPROPRIAÇÃO	2.1	COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	MENSAL	36,00
		2.2	ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	POR OBRA	7,00
		2.3	ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA L	POR OBRA	7,00
		2.4	GERENCIAMENTO TÉCNICO	OBRA x MES	168,00
		2.5	RECEBIMENTO DE OBRA	POR OBRA	7,00
		2.6	LICENÇA AMBIENTAL	POR OBRA	3,00
3	CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS E OBRAS	3.1	RELATORIO DE GESTAO DE CERTIFICAÇÃO	MENSAL	36,00
		3.2	PLANOS DE INSPEÇÃO	POR OBRA	7,00
		3.3	RELATORIO DE INSPEÇÃO	OBRA x MES	168,00
4	GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE	4.1	REPORTE DO PORTFOLIO	MENSAL	36,00
		4.2	CONTROLE FINANCEIRO E CONTABIL	OBRA x MES	168,00
		4.3	GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	MENSAL	36,00
5	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA	5.1	ASSESSORIA JURIDICA CONTINUA	MENSAL	36,00
		5.2	ASSESSORIA PARA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS	POR OBRA	7,00
		5.3	RELATORIO DE GESTÃO CONTRATUAL	MENSAL	36,00
		5.4	CONFORMIDADE LEGAL EM ESG	MENSAL	12,00

A seguir, detalhamos as atividades e entregas realizadas no período, com base nas frentes temáticas descritas no Termo de Referência.

2.1 COORDENAÇÃO GERAL EXECUTORA

2.1.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

A Coordenação Geral Executora tem a responsabilidade de gerir e coordenar todas as atividades do consórcio, assegurando que o fluxo de informações entre as equipes envolvidas seja contínuo e eficiente. Além disso, a Coordenação deve promover a integração das diversas frentes de trabalho e garantir a comunicação clara e objetiva com todas as partes interessadas, como SEINFRA, GOINFRA, stakeholders e comunidades locais.

Entre suas principais atribuições estão:

- **Gestão Centralizada:** Garantir que todas as áreas do consórcio sejam coordenadas adequadamente, com foco na execução dos cronogramas e no cumprimento das metas definidas.
- **Integração das Atividades:** Promover o inter-relacionamento entre as diferentes frentes, assegurando que as ações de uma área não impactem negativamente outras, e que todas as equipes trabalhem de maneira alinhada.
- **Gestão de Comunicação:** Garantir a comunicação eficaz com stakeholders internos e externos, incluindo a divulgação de impactos das obras nas comunidades, bem como a promoção de benefícios sociais e a transparência das atividades.
- **Acompanhamento do Cronograma e Alocação de Recursos:** Monitorar o progresso do projeto, alocando os recursos necessários para garantir a continuidade das atividades, ajustando as ações conforme necessário para cumprir o plano estabelecido.
- **Gestão de Riscos:** Identificar e mitigar riscos relacionados à execução do projeto, implementando ações corretivas sempre que necessário para garantir o cumprimento dos objetivos.
- **Acompanhamento de Progresso e Prestação de Contas:** Realizar o acompanhamento contínuo das obras e garantir que as informações sobre o andamento do projeto sejam consolidadas e disponibilizadas para as partes interessadas.

Essa gestão integrada visa não apenas assegurar o cumprimento das metas do projeto, mas também promover a integração das equipes e uma comunicação eficaz sobre os impactos e benefícios das obras para a comunidade e stakeholders, com a devida transparência e prestação de contas.

2.1.2 Produtos

Produtos disponíveis no link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1A27-3NqcW33MPSGMN-42JMd4KQ7fK1Ya>

(Anexo I)

Produtos Entregues:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	Formalização do Email - Suspensão Contratual 1.3	31/03/2026
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Dashboard do Portfólio - IFAG Gestão Integrada.pbix	31/03/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Relatório Grupo 1 - Relatório Mensal N°09	Relatório Mensal	Relatório Mensal da Entrega de Produtos de Março	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Timeline de Acompanhamento Macro até março 2026	Outros	Timeline de Coordenação de Pontos Macros	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Dashboard da Análise de Entrega de Produtos - março	Outros	Dashboard Mensal de Análise de entregas CAEP	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Dashboard de Não-Conformidade	Outros	Dashboard do Controle de Não-Conformidades	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Dashboard de Acompanhamento Ambiental	Outros	Dashboard do Controle Ambiental	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Controle de Entrega de Produtos de março	Outros	Planilha do Gerenciamento de entregas Mensal	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Quadro Financeiro do mês de março	Outros	Planilha com o Quadro Financeiro Mensal	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Planilha de gerenciamento de Não-Conformidade	Outros	Planilha de Não Conformidades	06/04/2026
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	P1.1 - Planilha de Acompanhamento Ambiental	Outros	Planilha de Acompanhamento Ambiental	06/04/2026
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	P1.2 - Controle de Reuniões do mês de março	Outros	Planilha do Controle de Reuniões	06/04/2026
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	P1.2 - 260313_Ata_-_Reuniao_IFAG-Manesco_assinado_assinado.pdf	Ata de Reunião	Ata da reunião realizada em 13/03/2026.	06/04/2026
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	P1.2 - 260320_Ata_-_Reuniao_IFAG-Manesco_assinado_assinado.pdf	Ata de Reunião	Ata da reunião realizada em 20/03/2026.	06/04/2026
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	P1.2 - 260326_Ata_-_Reuniao_IFAG-Manesco_assinado_assinado.pdf	Ata de Reunião	Ata da reunião realizada em 26/03/2026.	06/04/2026

2.2 GESTÃO DE ENGENHARIA E SOCIOAMBIENTAL

2.2.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **gestão técnica da execução das obras**, com ênfase no monitoramento contínuo do progresso das obras e a garantia do cumprimento dos cronogramas e especificações técnicas. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

1. Acompanhamento Técnico de Execução de Obras:

- **Monitoramento contínuo** das obras para garantir que os cronogramas e as especificações técnicas sejam seguidos rigorosamente.
- **Revisão e fiscalização** das atividades de execução, incluindo inspeções e validação dos processos conforme o planejamento e os planos de controle da qualidade.
- **Garantia da conformidade** com as licenças ambientais e autorizações necessárias para a execução do projeto.

2. Acompanhamento dos Procedimentos Legais e Licenças:

- **Verificação contínua** do status de todas as licenças, permissões e autorizações ambientais necessárias para o andamento das obras, garantindo que estejam em conformidade com a legislação vigente. **Atualização e verificação** do cumprimento dos requisitos legais ao longo de todas as fases da obra.

3. Coordenação Setorial e Gerenciamento das Entidades Envolvidas:

- **Integração entre as áreas de engenharia**, fornecedores e partes interessadas (stakeholders), promovendo a resolução de conflitos e o alinhamento das atividades. **Coordenação das ações** de diferentes áreas e da comunicação com os stakeholders para garantir a conformidade do projeto.

4. Organização das Informações sobre o Progresso das Obras:

- **Centralização e atualização das informações** sobre o progresso das obras, gerando relatórios de progresso, fotos e registros das inspeções e licenças. **Facilidade no acesso e acompanhamento** das informações por meio de uma plataforma digital acessível, promovendo a transparência.

5. Planejamento Estratégico e Adoção de Procedimentos Necessários:

- **Planejamento de ações corretivas** e mitigação de riscos, principalmente relacionados ao avanço físico-financeiro, para garantir a conclusão dentro dos prazos e orçamento estabelecidos. **Acompanhamento do cumprimento das etapas do projeto**, com a implementação de ajustes sempre que necessário para manter a execução dentro dos padrões de qualidade e eficiência.

Essas atividades são voltadas para o **gerenciamento técnico robusto das obras**, garantindo que as obras atendam aos **padrões estabelecidos** e que todas as **questões ambientais, jurídicas e de segurança** sejam cuidadosamente monitoradas.

2.2.2 Produtos

Produto disponível no link:

<https://drive.google.com/drive/folders/11r-gfJrf08wLcj91IDmVT5KT0BgemBe7?usp=sharing>

(Anexo II)

Produtos Entregues:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Empreendimento	Data Entrega	Status Entrega
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-062.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	11/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-063.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - RAP	GO-147	11/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-012.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-461	03/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-049.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	05/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-024.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação do Protocolo de Interferências	GO-178A	06/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-048.1	Ata de Reunião	Alinhamento de projetos	GO-147	06/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-050.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-178A	06/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-025.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de realocação de passagem de fauna	GO-461	08/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-070.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geotécnicos	GO-178A	02/03/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-026.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-180	10/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-071.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	04/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-072.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	GO-178A	04/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-073.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos de Tráfego	GO-178A	04/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-074.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	GO-461	04/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-075.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geotécnicos	GO-180	04/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-076.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	05/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-077.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-461	05/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-078.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	05/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-006.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	GO-178A	10/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-013.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Segurança do Trabalho	GO-461	10/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-017.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-461	11/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-022.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-147	11/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-079.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - DUP e Estudos de Tráfego	GO-180	06/03/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-023.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-178A	11/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-080.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - DAP	GO-461	06/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-023.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-180	11/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-051.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	11/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-007.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	GO-180	12/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-027.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-178A	13/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-028.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-461	13/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-029.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-178A	13/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-025.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-178A	13/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-052.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-461	12/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-053.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	13/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-054.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-178A	13/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-030.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de resposta ao Relatório 24-2025 GOINFRA OR-FISC-13297 SEI 82950626	GO-178A	17/03/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-024.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-178A	17/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-024.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-180	17/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-081.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos e Estudos Hidrológicos	GO-180	11/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-082.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	12/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-083.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - RAP	GO-147	12/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-084.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	12/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-085.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - DAP e Estudos de Tráfego	GO-147	12/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-023.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-147	17/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-018.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-461	17/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-001.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Setembro/2025	GO-147	20/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-002.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Outubro/2025	GO-147	20/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-003.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Novembro/2025	GO-147	20/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-055.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-180	13/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-086.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	GO-461	12/03/2026	Entregue

2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-087.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	17/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-031.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-147	18/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-032.1	Parecer	Parecer Técnico de Encaminhamento Técnico à GOINFRA referente ao Ofício 038/2026	GO-461	18/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-056.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-178A	13/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-088.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	17/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-033.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental OFÍCIO Nº 2243/2026/GOINFRA (SEI 87763375)	GO-147	19/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-057.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-180	13/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-058.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-147	13/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-062.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	18/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-089.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-461	17/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-090.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	GO-461	17/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-091.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Projeto de Drenagem	GO-178A	17/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-007.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Contratual	GO-147	13/03/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-034.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-178A	23/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-019.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-461	24/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-025.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-180	24/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-060.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-178A	19/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-061.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-180	19/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-065.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-461	19/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-025.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-178A	24/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-024.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-147	24/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-001.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Outubro/2025	GO-461	20/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-093.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	GO-147	18/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-094.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	18/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-095.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	GO-178A	18/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-096.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-461	19/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-097.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	20/03/2026	Entregue

2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-098.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	19/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-099.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos de Tráfego	GO-178A	19/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-100.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos de Tráfego	GO-180	19/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-101.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	GO-461	19/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-102.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos de Tráfego	GO-147	20/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-001.2	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Setembro/2025	GO-180	18/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-002.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Outubro/2025	GO-180	18/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-002.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Novembro/2025	GO-461	20/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-003.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Novembro/2025	GO-180	18/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-003.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Dezembro/2025	GO-461	20/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NT-103.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Condicionantes Ambientais	GO-180	24/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NT-104.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Condicionantes Ambientais	GO-178A	24/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NT-105.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Condicionantes Ambientais	GO-147	24/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NT-106.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Condicionantes Ambientais	GO-461	24/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-107.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - DAP e Estudos Geotécnicos	GO-180	20/03/2026	Entregue

2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-108.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	GO-147	23/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-109.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	23/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-110.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	GO-180	23/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-111.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Topográficos	GO-180	23/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-111.2	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Topográficos	GO-180	24/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-112.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	27/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-113.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos de Tráfego e Estudos Topográficos	GO-147	27/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-114.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	27/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-115.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos de Tráfego, Estudos Hidrológicos e Projeto de Paisagismo	GO-178A	27/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-006.2	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	GO-178A	25/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-035.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-461	27/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-036.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	GO-180	27/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-014.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Contratual	GO-461	20/03/2026	Entregue

2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-116.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-461	27/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-117.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	GO-461	27/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-066.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-180	19/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-059.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	20/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-067.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-178A	20/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-068.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-147	20/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-064.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-461	25/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-069.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-461	26/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-118.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-180	31/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-070.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-180	26/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-063.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-147	27/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-008.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-147	27/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-015.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-461	30/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-119.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-178A	30/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-120.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto	GO-178A	30/03/2026	Entregue

				Executivo - DUP e Projeto de Desapropriação			
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	AT-071.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento da obra e acompanhamento dos serviços	GO-180	27/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-121.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	GO-180	31/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-025.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-147	31/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-026.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-180	31/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-026.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-178A	31/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-020.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	GO-461	31/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-122.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Componente Ambiental	GO-178A	31/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-123.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Aceitação de Documentos	GO-147	31/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-124.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	GO-147	31/03/2026	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-125.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geotécnicos	GO-461	31/03/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-013.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	GO-180	02/04/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-071.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-178A	27/03/2026	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-072.1	Ata de Reunião	Reunião de alinhamento técnico	GO-147	27/03/2026	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-006.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	GO-461	06/04/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-007.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	GO-178A	06/04/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-007.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	GO-180	06/04/2026	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-007.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	GO-147	06/04/2026	Entregue

2.3 CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS

2.3.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **certificação de projetos**, com ênfase em assegurar a qualidade e segurança dos projetos. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

1. **Acompanhamento Técnico de Execução de Obras:**
 - **Monitoramento contínuo** das obras para garantir que os cronogramas e as especificações técnicas sejam seguidos rigorosamente. Acompanhar os processos executados de forma precisa.
 - **Revisão e fiscalização das atividades de execução**, incluindo inspeções e validações de processos conforme os planos de controle de qualidade e cronogramas.
 - **Garantia de conformidade** com as licenças ambientais e autorizações necessárias para a execução do projeto, alinhando-se aos requisitos legais e ambientais.
2. **Acompanhamento dos Procedimentos Legais e Licenças:**
 - **Verificação contínua** do status de todas as licenças, permissões e autorizações ambientais necessárias para o andamento das obras, garantindo que todas estejam conforme a legislação vigente.
 - **Atualização e verificação** do cumprimento dos requisitos legais ao longo de todas as fases da obra, garantindo total conformidade com as exigências legais.
3. **Coordenação Setorial e Gerenciamento das Entidades Envolvidas:**
 - **Integração entre as áreas de engenharia**, fornecedores e outras partes interessadas (stakeholders), promovendo a resolução de conflitos e o alinhamento das atividades.
 - **Coordenação das ações de diferentes áreas** e comunicação com os stakeholders, garantindo a execução eficiente de todas as fases do projeto, conforme os requisitos estabelecidos.
4. **Organização das Informações sobre o Progresso das Obras:**
 - **Centralização e atualização** das informações sobre o progresso das obras, incluindo relatórios de progresso e registros das inspeções e licenças.
 - **Facilidade no acesso e acompanhamento** das informações através de plataformas digitais e sistemas internos, promovendo a transparência e a visibilidade.
5. **Planejamento Estratégico e Adoção de Procedimentos Necessários:**
 - **Planejamento de ações corretivas** para mitigação de riscos, especialmente nas fases críticas, com foco no controle do impacto físico-financeiro e no cumprimento dos prazos.
 - **Adaptação contínua do projeto** através de ações corretivas, promovendo a execução eficiente das etapas e a conformidade com o plano de trabalho estabelecido.

Essas atividades são fundamentais para garantir o cumprimento rigoroso das exigências técnicas, legais e operacionais, além de garantir o alinhamento entre as partes envolvidas e a transparência nas informações compartilhadas.

2.3.2 Produtos

Produto disponível no link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1tTc5Aeu7thyJU-3W2zTKPts1rgohg74n?usp=sharing>

(Anexo III)

Produtos Entregues

Produto	Empresa	Documento	Descrição	Empreendimento	Data Entrega	Status Entrega
3.1 RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	Bureau Veritas	RL-P3.1-BI008-RGC-001	RELATÓRIO DE GESTÃO DA CERTIFICAÇÃO	Geral	07/04/2026	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	RV-OB-RD-GO180-IMP-E0000-E1644-COM-001	RELATÓRIO DE VISITA – OBRAS COMPLEMENTARES	GO-180	07/04/2026	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	RV-OB-RD-GO180-IMP-E0000-E1644-CAN-001	RELATÓRIO DE VISITA – CANTEIRO DE OBRAS	GO-180	07/04/2026	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	RV-OB-RD-GO461-IMP-E0000-E2617-CMP-001	RELATÓRIO DE VISITA – ANÁLISE DE COMPLETEZA	GO-461	07/04/2026	Entregue

2.4 GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE

2.4.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **gestão de projetos e contabilidade**, com ênfase em assegurar a governança e gestão robusta dos projetos. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

Gestão de Portfólio de Projetos (PMO):

O consorciado deverá estruturar e gerenciar um escritório de projetos dedicado ao acompanhamento do portfólio de obras financiadas pelo FUNDEINFRA, com foco no acompanhamento dos projetos de maneira técnica e econômica. A empresa será responsável por garantir a coordenação entre as diversas áreas envolvidas, assegurando a qualidade e a viabilidade técnica de todos os projetos.

Controle Contábil e Financeiro:

A empresa será responsável pelo controle detalhado dos recursos financeiros alocados aos projetos, monitorando os fluxos de caixa e garantindo que os custos permaneçam dentro do orçamento. Relatórios financeiros periódicos deverão ser fornecidos para garantir a transparência dos investimentos.

Gestão de Riscos e Compliance:

O consorciado será responsável por implementar uma estrutura de compliance para o monitoramento contínuo dos riscos associados aos projetos, incluindo os riscos financeiros, ambientais e regulatórios. A empresa também deverá adotar medidas corretivas para mitigar possíveis impactos adversos, em conformidade com o Decreto Estadual N. 9.406/2019 e suas regulamentações correlatas.

Monitoramento de Indicadores de Desempenho:

A empresa deverá desenvolver um sistema de monitoramento dos indicadores-chave de desempenho (KPIs), cobrindo aspectos financeiros, técnicos e de prazo. A análise desses indicadores ajudará a identificar possíveis desvios no cronograma ou orçamento, permitindo ações corretivas imediatas.

Integração de Diretrizes ESG:

A empresa será responsável por fornecer suporte na estruturação e inclusão de cláusulas que garantam o alinhamento dos projetos às melhores práticas de ESG. Isso envolve a definição de obrigações contratuais para garantir que as obras de infraestrutura respeitem o meio ambiente e promovam impactos sociais positivos, conforme as diretrizes de governança corporativa. Produtos

2.4.2 Produtos

Produto disponível no link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1BzKkgHQm3mLmVsHymkgEn2SMhBPQDoFa?usp=sharing>

(Anexo IV)

Produtos entregues:

Produto	Empresa	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	Relatório Mensal	CAEP - Relatório Grupo 4 - Relatório Mensal N°09 - 01.03.26 31.03.26	31/03/2026	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	Relatório Mensal	[CAEP.IFAG] Portfólio	31/03/2026	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	Relatório Mensal	Prestação de Contas Mensais - Obras	31/03/2026	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-147	31/03/2026	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-178A	31/03/2026	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-180	31/03/2026	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-461	31/03/2026	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - Interno IFAG	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - GO178A	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - GO147	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - GO180	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - GO461	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - Programa	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Relatório IRIS - GO178A	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Relatório IRIS - GO147	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Relatório IRIS - GO180	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Relatório IRIS - GO461	31/03/2026	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	Estudo Técnico	Relatório IRIS - Programa	31/03/2026	Entregue

2.5 ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA

2.5.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **assessoria jurídica especializada** ao FUNDEINFRA, com foco em garantir segurança legal, conformidade regulatória e mitigação de riscos ao longo de todo o ciclo dos projetos. As principais responsabilidades e atribuições são:

Assessoria jurídica em contratos

A empresa contratada deverá apoiar a elaboração, revisão e execução dos instrumentos de contratação relacionados aos investimentos em infraestrutura, analisando juridicamente contratos com projetistas, construtoras, supervisoras, fornecedores e parceiros, assegurando aderência integral à legislação aplicável.

Consultoria em legislação ambiental e trabalhista

Caberá à contratada prestar consultoria contínua em temas ambientais e trabalhistas, garantindo que todos os requisitos legais sejam cumpridos nas obras de infraestrutura. Isso inclui suporte durante os processos de licenciamento e a verificação de que as obrigações trabalhistas estão rigorosamente atendidas.

Elaboração e revisão de contratos

A empresa será responsável por redigir e revisar contratos, com foco em assegurar que os termos sejam juridicamente seguros e protegendo os interesses do FUNDEINFRA, reduzindo a exposição a litígios futuros.

Assessoramento em questões judiciais

A contratada deverá apoiar a associação na condução e defesa de processos judiciais e administrativos, incluindo disputas contratuais, ações ambientais e demandas relacionadas a desapropriações.

Suporte a órgãos de controle

A empresa prestará suporte jurídico para atendimento às demandas de órgãos de controle interno e externo (como TCE, MP e CGE), elaborando respostas técnicas, esclarecendo dúvidas e subsidiando análises e recomendações desses órgãos.

Mitigação de riscos legais

Por fim, a contratada deverá desenvolver estratégias preventivas para identificar, antecipar e mitigar riscos jurídicos associados à execução dos projetos, contribuindo para reduzir contingências e fortalecer a segurança jurídica das iniciativas apoiadas pelo FUNDEINFRA.

2.5.2 Produtos

Produto disponível no link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1v12BYYhQZYip584Tw8tpTCNEByjjOF4-> (Anexo V)

Produtos Entregues:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Empreendimento	Data Entrega
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 08	Relatório Mensal	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a fevereiro de 2026	Geral	05/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	Geral	13/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	Geral	20/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	Geral	26/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Resposta o Ofício nº 73/2026 ALEGO	Ofício	Elaboração de minuta de resposta ao Ofício nº 73/2026/SITC/ALEGO	Geral	10/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Resposta o Ofício nº 74/2026 ALEGO	Ofício	Revisão da minuta de resposta ao Ofício nº 74/2026 decorrente do Requerimento nº 246/2026	Geral	17/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Resposta ao Ofício nº 2026002609876 MPMO	Manifestação em processo administrativo	Elaboração de minuta de resposta ao Ofício nº 2026002609876 do MPMO requisitando informações no âmbito dos autos extrajudiciais nº 202500633731	Geral	23/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta ao Ofício nº 512/2026 da SEINFRA	Comunicação escrita	Orientação para resposta ao Ofício nº 512/2026 da SEINFRA no âmbito do Requerimento nº 246/2026 da ALEGO entregue por comunicação escrita	Geral	24/03/2026
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Manifestação ao Ofício nº 2405/2026 GOINFRA	Ofício	Elaboração de manifestação jurídica sobre o Ofício nº 2405/2026/GOINFRA que encaminha o Despacho Decisório nº 7/2026 sobre a análise da prestação de contas dos trimestres anteriores	Geral	26/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Anexo I - Relatório P5.3	Relatório Técnico	Checklist - controle de recebimento e arquivamento de documentos e informações relevantes para a gestão contratual no período de recorte	Geral	31/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Anexo II - Relatório P5.3	Relatório Técnico	Checklist - perguntas aos responsáveis no período de recorte	Geral	31/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Formulário de Descumprimentos e Sanções	Gestão Contratual	Elaboração de formulário para apuração de descumprimentos e diagnóstico de sanção aplicável, com o fim de apoiar a tomada de decisão do IFAG	Geral	02/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Formulário de Expectativa de Sinistro	Gestão Contratual	Elaboração de formulário para reunião de elementos para a comunicação de	Geral	02/03/2026

				expectativa de sinistro a seguradoras, com o fim de apoiar a tomada de decisão do IFAG		
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de comunicação de advertência	Gestão Contratual	Elaboração de minuta para comunicação de advertência com base na subcláusula 12.2.1	Geral	02/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre pagamento das executoras com saldo remanescente	Parecer	Parecer jurídico sobre os pagamentos das executoras nas hipóteses de disponibilidade de saldo remanescente das medições trimestrais anteriores	Geral	20/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Advertência - Subcláusula 12.2.1 - Permanência de Não Conformidades	Gestão Contratual	Elaboração de minuta de notificação de advertência com fundamento na subcláusula 12.2.1, a fim de advertir a empresa sobre a permanência de não conformidades	GO-178A	24/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Advertência - Subcláusula 12.2.1 - Atraso no Cronograma de Projetos	Gestão Contratual	Elaboração de minuta de notificação de advertência com fundamento na subcláusula 12.2.1, a fim de advertir a empresa sobre o atraso nas entregas do cronograma de projetos	GO-147	18/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Advertência - Subcláusula 12.2.1 - Atraso no Cronograma de Projetos	Gestão Contratual	Elaboração de minuta de notificação de advertência com fundamento na subcláusula 12.2.1, a fim de advertir a empresa sobre o atraso nas entregas do cronograma de projetos	GO-461	20/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de Ofício de Encaminhamento da Resposta à Notificação SEI nº 88156911	Gestão Contratual	Elaboração de ofício de encaminhamento para resposta técnica a notificação da GOINFRA	GO-461	26/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de Ofício de Encaminhamento da Resposta à Notificação nº 26//2026	Gestão Contratual	Elaboração de ofício de encaminhamento para resposta técnica a notificação da GOINFRA	GO-147	26/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Revisão de Minuta de Resposta Técnica à Notificação Extrajudicial SEI nº 88156911 GOINFRA	Gestão Contratual	Revisão de Minuta de resposta técnica à Notificação Extrajudicial SEI nº 88156911 GOINFRA solicitando informações sobre apresentação e aprovação de disciplinas e etapas do projeto executivo	GO-461	27/03/2026
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Relação de Minutas de Notificação elaboradas	Gestão Contratual	Encaminhamento de relação das minutas de notificação elaboradas para fins de controle interno do IFAG	Geral	31/03/2026
5.4 RELATÓRIO DE CONFORMIDADE LEGAL EM ESG	Manesco	Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG	Outros	Revisão do Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG, documento de apoio à elaboração do Produto 5.4	GO-180	13/03/2026
5.4 RELATÓRIO DE CONFORMIDADE LEGAL EM ESG	Manesco	Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG	Outros	Revisão do Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG, documento de apoio à elaboração do Produto 5.4	GO-178A	13/03/2026

5.4 RELATÓRIO DE CONFORMIDADE LEGAL EM ESG	Manesco	Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG	Outros	Revisão do Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG, documento de apoio à elaboração do Produto 5.4	GO-147	13/03/2026
5.4 RELATÓRIO DE CONFORMIDADE LEGAL EM ESG	Manesco	Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG	Outros	Revisão do Formulário de Conformidade aos Parâmetros ESG, documento de apoio à elaboração do Produto 5.4	GO-461	13/03/2026

2.6 CONTEXTO GERAL DAS ATIVIDADES NO MÊS DE MARÇO DE 2026

O mês de março de 2026 foi caracterizado pela continuidade das atividades de acompanhamento técnico das obras rodoviárias e pela consolidação das rotinas institucionais de monitoramento desenvolvidas pela Gerência de Engenharia do IFAG.

Do ponto de vista operacional, observaram-se atividades associadas às etapas iniciais de implantação dos empreendimentos rodoviários com a retomada gradual de alguns serviços que foram iniciados com a diminuição das chuvas, incluindo mobilização de equipes, serviços preliminares, supressão vegetal, drenagem, execução de obras de arte corrente, terraplenagem e demais serviços compatíveis com a retomada de execução dos contratos pós janela hídrica.

Essas atividades foram registradas por meio de relatórios técnicos mensais, relatórios semanais de acompanhamento de obra, inspeções independentes e registros fotográficos, compondo o conjunto de evidências técnicas utilizadas pela Gerência de Engenharia para o acompanhamento institucional das frentes executivas.

Paralelamente ao acompanhamento físico das obras, o período também exigiu atuação gerencial relevante na gestão de interfaces entre executoras, empresas supervisoras, CAEP e GOINFRA, especialmente no que se refere à consolidação da documentação necessária para o processamento das medições, verificação da conformidade técnica das frentes executadas e acompanhamento das condicionantes ambientais.

Após a liberação dos recursos trimestrais, necessários para viabilizar o processamento das medições, o IFAG subsidiado pelas informações, relatórios e laudo técnicos elaborados pelo Consórcio Estruturador e solicitou às empresas a continuidade da operacionalização do ciclo de medições para pagamentos das obras.

Destaca-se ainda que, no decorrer do mês de março de 2026, o processamento das medições de 3 obras rodoviárias acompanhadas pelo programa (GO-180, GO-147 e GO-461) que foram pleiteadas pelas empresas após aprovação dos eventogramas, analisadas pelo Consórcio Estruturador, reencaminhadas para as empresas para validação e anuência (devido a divergências entre o pleiteado e o aprovado) e posteriormente encaminhadas à GOINFRA, para validação e autorização dos pagamentos.

Solicitou-se também a reavaliação do eventograma da GO-178A, visto que a empresa que outrora havia encaminhado um eventograma baseado no anteprojeto, sem efeitos para fins de medição, requisitou alteração no documento para que possam realizar medições dos projetos executivos em aprovação.

Também no contexto dos serviços realizados no mês de março de 2026, houve intensificação na avaliação e revisão dos projetos executivos, visto que algumas disciplinas preliminares foram aprovadas e permitiram algumas empresas iniciarem os projetos predecessores mais importantes. Houve um grande fluxo de avaliação de documentação técnica, tanto na avaliação das medições de serviço, quanto na análise e solicitação de revisão dos projetos executivos.

2.7 GESTÃO DOS PRODUTOS DO CAEP – VISÃO INSTITUCIONAL DO IFAG

2.7.1 Produtos do Grupo 2 - Gestão de Engenharia e Socioambiental

No mês de março de 2026, a Gerência de Engenharia do IFAG acompanhou e analisou o Relatório Mensal do Grupo 2 do CAEP, referente às atividades de gerenciamento técnico das obras e acompanhamento socioambiental.

Os produtos elaborados pelo Grupo 2 consolidam informações relacionadas ao acompanhamento das frentes de obra, evolução do cronograma físico, conformidade ambiental, gestão documental e registro de não conformidades, constituindo insumo técnico relevante para a tomada de decisão institucional e para o acompanhamento sistemático da execução dos contratos.

Durante o período analisado, as atividades registradas indicaram que as frentes de serviço permaneceram concentradas principalmente em serviços iniciais de implantação das rodovias, incluindo:

- Execução de obras de arte corrente (bueiros e dispositivos de drenagem);
- Atividades preliminares de limpeza e preparação de áreas;
- Supressão vegetal e lenhamento;
- Serviços iniciais de terraplenagem;
- Transporte de Material de Jazida para Rodovia;
- Execução de Cercamento;
- Elaboração do Projeto Executivo.

Essas atividades foram registradas por meio de relatórios fotográficos, relatórios semanais de acompanhamento e registros técnicos de campo, permitindo a verificação da evolução das frentes de serviço e a rastreabilidade das atividades executadas.

No campo da gestão documental e das medições, registrou-se que os boletins de medição das obras GO 147, GO 180 e GO 461 foram encaminhadas em 20/03/2026 para a GOINFRA, para verificação do relatório de avaliação da medição e para conferência dos eventos medidos a partir das evidências técnicas encaminhadas pelas empresas executoras e supervisoras.

2.7.2 Produtos do Grupo 3 - Certificação, Inspeções e Controle da Qualidade

No âmbito das atividades de certificação e inspeção independente conduzidas pelo CAEP, a Gerência de Engenharia analisou os relatórios técnicos produzidos pelo Grupo 3 no período.

Esses produtos têm como objetivo complementar o acompanhamento técnico das obras por meio de inspeções independentes, avaliação da conformidade dos serviços executados e verificação da aderência entre execução física, documentação técnica e requisitos contratuais.

Um ponto importante descrito no referido mês, foram algumas reuniões de alinhamento realizadas em canteiro de obras para a instrução de conformidades para certificação, ocorrida na GO178A, visto que a empresa avançou bastante no referido período em relação ao projeto executivo.

No mês de março foram realizadas inspeções técnicas nas rodovias acompanhadas pelo programa, contemplando:

- Verificação das condições das frentes de obra;
- Avaliação preliminar de serviços de drenagem e obras de arte corrente;
- Análise da organização de canteiros e frentes de serviço;
- Verificação da consistência entre execução física e registros documentais.

A análise institucional da Gerência de Engenharia indica que essas inspeções representam instrumentos relevantes de controle e de reforço da governança técnica das obras.

2.8 ANDAMENTO DAS OBRAS – VISÃO CONSOLIDADA DO IFAG

Sob a ótica institucional do IFAG, o andamento das obras no mês de março deve ser analisado considerando a integração entre execução física, desenvolvimento do projeto executivo, conformidade ambiental, organização documental e governança financeira.

Na rodovia **GO-180 (Construtora Caiapó)**, foram registradas frentes significativas de execução no período analisado, com a mobilização das equipes para a retomada das frentes de serviços de terraplenagem, supressão vegetal e lenhamento, limpeza e demais serviços preliminares para a abertura de frentes de serviço. A empresa dedicou também a elaboração do projeto executivo, que teve avanço nos estudos técnicos com aprovação de várias disciplinas.

Na rodovia **GO-178A (Construtora Centro Leste – CCL)**, o período foi caracterizado pela continuidade das atividades relacionadas ao desenvolvimento do projeto executivo e pelo saneamento de algumas inconformidades. A empresa tem se empenhado na atuação dentro do canteiro de obras para atender as exigências do Corpo de Bombeiros para a emissão do Certificado de Conformidade.

Na rodovia **GO-147 (Construtora Central do Brasil S.A. – CCB)**, foram registradas atividades relacionadas à implantação de dispositivos de drenagem e obras de arte corrente, bem como ocorrências relacionadas à necessidade de avaliação de interferências externas no trecho sendo necessário o acionamento da concessionária de água e energia. A empresa atuou nos breves períodos de estiagem, na execução de supressão vegetal, lenhamento e em terraplenagem. Os projetos executivos da empresa CCB seguem na fase de estudos, com solicitação de várias revisões por parte do Consórcio Estruturador.

Na rodovia **GO-461 (Coplan)**, observou-se evolução técnica consistente, com registros de execução de dispositivos de drenagem, terraplenagem e organização das frentes iniciais de implantação da rodovia. Na parte ambiental a empresa atuou no tratamento das condicionantes ambientais para manutenção da Licença Ambiental de Obras. Algumas disciplinas do projeto executivo foram aprovadas na fase de estudo e a empresa atrasou um pouco o cronograma de entrega das novas disciplinas para aprovação, porém após notificação por parte do IFAG, a empresa apresentou novo cronograma e está empenhada no cumprimento dos prazos.

De modo geral, o andamento das obras em março manteve-se concentrado em atividades iniciais de retomada gradual das obras com alguns dias sequenciais de estiagem para atuar diretamente na implantação e preparação das frentes de serviço.

2.9 CHAMAMENTOS E ATIVIDADES CORRELATAS

No mês de março de 2026 não foram identificadas novas deliberações administrativas relacionadas a chamamentos públicos ou processos adicionais de contratação vinculados às obras rodoviárias acompanhadas pela Gerência de Engenharia.

2.10 EXECUÇÃO FINANCEIRA

No mês de março de 2026 não houve medições aprovadas pela GOINFRA nem desembolsos financeiros vinculados às quatro obras rodoviárias acompanhadas pela Gerência de Engenharia do IFAG sob o apoio do Consórcio Estruturador.

Entretanto, registra-se avanço institucional relevante no período: as medições das obras (GO-180, GO-147 e GO-461) foram analisadas, validadas, processadas e posteriormente encaminhadas à GOINFRA para validação.

A empresa CCL, responsável pela execução da obra da GO 178A solicitou revisão do eventograma entregue sem efeito para fins de medição, para um novo eventograma que permita o processamento financeiro de medições do projeto executivo.

Em decorrência da aprovação dos eventogramas no mês anterior, os valores solicitados via ofícios de repasse foram liberados e se encontram em conta, aguardando liberação por parte da GOINFRA para liberar a emissão das notas fiscais e realizar os pagamentos das medições já aprovadas.

2.11 OBSERVAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS

No âmbito das rotinas de acompanhamento técnico, a Gerência de Engenharia manteve, ao longo do mês de março, a utilização de relatórios semanais de acompanhamento de obras como instrumento central de monitoramento das frentes executadas, das ocorrências registradas em campo e das eventuais não conformidades identificadas.

Também foi mantido o acompanhamento sistemático das condicionantes ambientais associadas aos empreendimentos rodoviários, com monitoramento da regularidade das licenças ambientais e dos prazos de atendimento das obrigações estabelecidas pelos órgãos ambientais competentes.

Como encaminhamento institucional relevante do período, registra-se a realização do repasse e o processamento das medições de 03 (três) obras (GO 147, GO 180 e GO 461), aguardando neste momento a validação das medições por parte da GOINFRA para a autorização dos pagamentos.

2.11.1 Gestão de Riscos - Matrizes de Riscos e Acompanhamento com a Alvarez & Marsal

No mês de março de 2026, a Gerência de Engenharia manteve o acompanhamento estruturado das Matrizes de Riscos das obras rodoviárias vinculadas ao programa FUNDEINFRA, em interlocução técnica com a consultoria Alvarez & Marsal.

Ressalta-se que foi criada uma rotina entre a empresa A&M e as executoras, para um acompanhamento mensal dos riscos de cada obra individualmente, sendo realizado o monitoramento dos riscos, as ações mitigatórias e posteriormente o lançamento dos dados no sistema de monitoramento de riscos da CGE.

As análises realizadas contemplaram riscos associados também ao atraso no desenvolvimento do projeto executivo, pendências documentais para instrução de medições, condicionantes ambientais, interferências externas e estabilidade do fluxo financeiro contratual.

2.12 GESTÃO FINANCEIRA

O presente capítulo apresenta a prestação de contas referente ao mês de março de 2026, contemplando detalhadamente os gastos realizados pelo IFAG junto ao CAEP, contratado para execução das atividades previstas no termo de referência vigente. As informações aqui reunidas têm por objetivo demonstrar, de forma transparente e objetiva, a aplicação dos recursos ao longo do mês, evidenciando os desembolsos efetuados.

As medições realizadas e autorizadas nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2025 tiveram suas notas fiscais emitidas no mês de fevereiro de 2026, sendo emitida autorização de pagamento pela GOINFRA e SEINFRA somente no mês de março de 2026, no qual apresentamos abaixo os comprovantes de pagamento das despesas.

2.12.1 Relação de produtos entregues

A seguir, no link, são apresentados a relação dos produtos entregues do período em referência.

https://drive.google.com/drive/folders/1iHg0Mu9GpWbkQPaoVgE2_kmVwsGP8hrb

2.12.2 Notas Fiscais

A seguir, no link, são apresentados as notas fiscais e comprovantes de pagamentos do período em referência. **(Anexo IX)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1yVjfi3zsFD2CVmCmhniWUUzo-waH-I0V>

2.12.3 Relação de Pagamentos

A seguir, no link, são apresentados os relação de pagamentos do período em referência. **(Anexo VIII)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1NHEbYdrnLQoNsB14ELfn1ObTsRSki2uZ>

2.12.4 Extrato Bancário

A seguir, no link, são apresentados os extratos bancários do período em referência. **(Anexo VII)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1fW268XOgrNBmaajcoc3j4xARhySuZTDd>

2.12.5 Demonstrativo de Receita e Despesa

A seguir, no link, são apresentados os demonstrativos de receita e despesa do período em referência. **(Anexo X)**

<https://drive.google.com/drive/folders/1O12881czxCuPjwPyMf-s1B8hatn1E92->

3 ENCERRAMENTO

Diante de todo o exposto, conclui-se que, no mês de março de 2026, as atividades desenvolvidas mantiveram-se em estrita consonância com o Termo de Referência e com as diretrizes contratuais, evidenciando atuação técnica estruturada, organizada e orientada à mitigação de riscos e à consolidação dos instrumentos necessários à continuidade regular do contrato.

Ainda que não tenha havido execução financeira para o período — inexistindo emissão de notas fiscais ou pagamentos — as ações empreendidas revelam caráter eminentemente preparatório e estruturante, voltado à regularização do fluxo de medições, ao fortalecimento dos mecanismos de governança e à garantia de conformidade técnica, administrativa e institucional.

Assim, resta demonstrado que as obrigações contratuais referentes ao período foram devidamente observadas sob a perspectiva técnica e documental, assegurando rastreabilidade, transparência e aderência aos princípios da legalidade, eficiência e controle.

Dessa forma, considera-se devidamente cumprido, no âmbito técnico e administrativo, o conjunto de obrigações previstas para o período, permanecendo este Instituto à disposição para quaisquer esclarecimentos complementares ou diligências que se façam necessárias.

Goiânia-GO, 20 de abril de 2026

Eliseu Silva Garcia
Gerente de Engenharia

Joberth Júnior Bernazzolli Nunes
Gerente de Finanças e Contábil