

INSTITUTO PARA O FORTALECIMENTO DA  
AGROPECUÁRIA DE GOIÁS

Prestação de Contas Anual

Referência 2025

**Termo de Colaboração nº 001/2025 – IFAG x  
SEINFRA/GOINFRA**

**Referência: Ano 2025**

## SUMÁRIO

<b>1.</b>	<b>INTRODUÇÃO</b> .....	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>INÍCIO DA EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO</b> .....	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>ESTRUTURA IFAG</b> .....	<b>12</b>
<b>4.</b>	<b>ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO</b> .....	<b>13</b>
4.1	Repasse Solicitados .....	13
4.2	Realização dos repasses financeiros GOINFRA ao IFAG .....	14
<b>5.</b>	<b>CONTRATOS CELEBRADOS</b> .....	<b>15</b>
5.1	Memorial descritivo da celebração dos contratos .....	16
5.2	Fiscalização e Acompanhamento dos Serviços Administrativos.....	19
5.3	Detalhamento das despesas – CUSTEIO ADMINISTRATIVO.....	45
5.4	Investimento (Ordens de Compra) - Conta 70.503-9 .....	49
5.5	Folha de Pagamento .....	52
5.6	Das Rescisões Trabalhistas - (Conta 70.506-3 Provisão Folha).....	59
<b>6.</b>	<b>DOS ATOS EXPEDIDOS E DA CONSOLIDAÇÃO DOCUMENTAÇÃO – JULHO A DEZEMBRO DE 2025</b> .....	<b>62</b>
<b>7.</b>	<b>INTRODUÇÃO – GERÊNCIA DE ENGENHARIA DO IFAG X CAEP</b> .....	<b>66</b>
<b>8.</b>	<b>INTRODUÇÃO CAEP</b> .....	<b>68</b>
<b>9.</b>	<b>ESTRUTURADORA</b> .....	<b>69</b>
9.1	COORDENAÇÃO GERAL EXECUTORA .....	69
9.2	GESTÃO DE ENGENHARIA E SOCIOAMBIENTAL .....	73
9.3	CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS .....	88
9.4	GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE.....	91
9.5	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA .....	96
<b>10.</b>	<b>RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFETUADOS – CONTA Nº 70.504-7 (CONSÓRCIO ESTRUTURADOR)</b> .....	<b>114</b>
<b>11.</b>	<b>DEMONSTRATIVO DE ORIGENS E APLICAÇÕES DE RECURSOS (DOAR) – EXERCÍCIO 2025</b> .....	<b>118</b>
<b>12.</b>	<b>INTRODUÇÃO OBRA GO-147</b> .....	<b>119</b>

<b>13.</b>	<b>ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS .....</b>	<b>122</b>
<b>14.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025 .....</b>	<b>125</b>
14.1	FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL.....	125
14.2	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	125
14.3	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	126
14.4	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	127
14.5	PREVISTO X REALIZADO .....	127
14.6	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	128
14.7	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	129
<b>15.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025: .....</b>	<b>130</b>
15.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	130
15.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	131
15.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	131
15.4	PREVISTO X REALIZADO .....	131
15.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	132
15.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	133
<b>16.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025: .....</b>	<b>134</b>
16.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	134
16.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	135
16.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	135
16.4	PREVISTO X REALIZADO .....	135
16.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	136
16.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	137
<b>17.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:.....</b>	<b>138</b>
17.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	138
17.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	139
17.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	139
17.4	PREVISTO X REALIZADO .....	139
17.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	140
17.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	141

<b>18. CONCLUSÃO .....</b>	<b>142</b>
<b>19. INTRODUÇÃO OBRA (GO 178-A).....</b>	<b>144</b>
<b>20. ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS .....</b>	<b>146</b>
<b>21. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025:.....</b>	<b>149</b>
21.1 FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL.....	149
21.2 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	149
21.3 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	150
21.4 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	151
21.5 PREVISTO X REALIZADO .....	151
21.6 PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	152
21.7 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	153
<b>22. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025: .....</b>	<b>154</b>
22.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	154
22.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	155
22.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	155
22.4 PREVISTO X REALIZADO .....	156
22.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	156
22.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	158
<b>23. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025 .....</b>	<b>159</b>
23.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	159
23.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	160
23.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	161
23.4 PREVISTO X REALIZADO .....	161
23.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	162
23.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	163
<b>24. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:.....</b>	<b>164</b>
24.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	165
24.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	166
24.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	166
24.4 PREVISTO X REALIZADO .....	166

24.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	167
24.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	168
<b>25.</b>	<b>CONCLUSÃO .....</b>	<b>169</b>
<b>26.</b>	<b>INTRODUÇÃO OBRA GO-180.....</b>	<b>171</b>
<b>27.</b>	<b>ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS .....</b>	<b>174</b>
<b>28.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025:.....</b>	<b>177</b>
28.1	FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL.....	177
28.2	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	177
28.3	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	178
28.4	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	179
28.5	PREVISTO X REALIZADO .....	179
28.6	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	180
28.7	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	181
<b>29.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025: .....</b>	<b>182</b>
29.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	182
29.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	183
29.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	183
29.4	PREVISTO X REALIZADO .....	183
29.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	184
29.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	185
<b>30.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025: .....</b>	<b>186</b>
30.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	186
30.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	187
30.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	187
30.4	PREVISTO X REALIZADO .....	187
30.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	188
30.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	189
<b>31.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:.....</b>	<b>190</b>
31.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	190
31.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	191

31.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	191
31.4	PREVISTO X REALIZADO .....	191
31.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	192
31.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	193
<b>32.</b>	<b>CONCLUSÃO .....</b>	<b>194</b>
<b>33.</b>	<b>INTRODUÇÃO GO 461 .....</b>	<b>196</b>
<b>34.</b>	<b>ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS .....</b>	<b>199</b>
<b>35.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025 .....</b>	<b>201</b>
35.1	FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL.....	201
35.2	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	201
35.3	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	201
35.4	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	203
35.5	PREVISTO X REALIZADO .....	203
35.6	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	204
35.7	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	205
<b>36.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025: .....</b>	<b>206</b>
36.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	206
36.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	207
36.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	207
36.4	PREVISTO X REALIZADO .....	207
36.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	208
36.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	209
<b>37.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025: .....</b>	<b>210</b>
37.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	210
37.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	211
37.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	211
37.4	PREVISTO X REALIZADO .....	211
37.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	212
37.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	213
<b>38.</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:.....</b>	<b>214</b>

38.1	INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO.....	214
38.2	ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO .....	215
38.3	SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES).....	215
38.4	PREVISTO X REALIZADO .....	216
38.5	PAGAMENTO (FINANCEIRO).....	216
38.6	GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE .....	217
<b>39.</b>	<b>CONCLUSÃO .....</b>	<b>218</b>
<b>40.</b>	<b>ANEXOS .....</b>	<b>220</b>
<b>41.</b>	<b>JUSTIFICATIVA PARA AUSÊNCIA DE DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS E RELATÓRIO DE AUDITÓRIA.....</b>	<b>221</b>
<b>42.</b>	<b>ENCERRAMENTO.....</b>	<b>222</b>

## 1. INTRODUÇÃO

O Fundo Estadual de Infraestrutura – FUNDEINFRA foi instituído no âmbito do Estado de Goiás com a finalidade de viabilizar a implementação, ampliação e manutenção de obras e projetos estratégicos de infraestrutura voltados ao desenvolvimento econômico e à melhoria da competitividade logística do Estado. A criação do Fundo insere-se no contexto de modernização da gestão pública e de fortalecimento das políticas públicas voltadas à infraestrutura, buscando assegurar maior eficiência na alocação de recursos, previsibilidade na execução dos investimentos e aprimoramento dos mecanismos de governança, planejamento e controle das iniciativas financiadas.

No âmbito desse arranjo institucional, foi estruturado um modelo de cooperação entre o Poder Público e entidades da sociedade civil organizada, com o objetivo de ampliar a capacidade operacional de planejamento, acompanhamento e execução de projetos de infraestrutura, especialmente aqueles relacionados à melhoria da malha rodoviária estadual e ao atendimento das demandas logísticas do setor produtivo goiano. Esse modelo institucional possibilita a conjugação de esforços entre órgãos governamentais e instituições privadas sem fins lucrativos, assegurando maior eficiência administrativa, especialização técnica e agilidade na condução de empreendimentos de elevada complexidade.

Nesse contexto, o Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG passou a integrar o arranjo institucional estabelecido para a execução de iniciativas vinculadas ao FUNDEINFRA, mediante a comprovação do atendimento aos requisitos legais, institucionais e de governança necessários à atuação em parcerias voltadas à implementação de políticas públicas de infraestrutura. A participação do Instituto nesse modelo decorre de sua natureza jurídica privada sem fins lucrativos, da existência de estrutura formal de governança institucional e da

adoção de instrumentos normativos próprios destinados a assegurar a conformidade de seus processos administrativos com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

No âmbito das diretrizes estabelecidas para a execução das ações vinculadas ao FUNDEINFRA, foi celebrado o Termo de Colaboração nº 001/2025 entre a Secretaria de Estado da Infraestrutura – SEINFRA, a Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes – GOINFRA e o Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG, instrumento jurídico que formalizou a cooperação institucional entre as partes com o objetivo de viabilizar a execução, a estruturação e o acompanhamento técnico de iniciativas relacionadas ao Programa de Gestão de Obras do Fundo. O referido instrumento estabelece as responsabilidades institucionais das partes envolvidas, bem como os mecanismos de governança, acompanhamento e controle necessários à adequada implementação das ações previstas.

Adicionalmente, em consonância com as diretrizes estabelecidas pelos órgãos de controle e pelas instâncias de governança do programa, foi estruturado processo de pré-qualificação e acreditação de empresas e consórcios especializados em serviços técnicos de engenharia consultiva, certificação de projetos e obras, gestão administrativa e assessoramento jurídico, responsáveis por apoiar tecnicamente a estruturação, o acompanhamento e a certificação das iniciativas vinculadas ao programa. Tal procedimento visa assegurar maior rigor técnico, padronização metodológica e mitigação de riscos na execução dos empreendimentos financiados pelo FUNDEINFRA.

Nesse contexto institucional e normativo, a elaboração do presente Relatório Anual constitui instrumento formal de consolidação, sistematização e registro das atividades desenvolvidas pelo Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de

Goiás – IFAG no âmbito da execução das ações vinculadas ao FUNDEINFRA no período de referência. O documento tem por finalidade apresentar de forma estruturada e tecnicamente fundamentada o conjunto de procedimentos administrativos, operacionais e institucionais adotados, bem como as atividades realizadas no âmbito das atribuições assumidas pelo Instituto em decorrência das parcerias institucionais estabelecidas.

O relatório contempla, ainda, a consolidação de informações relativas aos instrumentos de governança implementados, aos processos de articulação institucional entre os entes envolvidos, às iniciativas de estruturação e acompanhamento técnico dos projetos e às medidas administrativas adotadas para assegurar a conformidade das ações executadas com os parâmetros legais, regulatórios e contratuais aplicáveis.

Além de registrar as atividades desenvolvidas, o presente documento cumpre função essencial no fortalecimento dos mecanismos de transparência, monitoramento e prestação de contas das ações executadas, permitindo o adequado acompanhamento das iniciativas por parte das instâncias de governança do programa, dos órgãos de controle e da sociedade. Ao sistematizar as informações referentes à gestão e execução das atividades relacionadas ao FUNDEINFRA, o relatório contribui para a rastreabilidade dos processos decisórios, para a padronização dos registros institucionais e para o aprimoramento contínuo dos mecanismos de governança e integridade na aplicação dos recursos destinados às políticas públicas de infraestrutura no Estado de Goiás.

Dessa forma, o presente Relatório Anual configura-se como instrumento de gestão e governança institucional, destinado a documentar de maneira sistemática as atividades realizadas, os avanços obtidos no âmbito da implementação das iniciativas vinculadas ao FUNDEINFRA e os mecanismos administrativos e técnicos adotados para assegurar a regularidade, eficiência e integridade dos processos envolvidos.

## **2. INÍCIO DA EXECUÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO**

O início da execução das atividades relacionadas ao Fundo Estadual de Infraestrutura – FUNDEINFRA no âmbito do Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG ocorreu a partir da formalização do Termo de Colaboração nº 001/2025, celebrado entre o IFAG, a Secretaria de Estado da Infraestrutura – SEINFRA e a Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes – GOINFRA. O referido instrumento jurídico estabeleceu as bases institucionais para a cooperação entre as partes, definindo as responsabilidades, os mecanismos de governança e os procedimentos necessários à execução das atividades vinculadas ao Programa de Gestão de Obras do FUNDEINFRA.

A celebração do Termo de Colaboração representou marco institucional relevante para a operacionalização do modelo de cooperação estabelecido para a implementação das iniciativas vinculadas ao Fundo, possibilitando a atuação do IFAG no apoio à estruturação, gestão e acompanhamento técnico das ações relacionadas à execução de projetos e obras de infraestrutura no Estado de Goiás.

Após a formalização do instrumento de parceria, foi iniciado o processo de organização e mobilização institucional necessário à implementação das atividades previstas. Esse processo compreendeu a estruturação dos fluxos administrativos e operacionais, a definição das rotinas de acompanhamento das iniciativas vinculadas ao programa, bem como a realização de reuniões institucionais de alinhamento entre as entidades envolvidas, com o objetivo de assegurar a adequada coordenação das ações e o cumprimento das diretrizes estabelecidas no âmbito da parceria.

Paralelamente à organização institucional das atividades, foi conduzido o processo de contratação de consórcio estruturador previamente acreditado pela Secretaria de Estado da Infraestrutura – SEINFRA, responsável por prestar apoio técnico especializado à gestão e certificação das iniciativas vinculadas ao

FUNDEINFRA. Esse processo observou os procedimentos administrativos estabelecidos no regulamento interno de compras e contratações do Instituto, bem como os princípios da transparência, da publicidade e da seleção da proposta mais vantajosa para a execução dos serviços técnicos necessários à implementação das atividades.

Como resultado do processo conduzido, foi formalizada a contratação do Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos – CAEP, responsável pela prestação de serviços técnicos especializados voltados à estruturação, ao acompanhamento e à certificação de projetos e obras vinculados ao programa. A atuação do consórcio estruturador constitui elemento fundamental para o fortalecimento dos mecanismos de governança técnica do programa, assegurando suporte especializado às atividades de planejamento, monitoramento e acompanhamento das iniciativas desenvolvidas no âmbito do FUNDEINFRA.

A partir da mobilização institucional das equipes e da formalização da contratação do consórcio estruturador, foram iniciadas as atividades operacionais relacionadas ao acompanhamento das ações vinculadas ao programa, estabelecendo-se as bases institucionais e técnicas para a execução das atividades que passam a ser detalhadas nos capítulos subsequentes deste relatório.

### 3. ESTRUTURA IFAG

A seguir, serão apresentadas as informações relativas à gestão interna do IFAG no segundo semestre de 2025, compreendendo o período de julho a dezembro, abrangendo as despesas administrativas e operacionais, os contratos firmados e vigentes, bem como as publicações e os atos oficiais realizados no período. O conteúdo está organizado de forma sintética e objetiva, com a indicação das principais rubricas de gasto, fornecedores e instrumentos contratuais, além do registro das comunicações institucionais pertinentes, visando à transparência, à rastreabilidade e à aderência às exigências do Termo de Colaboração e da legislação aplicável.

## 4. ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO

### 4.1 Repasses Solicitados

#### 4.1.1 Junho/2025

- Não houve solicitação de repasse neste período.

#### 4.1.2 Julho/2025

- Processo SEI 202500036010131 – OFÍCIO Nº 019/2025 – PRESIDÊNCIA/IFAG (02 de julho de 2025) Solicitação de repasse financeiro no valor de R\$ 1.163.032,25 (um milhão, cento e sessenta e três mil, trinta e dois reais e vinte e cinco centavos), destinado ao pagamento de despesas com pessoal e encargos, custeio para fins diversos e despesas com investimentos.
- Processo SEI 202500036011367 – OFÍCIO Nº 028/2025 – PRESIDÊNCIA/IFAG, Goiânia (24 de julho de 2025) Solicitação de repasse financeiro no valor de R\$ 3.666.106,44 (três milhões, seiscentos e sessenta e seis mil, cento e seis reais e quarenta e quatro centavos), destinado ao pagamento ao Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos – CAEP, referente à execução dos serviços correspondentes aos 90 dias subsequentes à liberação de recursos, abrangendo os meses de julho, agosto e setembro de 2025.

#### 4.1.3 Agosto/2025

- Processo SEI 202500036010131 – OFÍCIO Nº 035/2025 – PRESIDÊNCIA/IFAG (08 de agosto de 2025) Solicitação de repasse financeiro no valor de R\$ 475.801,00 (quatrocentos e setenta e cinco mil e oitocentos e um reais), destinado ao pagamento de despesas com pessoal e encargos, para o mês de Agosto/2025.

#### 4.1.4 Setembro/2025

- Processo SEI 202500036010131 – OFÍCIO Nº 059/2025 – PRESIDÊNCIA/IFAG (15 de setembro de 2025) Solicitação de repasse financeiro no valor de R\$ 475.801,00 (quatrocentos e setenta e cinco mil e oitocentos e um reais), destinado ao pagamento de despesas com pessoal e encargos, para o mês de Setembro/2025.

#### 4.1.5 Outubro/2025

- Não houve solicitação de repasse neste período.

#### 4.1.6 Novembro/2025

- Não houve solicitação de repasse neste período.

#### 4.1.7 Dezembro/2025

- Não houve solicitação de repasse neste período.

### 4.2 Realização dos repasses financeiros GOINFRA ao IFAG

Os repasses financeiros realizados pela GOINFRA ao IFAG, em estrita observância ao Termo de Colaboração nº 001/2025, processaram-se conforme o cronograma detalhado abaixo:

Quadro - 1

Data Repasse	Ordem de Pagamento	Conta Bancária (BB)	Descrição	Valor
25/08/2025	2025.4350.023.00001.001	70.504-7	CAEP	R\$ 3.666.103,44
19/09/2025	2025.4350.027.00002.002	70.501-2	Folha de pagamento	R\$ 475.801,00
19/09/2025	2025.4350.027.00002.001	70.502-0	Custos Administrativos	R\$ 606.731,25
22/09/2025	2025.4350.028.00003.001	70.503-9	Aquisição de Mobiliário	R\$ 80.500,00
07/11/2025	2025.4350.027.00003.001	70.501-2	Folha de pagamento	R\$ 475.801,00
07/11/2025	2025.4350.027.00003.002	70.501-2	Folha de pagamento	R\$ 401.365,52
<b>TOTAL REPASSADO NO ANO DE 2025</b>				<b>R\$ 5.706.302,21</b>

Em cumprimento às normas de gestão financeira, os recursos depositados em conta específica foram mantidos em aplicações financeiras regulamentares enquanto aguardavam a execução das etapas previstas no Plano de Trabalho.

## 5. CONTRATOS CELEBRADOS

Quadro - 2

Nº Contrato	Objeto	Empresa	Vigência
1	Contratação de empresa Estruturadora	CAEP - Dynatest	09/07/2025 a 08/07/2028
		CAEP - Manesco	
		CAEP - Bureau	
		CAEP - Alvarez	
2	Diário Oficial do Estado	Agência ABC	24/07/2025 a 23/07/2026
3	Locação de notebooks e impressoras	Quali Express	18/08/2025 a 17/08/2026
4	Jornal de grande circulação	Opopular	21/08/2025 a 20/08/2026
5	Consultoria Contábil	MOORE VR	01/09/2025 a 31/08/2026
6	Pavimentação de Rodovia - GO-180	CAIAPÓ	21/08/2025 a 20/08/2028
7	Pavimentação de Rodovia - GO-178a	CCL	21/08/2025 a 20/10/2027
8	Pavimentação de Rodovia - GO-147	CCB	01/09/2025 a 31/08/2027
9	Pavimentação de Rodovia - GO-461	COPLAN	16/09/2025 a 15/11/2027
10	Limpeza e recepção administrativa	Simplifica Serviços	17/09/2025 a 16/09/2026
11	Abastecimento da frota veicular	Prime Consultoria	26/09/2025 a 25/09/2026
12	Locação de frota veicular	GYN Locadora	17/09/2025 a 16/09/2026
-	Locação de imóvel	BR Life Group	01/08/2025 a 31/07/2026
OC - 001	Mobiliário para estrutura administrativa	Aires e Brito Móveis	11/09/2025 a 11/10/2025
OC - 002	Aquisição de eletrodomésticos	Megaforte	01/10/2025 a 08/10/2025
OC - 002	Seguro de responsabilidade cível	AIG Seguros Brasil	25/07/2025 a 25/12/2026
13	Pavimentação de Rodovia - GO-178b	Suspensão ADI 7885	---

14	Pavimentação de Rodovia - GO-220	Suspensão ADI 7885	---
----	----------------------------------	--------------------	-----

## 5.1 Memorial descritivo da celebração dos contratos

### 5.1.1 Junho/2025

- Não houve celebração de contratos no período.

### 5.1.2 Julho/2025

- 10/07/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 01/2025 entre o Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG e o Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos – CAEP, tendo por objeto a atuação no Programa de Gestão de Obras no âmbito do Fundo Estadual de Infraestrutura – FUNDEINFRA. O contrato contempla a prestação de serviços especializados de engenharia (incluindo a dimensão socioambiental), certificação de projetos e obras, gestão de processos administrativos e contábeis e assessoramento jurídico, abrangendo sete trechos de rodovias provenientes do Credenciamento do Edital – Instrumento de Chamamento Público nº 01/2025 – FUNDEINFRA (Processo nº 202500036001902 – GOINFRA).
- 25/07/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 02/2025 entre o Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG e a Agência Brasil Central – ABC, tendo por objeto a prestação de serviços de publicação no Diário Oficial do Estado de Goiás. Previsão Orçamentária: Itens 2.17 - Serviços Diversos (Quadro 2 - Custeio).

### 5.1.3 Agosto/2025

- 01/08/2025 – Foi celebrado o Contrato de Locação Comercial, firmado entre O INSTITUTO PARA FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a BR LIFE BENEFÍCIOS LTDA, cujo o objeto é a locação do imóvel comercial situado à Av. 85 no 1070 EDIF BR BUSINESS, SETOR SUL, GOIÂNIA GO, CEP: 74.080-010. Previsão Orçamentária: Itens 2.3 - Aluguel de Sala (Quadro 2 - Custeio).
- 22/08/2025 – Foi formalizado o Primeiro Termo Aditivo de Rerratificação de Cláusulas nº 01/2025 AO CONTRATO Nº 01/2025, firmado entre O INSTITUTO PARA FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e o CONSÓRCIO DE APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS – CAEP, cujo objeto é rerratificar critérios para a apresentação e a remuneração dos Produtos descritos no item 3.14.2.1 do Termo de Referência.

- 22/08/2025 – Foi formalizado o Primeiro Termo Aditivo AO CONTRATO Nº 01/2025, firmado entre O INSTITUTO PARA FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e o CONSÓRCIO DE APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS – CAEP, cujo objeto é incluir no escopo do contrato original um novo produto, denominado Produto P2.6 – Elaboração de documentação técnica para o Licenciamento Ambiental. Esse produto compreende a elaboração de estudos e relatórios necessários para obtenção do Licenciamento Ambiental Único (Localização, Instalação e Operação) dos empreendimentos rodoviários do FUNDEINFRA, especificamente para os trechos da GO-178 / Lote 1, GO-147 e GO-461.
- 20/08/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 03/2025 entre o INSTITUTO PARA O FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a empresa QUALI EXPRESS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, tendo por objeto a contratação de empresa especializada para a realização de atividades de locação, instalação, manutenção preventiva e corretiva e suporte técnico de equipamentos de informática, além do fornecimento de suprimentos, pelo período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades do IFAG, conforme especificações constantes no Termo de Referência, parte integrante deste Contrato. Previsão Orçamentária: Itens 2.7 (Aluguel de Computadores) e 2.8 (Aluguel de Impressoras) do Quadro 2 - Custeio.
- 21/08/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 04/2025 entre o INSTITUTO PARA O FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a empresa J. CAMARA & IRMAOS LTDA, tendo por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de publicação em jornal, pelo período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades do IFAG, conforme especificações constantes no Termo de Referência, parte integrante deste Contrato. Previsão Orçamentária: Item 2.17 - Serviços Diversos (Quadro 2 - Custeio).
- 27/08/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 06/2025 entre O INSTITUTO PARA FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a CONSTRUTORA CAIAPÓ LTDA., tendo por objeto a elaboração dos projetos executivos e a execução das obras de implantação e pavimentação, incluindo obra de arte especial, na rodovia GO-180, no trecho compreendido entre o fim da pavimentação existente e o entroncamento com a GO-306, com extensão de 32,88 km, com recursos do FUNDEINFRA, no âmbito do Termo de Colaboração e do Programa de Parcerias Institucionais para o Progresso e Desenvolvimento Econômico do Estado de Goiás a que se refere o art. 8º-A, Lei Estadual nº 21.670/2022. Em 29/08/2025 – Foi emitida a Ordem de Serviço nº 02/2025.
- 27/08/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 07/2025 entre O INSTITUTO PARA FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a CONSTRUTORA CENTRO LESTE, tendo por objeto a elaboração dos projetos e execução das obras de implantação e

pavimentação na rodovia GO-178, trecho: entr. BR-364 / entr. GO-306, com extensão de 38,80 km (lote 1), com recursos do FUNDEINFRA, no âmbito do Termo de Colaboração e do Programa de Parcerias Institucionais para o Progresso e o Desenvolvimento Econômico do Estado de Goiás a que se refere o art. 8º-A, Lei Estadual nº 21.670/2022. Em 27/08/2025 – Foi emitida a Ordem de Serviço nº 03/2025.

#### 5.1.4 Setembro/2025

- 17/09/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 05/2025 entre o INSTITUTO PARA O FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a empresa MOORE VR AUDITORES & CONSULTORES S/S LTDA, tendo por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria e consultoria contábil, com o objetivo de assegurar a conformidade legal e a transparência na gestão dos recursos administrados pelo Instituto, pelo período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades do IFAG, conforme especificações constantes no Termo de Referência, parte integrante deste Contrato. Previsão Orçamentária: Item 2.1 - Consultoria Contábil (Quadro 2 - Custeio).
- 17/09/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 10/2025 entre o INSTITUTO PARA O FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a empresa SIMPLIFICA SERVIÇOS LTDA, tendo por objeto a contratação de empresa para prestação continuada de serviços de limpeza, conservação, manutenção predial, copeiragem e recepção, com fornecimento de todos os materiais, produtos, uniformes, equipamentos de proteção individual (EPIs) e equipamentos de proteção coletiva (EPCs), sob demanda, pelo período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades do IFAG, conforme especificações constantes no Termo de Referência, parte integrante deste Contrato. Previsão Orçamentária: Itens 2.5 (Serviços de Limpeza) e 2.6 (Serviços de Copeiragem) do Quadro 2 – Custeio.
- 17/09/2025 – Foi celebrado o Contrato nº 12/2025 entre o INSTITUTO PARA O FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a empresa GYN LOCADORA LTDA, tendo por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos automotores com manutenção, seguro e guincho, com baixa quilometragem, sem motorista, sob demanda, pelo período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades do IFAG, conforme especificações constantes no Termo de Referência, parte integrante deste Contrato. Previsão Orçamentária: Item 2.4 - Aluguel de Veículos (Quadro 2 - Custeio).
- 26/09/2025 - Foi celebrado o Contrato nº 11/2025 entre o INSTITUTO PARA O FORTALECIMENTO DA AGROPECUÁRIA DE GOIÁS – IFAG e a empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA, tendo por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de administração, gerenciamento e controle,

com implantação e operação de sistema informatizado e integrado, destinado à gestão de abastecimento da frota automotiva do IFAG, pelo período de 12 (doze) meses, para atender às necessidades do IFAG, conforme especificações constantes no Termo de Referência, parte integrante deste Contrato. Previsão Orçamentária: Item 2.17 - Serviços Diversos (Quadro 2 - Custeio).

#### 5.1.5 Outubro/2025

- Não houve celebração de contratos no período.

#### 5.1.6 Novembro/2025

- Não houve celebração de contratos no período.

#### 5.1.7 Dezembro/2025

- Não houve celebração de contratos no período.

### 5.2 Fiscalização e Acompanhamento dos Serviços Administrativos

#### 5.2.1 OBJETO: Locação de imóvel comercial para implantação da equipe administrativa e operacional do Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás (IFAG).

##### DADOS DO CONTRATO:

Contratada: BR LIFE BENEFÍCIOS LTDA

CNPJ: 08.226.662.0001/96

Valor anual do contrato: R\$ 132.000,00 (incluso IPTU, água e condomínio)

**VIGÊNCIA:** 22 de agosto de 2025 a 21 de agosto de 2026.

Gestor do Contrato: Ronan da Silva Oliveira Ramos

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Contratos Assinados com Terceiros**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

##### SERVIÇOS ENTREGUES:

No 5º andar, foi entregue ao IFAG um hall de entrada com 5,46 m² e uma sala localizada ao lado esquerdo, contendo um banheiro, totalizando 48,5 m².

Ainda no 5º andar, foi entregue uma sala localizada ao lado direito, com dois banheiros, totalizando 67,5 m².

Já no 6º andar, foi entregue ao IFAG uma sala localizada ao lado direito, com dois banheiros, totalizando 67,5 m².

## **DESENVOLVIMENTO**

### **Período fiscalizado: 22/08/2025 a 21/09/2025**

O espaço locado atendeu integralmente à finalidade proposta, assegurando condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas e operacionais do Instituto. A execução contratual foi acompanhada de forma contínua, com fiscalização regular por parte do gestor, garantindo o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.

No mês em referência, não foram registradas ocorrências ou intercorrências na execução contratual.

Diante do exposto, constata-se que, no período avaliado, o serviço foi prestado de forma adequada, razão pela qual o respectivo recibo foi devidamente atestado pelo gestor do contrato.

## **DESENVOLVIMENTO**

### **Período fiscalizado: 22/09/2025 a 21/10/2025**

No mês em referência, a contratada foi notificada extrajudicialmente em **02/10/2025**, em razão de inconformidades identificadas na execução contratual, dentre as quais se destacam:

1. Falhas recorrentes no único elevador do edifício, caracterizadas por desligamentos prolongados, falhas de parada, deslocamentos irregulares e ausência de funcionamento adequado, obrigando a utilização das escadas em condições inseguras, sem iluminação ou sinalização apropriada, inclusive com relatos de lavagem sem aviso prévio durante a inoperância do equipamento;
2. Recusa de entregadores em acessar os andares superiores, impossibilitando a conclusão da instalação do mobiliário e comprometendo a plena operacionalização das atividades institucionais;
3. Descumprimento da obrigação contratual de disponibilização de serviço de recepção no horário das 7h às 21h, acarretando a necessidade de servidores do IFAG assumirem atribuições alheias às suas funções;

4. Irregularidades nas vagas de estacionamento, com insuficiência de controles eletrônicos, ausência de autonomia de acesso e dependência da recepção, sendo que um dos dispositivos foi adquirido com recursos particulares de colaborador da instituição;
5. Garagem coberta com corredor de acesso interno sem iluminação, sinalização ou limpeza adequadas, apresentando acúmulo de materiais e risco potencial à integridade física dos usuários;
6. Presença de insetos (baratas), ausência de dedetização, defeitos nos banheiros (descargas inoperantes, ralos com refluxo e alagamentos), sala de reunião com insulfilme ineficiente, interrupções no fornecimento de água e desconforto térmico;
7. Ausência de individualização do consumo de energia elétrica, condição indispensável à efetivação do pagamento, considerando a natureza pública dos recursos geridos, o que impede, por vedação normativa, a quitação de valores sem fatura específica emitida pela concessionária.

Diante do exposto, a contratada foi instada a regularizar, no prazo improrrogável de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação, todas as pendências apontadas, mediante a adoção de providências definitivas e eficazes que assegurassem o pleno funcionamento dos serviços, nos termos do instrumento contratual.

Em resposta, a contratada solicitou a prorrogação do prazo para regularização das inconformidades. Todavia, em sede de contranotificação, foi mantido o prazo originalmente concedido. Registra-se que a empresa promoveu a devida regularização dentro do prazo estipulado, não havendo, portanto, necessidade de aplicação das sanções contratuais cabíveis.

Diante do exposto, constata-se que, no período avaliado, o serviço foi prestado com ressalvas, em razão da notificação realizada. Não obstante, o respectivo recibo foi devidamente atestado pelo gestor do contrato.

## **DESENVOLVIMENTO**

**Período fiscalizado: 22/10/2025 a 21/11/2025**

O espaço locado atendeu integralmente à finalidade proposta, garantindo condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas e operacionais do

Instituto. A execução contratual foi acompanhada de forma contínua, com fiscalização regular por parte do gestor, assegurando o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.

No corrente mês, registrou-se um percalço: identificou-se um pequeno vazamento na pia do banheiro localizado próximo a recepção do 6º andar. Ademais, em razão da intensa incidência de luz solar, foi solicitada a aplicação de insulfilm na janela da sala de reunião. Ambas as ocorrências foram solucionadas em tempo hábil pela contratada, sem que houvesse qualquer prejuízo significativo às atividades realizadas no local.

Diante do exposto, constata-se que, no período avaliado, o serviço foi prestado de maneira adequada, razão pela qual o respectivo recibo foi devidamente atestado pelo gestor do contrato.

## **DESENVOLVIMENTO**

### **Período fiscalizado: 22/11/2025 a 21/12/2025**

O espaço locado atendeu integralmente à finalidade proposta, garantindo condições adequadas para o desenvolvimento das atividades administrativas e operacionais do Instituto. A execução contratual foi acompanhada de forma contínua, com fiscalização regular por parte do gestor, assegurando o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.

No corrente mês, registrou-se um percalço, consistente na identificação de um pequeno vazamento no teto da sala de reuniões, localizada no 6º andar, em decorrência das fortes chuvas. A ocorrência foi solucionada em tempo hábil pela contratada, sem que houvesse qualquer prejuízo significativo às atividades desenvolvidas no local.

Diante do exposto, constata-se que, no período avaliado, o serviço foi prestado de maneira adequada, razão pela qual o respectivo recibo foi devidamente atestado pelo gestor do contrato.

### **5.2.2 OBJETO: Prestação de serviços de administração, gerenciamento e controle, com implantação e operação de sistema informatizado e integrado, destinado à gestão de abastecimento da frota automotiva do IFAG, pelo período de 12 (doze) meses.**

## **DADOS DO CONTRATO**

Contrato nº 11/2025

Contratada: PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA

CNPJ: 05.340.639.0001/30

Valor anual do contrato: R\$ 86.616,00.

**VIGÊNCIA:** 06 de outubro de 2025 a 05 de outubro de 2026.

Gestor do Contrato: Ronan da Silva Oliveira Ramos

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Atos Convocatórios e Seus Respectivos Resultados**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

### **DOS SERVIÇOS CONTRATADOS E ENTREGUES:**

Módulo de gerenciamento e controle de abastecimento.

Serviços continuados de administração, gerenciamento e controle de frota, com implantação e operação de sistema informatizado integrado, com tecnologia de pagamento por meio de cartões microprocessados (microchip ou trilha magnética) em rede de postos credenciados para fornecimento de combustíveis e produtos afins, sendo:

- a) Gasolina, etanol e diesel em geral;
- b) Arla 32;
- c) Aditivos;
- d) Óleos, fluídos e lubrificantes;
- e) Filtros automotivos.

### **DESENVOLVIMENTO – OUTUBRO:**

No mês de outubro, os cartões vinculados ao sistema de administração, gerenciamento e controle de abastecimento foram utilizados exclusivamente para fins institucionais, assegurando o fornecimento regular de combustíveis à frota disponibilizada ao IFAG no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025.

O sistema contratado, baseado em tecnologia de pagamento por cartões microprocessados em rede credenciada, viabilizou o abastecimento contínuo dos veículos, garantindo sua plena operacionalidade para atendimento das demandas administrativas e técnicas do Instituto.

Considerando a execução simultânea de quatro obras, dentre as sete inicialmente previstas, verificou-se elevada demanda por deslocamentos, sobretudo para fiscalização presencial das frentes de trabalho nas rodovias GO-178A, GO-180, GO-147 e GO-461.

Nesse contexto, os abastecimentos realizados tiveram como finalidade viabilizar as atividades de campo, incluindo vistorias in loco, acompanhamento da mobilização inicial das obras e verificação das condições operacionais das frentes de serviço.

Adicionalmente, os veículos abastecidos atenderam às demandas da área meio, garantindo suporte logístico às atividades administrativas, reuniões técnicas e interlocuções institucionais.

Dessa forma, constata-se que a utilização dos cartões ocorreu de maneira adequada, regular e compatível com as necessidades operacionais do IFAG, não sendo registradas intercorrências no período. Assim, a nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – NOVEMBRO:**

No mês de novembro, manteve-se a utilização regular dos cartões de abastecimento, os quais continuaram sendo empregados exclusivamente para atendimento das demandas institucionais do IFAG, no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025.

Em razão da continuidade das obras em execução, observou-se a intensificação das atividades de fiscalização, com maior frequência de deslocamentos das equipes técnicas às frentes de trabalho.

Os abastecimentos realizados possibilitaram o acompanhamento da evolução física dos serviços, incluindo verificação do cumprimento de cronogramas, presença das equipes executoras e adequação das condições de execução.

Paralelamente, o uso dos cartões também viabilizou o suporte às atividades administrativas e operacionais, assegurando a integração entre as ações de campo e as rotinas institucionais.

Diante disso, verifica-se que o serviço foi executado de forma regular e eficiente, sem registro de inconformidades, estando os gastos compatíveis com a finalidade contratual. Assim, a nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – DEZEMBRO:**

No mês de dezembro, os cartões de abastecimento permaneceram sendo utilizados de forma adequada e exclusiva para fins laborais, assegurando a continuidade do suporte logístico à frota vinculada às atividades do IFAG.

Durante o período, os abastecimentos foram essenciais para garantir o deslocamento das equipes técnicas às obras em execução, possibilitando a continuidade das ações de fiscalização, monitoramento contratual e verificação das condições de execução dos serviços.

Observou-se a manutenção do padrão operacional da frota, com abastecimentos compatíveis com as rotinas de deslocamento e com as demandas institucionais, tanto da área fim quanto da área meio.

Dessa forma, constata-se que o serviço foi prestado de maneira regular, eficiente e sem intercorrências, atendendo plenamente à sua finalidade. Assim, a nota fiscal referente ao gerenciamento dos cartões foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

### **5.2.3 OBJETO: Prestação de serviços de publicação de atos oficiais do Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG no Diário Oficial do Estado de Goiás.**

#### **DADOS DO CONTRATO:**

Contrato nº 02/2025

Contratada: Agência Brasil Central (ABC)

CNPJ: 03.520.902.0001/47

Valor anual do contrato: R\$ 30.000,00.

**VIGÊNCIA:** 25 de julho de 2025 a 24 de julho de 2026.

Gestor do Contrato: Ronan da Silva Oliveira Ramos.

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Contratos Assinados com Terceiros**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

#### **DOS SERVIÇOS ENTREGUES:**

Publicação de atos oficiais do IFAG no Diário Oficial do Estado de Goiás.

### **DESENVOLVIMENTO – JULHO:**

No mês em referência, foi publicado, no Diário Oficial de **29/07/2025**, o Aviso de Convocação nº 04/2025, referente à contratação integrada de empresa especializada para a elaboração dos projetos e a execução das obras de implantação e pavimentação, incluindo obra de arte especial (OAE), na Rodovia GO-147, no trecho Bela Vista de Goiás – Entroncamento GO-010/330, com extensão de 46,26 km.

Na mesma data, foram publicadas as erratas referentes aos seguintes processos: GO-180 – Convocação nº 02/2025 e GO-178 – Convocação nº 03/2025.

Diante disso, registra-se que, no período de referência, o serviço foi prestado de forma regular, sem qualquer intercorrência, motivo pelo qual a respectiva nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

### **DESENVOLVIMENTO – AGOSTO:**

No mês em referência, foi publicado, no Diário Oficial de **08/08/2025**, o Aviso de Convocação nº 06/2025, referente à contratação integrada de empresa especializada para a elaboração dos projetos e execução das obras de implantação e pavimentação da Rodovia GO-461, no trecho compreendido entre a entrada da GO-194 e a entrada da GO-221, com extensão de 52,35 km.

Ademais, em **27/08/2025**, foram publicados os extratos dos Contratos nº 06/2025 e nº 07/2025, firmados, respectivamente, com a empresa Construtora Caiapó Ltda., referente à Rodovia GO-180, e com o Consórcio CCL/TRAFECOM, referente à Rodovia GO-178.

Diante do exposto, registra-se que, no período de referência, os serviços foram prestados de forma regular, sem qualquer intercorrência, razão pela qual a respectiva nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

### **DESENVOLVIMENTO – SETEMBRO:**

No mês em referência, foi publicado, no Diário Oficial de **12/09/2025**, o extrato do Contrato nº 08/2025, firmado com a empresa Construtora Central Brasil S.A., com interveniência-anuência da Tokio Marine Seguradora, referente à Rodovia GO-147.

Em **19/09/2025**, foi publicado o extrato do Contrato nº 09/2025, firmado com as empresas Coplan Construtora Planalto Ltda. e Engesur Consultoria e Estudos Técnicos Ltda., integrantes do Consórcio Coplan Engesur, referente à Rodovia GO-461.

Na data de **29/09/2025**, foi publicado o Aviso de Convocação nº 12/2025, referente à contratação integrada de empresa especializada para a elaboração do projeto executivo e execução das obras de pavimentação da Rodovia GO-178 – Lote 2, no trecho compreendido

entre a entrada da GO-306 e o município de Itarumã, com extensão de 46,5 km, incluindo a construção de ponte em concreto armado (OAE) sobre o Rio Verde, com 99 metros de comprimento, neste Estado.

Ainda na mesma data, foi publicado o Aviso de Convocação nº 13/2025, referente à contratação integrada de empresa especializada para a elaboração de projeto executivo e execução das obras de pavimentação da Rodovia GO-220, no trecho compreendido entre a entrada da GO-341 e o município de Perolândia, com extensão de 45,20 km.

Diante do exposto, registra-se que, no período de referência, os serviços foram prestados de forma regular, sem qualquer intercorrência, razão pela qual a respectiva nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – OUTUBRO:**

No mês em referência, foi publicado, no Diário Oficial de **16/10/2025**, o Aviso de Suspensão de Licitação, por meio do qual ficou suspenso, por tempo indeterminado, o recebimento de propostas e a prática dos demais atos relativos às convocações das empresas credenciadas na categoria “A – Pavimentação”, no âmbito do Chamamento Público nº 01/2025 – FUNDEINFRA, destinadas à elaboração dos projetos executivos e à execução das obras de pavimentação das Rodovias GO-178B e GO-220, regidas pelos instrumentos convocatórios nº 12/2025 e nº 13/2025, respectivamente.

A referida suspensão decorre de decisão cautelar proferida pelo Supremo Tribunal Federal, nos autos da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 7.885, publicada em 10 de outubro de 2025, por meio da qual foi determinada, ad referendum do Plenário, a suspensão da eficácia da Lei Estadual nº 22.940/2024 e da Lei Estadual nº 23.291/2025, diplomas que fundamentam o certame em questão.

Diante do exposto, registra-se que, no período de referência, os serviços foram prestados de forma regular, sem qualquer intercorrência, razão pela qual a respectiva nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – NOVEMBRO:**

No corrente mês, houve a publicação, no Diário Oficial de **05/11/2025**, do Aviso de Retomada dos Instrumentos de Convocação nº 12/2025 e nº 13/2025, referentes às rodovias GO-178B e GO-220, anteriormente suspensos por tempo indeterminado em razão da medida cautelar proferida na ADI nº 7.885/GO. Diante disso, registra-se que, no período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular, sem qualquer intercorrência, motivo pelo qual a nota fiscal correspondente foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

## DESENVOLVIMENTO – DEZEMBRO:

No corrente mês, houve a publicação, no Diário Oficial de **05/12/2025**, Decisão Administrativa nº 01/2025, do IFAG, referente à renovação dos procedimentos aquisitivos IC nº 12 (GO-178B) e IC nº 13 (GO-220), com a seguinte fundamentação jurídica e fática:

*“Considerando que as Leis Estaduais nº 22.940/2024 e nº 23.291/2025, que autorizavam a parceria entre o IFAG e o Estado de Goiás, tiveram sua eficácia suspensa cautelarmente pela decisão do Supremo Tribunal Federal em 10 de outubro de 2025;*

*Considerando que em decisão subsequente de 21 de outubro de 2025, o Relator MIN. ALEXANDRE DE MORAES esclareceu expressamente que os efeitos da medida cautelar são prospectivos (ex nunc), resguardando tão somente os atos e contratos já perfeitos e formalizados antes da data da suspensão e que atos em fase de formação não se encontram amparados por tal ressalva.*

*Considerando a Nota Técnica Jurídica emitida pelo escritório Araripe Diniz Advogados, no âmbito da defesa da ação civil pública de Processo nº 5839844-77.2025.8.09.0051, demonstrou que a decisão judicial ministerial veda a realização de quaisquer novas contratações no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025-SEINFRA/GOINFRA x IFAG. A mesma orientação define que somente não se caracterizam como "novas contratações" a execução de obrigações já previstas em contratos formalmente perfeitos e acabados antes da liminar e os que são essenciais à execução do próprio termo de colaboração.*

*Considerando que os procedimentos aquisitivos ICº 12 (GO-178B) e ICº 13 (GO-220), destinados à contratação de empresas executoras de obras, ainda não foram concluídos, estando em estágio de formação, não se enquadrando na exceção dos atos pretéritos resguardados e não geraram vínculo jurídico perfeito até a data da decisão liminar.*

*Considerando a atuação do IFAG deve pautar-se pelo respeito à boa-fé e à segurança jurídica, tanto em relação ao cumprimento de determinações judiciais quanto na preservação de relações já consolidadas. A revogação de procedimentos em andamento, diante de vedação expressa, alinha-se a esse dever, evitando a configuração de atos contrários à ordem judicial e preservando a regularidade administrativa.*

## DECISÃO

*Diante do exposto, e em estrito cumprimento da ordem judicial e das orientações técnicas-jurídicas recebidas, RESOLVE:*

*I - Ficam REVOGADOS, a partir desta data, os procedimentos aquisitivos internos ICº 12 (GO-178B) e ICº 13 (GO-220), em razão da vedação judicial a novas contratações e da ausência de vinculação contratual perfeita anterior à decisão liminar.*

*II - Fica vedada a abertura de novos procedimentos aquisitivos no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025, até ulterior deliberação.”*

Diante disso, registra-se que, no período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular, sem qualquer intercorrência, motivo pelo qual a nota fiscal correspondente foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Atos Convocatórios e Seus Respectivos Resultados**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

#### **5.2.4 OBJETO: Prestação continuada de prestação de serviços gerais, copeiragem e recepção (sob demanda).**

##### **DADOS DO CONTRATO:**

Contrato nº 010/2025

Contratada: SIMPLIFICA SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 50.559.413.0001/89

Valor anual do contrato: R\$ 353.075,52.

**VIGÊNCIA: 17 de setembro de 2025 a 16 de setembro de 2026.**

Gestor do Contrato: Ronan da Silva Oliveira Ramos

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Atos Convocatórios e Seus Respectivos Resultados**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

**DESENVOLVIMENTO – SETEMBRO:****DOS SERVIÇOS ENTREGUES:**

- MÃO DE OBRA EMPREGADA COM FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, PRODUTOS, UNIFORMES, EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs) e EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA (EPCs), em quantidades adequadas à plena execução dos serviços:
- **Limpeza**  
**Colaboradores previstos: 03 / Presentes: 03**
- **Copeiragem**  
**Colaboradores previstos: 01 / Presentes: 00**
- **Recepção**  
**Colaboradores previstos: 01 / Presentes: 01**

Por se tratar do primeiro mês de execução contratual, não foram identificadas intercorrências relevantes. A alocação dos profissionais ocorreu conforme a demanda efetiva do ambiente, sem prejuízo à execução dos serviços.

A fiscalização foi realizada de forma contínua, mediante conferência diária das atividades, contemplando a verificação do uso adequado de EPIs e uniformes, a qualidade da execução dos serviços, o fornecimento de materiais e o registro das horas efetivamente trabalhadas, assegurando a fidedignidade da medição e da nota fiscal.

No período, foi necessário reforçar à contratada a obrigatoriedade de apresentação tempestiva da documentação trabalhista. Ademais, foi realizada reunião de alinhamento em 22/09/2025, na qual foram tratados aspectos relacionados à conduta profissional, padronização de procedimentos e uso adequado de equipamentos.

Ressalta-se que, embora o contrato preveja até cinco postos, a alocação foi ajustada à demanda, com quantitativo suficiente para atendimento das necessidades operacionais.

Dessa forma, constata-se que os serviços foram prestados de forma regular, sem intercorrências, motivo pelo qual a nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

**DESENVOLVIMENTO – OUTUBRO:****DOS SERVIÇOS ENTREGUES:**

- MÃO DE OBRA EMPREGADA COM FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, PRODUTOS, UNIFORMES, EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs) e EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA (EPCs), em quantidades adequadas à plena execução dos serviços:
- **Limpeza**

- **Colaboradores previstos:** 03 / **Presentes:** 02
- **Copeiragem**  
**Colaboradores previstos:** 01 / **Presentes:** 01
- **Recepção**  
**Colaboradores previstos:** 01 / **Presentes:** 01

A execução contratual manteve-se regular, com alocação de pessoal ajustada à demanda e sem prejuízo à continuidade dos serviços.

No período, registraram-se movimentações no quadro de pessoal, destacando-se a ausência da colaboradora Kessia da Silva Campos nos dias 09 e 10/10/2025, com devida substituição, bem como seu desligamento em 17/10/2025, ocasião em que houve cobertura integral. Registra-se, ainda, o encerramento das atividades da colaboradora Lucilia na mesma data.

A fiscalização manteve a rotina de acompanhamento diário, assegurando a conformidade dos serviços prestados e a correspondência entre execução e medição.

Foi reiterada à contratada a necessidade de regularidade na entrega da documentação trabalhista. Ademais, realizou-se reunião de alinhamento em 15/10/2025, com reforço das orientações operacionais e comportamentais.

Dessa forma, verifica-se que os serviços foram executados de maneira regular, sem prejuízo à execução contratual, motivo pelo qual a nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

## **DESENVOLVIMENTO – NOVEMBRO:**

### **DOS SERVIÇOS ENTREGUES:**

- **MÃO DE OBRA EMPREGADA COM FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, PRODUTOS, UNIFORMES, EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs) e EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA (EPCs), em quantidades adequadas à plena execução dos serviços:**
- **Limpeza**  
**Colaboradores previstos:** 03 / **Presentes:** 02
- **Copeiragem**  
**Colaboradores previstos:** 01 / **Presentes:** 01
- **Recepção**  
**Colaboradores previstos:** 01 / **Presentes:** 01

Para fins de prestação de contas e no âmbito da fiscalização mensal do contrato, registram-se as seguintes situações observadas durante o período de referência:

As profissionais foram acionadas conforme a demanda efetiva do local, o que assegurou a ausência de prejuízo financeiro ao contrato e garantiu a plena continuidade das atividades. Tal controle foi viabilizado pela manutenção da rotina de conferência diária das tarefas executadas, abrangendo a verificação do uso correto de EPIs e uniformes, a qualidade da execução dos serviços, o acompanhamento da entrega de materiais e demais equipamentos necessários, bem como o registro das horas efetivamente trabalhadas. Dessa forma, assegurou-se que a planilha de medição e a nota fiscal refletissem exclusivamente os serviços realmente prestados.

Durante o período fiscalizado, identificou-se a necessidade de reforçar à contratada orientações relativas à entrega tempestiva da documentação trabalhista referente ao mês anterior, indispensável à comprovação da regularidade laboral. Registra-se ainda que, no presente mês, a colaboradora Maria do Socorro Meira dos Santos (auxiliar de serviços gerais) iniciou suas atividades em 03/11/2025. Consta, também, que a colaboradora Rosimeire Auzeni de Paulo (copeira) ausentou-se em 18/11/2025, sem substituição ou cobertura. Diante disso, o respectivo dia foi descontado da medição e a empresa formalmente notificada por e-mail.

Adicionalmente, foi solicitada à supervisão da contratada a realização de uma reunião de alinhamento com as colaboradoras terceirizadas, realizada em 13 de novembro de 2025, no endereço indicado no rodapé desta página. Na ocasião, foram abordados os seguintes pontos essenciais:

- Horário de chegada, saída e intervalos;
- Uso adequado e obrigatório de EPIs e uniformes;
- Postura profissional e cumprimento das rotinas de trabalho;
- Utilização racional dos produtos de limpeza e conservação do material;
- Padronização dos procedimentos no ambiente de trabalho.
- Entrega completa de materiais e produtos necessários para a execução das atividades.

Tais ações foram adotadas com o objetivo de garantir a plena adequação da equipe às disposições contratuais, fortalecer a qualidade dos serviços e assegurar que as atividades fossem executadas em conformidade com as orientações repassadas pela fiscalização.

Cumprir registrar que o contrato prevê a possibilidade de alocação de até cinco profissionais. Entretanto, por se tratar de serviço prestado sob demanda e considerando a quantidade de colaboradores atualmente lotados no local, optou-se pela alocação de apenas

duas auxiliares de limpeza, uma copeira e uma recepcionista, quantitativo suficiente para atender às necessidades operacionais no período.

Dessa forma, verifica-se que, no mês de novembro, os serviços foram executados de maneira regular, sem intercorrências, motivo pelo qual a nota fiscal referente ao mês de novembro/2025 foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

## **DESENVOLVIMENTO – DEZEMBRO:**

### **DOS SERVIÇOS ENTREGUES:**

- MÃO DE OBRA EMPREGADA COM FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, PRODUTOS, UNIFORMES, EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs) e EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA (EPCs), em quantidades adequadas à plena execução dos serviços:
- **Limpeza**  
**Colaboradores previstos:** 03 / **Presentes:** 02
- **Copeiragem**  
**Colaboradores previstos:** 01 / **Presentes:** 01
- **Recepção**  
**Colaboradores previstos:** 01 / **Presentes:** 01

Para fins de prestação de contas e no âmbito da fiscalização mensal do contrato, registram-se as seguintes situações observadas durante o período de referência:

As profissionais foram acionadas conforme a demanda efetiva do local, o que assegurou a ausência de prejuízo financeiro ao contrato e garantiu a plena continuidade das atividades. Tal controle foi viabilizado pela manutenção da rotina de conferência diária das tarefas executadas, abrangendo a verificação do uso correto de EPIs e uniformes, a qualidade da execução dos serviços, o acompanhamento da entrega de materiais e demais equipamentos necessários, bem como o registro das horas efetivamente trabalhadas. Dessa forma, assegurou-se que a planilha de medição e a nota fiscal refletissem exclusivamente os serviços realmente prestados.

Durante o período fiscalizado, identificou-se a necessidade de reforçar à contratada orientações relativas à entrega tempestiva da documentação trabalhista referente ao mês anterior, indispensável à comprovação da regularidade laboral.

Registra-se, ainda, que, no presente mês, a colaboradora Rosimeire Auzeni de Paulo (copeira) ausentou-se nos dias 22 e 29/12/2025, sem substituição ou cobertura. Em razão disso, os respectivos dias foram devidamente descontados da medição, tendo a empresa sido formalmente notificada por e-mail.

Já a colaboradora Geovanna de Sousa Santos (recepcionista) ausentou-se nos dias 08 e 29/12/2025, sendo substituída por Kesia da Silva Campos, não havendo necessidade de aplicação de descontos, uma vez que o posto foi integralmente coberto.

Adicionalmente, foi solicitada à supervisão da contratada a realização de uma reunião de alinhamento com as colaboradoras terceirizadas, realizada em 05 de dezembro de 2025, no endereço indicado no rodapé desta página. Na ocasião, foram abordados os seguintes pontos essenciais:

- Uso adequado e obrigatório de EPIs e uniformes;
- Postura profissional e cumprimento das rotinas de trabalho;
- Padronização dos procedimentos no ambiente de trabalho;
- Entrega completa de materiais e produtos necessários para a execução das atividades.

Tais ações foram adotadas com o objetivo de garantir a plena adequação da equipe às disposições contratuais, fortalecer a qualidade dos serviços e assegurar que as atividades fossem executadas em conformidade com as orientações repassadas pela fiscalização.

Cumpra registrar que o contrato prevê a possibilidade de alocação de até cinco profissionais. Entretanto, por se tratar de serviço prestado sob demanda e considerando a quantidade de colaboradores atualmente lotados no local, optou-se pela alocação de apenas duas auxiliares de limpeza, uma copeira e uma recepcionista, quantitativo suficiente para atender às necessidades operacionais no período.

Dessa forma, verifica-se que, no mês de dezembro, os serviços foram executados de maneira regular, sem intercorrências, motivo pelo qual a nota fiscal referente ao mês de dezembro/2025 foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **5.2.5 OBJETO: Prestação de serviços de publicação de matérias do Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG, em jornal de grande circulação.**

##### **DADOS DO CONTRATO:**

Contrato nº 04/2025

Contratada: J. CÂMARA & IRMÃOS LTDA

CNPJ: 01.536.754.0001/23

Valor anual do contrato: R\$ 35.000,00.

**VIGÊNCIA: 02 de setembro de 2025 a 01 de setembro de 2026.**

Gestor do Contrato: Ronan da Silva Oliveira Ramos.

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Contratos Assinados com Terceiros**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

#### **DOS SERVIÇOS ENTREGUES:**

Publicação de atos oficiais do IFAG em jornal de grande circulação.

#### **DESENVOLVIMENTO - SETEMBRO:**

Na data de **29/09/2025**, foi publicado, em jornal de grande circulação — *O Popular* —, o Aviso de Convocação nº 12/2025, referente à contratação integrada de empresa especializada para a elaboração do projeto executivo e execução das obras de pavimentação da Rodovia GO-178 – Lote 2, no trecho compreendido entre a entrada da GO-306 e o município de Itarumã, com extensão de 46,5 km, incluindo a construção de ponte em concreto armado (OAE) sobre o Rio Verde, com 99 metros de comprimento, neste Estado.

Ainda na mesma data, foi publicado o Aviso de Convocação nº 13/2025, referente à contratação integrada de empresa especializada para a elaboração de projeto executivo e execução das obras de pavimentação da Rodovia GO-220, no trecho compreendido entre a entrada da GO-341 e o município de Perolândia, com extensão de 45,20 km.

Diante do exposto, registra-se que, no período de referência, os serviços foram prestados de forma regular, sem qualquer intercorrência, razão pela qual a respectiva nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO - OUTUBRO:**

No mês de outubro, não houve publicação de matérias nem cobrança financeira, em razão da não utilização dos serviços.

#### **DESENVOLVIMENTO - NOVEMBRO:**

No mês de novembro, houve a publicação, no jornal de grande circulação *O Popular*, em **05/11/2025**, do Aviso de Retomada dos Instrumentos de Convocação nº 12/2025 e nº 13/2025, referentes às rodovias GO-178B e GO-220, anteriormente suspensos por tempo indeterminado em razão da medida cautelar proferida na ADI nº 7.885/GO. Diante disso, registra-se que, no período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular, sem

qualquer intercorrência, motivo pelo qual a nota fiscal correspondente foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO - DEZEMBRO:**

No mês de dezembro, não houve publicação de matérias nem cobrança financeira, em razão da não utilização dos serviços.

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “Atos Convocatórios e Seus Respectivos Resultados”, onde constam todas as publicações pertinentes.

#### **5.2.6 OBJETO: Prestação de serviços de locação de veículos automotores com manutenção, seguro e guincho, com baixa quilometragem, sem motorista, atendendo as necessidades do IFAG.**

##### **DADOS DO CONTRATO**

Contrato nº 012/2025

Contratada: GYN LOCADORA LTDA

CNPJ: 24.113.180.0001/86

Valor anual do contrato: R\$ 336.223,68.

**VIGÊNCIA:** 18 de setembro de 2025 a 17 de setembro de 2026.

Gestor do Contrato: Ronan da Silva Oliveira Ramos

##### **DOS VEÍCULOS DISPONIBILIZADOS:**

- 01 (um) veículo FORD/RANGER
- 01 (um) veículo FIAT ARGO
- 01 (um) veículo JEEP COMPASS
- 01 (um) veículo JEEP COMPASS
- 01 (um) veículo JEEP COMPASS

Destaca-se que os veículos disponibilizados pela contratada são novos, com zero quilômetro, e que toda a documentação de trânsito referente à regularização, licenciamento e demais exigências legais foi apresentada de maneira completa e adequada.

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Atos Convocatórios e Seus Respectivos Resultados**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

#### **DESENVOLVIMENTO – SETEMBRO:**

Ressalta-se que os cinco veículos foram locados com a finalidade de atender, de forma integral, às necessidades operacionais decorrentes do Termo de Colaboração nº 001/2025 (“Termo de Colaboração”), firmado entre o IFAG, a Secretaria de Estado da Infraestrutura – SEINFRA e a Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes – GOINFRA.

Embora o instrumento preveja sete obras, até o presente momento encontram-se em execução quatro delas, todas demandando acompanhamento constante e fiscalização contínua pelas equipes técnicas do Instituto.

Nesse contexto, a utilização dos veículos tem se mostrado absolutamente indispensável para o adequado desempenho das atribuições do IFAG. O Instituto é o órgão responsável pela contratação, por meio de processo de convocação, das empresas encarregadas da execução das obras de implantação e pavimentação das rodovias estaduais, bem como pela fiscalização integral dos contratos firmados. Para o cumprimento dessas competências — que abrangem tanto as atividades da área meio (planejamento, gestão administrativa, instrução processual e suporte operacional) quanto da área fim (fiscalização técnica das obras em campo) — a disponibilidade contínua da frota locada é essencial.

Durante o período de referência, os veículos foram empregados de forma constante para possibilitar o deslocamento das equipes às frentes de trabalho, especialmente nos trechos das rodovias GO-178A, GO-180, GO-147 e GO-461. Os deslocamentos tiveram como finalidade principal a fiscalização *in loco* do andamento dos serviços, permitindo verificar a definição do canteiro de obras, a mobilização de máquinas e equipamentos, a chegada de materiais, a presença das equipes contratadas, bem como o cumprimento das etapas iniciais previstas nos contratos.

Paralelamente, os veículos também foram utilizados para atender às demandas da área meio, garantindo suporte logístico às atividades administrativas do Instituto. Isso inclui participação em reuniões junto a órgãos de fiscalização e controle, acompanhamento de

vistorias programadas, realização de reuniões técnicas e demais ações necessárias à condução, ao monitoramento e ao suporte das rotinas operacionais.

Dessa forma, a frota locada tem desempenhado papel fundamental tanto no suporte administrativo quanto no acompanhamento técnico das obras, assegurando agilidade, eficiência e condições adequadas para que as equipes do IFAG cumpram integralmente suas funções institucionais, conforme previsto no Termo de Colaboração.

Dessa forma, no mês de setembro, o serviço foi prestado de maneira regular, sem qualquer intercorrência, motivo pelo qual a nota fiscal referente à locação foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – OUTUBRO:**

No mês de outubro, manteve-se a plena disponibilidade da frota locada, a qual continuou sendo empregada no atendimento das demandas operacionais e administrativas vinculadas ao Termo de Colaboração nº 001/2025.

Em razão da continuidade das quatro obras em execução, os veículos foram utilizados de forma recorrente para viabilizar o deslocamento das equipes técnicas às frentes de trabalho, garantindo a fiscalização presencial e o acompanhamento da evolução dos serviços contratados.

Observou-se, ainda, a utilização da frota no suporte às atividades da área meio, incluindo reuniões técnicas, vistorias programadas e interlocuções institucionais.

Dessa forma, verifica-se que o serviço foi prestado de maneira regular e contínua, sem registro de ocorrências que comprometessem sua execução, razão pela qual a nota fiscal foi devidamente atestada.

#### **DESENVOLVIMENTO – NOVEMBRO:**

No mês de novembro, a frota locada manteve-se essencial para o cumprimento das atribuições institucionais do IFAG, especialmente no que se refere ao acompanhamento das obras em andamento.

Os veículos foram empregados no deslocamento das equipes técnicas para realização de fiscalizações in loco, com foco no monitoramento da evolução física dos serviços, verificação do cumprimento de cronogramas e avaliação das condições operacionais das frentes de trabalho.

Paralelamente, a utilização da frota também se estendeu às atividades administrativas e de suporte, contribuindo para a adequada condução dos processos vinculados ao Termo de Colaboração.

Diante disso, constata-se que o serviço foi executado de forma satisfatória, sem registro de intercorrências relevantes, motivo pelo qual a nota fiscal foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – DEZEMBRO:**

No mês de dezembro, a frota locada continuou atendendo, de forma eficiente, às demandas operacionais e administrativas do IFAG, no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025.

Os veículos foram utilizados para assegurar o deslocamento das equipes técnicas às obras em execução, possibilitando a continuidade das atividades de fiscalização, acompanhamento contratual e verificação das condições de execução dos serviços nas rodovias GO-178A, GO-180, GO-147 e GO-461.

Além disso, manteve-se o suporte às atividades administrativas, garantindo a operacionalização das rotinas institucionais.

Assim, verifica-se que o serviço foi prestado de forma regular, sem qualquer intercorrência que comprometesse sua execução, razão pela qual a nota fiscal correspondente foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **5.2.7 OBJETO: Prestação de serviços de locação de equipamentos de informática (notebooks e impressoras), com inclusão dos serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva e suporte técnico, para garantir o funcionamento mínimo da estrutura operacional e administrativa do Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG.**

##### **DADOS DO CONTRATO:**

Contrato nº 03/2025

Contratada: QUALI EXPRESS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 15.439.061.0001/27

Valor anual do contrato: R\$ 131.400,00.

**VIGÊNCIA:** 20 de agosto de 2025 a 19 de agosto de 2026.

Gestor do Contrato: Adriano Barros Teixeira Silva Aires

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;

3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Atos Convocatórios e Seus Respectivos Resultados**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

#### **DOS EQUIPAMENTOS DISPONIBILIZADOS:**

- 15 (quinze) notebooks,
- 1 (uma) impressora monocromática,
- 1 (uma) impressora colorida e resmas de papel A-4.

#### **DESENVOLVIMENTO – AGOSTO:**

No mês de agosto de 2025, os equipamentos locados foram utilizados exclusivamente para fins laborais, oferecendo suporte direto às atividades administrativas das áreas meio e fim. Os notebooks e impressoras disponibilizados asseguraram a continuidade da gestão dos contratos terceirizados, emissão de relatórios, elaboração de documentos e demais rotinas indispensáveis ao adequado desenvolvimento das atividades previstas.

Ressalta-se que a locação dos equipamentos mostrou-se imprescindível, considerando que o IFAG não dispõe de recursos tecnológicos suficientes para a execução das ações estabelecidas no Termo de Cooperação. Sem tais equipamentos, seria inviável manter o andamento regular do trabalho pactuado, o que comprometeria prazos, fluxos operacionais e a efetiva entrega dos resultados esperados.

Assim, constata-se que, durante o período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular e satisfatória, razão pela qual a nota fiscal referente à locação foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – SETEMBRO:**

No mês de setembro de 2025, os equipamentos locados foram utilizados exclusivamente para fins laborais, oferecendo suporte direto às atividades administrativas das áreas meio e fim. Os notebooks e impressoras disponibilizados asseguraram a continuidade da gestão dos contratos terceirizados, emissão de relatórios, elaboração de documentos e demais rotinas indispensáveis ao adequado desenvolvimento das atividades previstas.

Ressalta-se que a locação dos equipamentos mostrou-se imprescindível, considerando que o IFAG não dispõe de recursos tecnológicos suficientes para a execução das ações estabelecidas no Termo de Cooperação. Sem tais equipamentos, seria inviável

manter o andamento regular do trabalho pactuado, o que comprometeria prazos, fluxos operacionais e a efetiva entrega dos resultados esperados.

Registra-se que, no mês de setembro, a empresa contratada compareceu à unidade em 26 de setembro de 2025 para realizar a manutenção preventiva dos equipamentos.

Assim, constata-se que, durante o período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular e satisfatória, razão pela qual a nota fiscal referente à locação foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – OUTUBRO:**

No mês de outubro de 2025, os equipamentos locados foram utilizados exclusivamente para fins laborais, oferecendo suporte direto às atividades administrativas das áreas meio e fim. Os notebooks e impressoras disponibilizados asseguraram a continuidade da gestão dos contratos terceirizados, emissão de relatórios, elaboração de documentos e demais rotinas indispensáveis ao adequado desenvolvimento das atividades previstas.

Ressalta-se que a locação dos equipamentos mostrou-se imprescindível, considerando que o IFAG não dispõe de recursos tecnológicos suficientes para a execução das ações estabelecidas no Termo de Cooperação. Sem tais equipamentos, seria inviável manter o andamento regular do trabalho pactuado, o que comprometeria prazos, fluxos operacionais e a efetiva entrega dos resultados esperados.

Registra-se que, no mês de outubro, a empresa contratada compareceu à unidade em 24 de outubro de 2025 para realizar a manutenção preventiva dos equipamentos.

Assim, constata-se que, durante o período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular e satisfatória, razão pela qual a nota fiscal referente à locação foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – NOVEMBRO:**

No mês de novembro, os equipamentos locados foram utilizados exclusivamente para fins laborais, oferecendo suporte direto às atividades administrativas das áreas meio e fim. Os notebooks e impressoras disponibilizados asseguraram a continuidade da gestão dos contratos terceirizados, emissão de relatórios, elaboração de documentos e demais rotinas indispensáveis ao adequado desenvolvimento das atividades previstas. Ressalta-se que a locação dos equipamentos mostrou-se imprescindível, considerando que o IFAG não dispõe de recursos tecnológicos suficientes para a execução das ações estabelecidas no Termo de Cooperação. Sem tais equipamentos, seria inviável manter o andamento regular do trabalho

pactuado, o que comprometeria prazos, fluxos operacionais e a efetiva entrega dos resultados esperados.

Registra-se que, no mês de novembro, a empresa contratada compareceu à unidade em 17 de novembro de 2025 para realizar a manutenção preventiva dos equipamentos, bem como a manutenção corretiva do notebook utilizado na Gerência de Compras, que havia apresentado odor de queimado. Após a intervenção técnica, não houve registro de novas intercorrências. Assim, constata-se que, durante o período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular e satisfatória, razão pela qual a nota fiscal referente à locação foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **DESENVOLVIMENTO – DEZEMBRO:**

No mês de dezembro, os equipamentos locados foram utilizados exclusivamente para fins laborais, oferecendo suporte direto às atividades administrativas das áreas meio e fim. Os notebooks e impressoras disponibilizados asseguraram a continuidade da gestão dos contratos terceirizados, emissão de relatórios, elaboração de documentos e demais rotinas indispensáveis ao adequado desenvolvimento das atividades previstas. Ressalta-se que a locação dos equipamentos mostrou-se imprescindível, considerando que o IFAG não dispõe de recursos tecnológicos suficientes para a execução das ações estabelecidas no Termo de Cooperação. Sem tais equipamentos, seria inviável manter o andamento regular do trabalho pactuado, o que comprometeria prazos, fluxos operacionais e a efetiva entrega dos resultados esperados.

Registra-se que, no mês de dezembro, a empresa contratada compareceu à unidade em 19 de dezembro de 2025 para realizar a manutenção preventiva dos equipamentos. Assim, constata-se que, durante o período de referência, o serviço foi prestado de maneira regular e satisfatória, razão pela qual a nota fiscal referente à locação foi devidamente atestada pelo gestor do contrato.

#### **5.2.8 OBJETO: Prestação de serviços continuados de assessoria e consultoria contábil, visando atender as demandas do Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG.**

#### **DADOS DO CONTRATO:**

Contrato nº 05/2025

Contratada: MOORE VR AUDITORES & CONSULTORES S/S LTDA

CNPJ: 23.143.024.0001/03

Valor anual do contrato: R\$ 342.000,00.

**VIGÊNCIA: 18 de setembro de 2025 a 17 de setembro de 2026.**

Gestor do Contrato: Valdir Rabelo Júnior

Todos os atos relacionados ao presente contrato encontram-se devidamente publicados no site institucional do IFAG, conforme os passos abaixo:

1. Acessar: [ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra](http://ifag.org.br/programas-e-servicos/ifag-infra)
2. Selecionar a opção “**Acesso à Informação**”;
3. Na aba “**Compras e Contratos**”, clicar em “**Atos Convocatórios e Seus Respectivos Resultados**”, onde constam todas as publicações pertinentes.

### **DOS SERVIÇOS CONTRATADOS:**

- Escrituração contábil mensal de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade.
- Elaboração e emissão de balancetes, balanços e demais demonstrações contábeis.
- Elaboração e entrega de obrigações acessórias (DCTF, ECF, GFIP, RAIS, DIRF, eSocial etc.).
- Apuração e controle de tributos, contribuições e encargos sociais.
- Orientação sobre cumprimento de obrigações fiscais e previdenciárias.
- Processamento mensal da folha de pagamento, incluindo cálculos de salários, férias, 13º salário e demais verbas trabalhistas.
- Emissão e envio de guias de recolhimento de INSS, FGTS e demais encargos.
- Elaboração e transmissão de eventos periódicos e não periódicos no eSocial.
- Gestão de admissões e demissões, com elaboração dos documentos pertinentes (contratos, rescisões, TRCT, GRRF, seguro-desemprego etc.).
- Controle e manutenção de registros de empregados e colaboradores.
- Orientação sobre direitos e deveres trabalhistas, conforme legislação vigente.
- Apoio técnico na elaboração e conferência da prestação de contas mensal e anual do Termo de Colaboração.
- Organização e guarda dos documentos comprobatórios, garantindo rastreabilidade e transparência.
- Disponibilização de profissional habilitado e registrado no CRC para atendimento de consultas presenciais ou remotas.
- Apoio a diligências e auditorias realizadas por órgãos de controle e fiscalização.

## **DESENVOLVIMENTO – PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2025:**

No período compreendido entre setembro e dezembro de 2025, a execução dos serviços contábeis apresentou comportamentos distintos ao longo dos meses, refletindo tanto a ausência inicial de movimentação quanto a plena operacionalização das atividades nos períodos subsequentes.

No mês de setembro de 2025, não houve cobrança financeira, em razão da não utilização dos serviços no período.

A partir do mês de outubro de 2025, a empresa contratada para prestação de serviços de contabilidade passou a desenvolver regularmente todas as atividades previstas no escopo contratual, mantendo esse padrão de execução também nos meses de novembro e dezembro de 2025.

Durante os meses de outubro, novembro e dezembro, foram elaboradas, conferidas e transmitidas as obrigações acessórias mensais, incluindo DCTF, GFIP, ECF, bem como os eventos periódicos e não periódicos do eSocial, assegurando o cumprimento integral dos prazos legais e a manutenção da regularidade fiscal da entidade.

Nesse mesmo período, realizou-se a apuração dos tributos, contribuições e encargos sociais relativos a cada competência, com a devida conferência das bases de cálculo e verificação das incidências tributárias pertinentes. Paralelamente, foram prestadas orientações contínuas à gestão administrativa acerca do correto cumprimento das obrigações fiscais, previdenciárias e tributárias, contribuindo para a mitigação de riscos e para a conformidade das operações institucionais.

A empresa também executou o processamento completo da folha de pagamento dos meses de outubro, novembro e dezembro, abrangendo o cálculo de salários, adicionais, férias, provisões, cálculo proporcional do 13º salário e demais verbas decorrentes. Após o fechamento de cada folha, foram emitidas e disponibilizadas as guias de recolhimento do INSS, FGTS e demais encargos, garantindo condições para que a entidade realizasse os pagamentos dentro dos prazos legais.

Adicionalmente, a contratada manteve atualizado o cadastro de empregados e colaboradores ao longo de todo o período, assegurando a organização dos registros e a conformidade com a legislação trabalhista vigente. Também prestou orientações técnicas relacionadas a direitos, deveres e procedimentos administrativos necessários ao cumprimento das normas trabalhistas.

Durante todo o período de execução (outubro a dezembro), a empresa assegurou a disponibilidade de profissional habilitado e devidamente registrado no CRC para atendimento de consultas presenciais e remotas, oferecendo suporte técnico sempre que solicitado. Manteve-se, ainda, à disposição para atendimento a eventuais diligências ou auditorias de órgãos de controle, não havendo registro de pendências relevantes.

Diante do exposto, conclui-se que, no período de outubro a dezembro de 2025, as atividades contábeis contratadas foram executadas de maneira regular, eficiente e em plena conformidade com a legislação vigente e com as obrigações contratuais, contribuindo para a boa gestão administrativa e para a manutenção da regularidade fiscal, contábil e trabalhista da organização. Em razão disso, as respectivas notas fiscais dos períodos foram devidamente atestadas pelo gestor do contrato.

### 5.3 Detalhamento das despesas – CUSTEIO ADMINISTRATIVO

Quadro - 3

RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFETUADOS - CONTA Nº 70.502-0 (CUSTEIO ADMINISTRATIVO)				
Favorecido	Descrição	Documento Fiscal		
		Nº	Data pagto/ Ressarc.	Valor (R\$)
Agent Web	Publicação do resultado do Instrumento de Convocação nº 01/2025	9	19/09/2025	R\$ 987,40
Agência Central Brasil	Publicação no Diário Oficial do Instrumento de Convocação nº 03/2025	60200	19/09/2025	R\$ 400,31
Agência Central Brasil	Publicação no Diário Oficial do Instrumento de Convocação nº 02/2025	60199	19/09/2025	R\$ 416,94
Opopular	Publicação no jornal O Popular do Instrumento de Convocação nº 02 e 03/2025	1447798	19/09/2025	R\$ 1.944,00
Agência Central Brasil	Publicação no Diário Oficial do Instrumento de Convocação nº 02 e 03/2025	60198	19/09/2025	R\$ 848,75
Aig Seguros Brasil S.A.	Seguro de Responsabilidade Civil - IFAG, conforme CLÁUSULA 13.1 – DO PRÓ-LABORE E DO SEGURO DE RESPONSABILIDADE	15174565	19/09/2025	R\$ 48.914,18

J. Câmara e Irmãos S/A	Publicação no jornal O Popular do Instrumento de Convocação nº 04/2025	1448053	19/09/2025	R\$ 1.080,00
Agência Brasil Central	Publicação no Diário Oficial do Instrumento de Convocação nº 04/2025	60197	19/09/2025	R\$ 431,81
Agência Brasil Central	Publicação no Diário Oficial a Errata do Instrumento de Convocação nº 02 e 03/2025	60196	19/09/2025	R\$ 975,63
<b>Subtotal de pagamentos efetuados com recurso próprio do IFAG e após a liberação do recurso do FUNDEINFRA foi ressarcido ao IFAG em 19/09/2025</b>				<b>R\$ 55.999,02</b>
ABC - Agência Brasil Central	Publicação no Diário Oficial Contrato 06 e 07 e Edital da GO-461	60261	02/10/2025	R\$ 957,69
BR Life Benefícios LTDA	Aluguel imóvel - referência 22/08 a 21/09/2025	Recibo	07/10/2025	R\$ 11.000,00
J. Camara Irmãos	Publicação de Edital no Jornal Opopular	1050517	08/10/2025	R\$ 1.872,00
Qualy Express Comércio	Locação de notebooks e impressoras - referência 09/2025	17906	09/10/2025	R\$ 7.665,00
Simplifica Serviços LTDA	Tranferência para a conta do IFAG para pagamento do ISS da N.F. 34 serviço de limpeza - referência setembro/2025	34	10/10/2025	R\$ 162,81
GYN Locadora LTDA	Locação de 05 veículos - referência setembro/2025	1394	10/10/2025	R\$ 11.649,12
BR Life Benefícios LTDA	Aluguel imóvel - referência 22/09 a 21/10/2025	Recibo	23/10/2025	R\$ 11.000,00
<b>Subtotal - Referência Outubro/2025</b>				<b>R\$ 44.306,62</b>
Receita Federal	Imposto Federal NF. 04 (Contrato de Limpeza) Empresa: Simplifica Serviços LTDA	4	19/11/2025	R\$ 1.114,08
Receita Federal	Imposto Federal NF. 862 (Contrato Contabilidade) Empresa: Moore Auditores & Consultores	862	19/11/2025	R\$ 1.752,75
BR Life Benefícios LTDA	Aluguel imóvel - referência 22/10 a 21/11/2025	Recibo	27/11/2025	R\$ 11.000,00
ABC - Agência Brasil Central	Publicação no Diário Oficial GO-178 e 220, Extrato Contrato 08 e 09/2025	60337	27/11/2025	R\$ 1.496,26

J. Camara Irmãos	Publicação de aviso de retomada dos Instrumentos de Convocação das obras da GO 178 e 220	121	27/11/2025	R\$ 1.008,00
	Imposto Federal NF. 34 - Contrato de Limpeza (Ressarcimento ao IFAG (INSS))	34	28/11/2025	R\$ 447,73
	Imposto ISS NF. 04 Contrato de Limpeza (Ressarcimento ao IFAG)	4	28/11/2025	R\$ 405,12
Qualy Express Comércio	Locação de notebooks e impressoras - referência 10/2025	137	28/11/2025	R\$ 10.950,00
Moore Auditores	Assessoria e Consultoria Contábil - Referência Outubro/2025 (Valor Líquido)	862	28/11/2025	R\$ 26.747,25
GYN Locadora LTDA	Locação de 05 veículos - referência 10/2025	6	28/11/2025	R\$ 28.018,64
Simplifica Serviços LTDA	Serviços de limpeza, coperagem e recepção - Referência Setembro/2025	34	28/11/2025	R\$ 7.530,16
Simplifica Serviços LTDA	Serviços de limpeza, coperagem e recepção - Referência Outubro/2025	4	28/11/2025	R\$ 18.736,81
<b>Subtotal - Referência Novembro/2025</b>				<b>R\$ 109.206,80</b>
Agência Brasil Central	Publicação no Diário Oficial referente ao mês de Outubro/2025	60397	02/12/2025	R\$ 355,25
Eliseu Garcia Silva	Diária referente a viagem em 30/10/2025 para visita técnica na obra da GO 178, em Jataí	Requerimento de viagem	04/12/2025	R\$ 115,00
Eliseu Garcia Silva	Diária referente a viagem entre 04 e 05/11/2025 para visita técnica nas obras da GO 178 e 180, em Jataí e Doverlândia.	Requerimento de viagem	04/12/2025	R\$ 350,90
Paulo Azevedo Bassi Artur Bassi	Diária referente a viagem entre 04 e 05/11/2025 para visita técnica nas obras da GO 178 e 180, em Jataí e Doverlândia.	Requerimento de viagem	04/12/2025	R\$ 345,00
Paulo Azevedo Bassi Artur Bassi	Diária referente a viagem entre 11 e 14/11/2025 para visita técnica nas obras da GO 178, 180 e 461, em Jataí, Doverlândia e Aparecida do Rio Doce.	Requerimento de viagem	04/12/2025	R\$ 822,70
Paulo Azevedo Bassi Artur Bassi	Diária referente a viagem entre 18 e 19/11/2025 para visita técnica nas obras da GO 178 e 180, em Jataí e Aparecida do Rio Doce.	Requerimento de viagem	04/12/2025	R\$ 356,80

Paulo Artur Azevedo Bassi	Diária referente a viagem entre 25 e 28/11/2025 para visita técnica nas obras da GO 178 e 180, em Doverlândia e Aparecida do Rio Doce.	Requerimento de viagem	011/12/2025	R\$ 822,70
Moore Auditores	Assessoria e Consultoria Contábil - Referência Novembro/2025 (Valor líquido)	904	10/12/2025	R\$ 26.747,25
Simplifica Serviços LTDA	Serviços de limpeza, coperagem e recepção - Referência Outubro/2025 (Valor ISS)	8	10/12/2025	R\$ 444,23
Prime Consultoria e Assessoria	Gerenciamento de combustíveis - referência Outubro/2025	3258897	15/12/2025	R\$ 2.100,70
Qualy Express Comércio	Locação de notebooks e impressoras - referência Novembro/2025	266	15/12/2025	R\$ 10.950,00
Moore Auditores	Imposto Federal NF. 904 - Contrato de Limpeza (Ressarcimento ao IFAG (INSS))	904	18/12/2025	R\$ 1.752,75
Simplifica Serviços LTDA	Imposto ISS NF. 08 Contrato de Limpeza (Ressarcimento ao IFAG)	8	18/12/2025	R\$ 1.221,64
Prime Consultoria e Assessoria	Gerenciamento de combustíveis - referência Novembro/2025	3284933	22/12/2025	R\$ 6.045,77
Agência Brasil Central	Publicação no Diário Oficial referente ao mês de Novembro/2025	60456	22/12/2025	R\$ 526,75
GYN Locadora LTDA	Locação de 05 veículos - referência 11/2025	13755	22/12/2025	R\$ 28.018,64
Paulo Artur Azevedo Bassi	Diária referente a viagem entre 08 e 12/12/2025 para visita técnica nas obras da GO 178A, 180, 461 e 147 em Doverlândia, Aparecida do Rio Doce, Jataí e Bela Vista.	Requerimento de viagem	22/12/2025	R\$ 810,90
BR Life Benefícios LTDA	Aluguel imóvel - referência 22/11 a 21/12/2025	Recibo	22/12/2025	R\$ 11.000,00
Simplifica Serviços LTDA	Serviços de limpeza, copeiragem e recepção - Referência Novembro/2025	8	23/12/2025	R\$ 20.545,82
<b>Subtotal - Referência Dezembro/2025</b>				<b>R\$ 113.332,80</b>
<b>TOTAL PAGO EM 2025</b>				<b>R\$ 322.845,24</b>

Quadro - 4

MEMÓRIA DE CÁLCULO - CONTA 70.502-0 (Custeio Administrativo)	
Valor Repassado (A)	R\$ 606.731,25
Rendimentos de Aplicação no período de 22/09/25 a 31/12/25 (B)	R\$ 17.662,64
Pagamento no ano de 2025 ( C )	R\$ 322.845,24
Ressarcimento de valor pago para publicação ( D )	R\$ 987,40
Tarifa Bancária 07/10/2025 ( E )	R\$ 10,00
<b>Saldo para o exercício 2026 ( A + B + D - C - E)</b>	<b>R\$ 302.526,05</b>

## 5.4 Investimento (Ordens de Compra) - Conta 70.503-9

### 5.4.1 Ocorrências por meses:

#### 5.4.1.1 Junho/2025

- Não houve Ordem de compras para este período.

#### 5.4.1.2 Julho/2025

- Não houve Ordem de compras para este período.

#### 5.4.1.3 Agosto/2025

- Não houve Ordem de compras para este período.

#### 5.4.1.4 Setembro/2025

- 10/09/2025 – Foi constituída ordem de compra para aquisição de mesas, cadeiras, poltronas, armário e gaveteiro, destinados à composição e adequação da estrutura de trabalho do IFAG, conforme especificações constantes no respectivo processo de aquisição.
- 30/09/2025 – Foi constituída ordem de compra para aquisição de eletrodomésticos, compreendendo purificador de água, suporte para TV, televisão, forno elétrico, refrigerador pequeno e refrigerador doméstico, destinados à estruturação e adequação dos ambientes de trabalho e apoio do IFAG, conforme especificações constantes no respectivo processo de aquisição.

#### 5.4.1.5 Outubro/2025

- Não houve Ordem de compras para este período.

#### 5.4.1.6 Novembro/2025

- Não houve Ordem de compras para este período.

#### 5.4.1.7 Dezembro/2025

- Não houve Ordem de compras para este período.

### 5.4.2 Detalhamento das compras (Investimentos)

O valor global de R\$ 80.500,00 previsto e repassado para investimentos, foi devidamente respeitado, tendo sido executado o montante de R\$ 65.009,00, resultando em economia de R\$ 15.491,00, conforme demonstrado abaixo:

Quadro - 5

Despesas com Investimentos							
PREVISTO				REALIZADO			
Item Plano	Descrição Prevista	Qtd Prevista	Valor Previsto (R\$)	NF	Item Executado	Qtd Executada	Valor Executado (R\$)
3.1	Mesas de escritório	25	25.000,00	11.394	Mesa diretora 2 metros	1	3.150,00
				11.438	Mesa angular	8	12.000,00
				11.438	Mesa reta	9	5.940,00
<b>TOTAL PREVISTO</b>		<b>25</b>	<b>25.000,00</b>	<b>TOTAL EXECUTADO</b>		<b>18</b>	<b>21.090,00</b>
3.2	Mesa de reunião	2	7.000,00	11.438	Mesa reunião	1	2.090,00
3.3	Cadeiras	45	13.500,00	11.394	Cadeira executiva	17	16.983,00
				11.394	Poltrona presidente	1	1.990,00

				11.394	Poltrona giratória	9	6.300,00
				11.394	Poltrona fixa	2	1.500,00
<b>TOTAL PREVISTO</b>		<b>45</b>	<b>13.500,00</b>	<b>TOTAL EXECUTADO</b>		<b>12</b>	<b>26.773,00</b>
3.4	TV	4	18.000,00	753	TV 55"	1	3.060,00
3.5	Gaveteiros	10	5.000,00	11.438	Gaveteiro	1	825,00
3.6	Mobiliário e utensílios de copa e similares	1	12.000,00	753	Refrigerador	1	3.530,00
				753	Frigobar	1	1.740,00
				753	Forno elétrico	1	650,00
				753	Purificador de água	2	2.900,00
				753	Suporte TV	1	79,00
				11.438	Armário baixo	1	822,00
				11.438	Longarina	1	1.450,00
<b>TOTAL PREVISTO</b>		<b>1</b>	<b>12.000,00</b>	<b>TOTAL EXECUTADO</b>		<b>5</b>	<b>11.171,00</b>
<b>TOTAL GERAL PREVISTO</b>			<b>80.500,00</b>	<b>TOTAL GERAL EXECUTADO</b>			<b>65.009,00</b>
<b>ECONOMIA GERADA (Previsto - Realizado)</b>							<b>15.491,00</b>

Destaca-se que todos os itens adquiridos possuem qualidade superior à prevista, o que impactou os quantitativos inicialmente estimados, sem ultrapassar o limite global do grupo de despesa. O processo aquisitivo observou os princípios da legalidade, publicidade, transparência, competitividade, economicidade e eficiência, conforme demonstrado na prestação de contas.

Todos os bens encontram-se devidamente comprovados, patrimonializados, rastreáveis e alocados no local de execução, sendo de propriedade da GOINFRA, permanecendo sob guarda e utilização do IFAG durante a vigência do Termo de Colaboração. Ademais, encontram-se disponíveis para consulta pública no site oficial do Instituto, por meio do seguinte link <https://ifag.org.br/acesso-a-informacao/bens-moveis>

Quadro - 6

RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFETUADOS - CONTA Nº 70.503-9 (AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO)				
Favorecido	Documento Fiscal			
	Data de Emissão	Nota Fiscal	Data de Pagamento	Valor (R\$)
Aires e Brito Comercial (Senador Office)	9/16/2025	11394	10/10/2025	R\$ 29.923,00
Mega Forte Distribuidora	10/6/2025	753	10/10/2025	R\$ 11.959,00
Subtotal - Referência Outubro/2025				<b>R\$ 41.882,00</b>
Aires e Brito Comercial (Senador Office)	10/9/2025	11438	11/28/2025	R\$ 23.127,00
Subtotal - Referência Novembro/2025				<b>R\$ 23.127,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>R\$ 65.009,00</b>

Quadro - 7

MEMÓRIA DE CÁLCULO - CONTA 70.503-9 (Investimento)	
Valor Repassado (A)	R\$ 80.500,00
Rendimentos de Aplicação no período de 22/09/25 a 31/12/25 (B)	R\$ 487,10
Pagamento no ano de 2025 ( C )	R\$ 65.009,00
Tarifa Bancária 28/11/2025 ( D )	R\$ 20,00
<b>Saldo para o exercício 2026 ( A + B - C - D)</b>	<b>R\$ 15.958,10</b>

## 5.5 Folha de Pagamento

A folha de pagamento do IFAG é custeada com recursos provenientes do Termo de Colaboração 001/2025, sendo que todos os valores recebidos para o custeio de pessoal são mantidos sob rigoroso controle financeiro, permanecendo depositados e aplicados em conta específica. Toda a movimentação desses recursos ocorre de forma exclusiva através do

Banco do Brasil, na agência 1840-6, conta corrente 70.501-2, denominada "Folha e encargos", garantindo assim a transparência e a correta destinação das verbas pactuadas. Segue abaixo demonstrativos da folha de pagamento no exercício de 2025:

Quadro - 8

DESPESA COM PESSOAL NO EXERCÍCIO DE 2025				
Referência	Valor Líquido	Encargos	Taxa Associativa	Total
Junho/2025	36.362,34	32.303,35	-	68.665,69
Agosto/2025	51.232,78	42.757,41	-	93.990,19
Setembro/2025	78.460,58	66.085,13	-	144.545,71
Outubro/2025	77.663,74	64.627,80	-	142.291,54
Novembro/2025 + 1ª parc. 13º salário	90.072,07	81.549,08	-	171.621,15
Dezembro/2025 + 2ª parc. 13º salário	90.114,13	65.561,01 *	159,39	155.834,53
<b>TOTAIS</b>	<b>423.905,64</b>	<b>352.883,78</b>	<b>159,39</b>	<b>776.948,81</b>

\*Pago em janeiro de 2026

Quadro - 9

DETALHAMENTO DE PESSOAL POR CARGOS		
Cargo	Qtd	Valor
Gerente Jurídico e Controle Interno	1	R\$ 12.870,81
Assessor de Engenharia	1	R\$ 8.251,86
Analista Jurídico	1	R\$ 3.187,41
Gerente de Finanças e Contábil	1	R\$ 12.052,26
Encargos referente a folha de pagamento dos colaboradores do IFAG - Ref. Julho/2025	-	R\$ 32.303,35
<b>TOTAL JULHO/2025 - (A)</b>		<b>R\$ 68.665,69</b>

Assessor Especial	1	R\$ 9.514,76
Gerente Jurídico e Controle Interno	1	R\$ 12.870,81
Analista de Comunicação	1	R\$ 2.840,48
Assessor de Engenharia	1	R\$ 11.058,31
Gerente de Compras	1	R\$ 2.077,61
Gerente de Finanças e Contábil	1	R\$ 12.870,81
Encargos referente a folha de pagamento dos colaboradores do IFAG - Ref. Agosto/2025	-	R\$ 42.757,41
<b>TOTAL AGOSTO/2025 - (B)</b>		<b>R\$ 93.990,19</b>
Assessor Especial	2	R\$ 23.350,414
Gerente Jurídico e Controle Interno	1	R\$ 12.883,54
Analista de Comunicação	1	R\$ 5.388,51
Assessor de Engenharia	1	R\$ 11.071,04
Gerente de Compras	1	R\$ 12.883,54
Gerente de Finanças e Contábil	1	R\$ 12.883,54
<b>TOTAL SETEMBRO/2025 - (C)</b>		<b>R\$ 78.460,58</b>
Assessor Especial	2	R\$ 27.942,08
Gerente Jurídico e Controle Interno	1	R\$ 12.883,54
Assessor de Engenharia	1	R\$ 11.071,04
Gerente de Compras	1	R\$ 12.883,54
Gerente de Finanças e Contábil	1	R\$ 12.883,54
<b>TOTAL OUTUBRO/2025 - (D)</b>		<b>R\$ 77.663,74</b>
Assessor Especial + 1ª parcela 13º salário	1	R\$ 17.137,71
Gerente Jurídico e Controle Interno + 1ª parcela 13º salário	1	R\$ 16.529,37
Assessor de Engenharia + 1ª parcela 13º salário	2	R\$ 24.804,58

Gerente de Compras + 1ª parcela 13º salário	1	R\$ 15.071,04
Gerente de Finanças e Contábil + 1ª parcela 13º salário	1	R\$ 16.529,37
Ressarcimento ao IFAG referente aos encargos da folha de pagamento dos colaboradores do IFAG - Referência Setembro/2025	-	66.085,13
Ressarcimento ao IFAG referente aos encargos da folha de pagamento dos colaboradores do IFAG - Referência outubro/2025	-	64.627,80
<b>TOTAL NOVEMBRO/2025 - (E)</b>		<b>R\$ 220.785,00</b>
Pagamento das taxas de sindicato dos associados, referentes aos descontos em folha do mês de novembro/2025. CNPJ: 02.167.989/0001-58	6	159,39
Assessor Especial + 2ª parcela 13º salário	1	R\$ 16.787,20
Gerente Jurídico e Controle Interno + 2ª parcela 13º salário	1	R\$ 15.733,88
Assessor de Engenharia + 2ª parcela 13º salário	2	R\$ 26.412,88
Gerente de Compras + 2ª parcela 13º salário	1	R\$ 15.379,90
Gerente de Finanças e Contábil + 2ª parcela 13º salário	1	R\$ 15.800,27
Ressarcimento ao IFAG referente aos encargos da folha de pagamento dos colaboradores do IFAG - Referência Novembro/2025	-	R\$ 81.549,08
<b>TOTAL DEZEMBRO/2025 - (F)</b>		<b>R\$ 171.822,60</b>
19/09/2025 - Transferência para a conta nº 70.506-3 BB, para Fundo de Provisão em atendimento às subcláusulas 17.11 e 17.12 do Termo de Colaboração.	1	R\$ 14.274,03
07/11/2025 - Transferência para a conta nº 70.506-3 BB, para Fundo de Provisão em atendimento às subcláusulas 17.11 e 17.12 do Termo de Colaboração.	1	R\$ 26.315,00
<b>TOTAL TRANSFERÊNCIA DE 3% DO REPASSE PARA CONTA DE PROVISÃO FOLHA DE PAGAMENTO - (G)</b>		<b>R\$ 40.589,03</b>
09/10/2025 - 03 Diárias referente a viagem em 26/09/2025 para início das obras da GO 461	3	R\$ 345,00
<b>TOTAL DIÁRIAS - (H)</b>		<b>R\$ 345,00</b>

TOTAL FOLHA 2025 (A+B+C+D+E+F)	R\$ 711.387,80
TRANSFERÊNCIA P/ FUNDO DE PROVISÃO (G)	R\$ 40.589,03
TOTAL DIÁRIAS CONTA DE PESSOAL ( H )	R\$ 345,00
TOTAL GERAL	R\$752.321,83

Quadro - 10

MEMÓRIA DE CÁLCULO - CONTA 70.501-2	
Valor Repassado para Pessoal (A)	R\$ 1.352.967,52
Rendimentos de Aplicação no período de 19/09/25 a 31/12/25 (B)	R\$ 18.834,98
Folha de Pagamento do ano de 2025 ( C )	R\$ 711.387,80
Transferência p/ Fundo de Provisão - conta 70.506-3 ( D )	R\$ 40.589,03
Total Diárias debitadas Conta de Pessoal ( E )	R\$ 345,00
Tarifas bancárias - 25/09/25 R\$ 70,00 + 09/10/25 R\$ 3,39 ( F )	R\$ 73,39
<b>Saldo para o exercício 2026 ( A + B - C - D - E - F )</b>	<b>R\$ 619.407,28</b>
<i>Percentual utilizado da receita de pessoal até o mês 12/2025</i>	<i>54,84%</i>

### 5.5.1 Memorial descritivo da folha de pagamento

#### 5.5.1.1 Julho/2025

- A folha de pagamento de julho/2025 no valor líquido de R\$ 36.362,34, foi quitada em 25/07/2025, e seus encargos no valor de R\$ 32.303,35, pagos em 19/08/2025.

#### 5.5.1.2 Agosto/2025

- A folha de pagamento de agosto/2025 no valor líquido de R\$ 51.232,78, foi quitada em 25/08/2025, com encargos no valor de R\$ 42.757,41, pagos em 18/09/2025. As despesas acima totalizando o valor de R\$ 162.655,88, foram custeadas com recursos próprios do IFAG, tendo em vista que o Ofício nº 019/2025, por meio do qual se solicitou a liberação de recursos

para pagamento de folha e encargos, foi protocolado em 03/07/2025, porém a GOINFRA somente efetuou a liberação em 19/09/2025.

### 5.5.1.3 Setembro/2025

- Em 19/09/2025, após a entrada dos recursos, foi realizado o ressarcimento ao IFAG das despesas já executadas com recursos próprios, relativas às folhas e encargos de 07/2025 e 08/2025, conforme demonstrado no Relatório de pagamentos efetuados. Ainda em 19/09/2025, após a liberação do repasse financeiro e em observância às subcláusulas 17.11 e 17.12 do Termo de Colaboração, o IFAG abriu a conta bancária nº 70.506-3 (conta específica) e transferiu o valor de R\$ 14.274,03, conforme comprovante e extrato bancário, correspondente a 3% do valor liberado no repasse, com aplicação financeira vinculada.

*17.11. Do total de recursos financeiros repassados pelo Estado de Goiás, relativo à folha de pagamento do pessoal contratado sob o regime da CLT, fica o IFAG obrigado a formar um Fundo de Provisão, para fins de suportar as rescisões trabalhistas e ações judiciais, cujos recursos deverão ser utilizados durante a vigência do TERMO DE COLABORAÇÃO, bem como para pagamentos de ações judiciais que se prolonguem no decurso do tempo, após o término do ajuste.*

*17.12. O Fundo de provisão a que se refere o item anterior deverá ser formado com depósitos mensais realizados pelo IFAG, do valor repassado pelo Estado de Goiás, para pagamento do pessoal especificado (regime CLT), em moeda corrente, mediante aplicação financeira vinculada à conta bancária específica.*

- A folha de pagamento de setembro/2025 no valor líquido de R\$ 78.460,58, foi quitada em 25/09/2025. Já os respectivos encargos, no valor de R\$ 66.085,20, foram pagos em 20/10/2025.

### 5.5.1.4 Outubro/2025

- A folha de pagamento referente ao mês de outubro de 2025, no valor líquido de R\$ 77.663,74, foi devidamente quitada em 23/10/2025. No mesmo período, registrou-se o pagamento de diárias aos colaboradores Eliseu Silva Garcia, Sérgio Borges Fonseca Júnior e Pedro Salomão Rodrigues, totalizando o montante de R\$ 345,00.

### 5.5.1.5 Novembro/2025

- Em 07/11/2025, após a liberação dos repasses financeiro nos valores de R\$ 475.801,00 e 401.365,52, e em observância às subcláusulas 17.11 e 17.12 do Termo de Colaboração, o

IFAG transferiu o valor de R\$ 26.315,00 para a conta bancária nº 70.506-3 (conta específica), correspondente a 3% dos valores liberados no repasse, com aplicação financeira vinculada.

- No que se refere ao mês de novembro de 2025, a folha de pagamento, no valor líquido de R\$ 73.676,24, foi quitada em 27/11/2025, juntamente com o pagamento da primeira parcela do décimo terceiro salário, no valor de R\$ 16.395,83, em conformidade com a legislação trabalhista vigente.

- Ainda no âmbito das obrigações trabalhistas, os encargos incidentes sobre as folhas de pagamento dos meses de setembro e outubro de 2025, no valor total de R\$ 130.712,93, foram transferidos da conta vinculada ao FUNDEINFRA para a conta própria do IFAG, com a finalidade de viabilizar o pagamento dos respectivos encargos legais. Tal procedimento mostrou-se necessário em razão de o IFAG possuir um único CNPJ, bem como manter colaboradores não vinculados exclusivamente ao centro de custo do FUNDEINFRA, o que impossibilita a emissão segregada das guias de recolhimento.

#### 5.5.1.6 Dezembro/2025

- No mês de dezembro de 2025, a folha de pagamento, no valor líquido de R\$ 74.763,74, foi quitada em 19/12/2025. De igual modo, a segunda parcela do décimo terceiro salário, no valor de R\$ 15.350,39, foi paga em 05/12/2025, observando-se os prazos legais estabelecidos.

- Por fim, os encargos trabalhistas referentes à folha de pagamento do mês de novembro de 2025, no valor total de R\$ 81.549,08, também foram transferidos da conta do FUNDEINFRA para a conta própria do IFAG, com o objetivo de possibilitar o recolhimento dos encargos correspondentes. Ressalta-se que tal medida decorre da mesma limitação operacional relacionada à inexistência de segregação de CNPJ, mantendo-se, contudo, a adequada rastreabilidade financeira e a conformidade com as normas legais e contratuais aplicáveis

Relação dos servidores contratados sob o regime CLT para o IFAG-FUNDEIFRA.

Quadro - 11

Nome	Cargo	Data Contratação	Data Desligamento
Adriano Silva de Faria	Assessor Especial	11/08/2025	Ativo
Bruna Mendes Rosa	Gerente Jurídica e de Controle Interno	21/05/2025	Ativo

José Antonio da Silva Netto	Assessor Especial	21/05/2025	05/11/2025
Leonardo Cunha Barbosa Júnior	Analista de Comunicação	18/08/2025	15/10/2025
Paulo Artur Azevedo Bassi	Assessor de Engenharia	04/11/2025	Ativo
Pedro Salomão Rodrigues de Abreu	Assessor de Engenharia	09/07/2025	Ativo
Ronan da Silva Oliveira Ramos	Gerente de Compras	28/08/2025	Ativo
Rysclift Bruno Sérgio Santos	Analista Jurídico	16/07/2025	31/07/2025
Valdir Rabelo Júnior	Gerente de Finanças e Contábil	03/07/2025	Ativo

#### Relação dos servidores cedidos ao IFAG-FUNDEIFRA:

Quadro - 12

Nome	Cargo	Data da Cessão	Data Desligamento
Adriano Barros Teixeira Silva Aires	Gerente da Secretaria-Geral	01/08/2025	Ativo
Eliseu Silva Garcia	Gerente de Engenharia	02/08/2025	Ativo
Sérgio Borges Fonseca Júnior	Diretor Administrativo	01/08/2025	Ativo

Item 3.3. do Termo de Colaboração, que estabelece que “O Estado de Goiás poderá ceder servidores para o IFAG, com ônus para a origem”.

#### 5.6 Das Rescisões Trabalhistas - (Conta 70.506-3 Provisão Folha)

Em observância às subcláusulas 17.11 e 17.12 do Termo de Colaboração, o IFAG abriu a conta bancária nº 70.506-3 (conta específica) e transferiu o valor correspondente a 3% do valor liberado no repasse, para folha de pagamento pessoal, com aplicação financeira vinculada.

*17.11. Do total de recursos financeiros repassados pelo Estado de Goiás, relativo à folha de pagamento do pessoal contratado sob o regime da CLT, fica o IFAG obrigado a formar um Fundo de Provisão, para fins de suportar as rescisões trabalhistas e ações judiciais, cujos recursos*

deverão ser utilizados durante a vigência do TERMO DE COLABORAÇÃO, bem como para pagamentos de ações judiciais que se prolonguem no decurso do tempo, após o término do ajuste.

17.12. O Fundo de provisão a que se refere o item anterior deverá ser formado com depósitos mensais realizados pelo IFAG, do valor repassado pelo Estado de Goiás, para pagamento do pessoal especificado (regime CLT), em moeda corrente, mediante aplicação financeira vinculada à conta bancária específica.

### 5.6.1 Relação de Rescisões trabalhistas

Quadro - 13

Rescisões no período - (Conta 70.506-3)			
Nome	Cargo	Data Pgto	Valor
José Antonio da Silva Netto	Pagamento do acerto referente a rescisão do colaborador admitido em 11/09/2025 e desligado em 05/11/2025	14/11/2025	R\$ 20.742,87
	Pagamento do FGTS referente a rescisão do colaborador admitido em 11/09/2025 e desligado em 05/11/2025	14/11/2025	R\$ 3.242,65
Leonardo Cunha Barbosa Júnior	Pagamento do acerto referente a rescisão do colaborador admitido em 18/08/2025 e desligado em 15/10/2025. (O valor foi pago com recurso próprio do IFAG e ressarcido para o IFAG com recurso do Termo de Colaboração.	28/11/2025	R\$ 5.650,80
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 29.636,32</b>

Quadro - 14

MEMÓRIA DE CÁLCULO - (Conta 70.506-3 Provisão - Rescisão Trabalhista)	
19/09/2025 - Aporte provisionamento	R\$ 14.274,03
07/11/2025 - Aporte provisionamento	R\$ 26.315,00
Total aporte provisionamento - ( A )	R\$ 40.589,03
Rendimentos de Aplicação no período de 19/09/25 a 31/12/25 ( B )	R\$ 207,38

Pagamento de Rescisões Trabalhistas ( C )	R\$ 29.636,32
<b>Saldo para o exercício 2026 ( A + B - C )</b>	<b>R\$ 11.160,09</b>
<i>Percentual utilizado do aporte provisionamento até o mês 12/2025</i>	72,64%

## 6. DOS ATOS EXPEDIDOS E DA CONSOLIDAÇÃO DOCUMENTAÇÃO – JULHO A DEZEMBRO DE 2025

A atuação administrativa do Instituto para o Fortalecimento da Agropecuária de Goiás – IFAG, no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025, exigiu, no período de julho a dezembro de 2025, intensa atividade de organização documental, formalização de atos, instrução de processos, comunicações institucionais e articulação administrativa com órgãos parceiros, supervisores, de controle e entidades relacionadas à execução do ajuste. Tal dinâmica mostrou-se compatível com a fase de estruturação institucional do IFAG para atendimento das obrigações decorrentes da parceria, bem como com a necessidade de conferir suporte administrativo contínuo à execução do Plano de Trabalho.

No período anual ora analisado, foram expedidos 177 ofícios, editadas 23 portarias, formalizados 14 contratos numerados, estruturados 39 processos administrativos e realizados 231 e-mails institucionais, todos vinculados ao esforço de implantação, organização, funcionamento e acompanhamento das atividades administrativas, técnicas e operacionais relacionadas ao Termo de Colaboração. Esse conjunto evidencia a amplitude da atuação interna do Instituto e demonstra que a execução do ajuste não se restringiu à dimensão técnica das frentes de trabalho, exigindo, paralelamente, robusta engrenagem administrativa voltada à formalização de decisões, à tramitação regular de demandas e à manutenção da interlocução institucional.

Os ofícios expedidos constituíram o principal instrumento formal de comunicação externa do IFAG, empregados para encaminhamento de documentos, respostas a diligências, solicitações administrativas, prestação de informações técnicas, comunicação de providências, reforço de tratativas institucionais e instrução de fluxos relacionados à execução física e financeira da parceria. Já as portarias desempenharam função essencial na organização administrativa interna, com destaque para designações, estruturação de responsabilidades, definição de atribuições e formalização de medidas de governança necessárias ao regular funcionamento institucional.

Os 14 contratos numerados refletem o processo de consolidação da estrutura administrativa e operacional do IFAG, abrangendo instrumentos voltados tanto à atividade-meio quanto ao suporte à atividade-fim, em conformidade com as exigências do Plano de Trabalho e com a necessidade de garantir condições mínimas de funcionamento, fiscalização, apoio técnico, gestão contábil, logística e publicidade dos atos. Os 39 processos estruturados, por sua vez, demonstram a preocupação do Instituto com a adequada atuação, organização e rastreabilidade documental das matérias submetidas à análise, deliberação e

acompanhamento, assegurando encadeamento lógico dos atos administrativos e maior segurança na formação do acervo probatório.

No mesmo período, a circulação de 231 e-mails institucionais revelou-se instrumento complementar de elevada relevância para a operacionalização cotidiana das atividades, especialmente no acompanhamento de providências, no alinhamento entre áreas, na solicitação e confirmação de documentos, na articulação com fornecedores, parceiros e órgãos públicos, bem como no suporte à tempestividade das respostas administrativas. Embora não substituam os atos formais, tais comunicações integram o fluxo de governança administrativa e reforçam a cadeia de evidências da atuação institucional.

A produção documental desenvolvida no semestre guarda consonância com as exigências de governança, transparência, controle e rastreabilidade que orientam a execução do Termo de Colaboração. O próprio ajuste estabelece, para fins de prestação de contas, a apresentação de relatório de execução de atividades com comparativo entre metas propostas e resultados alcançados, tanto em bases periódicas quanto anuais, além dos demonstrativos financeiros e demais peças de comprovação pertinentes. Também prevê, ao término de cada exercício, relatório pertinente à execução do ajuste, acompanhado da correspondente prestação de contas do exercício financeiro.

Além disso, os relatórios trimestrais já apresentados pelo IFAG evidenciam que a entidade estruturou rotina de publicização ativa em seu portal institucional, com disponibilização sistemática de plano de trabalho, relatórios mensais e anuais, demonstrativos financeiros, documentos de gestão, contratos firmados, dados de pessoal e demais documentos exigidos pelos órgãos de controle, em aderência à Resolução Normativa nº 4/2025 – TCE/GO, à Lei de Acesso à Informação e à legislação estadual correlata. Essa diretriz de transparência também se harmoniza com o próprio Termo de Colaboração, que consagra a ampliação da gestão da informação, da publicidade e do controle de resultados como diretrizes fundamentais da parceria.

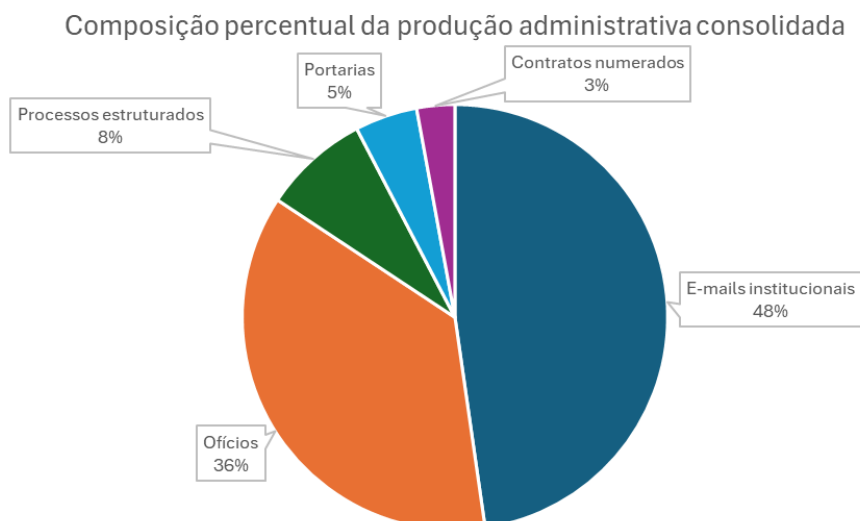
Sob a perspectiva qualitativa, a produção administrativa do IFAG no segundo semestre de 2025 evidencia processo de amadurecimento institucional progressivo, caracterizado pela intensificação dos fluxos formais de comunicação, pela ampliação da interlocução interinstitucional, pela consolidação de instrumentos normativos internos e pela formação de base documental necessária à regular execução e fiscalização do ajuste. A centralização e coordenação desses atos pela Secretaria-Geral, em articulação com as áreas técnica, jurídica, financeira, contábil e de engenharia, contribuíram para a padronização dos

expedientes, a coerência das informações prestadas, a regularidade dos registros e a observância das exigências formais inerentes ao regime de parceria.

Desse modo, a consolidação dos atos administrativos praticados entre julho e dezembro de 2025 demonstra que o IFAG não apenas promoveu o suporte operacional indispensável à execução do objeto pactuado, mas também estruturou mecanismos internos de controle, formalização e acompanhamento compatíveis com a complexidade da parceria celebrada. O volume e a natureza dos atos expedidos no período revelam atuação administrativa contínua, orientada à segurança jurídica, à conformidade processual, à transparência e à adequada prestação de contas perante os órgãos supervisores e de controle.



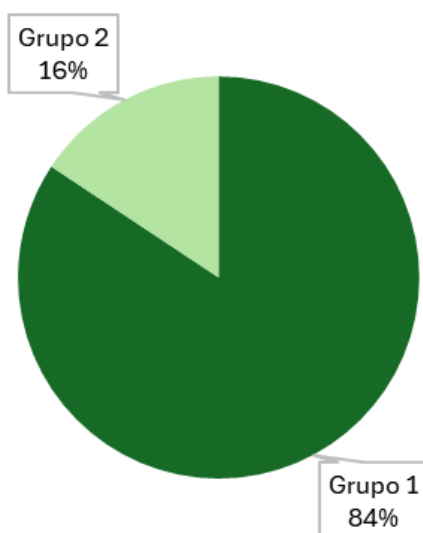
**Gráfico 1** – Quantitativo consolidado dos principais atos e registros administrativos produzidos pelo IFAG no período de julho a dezembro de 2025.



**Gráfico 2** – Distribuição percentual da produção administrativa consolidada do IFAG no período de julho a dezembro de 2025.

Verifica-se que a maior parte da atuação administrativa do período esteve voltada à comunicação institucional, tramitação de demandas e suporte à instrução processual, sem prejuízo da edição dos atos formais indispensáveis à organização administrativa e à execução do ajuste.

### Comparativo entre atos formais e comunicações administrativas



**Gráfico 3** – Comparativo entre os registros voltados à comunicação e tramitação administrativa e os atos formais de estruturação institucional, no período de julho a dezembro de 2025.

## 7. INTRODUÇÃO – GERÊNCIA DE ENGENHARIA DO IFAG X CAEP

A Gerência de Engenharia, no âmbito da Coordenação de Apoio à Execução de Projetos (CAEP), desempenha papel estratégico na condução das atividades técnicas relacionadas ao planejamento, coordenação, acompanhamento e fiscalização de projetos, obras e serviços de engenharia, assegurando o cumprimento dos requisitos legais, normativos e contratuais vigentes. Sua atuação está orientada à promoção da eficiência, qualidade e conformidade dos empreendimentos sob sua responsabilidade, abrangendo desde a análise de viabilidade técnica até o monitoramento da execução física e financeira, bem como o controle de prazos, custos e padrões construtivos.

No período compreendido entre setembro e dezembro de 2025, a Gerência de Engenharia, em estreita articulação com a CAEP, concentrou esforços no acompanhamento sistemático das obras rodoviárias **GO-147, GO-178-A, GO-180 e GO-461**, promovendo ações contínuas de fiscalização, controle e suporte técnico, com vistas à garantia da regularidade dos processos e à adequada evolução dos empreendimentos. As atividades desenvolvidas envolveram o monitoramento da execução contratual, a verificação da conformidade dos serviços realizados em campo, a análise e validação de medições, bem como a avaliação técnica das entregas parciais e finais apresentadas pelas empresas contratadas.

Nesse contexto, destaca-se a atuação da Gerência de Engenharia no acompanhamento técnico das frentes de obra, com a realização de inspeções periódicas, análise de relatórios de progresso e verificação do cumprimento dos cronogramas físico-financeiros estabelecidos para cada um dos empreendimentos. Foram também conduzidas avaliações quanto à qualidade dos serviços executados, observando-se rigorosamente os parâmetros técnicos previstos nos projetos executivos, memoriais descritivos e especificações contratuais, além da identificação de eventuais não conformidades e a adoção de medidas corretivas junto às empresas responsáveis.

No que se refere às obras das rodovias **GO-147, GO-178-A, GO-180 e GO-461**, a Gerência de Engenharia atuou de forma diligente no acompanhamento das etapas de execução, assegurando a aderência dos serviços às diretrizes técnicas estabelecidas, bem como o adequado avanço físico das obras. Tal atuação incluiu a validação de serviços executados, o acompanhamento de eventuais ajustes de cronograma, a análise de pleitos das contratadas e a verificação da compatibilidade entre o planejado e o executado.

Adicionalmente, a Gerência de Engenharia atuou de forma integrada com a CAEP no suporte à tomada de decisão, fornecendo subsídios técnicos para eventuais adequações contratuais, reprogramações e mitigação de riscos inerentes à execução das obras. Foram também elaborados relatórios técnicos periódicos, com o objetivo de registrar o andamento das atividades, consolidar informações relevantes e subsidiar o acompanhamento gerencial dos empreendimentos.

Importa ressaltar que, ao longo do período analisado, as ações desenvolvidas buscaram não apenas assegurar a conformidade técnica e contratual das quatro obras em execução, mas também promover a eficiência na aplicação dos recursos públicos, a transparência na condução dos processos e o alinhamento com os objetivos institucionais. Dessa forma, a atuação da Gerência de Engenharia, em conjunto com a CAEP, contribuiu de maneira significativa para o adequado desenvolvimento das obras das rodovias **GO-147, GO-178-A, GO-180 e GO-461**, garantindo maior controle, qualidade e segurança na execução dos serviços de engenharia.

## 8. INTRODUÇÃO CAEP

**CONSIDERANDO** que a Cláusula 6.4 do Termo de Colaboração prevê a prestação de contas anual pelo IFAG, sob o acompanhamento e a supervisão da SEINFRA, da Controladoria-Geral do Estado – CGE, da Agência Goiana de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos – AGR, do Conselho Gestor do FUNDEINFRA e pela Agência Goiana de Infraestrutura e Transportes - GOINFRA;

**CONSIDERANDO** que a Lei Estadual nº 21.670/2022 determina a aplicação supletiva no que couber, especialmente quanto à execução da parceria e sua prestação de contas, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as organizações da sociedade civil;

**CONSIDERANDO** que o Plano de Trabalho demanda, do IFAG, para além da apresentação de relatórios técnicos e financeiros à SEINFRA, a elaboração de relatórios de prestações de contas, contemplando: (i) a execução do objeto do Termo de Colaboração; (ii) comparativo entre metas propostas e resultados alcançados, a serem apresentados àquela secretaria, com o devido respaldo documental.

Este capítulo apresenta o detalhamento das atividades desenvolvidas pelo Consórcio de Apoio à Estruturação de Projetos no segundo semestre de 2025.

## 9. ESTRUTURADORA

Este capítulo tem como objetivo apresentar a prestação de contas do consórcio, descrita de maneira a garantir a rastreabilidade das atividades realizadas, dos produtos emitidos e das evidências comprobatórias no período de execução. Para tal, abordaremos de forma detalhada: (i) o papel e as responsabilidades de cada consorciado no contexto do consórcio e (ii) os produtos previstos no Termo de Referência e sua situação atual (emitido, em elaboração, pendente), incluindo links e evidências.

A prestação de contas será organizada conforme o escopo de cada frente, respeitando a matriz de responsabilidades acordada entre as empresas consorciadas e os produtos contratados, conforme a relação abaixo:

1	COORDENAÇÃO EXECUTIVA	1.1	COORDENAÇÃO GERAL	MENSAL	36,00
		1.2	RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	MENSAL	36,00
		1.3	COMUNICAÇÃO SOCIAL	MENSAL	36,00
		1.4	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	MENSAL	36,00
2	GESTÃO DE ENGENHARIA, MEIO AMBIENTE E DESAPROPRIAÇÃO	2.1	COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	MENSAL	36,00
		2.2	ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	POR OBRA	7,00
		2.3	ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	POR OBRA	7,00
		2.4	GERENCIAMENTO TÉCNICO	OBRA x MES	168,00
		2.5	RECEBIMENTO DE OBRA	POR OBRA	7,00
		2.6	LICENÇA AMBIENTAL	POR OBRA	3,00
3	CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS E OBRAS	3.1	RELATORIO DE GESTAO DE CERTIFICAÇÃO	MENSAL	36,00
		3.2	PLANOS DE INSPEÇÃO	POR OBRA	7,00
		3.3	RELATORIO DE INSPEÇÃO	OBRA x MES	168,00
4	GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE	4.1	REPORTE DO PORTFOLIO	MENSAL	36,00
		4.2	CONTROLE FINANCEIRO E CONTABIL	OBRA x MES	168,00
		4.3	GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	MENSAL	36,00
5	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA	5.1	ASSESSORIA JURIDICA CONTINUA	MENSAL	36,00
		5.2	ASSESSORIA PARA ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS	POR OBRA	7,00
		5.3	RELATORIO DE GESTÃO CONTRATUAL	MENSAL	36,00
		5.4	CONFORMIDADE LEGAL EM ESG	MENSAL	12,00

A seguir, detalhamos as atividades e entregas realizadas no período, com base nas frentes temáticas descritas no Termo de Referência.

### 9.1 COORDENAÇÃO GERAL EXECUTORA

#### 9.1.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

A Coordenação Geral Executora tem a responsabilidade de gerir e coordenar todas as atividades do consórcio, assegurando que o fluxo de informações entre as equipes envolvidas seja contínuo e eficiente. Além disso, a Coordenação deve promover a integração das diversas frentes de trabalho e garantir a comunicação clara e objetiva com todas as partes interessadas, como SEINFRA, GOINFRA, stakeholders e comunidades locais.

Entre suas principais atribuições estão:

- **Gestão Centralizada:** Garantir que todas as áreas do consórcio sejam coordenadas adequadamente, com foco na execução dos cronogramas e no cumprimento das metas definidas.
- **Integração das Atividades:** Promover o inter-relacionamento entre as diferentes frentes, assegurando que as ações de uma área não impactem negativamente outras, e que todas as equipes trabalhem de maneira alinhada.
- **Gestão de Comunicação:** Garantir a comunicação eficaz com stakeholders internos e externos, incluindo a divulgação de impactos das obras nas comunidades, bem como a promoção de benefícios sociais e a transparência das atividades.
- **Acompanhamento do Cronograma e Alocação de Recursos:** Monitorar o progresso do projeto, alocando os recursos necessários para garantir a continuidade das atividades, ajustando as ações conforme necessário para cumprir o plano estabelecido.
- **Gestão de Riscos:** Identificar e mitigar riscos relacionados à execução do projeto, implementando ações corretivas sempre que necessário para garantir o cumprimento dos objetivos.
- **Acompanhamento de Progresso e Prestação de Contas:** Realizar o acompanhamento contínuo das obras e garantir que as informações sobre o andamento do projeto sejam consolidadas e disponibilizadas para as partes interessadas.

Essa gestão integrada visa não apenas assegurar o cumprimento das metas do projeto, mas também promover a integração das equipes e uma comunicação eficaz sobre os impactos e benefícios das obras para a comunidade e stakeholders, com a devida transparência e prestação de contas.

### 9.1.2 Produtos Entregues:

#### Julho/2025:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-003.1	Ata de Reunião	Realização do Kickoff e apresentação dos representantes do CAEP	16/07/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-004.1	Ata de Reunião	Ata reunião Nivelamento dos projetos prioritários do FUNDEINFRA	15/07/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-005.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	10/07/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-006.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	15/07/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-007.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	18/07/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-008.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	25/07/2025	Entregue

#### Agosto/2025:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Estruturação Inicial das entregas – “[Estruturação Inicial A&M] P1 - Coordenação Geral Executiva.pdf”	04/08/2025	Entregue

1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Outros	Apresentação para Workshop – “ IFAG_Apresentação inicial 2025.08.04”	04/08/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Estruturação Inicial das entregas – “[Estruturação Inicial A&M] P1 - Coordenação Geral Executiva.pdf”	04/08/2025	Entregue
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	Relatório Grupo 1	Relatório Mensal	Relatório de atividades de coordenação executiva	05/08/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0009.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	12/08/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0010.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	15/08/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0011.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	21/08/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0012.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	29/08/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0013.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	01/08/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Outros	Apresentação para Workshop – “IFAG_Apresentação Inicial 2025.08.15 1020.pdf”	16/08/2025	Entregue

### Setembro2025:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	Relatório Grupo 1	Relatório Mensal	Relatório de atividades de coordenação executiva	05/09/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	“[Relatório P1 - Coordenação Geral Executiva.pdf”	01/09/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Planilha de Gestão de Stakeholders CAEP	01/09/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Levantamento de Principais Notícias. IFAG.FUNDEINFRA Ago.25	01/09/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	“[Relatório P1 - Coordenação Geral Executiva.pdf”	01/09/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Dashboard do Portfólio - IFAG Gestão Integrada.pbix	01/09/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0014.1	Ata de Reunião	Ata de reunião de Mesa Técnica	04/09/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0015.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	04/09/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0016.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	10/09/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0017.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	12/09/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0018.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	26/09/2025	Entregue

### Outubro/2025:

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
---------	---------	-----------	------	-----------	--------------	----------------

1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	Relatório Grupo 1	Relatório Mensal	Relatório de atividades de coordenação executiva	05/10/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	"IFAG - clipping (Mapeamento de Notícias) GO-147 - 30 set 2025"	01/10/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	"IFAG - Clipping (Mapeamento de Notícias) GO-461 - 30 set 2025"	01/10/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	"Estratégia de Comunicação do CAEP"	01/10/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	"IFAG - Textos comunicado imprensa"	01/10/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Suporte no Diligenciamento do Painel IFAG com Fornecedor do Website	01/10/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Dashboard do Portfólio - IFAG Gestão Integrada.pbix	01/10/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	"Estratégia de Comunicação do IFAG CAEP"	30/10/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Dashboard do Portfólio - IFAG Gestão Integrada.pbix	30/10/2025	Entregue

**Novembro/2025:**

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	Relatório Grupo 1	Relatório Mensal	Relatório de atividades de coordenação executiva	07/11/2025	Entregue
1.1 COORDENAÇÃO GERAL	Dynatest	Relatório Grupo 1	Relatório Mensal	Relatório de atividades de coordenação executiva	05/11/2025	Entregue
1.2 RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	Dynatest	AT-0019.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	28/11/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	"Estratégia de Comunicação do IFAG CAEP"	30/11/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Relatório Consolidado de Clippings	30/11/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Relatório Consolidado de Releases à Imprensa	30/11/2025	Entregue
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Apresentação de Impacto Econômico da GO-461	30/11/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Dashboard do Portfólio - IFAG Gestão Integrada.pbix	30/11/2025	Entregue

**Dezembro/2025:**

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
1.3 COMUNICAÇÃO SOCIAL	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	"RELATÓRIO CAEP 12-25 - Comunicação Integrada"	31/12/2025	Entregue

1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Dashboard do Portfólio - IFAG Gestão Integrada.pbix	31/12/2025	Entregue
1.4 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES (TIC)	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Dashboard do Portfólio - IFAG Gestão Integrada.pbix	31/12/2025	Entregue

## 9.2 GESTÃO DE ENGENHARIA E SOCIOAMBIENTAL

### 9.2.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades que envolve a **gestão técnica da execução das obras**, com ênfase no monitoramento contínuo do progresso das obras e a garantia do cumprimento dos cronogramas e especificações técnicas. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

#### 1. Acompanhamento Técnico de Execução de Obras:

- **Monitoramento contínuo** das obras para garantir que os cronogramas e as especificações técnicas sejam seguidos rigorosamente.
- **Revisão e fiscalização** das atividades de execução, incluindo inspeções e validação dos processos conforme o planejamento e os planos de controle da qualidade.
- **Garantia da conformidade** com as licenças ambientais e autorizações necessárias para a execução do projeto.

#### 2. Acompanhamento dos Procedimentos Legais e Licenças:

- **Verificação contínua** do status de todas as licenças, permissões e autorizações ambientais necessárias para o andamento das obras, garantindo que estejam em conformidade com a legislação vigente.
- **Atualização e verificação** do cumprimento dos requisitos legais ao longo de todas as fases da obra.

#### 3. Coordenação Setorial e Gerenciamento das Entidades Envolvidas:

- **Integração entre as áreas de engenharia**, fornecedores e partes interessadas (stakeholders), promovendo a resolução de conflitos e o alinhamento das atividades.
- **Coordenação das ações** de diferentes áreas e da comunicação com os stakeholders para garantir a conformidade do projeto.

#### 4. Organização das Informações sobre o Progresso das Obras:

- **Centralização e atualização das informações** sobre o progresso das obras, gerando relatórios de progresso, fotos e registros das inspeções e licenças.
- **Facilidade no acesso e acompanhamento** das informações por meio de uma plataforma digital acessível, promovendo a transparência.

#### 5. Planejamento Estratégico e Adoção de Procedimentos Necessários:

- **Planejamento de ações corretivas** e mitigação de riscos, principalmente relacionados ao avanço físico-financeiro, para garantir a conclusão dentro dos prazos e orçamento estabelecidos.
- **Acompanhamento do cumprimento das etapas do projeto**, com a implementação de ajustes sempre que necessário para manter a execução dentro dos padrões de qualidade e eficiência.

Essas atividades são voltadas para o **gerenciamento técnico robusto das obras**, garantindo que as obras atendam aos **padrões estabelecidos** e que todas as **questões ambientais, jurídicas e de segurança** sejam cuidadosamente monitoradas.

### 9.2.2 Produtos Entregues:

**Julho/2025:**

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-001.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	16/07/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-001.2	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	17/07/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-002.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	17/07/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-002.2	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	18/07/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-003.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	21/07/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-003.2	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	24/07/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-004.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	Sem data	Em elaboração
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-005.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	Sem data	Em elaboração
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-006.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	Sem data	A iniciar
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-007.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	Sem data	A iniciar
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-001.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	15/07/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-002.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	18/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	ED-001.1	Edital	Documentação Técnica Licitatória	17/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	TR-001.1	Termo de Referência	Documentação Técnica Licitatória	17/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	MR-001.1	Matriz de Risco	Documentação Técnica Licitatória	17/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	ED-002.1	Edital	Documentação Técnica Licitatória	18/07/2025	Entregue

2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	TR-002.1	Termo de Referência	Documentação Técnica Licitatória	18/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	MR-002.1	Matriz de Risco	Documentação Técnica Licitatória	18/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	ED-003.1	Edital	Documentação Técnica Licitatória	24/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	TR-003.1	Termo de Referência	Documentação Técnica Licitatória	24/07/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	MR-003.1	Matriz de Risco	Documentação Técnica Licitatória	24/07/2025	Entregue

**Agosto/2025:**

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-003.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	12/08/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-004.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	15/08/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-005.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	21/08/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-006.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	29/08/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	IT-003.2	Instrução Técnica	Instrução Técnica de Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	12/08/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-004.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	05/08/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-004.2	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	07/08/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	ED-004.1	Edital	Documentação Técnica Licitatória	08/08/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	MR-004.1	Matriz de Risco	Documentação Técnica Licitatória	08/08/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	PA-001.2	Parecer	Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	13/08/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	PA-002.2	Parecer	Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	13/08/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	PA-003.1	Parecer	Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	20/08/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	PA-004.1	Parecer	Parecer de Pedido de Reconsideração	21/08/2025	Entregue

2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	TR-004.1	Termo de Referência	Documentação Técnica Licitatória	08/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-001.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Levantamento de Fauna para Conversão de Uso do Solo	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-002.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Controle Ambiental e Minimização de Impactos de Fauna Relacionados à Supressão Vegetal	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-003.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Impantação de Cercamento Associado à Passagens de Fauna Silvestre	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-004.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Impantação de Sinalização para Fauna Silvestre	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-001.1	Licenciamento Ambiental Flora	Estudo Diagnóstico de Flora	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-002.1	Licenciamento Ambiental Flora	Plano de Utilização de Recursos Madeireiros	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-003.1	Licenciamento Ambiental Flora	Projeto Técnico de Compensação Florestal	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-001.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Declaração de Inexistência de Alternativa Técnica e Locacional	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-002.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Memorial de Caracterização do Empreendimento	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-003.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-004.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Fotográfico	26/08/2025	Entregue

2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-005.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Técnico - Descrição de Imóveis Afetados	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-006.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Técnico Conclusivo que Ateste a não Ocorrência Permanente da Pertubação Devido Emissão de Material Particulado	26/08/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-007.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Técnico Conclusivo que Ateste a não Ocorrência Permanente da Pertubação Devido Emissão de Odores	26/08/2025	Entregue

**Setembro/2025:**

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-007.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	01/09/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-008.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	04/09/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-009.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	10/09/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-010.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	12/09/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	IT-003.3	Instrução Técnica	Instrução Técnica de Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	24/09/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-011.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	26/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-001.1	Nota Técnica	Contagem de Tráfego	10/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-002.1	Nota Técnica	Passa Gado + Desapropriação	11/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-003.1	Nota Técnica	Pleito de Greide	12/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-005.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	15/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-006.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	15/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-005.2	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	23/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-006.2	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	23/09/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-007.1	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	26/09/2025	Entregue

2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	PA-005.1	Parecer	Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	03/09/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	ED-005.1	Editais	Documentação Técnica Licitatória	25/09/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	MR-005.1	Matriz de Risco	Documentação Técnica Licitatória	25/09/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	TR-005.1	Termo de Referência	Documentação Técnica Licitatória	25/09/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	ED-006.1	Editais	Documentação Técnica Licitatória	25/09/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	MR-006.1	Matriz de Risco	Documentação Técnica Licitatória	25/09/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	TR-006.1	Termo de Referência	Documentação Técnica Licitatória	25/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-001.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Ambiental	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-002.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Ambiental	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-003.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Ambiental	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-004.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Ambiental	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-005.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Segurança do Trabalho	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-006.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Ambiental	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-007.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Ambiental	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-008.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Projeto	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-009.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Projeto	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-001.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-001.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	26/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-010.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Obra	29/09/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NI-011.1	Notificação de Não Conformidade	Notificação de Natureza Obra	29/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-005.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Levantamento de Fauna para Conversão de Uso do Solo	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO	Dynatest	LA.FA-006.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Controle Ambiental e Minimização	04/09/2025	Entregue

TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL				de Impactos de Fauna Relacionados à Supressão Vegetal		
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-007.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Impantação de Cercamento Associado à Passagens de Fauna Silvestre	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-008.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Impantação de Sinalização para Fauna Silvestre	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-004.1	Licenciamento Ambiental Flora	Estudo Diagnóstico de Flora	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-005.1	Licenciamento Ambiental Flora	Plano de Utilização de Recursos Madeiros	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-006.1	Licenciamento Ambiental Flora	Projeto Técnico de Compensação Florestal	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-008.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Declaração de Inexistência de Alternativa Técnica e Locacional	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-009.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Memorial de Caracterização do Empreendimento	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-010.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-011.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Fotográfico	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-012.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Técnico - Descrição de Imóveis Afetados	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-013.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	RelatórioTéc. que Ateste a não Ocorrência Permanente da Perturbação Devido Emissão de Material Particulado	04/09/2025	Entregue

2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-014.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Téc. que Ateste a não Ocorrência Permanente da Pertubação Devido Emissão de Odores	04/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-009.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Levantamento de Fauna para Conversão de Uso do Solo	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-010.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Controle Amb. e Minimização de Imp. de Fauna Rel. à Sup. Vegetal	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-011.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Implantação de Cercamento Associado à Passagens de Fauna Silvestre	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FA-012.1	Licenciamento Ambiental Fauna	Plano de Impantação de Sinalização para Fauna Silvestre	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-007.1	Licenciamento Ambiental Flora	Estudo Diagnóstico de Flora	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-008.1	Licenciamento Ambiental Flora	Plano de Utilização de Recursos Madeiros	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.FL-009.1	Licenciamento Ambiental Flora	Projeto Técnico de Compensação Florestal	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-015.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Declaração de Inexistência de Alternativa Técnica e Locacional	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-016.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Memorial de Caracterização do Empreendimento	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-017.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-018.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Fotográfico	15/09/2025	Entregue

2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-019.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Técnico - Descrição de Imóveis Afetados	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-020.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Téc. que Ateste a não Ocorrência Permanente da Perturbação Devido Emissão de Material Particulado	15/09/2025	Entregue
2.6 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA PARA O LICENCIAMENTO AMBIENTAL	Dynatest	LA.RC-021.1	Licenciamento Ambiental Relatórios Complementares	Relatório Téc. que Ateste a não Ocorrência Permanente da Perturbação Devido Emissão de Odores	15/09/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-012.1	Ata de Reunião	Ata de reunião do TCE	16/09/2025	Entregue

### Outubro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-002.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	03/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-002.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	03/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-001.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Setembro/2025	06/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-001.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	06/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	BM-001.1	Boletim de Medição	Boletim de Medição de Setembro/2025	06/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-001.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	06/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-001.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	06/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-001.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	06/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	MA-001.1	Memória de Ata	Reunião para discussão de eventograma	03/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	MA-002.1	Memória de Ata	Reunião para discussão de eventograma	03/10/2025	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	MA-003.1	Memória de Ata	Reunião para discussão de eventograma	03/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	MA-004.1	Memória de Ata	Reunião para discussão de eventograma	03/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-002.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	10/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-003.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	10/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-003.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	10/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-003.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	10/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-004.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	10/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-004.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	10/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-004.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	31/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-005.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	31/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-005.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	31/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-001.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	30/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-001.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	10/10/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-001.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra - Supervisora	30/10/2025	Entregue

**Novembro/2025:**

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-002.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	07/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-002.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	07/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-002.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	07/11/2025	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-001.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	07/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-002.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	04/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-003.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	06/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-004.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	06/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-001.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	07/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-005.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	07/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-006.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	07/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-006.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	07/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-002.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	14/11/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	POP-003.1	Procedimento Operacional Padrão	Procedimento Operacional Padrão Apresentação de Projeto: Nomenclatura	17/11/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	POP-004.1	Procedimento Operacional Padrão	Procedimento Operacional Padrão Guia de Encaminhamento de Documentos Técnicos	17/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-006.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	17/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-007.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	17/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-007.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	17/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-001.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	17/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-008.1	Relatório Técnico	Relatório Acompanhamento de Condicionante Ambiental	18/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-009.1	Relatório Técnico	Relatório Acompanhamento de Condicionante Ambiental	18/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-010.1	Relatório Técnico	Relatório Acompanhamento de Condicionante Ambiental	18/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-011.1	Relatório Técnico	Relatório Acompanhamento de Condicionante Ambiental	18/11/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-004.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Topográficos e Projeto Geométrico	19/11/2025	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-007.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	24/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-008.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	24/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-008.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	24/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-005.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Projeto	24/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-002.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	24/11/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-005.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	26/11/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	PA-006.1	Parecer	Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	26/11/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	PA-007.1	Parecer	Avaliação Objetiva de Propostas Técnicas	26/11/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-006.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	27/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-006.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	27/11/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	RT-007.2	Relatório Técnico	Relatório de Análise de Anteprojeto	28/11/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	TR-007.1	Termo de Referência	Documentação Técnica Licitatória	28/11/2025	Entregue
2.3 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA LICITATÓRIA	Dynatest	MT-007.1	Matriz de Risco	Documentação Técnica Licitatória	28/11/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-002.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	28/11/2025	Entregue
2.1 COORDENAÇÃO SERVIÇOS DE ENGENHARIA	Dynatest	AT-013.1	Ata de Reunião	Ata de reunião da CAC	28/11/2025	Entregue

## Dezembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-007.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Eventograma	04/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-008.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	02/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-009.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	02/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-009.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	02/12/2025	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-003.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	02/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-005.2	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	03/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-006.2	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	03/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-003.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	05/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-003.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	05/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-003.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	05/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RM-002.1	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Acompanhamento de Obras	05/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-007.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-008.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-009.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-010.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-011.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-012.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-013.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-014.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-015.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-002.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-003.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-004.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-003.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	01/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-016.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	02/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-005.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	02/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-001.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	03/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-012.1	Relatório Técnico	Análise dos programas de saúde e segurança do trabalho	04/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-013.1	Relatório Técnico	Análise dos programas de saúde e segurança do trabalho	04/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-014.1	Relatório Técnico	Análise dos programas de saúde e segurança do trabalho	04/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RT-015.1	Relatório Técnico	Análise dos programas de saúde e segurança do trabalho	04/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-017.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	08/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-018.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	08/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	ME-001.1	Memória de Reunião	Procedimentos de entrega de documentos e projetos	09/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	ME-002.1	Memória de Reunião	Procedimentos de entrega de documentos e projetos	09/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	ME-003.1	Memória de Reunião	Procedimentos de entrega de documentos e projetos	09/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	ME-004.1	Memória de Reunião	Procedimentos de entrega de documentos e projetos	09/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-008.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo -DUP	09/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-009.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Relatório de Atividades Preliminares	09/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-009.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	09/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-010.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	09/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-010.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	09/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-004.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	09/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-010.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo -	10/12/2025	Entregue

				Relatório de Atividades Preliminares		
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	POP-003.2	Procedimento Operacional Padrão	Procedimento Operacional Padrão Apresentação de Projeto: Nomenclatura	10/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-011.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geológicos	11/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-012.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos de Tráfego	11/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-004.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	11/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-005.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	11/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-013.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Hidrológicos	12/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-019.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	12/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-020.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	12/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-011.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	15/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-011.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	15/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-010.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	15/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-005.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	15/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-006.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	15/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-002.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	17/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-003.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	17/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-007.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	17/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-008.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	19/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-009.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	22/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-014.1	Nota Técnica	Nota Técnica de Análise de Projeto Executivo - Estudos Geotécnicos	22/12/2025	Entregue

2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NT-015.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Avanço físico superior a 50%	23/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NT-016.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Avanço físico superior a 50%	23/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-012.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	23/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-012.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	23/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-011.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	23/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-006.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	23/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-008.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	29/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	PA-009.1	Parecer	Parecer Técnico Avaliação de conformidade ambiental	29/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RCA-004.1	Análise do relatório de controle ambiental	Análise do relatório de controle ambiental	29/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-013.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	29/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-013.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	29/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-012.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	29/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	RO-007.1	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	Relatório Semanal de Acompanhamento de Obras	29/12/2025	Entregue
2.2 ANÁLISE DE PROJETO E RPFO	Dynatest	NT-018.1	Nota Técnica	Nota Técnica - Eventograma	31/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-001.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	19/12/2025	Entregue
2.4 GERENCIAMENTO TÉCNICO	Dynatest	NC-002.1	Notificação de não conformidade	Notificação de Natureza Obra	19/12/2025	Entregue

## 9.3 CERTIFICAÇÃO DE PROJETOS

### 9.3.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **certificação de projetos**, com ênfase em assegurar a qualidade e segurança dos projetos. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

### 1. Acompanhamento Técnico de Execução de Obras:

- **Monitoramento contínuo** das obras para garantir que os cronogramas e as especificações técnicas sejam seguidos rigorosamente. Acompanhar os processos executados de forma precisa.
- **Revisão e fiscalização das atividades de execução**, incluindo inspeções e validações de processos conforme os planos de controle de qualidade e cronogramas.
- **Garantia de conformidade** com as licenças ambientais e autorizações necessárias para a execução do projeto, alinhando-se aos requisitos legais e ambientais.

### 2. Acompanhamento dos Procedimentos Legais e Licenças:

- **Verificação contínua** do status de todas as licenças, permissões e autorizações ambientais necessárias para o andamento das obras, garantindo que todas estejam conforme a legislação vigente.
- **Atualização e verificação** do cumprimento dos requisitos legais ao longo de todas as fases da obra, garantindo conformidade total com as exigências legais.

### 3. Coordenação Setorial e Gerenciamento das Entidades Envolvidas:

- **Integração entre as áreas de engenharia**, fornecedores e outras partes interessadas (stakeholders), promovendo a resolução de conflitos e o alinhamento das atividades.
- **Coordenação das ações de diferentes áreas** e comunicação com os stakeholders, garantindo a execução eficiente de todas as fases do projeto, conforme os requisitos estabelecidos.

### 4. Organização das Informações sobre o Progresso das Obras:

- **Centralização e atualização** das informações sobre o progresso das obras, incluindo relatórios de progresso e registros das inspeções e licenças.
- **Facilidade no acesso e acompanhamento** das informações através de plataformas digitais e sistemas internos, promovendo a transparência e a visibilidade.

### 5. Planejamento Estratégico e Adoção de Procedimentos Necessários:

- **Planejamento de ações corretivas** para mitigação de riscos, especialmente nas fases críticas, com foco no controle do impacto físico-financeiro e no cumprimento dos prazos.
- **Adaptação contínua do projeto** através de ações corretivas, promovendo a execução eficiente das etapas e a conformidade com o plano de trabalho estabelecido.

Essas atividades são fundamentais para garantir o cumprimento rigoroso das exigências técnicas, legais e operacionais, além de garantir o alinhamento entre as partes envolvidas e a transparência nas informações compartilhadas.

### 9.3.2 Produtos Entregues:

#### Julho/2025

Durante o mês de julho, não foram registradas entregas.

#### Agosto/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
3.1 RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	Bureau Veritas	RL-P3.1-BI008-RGC-001	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Gestão da Certificação	01/08/2025	Entregue

#### Setembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
3.1 RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	Bureau Veritas	L-P3.1-BI008-RGC-001	Relatório Mensal	RELATÓRIO DE GESTÃO DA CERTIFICAÇÃO – AGO/2025	05/09/2025	Entregue
3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-PE-BI008-GO180-GER-PIT-001-00	Outros	Plano de Inspeção de Projetos Executivos	05/09/2025	Entregue
3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-OB-BI008-GO180-GER-PIT-001-00	Outros	Plano de Inspeção da Execução da Obra	05/09/2025	Entregue

#### Outubro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
3.1 RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	Bureau Veritas	RL-P3.1-BI008-RGC-001	Relatório Mensal	RELATÓRIO DE GESTÃO DA CERTIFICAÇÃO	02/10/2025	Entregue
3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-OB-RD-BI008-GO178-GER-PIT-001	Outros	PLANO DE INSPEÇÃO DE OBRAS DA GO-178	02/10/2025	Entregue

3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-PE-RD-BI008-GO178-GER-PIT-001	Outros	PLANO DE INSPEÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO DA GO-178	02/10/2025	Entregue
------------------------	----------------	----------------------------------	--------	--	------------	----------

### Novembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
3.1 RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	Bureau Veritas	RL-P3.1-BI008-RGC-001	Relatório Mensal	RELATÓRIO DE GESTÃO DA CERTIFICAÇÃO	07/11/2025	Entregue
3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-OB-RD-GO147-GER-E0000-E2312-PIT-001-R0	Outros	PLANO DE INSPEÇÃO DE OBRAS DA GO-147	07/11/2025	Entregue
3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-PE-RD-GO147-GER-E0000-E2312-PIT-001-R0	Outros	PLANO DE INSPEÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO DA GO-147	07/11/2025	Entregue
3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-OB-RD-GO461-GER-E0000-E2617-PIT-001-R0	Outros	PLANO DE INSPEÇÃO DE OBRAS DA GO-461	05/11/2025	Entregue
3.2 PLANOS DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	PL-PE-RD-GO461-GER-E0000-E2617-PIT-001-R0	Outros	PLANO DE INSPEÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO DA GO-461	05/11/2025	Entregue
3.3 RELATÓRIO DE INSPEÇÃO	Bureau Veritas	RV-OB-RD-GO147-IMP-E0000-E2312-DRE-001	Relatório Técnico	RELATÓRIO DE VISITA – DRENAGEM E OAC	05/11/2025	Entregue

### Dezembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
3.1 RELATÓRIO DE GESTÃO DE CERTIFICAÇÃO	Bureau Veritas	RL-P3.1-BI008-RGC-001	Relatório Mensal	Relatório Mensal de Gestão da Certificação	01/12/2025	Entregue

## 9.4 GESTÃO DE PROJETOS E CONTABILIDADE

### 9.4.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **gestão de projetos e contabilidade**, com ênfase em assegurar a governança e gestão robusta dos projetos. Abaixo estão as principais atividades realizadas conforme os detalhes fornecidos:

- **Gestão de Portfólio de Projetos (PMO):** O consorciado deverá estruturar e gerenciar um escritório de projetos dedicado ao acompanhamento do portfólio de obras financiadas pelo FUNDEINFRA, com foco no acompanhamento dos projetos de maneira técnica e econômica. A empresa será responsável por garantir a coordenação

entre as diversas áreas envolvidas, assegurando a qualidade e a viabilidade técnica de todos os projetos.

- **Controle Contábil e Financeiro:** A empresa será responsável pelo controle detalhado dos recursos financeiros alocados aos projetos, monitorando os fluxos de caixa e garantindo que os custos permaneçam dentro do orçamento. Relatórios financeiros periódicos deverão ser fornecidos para garantir a transparência dos investimentos.
- **Gestão de Riscos e Compliance:** O consorciado será responsável por implementar uma estrutura de compliance para o monitoramento contínuo dos riscos associados aos projetos, incluindo os riscos financeiros, ambientais e regulatórios. A empresa também deverá adotar medidas corretivas para mitigar possíveis impactos adversos, em conformidade com o Decreto Estadual N. 9.406/2019 e suas regulamentações correlatas.
- **Monitoramento de Indicadores de Desempenho:** A empresa deverá desenvolver um sistema de monitoramento dos indicadores-chave de desempenho (KPIs), cobrindo aspectos financeiros, técnicos e de prazo. A análise desses indicadores ajudará a identificar possíveis desvios no cronograma ou orçamento, permitindo ações corretivas imediatas.
- **Integração de Diretrizes ESG:** A empresa será responsável por fornecer suporte na estruturação e inclusão de cláusulas que garantam o alinhamento dos projetos às melhores práticas de ESG. Isso envolve a definição de obrigações contratuais para garantir que as obras de infraestrutura respeitem o meio ambiente e promovam impactos sociais positivos, conforme as diretrizes de governança corporativa. Produtos

#### 9.4.2 Produtos Entregues:

Julho/2025

Durante o mês de julho, não foram registradas entregas.

Agosto/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Estruturação Inicial das Entregas – “[Estruturação Inicial A&M] P4 - Gestão de Projeto e Contabilidade.pdf”	04/08/2025	Entregue

4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Desenho de fluxos de estruturação da informações gerais e financeiras – “[A&M] P4.1 - Gestão do Portfólio (PMO) - Gestão de Projetos e Contabilidade.pdf”	04/08/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Estruturação Inicial das Entregas – “[Estruturação Inicial A&M] P4 - Gestão de Projeto e Contabilidade.pdf”	04/08/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Matriz de Riscos de projetos – “Matriz de Riscos.xls”	04/08/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Mapeamento dos riscos de projetos rodoviários – “[A&M] 4.3 - Gestão de Riscos e Compliance - Gestão de Projetos e Contabilidade.pdf”	04/08/2025	Entregue

### Setembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	CAEP - Relatório Grupo 4 - Relatório Mensal N°02 - 08 2025	01/09/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	EAP Padrão CAEP [A&M] EAP.mpp	01/09/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	Apresentação [FUP.IFAG] Padronização do EAP.Cronogramas.pdf	01/09/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	IFAG - Portfólio de Projetos	01/09/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	Email de Análise do TR de Assessoria Contábil	01/09/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	Análise de Fundos de Investimentos	01/09/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Planilha de Acompanhamento Financeiro	01/09/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	CAEP - Relatório Grupo 4 - Relatório Mensal N°02 - 08 2025	01/09/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Matriz de Riscos de projetos – “Matriz de Riscos 26.08.xls”	01/09/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	20250908 - Prestação de Contas - Estruturação - A&M	11/09/2025	Entregue

### Outubro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	CAEP - Relatório Grupo 4 - Relatório Mensal N°03 - 08 2025	01/10/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	IFAG - Portfólio de Projetos	01/10/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Outros	Análise de Balanço Patrimonial ENGESUR	01/10/2025	Entregue

4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Planilha de Acompanhamento Financeiro	01/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	Planilha de Controle de BM e Pagamento	01/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-147	01/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-178A	01/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-180	01/10/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Draft Política de Riscos do CAEP	01/10/2025	Em elaboração
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Estratégia PCP - Riscos	01/10/2025	Em elaboração
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	CAEP - Relatório Grupo 4 - Relatório Mensal N°04 - 02.10_10.10	30/10/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	[A&M] Cronograma Padrão CAEP	30/10/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	[CAEP.IFAG] Padrão de Cronogramas	30/10/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	Email - Cronograma Padrão Estruturadora	30/10/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	IFAG - Portfólio de Projetos	30/10/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	Processo de Acompanhamento Visual de Obras	30/10/2025	Em elaboração
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - Controle de Medições	30/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-147	30/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-178A	30/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-180	30/10/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - Interno IFAG	30/10/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Política de Riscos do CAEP	30/10/2025	Entregue

## Novembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
---------	---------	-----------	------	-----------	--------------	----------------

4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	CAEP - Relatório Grupo 4 - Relatório Mensal N°05 - 01.11 até 30.11	30/11/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	IFAG - Portfólio de Projetos	30/11/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	Processo de Acompanhamento Visual de Obras	30/11/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	Email - Processo de Acompanhamento Visual de Obras	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - Controle de Medições	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-147	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-178A	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-180	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - Interno IFAG	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	[IFAG.GOINFRA] Plano de Ação Prestação de Contas	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	[CAEP] Prestação de Contas - Jul a Set - 2025.docx	30/11/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	[IFAG] Prestação de Contas - Jul a Set - 2025.docx	30/11/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Política de Riscos Revisada	30/11/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Apresentação da Política de Riscos para a CGE 18.11.25	30/11/2025	Entregue

## Dezembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	CAEP - Relatório Grupo 4 - Relatório Mensal N°04 - 02.10_10.10	31/12/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	[CAEP.IFAG] Portfólio	31/12/2025	Entregue
4.1 REPORTE DO PORTFÓLIO	A&M Infra	N/A	Relatório Técnico	[CAEP.IFAG] Fluxo Físico Financeiro	31/12/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - Controle de Medições	31/12/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-147	31/12/2025	Entregue

4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-178A	31/12/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-180	31/12/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - GO-461	31/12/2025	Entregue
4.2 CONTROLE FINANCEIRO E CONTÁBIL	A&M Infra	N/A	Relatório Mensal	Acompanhamento Financeiro - Interno IFAG	31/12/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Apresentação de Riscos - Retorno CGE	31/12/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - G0147	31/12/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - G0180	31/12/2025	Entregue
4.3 GESTÃO DE RISCOS E COMPLIANCE	A&M Infra	N/A	Estudo Técnico	Matriz de Riscos - G0461	31/12/2025	Entregue

## 9.5 ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA JURÍDICA

### 9.5.1 Responsabilidades e Atribuições do Consorciado

O conjunto de atividades envolve a **assessoria jurídica especializada** ao FUNDEINFRA, com foco em garantir segurança legal, conformidade regulatória e mitigação de riscos ao longo de todo o ciclo dos projetos. As principais responsabilidades e atribuições são:

- **Assessoria jurídica em contratos:** A empresa contratada deverá apoiar a elaboração, revisão e execução dos instrumentos de contratação relacionados aos investimentos em infraestrutura, analisando juridicamente contratos com projetistas, construtoras, supervisoras, fornecedores e parceiros, assegurando aderência integral à legislação aplicável.
- **Consultoria em legislação ambiental e trabalhista:** Caberá à contratada prestar consultoria contínua em temas ambientais e trabalhistas, garantindo que todos os requisitos legais sejam cumpridos nas obras de infraestrutura. Isso inclui suporte durante os processos de licenciamento e a verificação de que as obrigações trabalhistas estão rigorosamente atendidas.
- **Elaboração e revisão de contratos:** A empresa será responsável por redigir e revisar contratos, com foco em assegurar que os termos sejam juridicamente seguros e protegendo os interesses do FUNDEINFRA, reduzindo a exposição a litígios futuros.
- **Assessoramento em questões judiciais:** A contratada deverá apoiar a associação na condução e defesa de processos judiciais e administrativos, incluindo disputas contratuais, ações ambientais e demandas relacionadas a desapropriações.

- **Suporte a órgãos de controle:** A empresa prestará suporte jurídico para atendimento às demandas de órgãos de controle interno e externo (como TCE, MP e CGE), elaborando respostas técnicas, esclarecendo dúvidas e subsidiando análises e recomendações desses órgãos.
- **Mitigação de riscos legais:** Por fim, a contratada deverá desenvolver estratégias preventivas para identificar, antecipar e mitigar riscos jurídicos associados à execução dos projetos, contribuindo para reduzir contingências e fortalecer a segurança jurídica das iniciativas apoiadas pelo FUNDEINFRA.

## 9.5.2 Produtos Entregues:

### Julho/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião de kick-off	Reunião	Participação na reunião de kick-off do projeto	16/07/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Integração logística e utilização de estruturas físicas	Comunicação escrita	Discussão do tema da locação de espaços e da integração logística entre consórcio e IFAG	21/07/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Contratação integrada e condição da seleção e do contrato	Comunicação escrita	Discussão do tema da viabilização da contratação conjugada de projeto executivo e execução de obras nos documentos de contratação	25/07/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta Ofício 1676_2025	Manifestação no TCE/GO	Resposta à Ofício TCE/GO com razões de defesa em Representação	29/07/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Participação de empresas mediante seguro de 30% com cláusula de retomada	Comunicação escrita	Discussão do tema da contratação de empresas não credenciadas na categoria exigida no edital de seleção, mediante seguro-garantia de 30% do valor do contrato com cláusula de retomada	30/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - GO-180 e GO-178A	Parecer	Elementos técnicos da documentação de contratação	18/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - GO-180 e GO-178A	Parecer	Elementos técnicos da documentação de contratação	18/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-180 - Comentado	Documento de Contratação	Minuta de Instrumento de Convocação alterada pelo IFAG com comentários do CAEP	18/07/2025	Entregue

5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta Anexo IV	Documento de Contratação	Minuta de anexo de modelos de declarações para edital	21/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - GO-147	Parecer	Elementos técnicos da documentação de contratação	24/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-147 - Revisado	Documento de Contratação	Minuta de Contrato com revisão em marcas	24/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-147 - Comentários	Documento de Contratação	Minuta de Instrumento de Convocação com revisão em marcas	25/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-180 - Errata	Documento de Contratação	Minuta de errata de Instrumento de Convocação	25/07/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-178 - Errata	Documento de Contratação	Minuta de errata de Instrumento de Convocação	25/07/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Termo de Referência comentado	Documento de Contratação	Termo de Referência da contratação revisado e comentado em seus aspectos de tratamento de riscos jurídicos da gestão contratual	17/07/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Termo de Referência comentado	Documento de Contratação	Termo de Referência da contratação revisado e comentado em seus aspectos de tratamento de riscos jurídicos da gestão contratual	17/07/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Matriz de Riscos comentada	Documento de Contratação	Matriz de Riscos de contratação revisada e comentada em seus aspectos de adequação jurídica e de problemas de gestão contratual	17/07/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Termo de Referência comentado	Documento de Contratação	Termo de Referência da contratação revisado e comentado em seus aspectos de tratamento de riscos jurídicos da gestão contratual	24/07/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Matriz de Riscos comentada	Documento de Contratação	Matriz de Riscos de contratação revisada e comentada em seus aspectos de adequação jurídica e de problemas de gestão contratual	24/07/2025	Entregue

## Agosto/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
---------	---------	-----------	------	-----------	--------------	----------------

5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 01	Relatório Mensal	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a julho	05/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião para alinhamento de demandas	Reunião	Reunião entre CAEP e IFAG para alinhamento de demandas	04/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Consulta sobre contratação de servidores públicos do Estado de Goiás	Resposta a consulta	Resposta a consulta sobre a possibilidade de contratação de servidores públicos do Estado de Goiás como celetistas do IFAG	07/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Consulta complementar sobre contratação de servidores públicos do Estado de Goiás	Resposta a consulta	Complemento à resposta a consulta sobre a possibilidade de contratação de servidores públicos do Estado de Goiás como celetistas do IFAG	08/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Modelo de Relatório de Prestação de Contas Mensal	Outros	Elaboração de modelo de Relatório de Prestação de Contas Mensal a ser utilizado pelo IFAG na parceria	12/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Parecer sobre o Regulamento Geral de Contratações	Parecer	Parecer sobre o Regulamento Geral de Contratações do IFAG (antes "Manual de Compras e Contratações Administrativas")	13/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Revisão da Minuta de Regulamento Geral de Contratações	Documento de Contratação	Revisão da minuta do Regulamento Geral de Contratações do IFAG (antes "Manual de Compras e Contratações Administrativas")	13/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de contrato de compra e venda de bens	Documento de Contratação	Elaboração de minuta de contrato de compra e venda de bens	14/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de contrato de prestação de serviços	Documento de Contratação	Elaboração de minuta de contrato de prestação de serviços	14/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Parecer sobre contratação de notebooks, impressoras e suprimentos	Parecer	Parecer sobre a locação de notebooks e impressoras e aquisição de suprimentos no âmbito do Edital nº 005/2025/IFAG	15/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Contrato de Locação com Prestação de Serviços e Fornecimento de Suprimentos	Documento de Contratação	Minuta de Contrato de Locação com Prestação de Serviços e Fornecimento de Suprimentos para a contratação no âmbito do Edital nº 005/2025/IFAG	15/08/2025	Entregue

5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Revisão da minuta de Regulamento de Recrutamento, Seleção e Contratação de Pessoas	Documento de Contratação	Revisão da minuta de Regulamento de Recrutamento, Seleção e Contratação de Pessoas do IFAG	19/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Parecer sobre o Regulamento de Recrutamento, Seleção e Contratação de Pessoas	Resposta a consulta	Parecer sobre o Regulamento de Recrutamento, Seleção e Contratação de Pessoas do IFAG	21/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Revisão da Minuta do Termo de Referência para contratação de assessoria contábil	Documento de Contratação	Revisão da minuta de Termo de Referência para contratação de assessoria contábil	26/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Parecer sobre a contratação de assessoria contábil	Parecer	Parecer sobre a contratação no âmbito do edital para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria e consultoria contábil	26/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Edital para contratação de assessoria contábil	Documento de Contratação	Elaboração de edital para contratação de assessoria contábil	26/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Revisão da Minuta do Termo de Referência para contratação de serviços de limpeza	Documento de Contratação	Revisão da minuta de Termo de Referência para contratação de serviços de limpeza	29/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Parecer sobre a contratação de serviços de limpeza	Parecer	Parecer sobre a contratação no âmbito do edital para contratação de serviços de limpeza	29/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Edital para contratação de serviços de limpeza	Documento de Contratação	Elaboração de edital para contratação de serviços de limpeza	29/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Revisão da Minuta do Termo de Referência para aquisição de mobiliário	Documento de Contratação	Revisão da minuta de Termo de Referência para aquisição de mobiliário	29/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Parecer sobre a contratação de mobiliários	Parecer	Parecer sobre a contratação no âmbito do edital para contratação de mobiliário	29/08/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Minuta de Edital para contratação de mobiliário	Documento de Contratação	Elaboração de edital para contratação de mobiliários	29/08/2025	Entregue

5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Consulta sobre contratação de anteprojetos	Parecer	Análise sobre viabilidade de contratação de anteprojetos sem vinculação ao credenciamento da GOINFRA e alternativas de flexibilização	29/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - GO-461	Parecer	Elementos técnicos da documentação da contratação	07/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-461 - Comentado	Documento de Contratação	Minuta do Instrumento de Convocação alterada pelo IFAG com comentários do CAEP	07/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-461 - Revisado	Documento de Contratação	Minuta de contrato com revisão em marcas	07/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta Anexo IV	Documento de Contratação	Minuta de anexo de modelos de declaração para edital	07/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-180 - Revisado para assinatura	Documento de Contratação	Minuta de contrato para assinatura com revisão em marcas	22/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - Instrumento de Convocação n° 02/2025 para GO-180	Parecer	Análise jurídica do Instrumento de Convocação n° 02/2025 e dos atos para contratação de executora	22/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-178 - Revisado para assinatura	Documento de Contratação	Minuta de contrato para assinatura com revisão em marcas	22/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - Instrumento de Convocação n° 03/2025 para GO-178	Parecer	Análise jurídica do Instrumento de Convocação n° 03/2025 e dos atos para contratação de executora	22/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Nota Explicativa	Documento de Contratação	Elaboração de minuta de nota explicativa contendo especificação do percentual da garantia	04/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Nota Explicativa	Documento de Contratação	Elaboração de minuta de nota explicativa contendo especificação do percentual da garantia	04/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Nota Explicativa	Documento de Contratação	Elaboração de minuta de nota explicativa contendo especificação do percentual da garantia	04/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta sobre prazo para	Resposta a consulta	Análise jurídica sobre pedido de dilação de	04/08/2025	Entregue

JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO		apresentação de seguro-garantia		prazo para apresentação da minuta do seguro-garantia		
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta para resposta a questionamento do Instrumento de Convocação n° 04/2025	Resposta a consulta	Análise de questionamento sobre habilitação de projetista em consórcio	06/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta para análise de nota explicativa	Resposta a consulta	Análise de Nota Explicativa elaborada pelo IFAG contendo a resposta ao questionamento sobre habilitação de projetistas em consórcio	07/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta sobre percentual da garantia	Comunicação escrita	Comunicações para alinhamento de demanda sobre o percentual da garantia previsto nos editais das convocações de executoras	11/08/2025	Perda de objeto
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta sobre credenciamento no Chamamento Público da GOINFRA	Resposta a consulta	Resposta a consulta sobre a ausência de data definida para a divulgação do credenciamento mensal no Chamamento Público n°01/2025 da GOINFRA	12/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Resposta a consulta sobre regularidade da contratação de Construtora Leste S/A	Resposta a consulta	Consulta sobre a regularidade de contratação de Construtora Leste S/A no âmbito do Instrumento de Convocação n° 03/2025 após recebimentos dos Ofício n° 1231/2025/SEINFRA e do Despacho n° 89/2025/CGE/SOE-23142	20/08/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta para resposta a questionamentos do Instrumento de Convocação n° 06/2025	Resposta a consulta	Análise de questionamentos sobre habilitação de projetista, percentual da garantia nos casos de participação em consórcio e sobre a forma de envio de documentos	21/08/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Reunião entre IFAG e CAEP para preparação de negociação	Reunião	Reunião de preparação para as negociações no âmbito dos Instrumentos de Convocação n° 02/2025 e n° 03/2025	20/08/2025	Entregue

5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Contribuição a Minuta de Declaração de Negociação	Documento de Contratação	Contribuição da assessoria jurídica para o item "6. Otimização do cronograma de obras" da Declaração de Negociação no âmbito dos Instrumentos de Convocação nº 02/2025 e nº 03/2025, submetida por comunicação escrita com o IFAG	20/08/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Reunião de alinhamento entre IFAG e CAEP	Reunião	Solicitação de alinhamento de entendimentos sobre limites de alteração contratual após a apresentação de dúvidas pela Construtora Centro Leste antes da assinatura do contrato da GO-178	28/08/2025	Entregue

### Setembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 02	Relatório Mensal	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a agosto de 2025	05/09/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 01 revisado	Reunião	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a julho de 2025 revisado após o relatório de medição do IFAG relativo a julho	05/09/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião para alinhamento de demandas	Reunião	Reunião entre CAEP e IFAG para alinhamento de demandas	05/09/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	12/09/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	19/09/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Parecer sobre supervisão das obras rodoviárias no âmbito do Programa de Parcerias	Parecer	Resposta a consulta sobre supervisão de obras rodoviárias pelo IFAG por meio do consórcio estruturador	05/09/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta ao Ofício 2025010224646 do MPE/GO	Resposta a consulta	E-mail com sugestão de revisão da minuta de resposta a ofício do MPE/GO que solicitou os contratos já	30/09/2025	Entregue

				assinados pelo IFAG no âmbito da parceria com o Estado de Goiás		
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - GO-220	Parecer	Elementos técnicos da documentação da contratação	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-220	Documento de Contratação	Minuta do Instrumento de Convocação alterada pelo IFAG com comentários do CAEP	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-220	Documento de Contratação	Minuta de contrato com revisão em marcas	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta Anexo IV	Documento de Contratação	Minuta de anexo de modelos de declaração para edital	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - GO-178B	Parecer	Elementos técnicos da documentação da contratação	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-178B	Documento de Contratação	Minuta do Instrumento de Convocação alterada pelo IFAG com comentários do CAEP	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-178B	Documento de Contratação	Minuta de contrato com revisão em marcas	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta Anexo IV	Documento de Contratação	Minuta de anexo de modelos de declaração para edital	26/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - Instrumento de Convocação n° 04/2025 para GO-147	Parecer	Análise jurídica do Instrumento de Convocação n° 04/2025 e dos atos para contratação de executora	03/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-147 - Revisado para assinatura	Documento de Contratação	Minuta de contrato para assinatura com revisão em marcas	03/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-147 - Revisado para assinatura - - revisão sobre cláusula de seguro-garantia	Documento de Contratação	Minuta de contrato para assinatura com nova revisão em marcas para contemplar alterações sobre cláusula do seguro-garantia	09/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - Instrumento de Convocação n° 04/2025 para GO-147 - revisão sobre cláusula de seguro-garantia	Parecer	Análise jurídica do Instrumento de Convocação n° 04/2025 e dos atos para contratação de executora com nova análise sobre cláusula do seguro-garantia	09/09/2025	Entregue

5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - Instrumento de Convocação nº 06/2025 para GO-461	Parecer	Análise jurídica do Instrumento de Convocação nº 03/2025 e dos atos para contratação de executora	12/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-461 - Revisado para assinatura	Documento de Contratação	Minuta de contrato para assinatura com revisão em marcas	12/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Detalhamento sobre as divergências na documentação da projetista	Comunicação escrita	Solicitação para indicação de divergências na documentação a serem diligenciadas pela projetista	16/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta sobre registro do contrato de consórcio na junta comercial	Comunicação escrita	Consulta sobre a possibilidade de assinar o contrato antes da apresentação do contrato de consórcio assinado registrado na junta comercial, em razão da demora no processo de registro	16/09/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta sobre percentual de garantia de execução	Comunicação escrita	Consulta sobre dúvida com relação a percentual de garantia de execução aplicável na GO-180	01/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre pedido de esclarecimentos e providências sobre Contrato GO-178A	Parecer	Parecer sobre "Solicitação de Esclarecimentos e Providências - Contrato nº 007/2025-IFAG" e	12/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Consulta sobre exclusão da subcláusula 6.4 do Contrato nº 07/2025	Resposta a consulta	Resposta a consulta sobre a possibilidade de exclusão da subcláusula 6.4 do Contrato nº 07/2025, em razão da inaplicabilidade da exigência de seguro-garantia com cláusula de retomada à construtora	21/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre 1º Termo Aditivo	Parecer	Parecer sobre 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 06/2025	23/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de 1º Termo Aditivo	Documento de Contratação	Minuta do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 06/2025, versão comentada	23/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta do Contrato nº 06/2025 consolidada após Termo Aditivo	Documento de Contratação	Minuta do Contrato nº 06/2025 consolidada com alterações orientadas pelo Termo	23/09/2025	Entregue

				Aditivo, em marcas de revisão		
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre 1º Termo Aditivo	Parecer	Parecer sobre 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 07/2025	23/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de 1º Termo Aditivo	Documento de Contratação	Minuta do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 07/2025, versão comentada	23/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta do Contrato nº 07/2025 consolidada após Termo Aditivo	Documento de Contratação	Minuta do Contrato nº 07/2025 consolidada com alterações orientadas pelo Termo Aditivo em marcas de revisão	23/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Termo de Referência comentado	Documento de Contratação	Termo de Referência da contratação revisado e comentado em seus aspectos de tratamento de riscos jurídicos da gestão contratual	11/09/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Termo de Referência comentado	Documento de Contratação	Termo de Referência da contratação revisado e comentado em seus aspectos de tratamento de riscos jurídicos da gestão contratual	11/09/2025	Entregue

## Outubro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 03	Relatório Mensal	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a setembro de 2025	06/10/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	10/10/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	31/10/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Consulta sobre a remuneração do Presidente do IFAG	Parecer	Resposta à consulta sobre recebimento de proventos pelo Presidente do IFAG	02/10/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião sobre Manuais do IFAG	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	01/10/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Consulta sobre conformidade de manuais	Parecer	Análise do conteúdo dos Manuais elaborados pelo IFAG, com o objetivo de verificar se suas disposições estão em conformidade com os ajustes de colaboração e	03/10/2025	Entregue

				TAG firmados com o TCE/GO		
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Opinião Legal	Parecer	Opinião Legal sobre o programa de parcerias institucionais	15/10/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Consulta sobre execução financeira no âmbito do Termo de Colaboração	Parecer	Parecer acerca da execução financeira e operacionalização de pagamentos devidos no âmbito do Termo de Colaboração n° 001/2025 com recursos provenientes do FUNDEFRA	31/10/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Orientação jurídica sobre continuidade dos ICs n° 12 e n° 13	Parecer	Parecer com resposta à consulta da retomada dos Instrumentos de Convocação n° 12/2025 e n° 13/2025 após desdobramento da ADI n° 7885 e confirmação do entendimento da PGE-GO	27/10/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Aviso de Retomada	Documento de Contratação	Análise de minuta de Aviso de Retomada de Convocações n° 12/2025 e n° 13/2025	27/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Apresentação de repositório de documentos e validação do modelo de gestão de contratual	Reunião	Reunião entre IFAG e Manesco para apresentação de repositório de documentos e validação do modelo de gestão de contratual	29/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Declaração de desobrigação de cláusulas de retomada	Documento de Contratação	Elaboração de Minuta de declaração de desobrigação de apólice com cláusulas de retomada no âmbito do Contrato n° 6/2025	03/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Constituição de Consórcio	Resposta a consulta	Análise do Instrumento Particular de Constituição de Consórcio COPLAN/ENGESUR para o Contrato n° 9/2025	03/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Revisão de 1º Termo Aditivo	Documento de Contratação	Revisão do 1º Termo Aditivo ao Contrato n° 9/2025	03/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato n° 9/2025	07/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Resposta a retorno da Seguradora	Resposta a consulta	Resposta à consulta sobre retorno da seguradora sobre alterações e inclusão de coberturas na Apólice de	10/10/2025	Entregue

				Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 9/2025		
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a nova Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 9/2025 emitida por Seguradora Sombrero	31/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a nova Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 9/2025 emitida por Seguradora Essor	31/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 8/2025	08/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Resposta a retorno da Seguradora	Resposta a consulta	Resposta à consulta sobre retorno da seguradora sobre alterações e inclusão de coberturas na Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 8/2025	30/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Resposta a questionamentos sobre Checklist da Documentação	Resposta a consulta	Resposta a questionamentos sobre o Checklist da Documentação pelas executoras contratada pelos Contratos nº 6 e nº 7	09/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 6/2025	13/10/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 7/2025	13/10/2025	Entregue

## Novembro/2025

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 04	Relatório Mensal	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a outubro de 2025	07/11/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	07/11/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	14/11/2025	Entregue

5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	26/11/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta a Ofício do MPGO	Ofício	Minuta de resposta ao Ofício Recomendação nº 022/2025	04/11/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta a Ofício do MPGO	Parecer	Parecer sobre a resposta ao Ofício Recomendação nº 022/2025	04/11/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta a Ofício do MPGO	Ofício	Minuta de resposta ao Ofício nº 2025011432903	05/11/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta a Ofício do MPGO	Parecer	Parecer sobre a resposta ao Ofício nº 2025011432903	05/11/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Revisão de Resposta a Ofício ALEGO	Ofício	Análise e complementação da minuta de resposta ao Ofício nº 943/2025/SITC/ALEGO	13/11/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	P5.2 - GO-206	Parecer	Elementos técnicos da documentação da contratação	27/11/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Edital GO-206 - Comentado	Documento de Contratação	Minuta do Instrumento de Convocação alterada pelo IFAG com comentários do CAEP	27/11/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta de Contrato GO-206 - Revisado	Documento de Contratação	Minuta de contrato com revisão em marcas	27/11/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Minuta Anexo IV	Documento de Contratação	Minuta de anexo de modelos de declaração para edital	27/11/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Resposta a pedido de Esclarecimento IC nº 12/2025	Resposta a consulta	Consulta sobre pedido de esclarecimento apresentado no âmbito do Instrumento de Convocação nº 12/2025	12/11/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Resposta a pedido de Esclarecimento IC nº 12/2025	Outros	Revisão de resposta ao pedido de esclarecimento apresentado no âmbito do Instrumento de Convocação nº 12/2025	12/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Reunião com Contratada e Seguradora	Reunião	Reunião com contratada e com seguradora responsável pela emissão de apólice de seguro garantia para o Contrato nº 06/2025	18/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a nova Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 06/2025 emitida por Junto Seguros	28/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Reunião com Seguradora	Reunião	Reunião com contratada e com seguradora responsável pela emissão de apólice de seguro	14/11/2025	Entregue

				garantia para o Contrato nº 08/2025		
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a nova Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 08/2025 emitida por Tokio Marine	26/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Resposta a consulta	Análise de seguros de vida apresentados pela contratada do Contrato nº 08/2025	26/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Reunião com Seguradora	Reunião	Reunião com contratada sobre emissão de apólice de seguro garantia para o Contrato nº 07/2025	14/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a nova Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 09/2025 emitida por Sombrero Seguradora e sobre a apólice apresentada anteriormente por Essor Seguradora	30/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	E-mail sobre análise de Seguro Garantia	Resposta a consulta	E-mail sobre parecer sobre a nova Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 09/2025 emitida por Sombrero Seguradora e sobre a apólice apresentada anteriormente por Essor Seguradora	30/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Consulta sobre comunicação de início das obras	Resposta a consulta	Resposta à consulta da empresa executora sobre a necessidade de comunicação do início das obras ao Ministério do Trabalho	16/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre 2º Termo Aditivo	Parecer	Parecer sobre 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 09/2025	25/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de 2º Termo Aditivo	Documento de Contratação	Minuta do 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 09/2025, versão comentada	25/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Revisão de Termo de Referência	Documento de Contratação	Termo de Referência da contratação revisado em seus aspectos de tratamento de riscos jurídicos da gestão contratual	27/11/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Revisão de Matriz de Riscos	Documento de Contratação	Matriz de Riscos de contratação revisada em seus aspectos de adequação jurídica e de problemas de gestão contratual	27/11/2025	Entregue

**Dezembro/2025**

Produto	Empresa	Documento	Tipo	Descrição	Data Entrega	Status Entrega
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Relatório Grupo 5 nº 05	Relatório Mensal	Relatório de atividades de assessoramento e consultoria jurídica relativo a novembro de 2025	08/12/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	05/12/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Reunião Semanal	Reunião	Reunião de alinhamento semanal entre IFAG e equipe jurídica do CAEP	12/12/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta a Ofício do MPOG	Ofício	Minuta de resposta ao Ofício nº 2025012392679	02/12/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta a Ofício do MPOG	Ofício	Minuta de resposta ao Ofício nº 2025012928700	12/12/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Revisão de resposta a Ofício da SEINFRA	Ofício	Revisão de Resposta ao Ofício nº 2528/2025/SEINFRA	12/12/2025	Entregue
5.1 RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO JURÍDICO	Manesco	Resposta a Ofício da ALEGO	Ofício	Minuta de Resposta ao Ofício nº 1138/2025 SITC/ALEGO	30/12/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta sobre comunicação das revogações ao MPOG	Resposta a consulta	Resposta a consulta sobre necessidade envio de comunicação sobre a revogação dos Instrumentos de Convogação nº 12/2025 e nº 13/2025 ao MPOG	04/12/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Consulta sobre recursos interpostos em ICs revogados	Resposta a consulta	Resposta a consulta sobre providências a serem tomadas aos recursos interpostos no âmbito Instrumentos de Convogação nº 12/2025 e nº 13/2025 revogados	05/12/2025	Entregue
5.2 ELABORAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA DE CONTRATAÇÃO	Manesco	Parecer sobre a Revogação dos Instrumentos de Convogação nº 12/2025 e nº 13/2025	Parecer	Parecer sobre os efeitos da revogação dos Instrumentos de Convogação nº 12/2025 e nº 13/2025 pela Decisão Administrativa nº 01/2025	30/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Axexo I - Relatório P5.3	Relatório Técnico	Checklist - controle de recebimento e arquivamento de documentos e informações relevantes para a gestão contratual no período de recorte	30/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Axexo II - Relatório P5.3	Relatório Técnico	Checklist - perguntas aos responsáveis no período de recorte	30/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Resposta a consulta	Análise de apólice de seguro garantia emitida para o Contrato nº 08/2025	01/12/2025	Entregue

5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Parecer sobre 1º Termo Aditivo	Parecer	Parecer revisado sobre 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 08/2025	02/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de 1º Termo Aditivo	Documento de Contratação	Minuta revisada do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 08/2025, versão comentada	02/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Resposta a consulta	Análise de apólice de seguro garantia emitida para o Contrato nº 09/2025	03/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Consulta sobre continuidade do Contrato nº 09/2025	Parecer	Parecer de resposta a pedido de orientação acerca da continuidade do Contrato nº 09/2025	04/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de esclarecimentos sobre Seguro Garantia	Resposta a consulta	Análise de esclarecimentos de CCL sobre apólice de seguro garantia emitida e elaboração de comunicação à Executora acerca da necessidade de adequação do seguro ao Contrato nº 07/2025	01/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de notificação de descumprimento contratual	Gestão Contratual	Elaboração de Notificação endereçada à contratada do Contrato nº 07/2025 relativa à não apresentação de garantia contratual	08/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de esclarecimentos sobre Seguro Garantia	Resposta a consulta	Análise de esclarecimentos de Pottencial Seguradora sobre cobertura de verbas fundiárias para a Garantia do Contrato nº 07/2025 e minuta de resposta aos esclarecimentos	17/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de declaração de inexistência de sinistro	Resposta a consulta	Resposta a consulta e análise de documento de declaração de inexistência de sinistro encaminhada por CCL	19/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Consulta sobre resposta à Notificação nº 001/2025 – GO-178A	Resposta a consulta	Análise e orientação quanto a resposta da CCL à Notificação nº 001/2025 endereçada no âmbito do Contrato nº 07/2025 acerca de desconformidades em eventograma apresentado	11/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de notificação de descumprimento contratual	Gestão Contratual	Elaboração de Notificação endereçada à contratada do Contrato nº 07/2025 relativa a desconformidades em eventograma	11/12/2025	Entregue

5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Análise de Seguro Garantia	Parecer	Parecer sobre a nova Apólice de Seguro Garantia apresentada para o Contrato nº 07/2025 emitida por Essor Seguros	11/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de notificação de descumprimento contratual	Gestão Contratual	Elaboração de Notificação endereçada à contratada do Contrato nº 07/2025 relativa a desconformidades ambientais	12/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Minuta de notificação de descumprimento contratual	Gestão Contratual	Elaboração de Notificação endereçada à contratada do Contrato nº 07/2025 relativa a não conformidades de certificação	12/12/2025	Entregue
5.3 RELATÓRIO DE GESTÃO CONTRATUAL	Manesco	Consulta sobre desapropriação e interface com proprietários lindeiros	Resposta a consulta	Resposta à consulta do IFAG ao CAEP contendo os aspectos jurídicos sobre desapropriação e interface com proprietários lindeiros após ofício da executora do Contrato nº 08/2025	17/12/2025	Entregue

## 10.RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFETUADOS – CONTA Nº 70.504-7 (CONSÓRCIO ESTRUTURADOR)

<b>RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFETUADOS - CONTA Nº 70.504-7 (CONSÓRCIO ESTRUTURADOR)</b>				
<b>Favorecido</b>	<b>Descrição</b>	<b>Documento Fiscal</b>		
		<b>Nota fiscal</b>	<b>Data de Pagto</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor Líquido)	18960	09/09/2025	R\$ 257.652,69
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor Líquido)	2171	09/09/2025	R\$ 51.818,15
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor Líquido)	6555	09/09/2025	R\$ 125.323,39
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor Líquido)	11184	09/10/2025	R\$ 277.382,66
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (IRRF)	6555	19/09/2025	R\$ 2.003,04
	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (CSLL)		19/09/2025	R\$ 1.335,36
	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Cofins)		19/09/2025	R\$ 4.006,07
	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (PIS/PASEP)		19/09/2025	R\$ 867,98
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor Líquido)	11208	19/09/2025	R\$ 346.286,66
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor Líquido)	19054	19/09/2025	R\$ 268.295,37
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor Líquido)	2340	19/09/2025	R\$ 113.166,19

Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor Líquido)	6691	19/09/2025	R\$ 187.975,69
<b>Subtotal - Referência Setembro/2025</b>				<b>R\$ 1.636.113,25</b>
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor ISS)	2171	10/10/2025	R\$ 2.916,05
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor ISS)	11184	10/10/2025	R\$ 15.609,60
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor ISS)	2340	10/10/2025	R\$ 6.368,38
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor ISS)	11208	10/10/2025	R\$ 19.487,15
<b>Subtotal referente à transferência para a conta do IFAG para pagamento de ISS, uma vez que o IFAG (CNPJ 24.081.308/0001-77) realizou o recolhimento do imposto de diversos centros de custo, inclusive além do FUNDEINFRA, e a Prefeitura de Goiânia não permite a emissão de guias segregadas por centro de custo, tornando necessária a centralização e quitação dos tributos via conta do IFAG.</b>				<b>R\$ 44.381,18</b>
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Valor Líquido)	11302	27/11/2025	R\$ 656.790,16
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Valor Líquido)	19308	27/11/2025	R\$ 381.517,15
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Valor Líquido)	2865	27/11/2025	R\$ 105.393,86
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Valor Líquido)	7115	27/11/2025	R\$ 187.975,69
<b>Subtotal - Referência Novembro/2025</b>				<b>R\$ 1.331.676,86</b>
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor referente a Impostos Federal)	11184	28/11/2025	R\$ 19.199,81
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor referente a Impostos Federal)	18960	28/11/2025	R\$ 16.884,01

Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de julho/2025 (Valor referente a Impostos Federal)	2171	28/11/2025	R\$ 3.586,74
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor referente a Impostos Federal)	11208	28/11/2025	R\$ 23.969,20
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor referente a Impostos Federal)	19054	28/11/2025	R\$ 17.581,42
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor referente a Impostos Federal)	2340	28/11/2025	R\$ 7.833,12
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de agosto/2025 (Valor referente a Impostos Federal)	6691	28/11/2025	R\$ 12.318,07
<b>Subtotal novembro/2025 - referente à transferência para a conta do IFAG referente aos pagamentos efetuados com recurso próprio do IFAG, o valor foi ressarcido ao IFAG em 28/11/2025.</b>				<b>R\$ 101.372,37</b>
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de setembro/2025 (Valor ISS)	2865	10/12/2025	R\$ 5.931,00
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de setembro/2025 (Valor ISS)	11302	10/12/2025	R\$ 36.960,61
<b>Subtotal referente à transferência para a conta do IFAG para pagamento de ISS, uma vez que o IFAG (CNPJ 24.081.308/0001-77) realizou o recolhimento do imposto de diversos centros de custo, inclusive além do FUNDEINFRA, e a Prefeitura de Goiânia não permite a emissão de guias segregadas por centro de custo, tornando necessária a centralização e quitação dos tributos via conta do IFAG.</b>				<b>R\$ 42.891,61</b>
Manesco, Ramires, Perez, Azevedo Marques	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Imposto Federal)	19308	12/12/2025	R\$ 25.000,86
Alvarez & Marsal Consultoria em Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Imposto Federal)	7115	12/12/2025	R\$ 12.318,07
Bureau Veritas do Brasil LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Imposto Federal)	2865	12/12/2025	R\$ 7.295,13
Dynatest Engenharia LTDA	Nota Fiscal referente aos serviços prestados pela Estruturadora no mês de Setembro/2025 (Imposto Federal)	11302	12/12/2025	R\$ 45.461,55

<b>Subtotal - Referência Dezembro/2025</b>	<b>R\$ 90.075,61</b>
<b>TOTAL GERAL PAGO EM 2025</b>	<b>R\$ 3.246.510,88</b>

<b>MEMÓRIA DE CÁLCULO - (Conta 70.504-7 Estruturadora)</b>	
Repasse para Consórcio Estruturador - CAE ( A )	R\$ 3.666.106,44
Rendimentos de Aplicação no período de 09/2025 a 12/25 ( B )	R\$ 66.105,29
Restituição de IR cobrado indevidamente em 26/09/2025 ( C )	R\$ 180,95
Tarifas Bancárias nos dias 09/09/25, 19/09/2025 e 27/11/2025 ( D )	R\$ 134,00
Pagamento Realizados no período ( E )	R\$ 3.246.510,88
<b>Saldo para o exercício 2026 ( A + B + C - D - E )</b>	<b>R\$ 485.747,80</b>
<i>Percentual utilizado do repasse financeiro até o mês 12/2025</i>	<i>86,98%*</i>

\*aproximado

## 11. DEMONSTRATIVO DE ORIGENS E APLICAÇÕES DE RECURSOS (DOAR) – EXERCÍCIO 2025

<b>Demonstrativo de Origens e Aplicações de Recursos (DOAR) – Exercício 2025</b>						
<b>Conta Bancária / Finalidade</b>	<b>Origens (Repases) (R\$)</b>	<b>Rendimentos de Aplicação (R\$)</b>	<b>Total de Recursos (R\$)</b>	<b>Aplicações (Pagamentos) (R\$)</b>	<b>Tarifas Bancárias (R\$)</b>	<b>Saldo para 2026 (R\$)</b>
70.502-0 (Custeio Administrativo)	606.731,25	17.662,64	624.393,89	321.857,84	10,00	302.526,05
70.503-9 (Investimento/Mobiliário)	80.500,00	487,10	80.987,10	65.009,00	20,00	15.958,10
70.501-2 (Folha de Pessoal)	1.352.967,52	18.834,98	1.371.802,50	752.321,83	73,39	619.407,28
70.506-3 (Provisão Rescisória)	40.589,03	207,38	40.796,41	29.636,32	-	11.160,09
70.504-7 (Consórcio CAEP)	3.666.106,44	66.286,24	3.732.392,68	3.246.510,88	134,00	485.747,80
70.507-1 (Obra GO-178 Lote 1)	-	-	-	-	-	-
70.508-x (Obra GO-180)	-	-	-	-	-	-
70.509-8 (Obra GO-147)	-	-	-	-	-	-
70.510-1 (Obra GO - 461)	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL CONSOLIDADO</b>	<b>5.746.894,24</b>	<b>103.478,34</b>	<b>5.850.191,63</b>	<b>4.416.323,27</b>	<b>237,39</b>	<b>1.434.799,32</b>

**Nota Explicativa:** Todos os repases financeiros têm como origem o FUNDEINFRA, sendo transferidos ao IFAG por intermédio da GOINFRA, em conformidade com o Termo de Colaboração nº 001/2025.

## 12. INTRODUÇÃO OBRA GO-147

O presente capítulo refere-se ao exercício de 2025, contemplando, neste documento, o período compreendido entre os meses de setembro e dezembro, e apresenta a execução das atividades vinculadas ao Contrato nº 08/2025, cujo objeto consiste na elaboração dos projetos executivos e na execução das obras de implantação e pavimentação da Rodovia GO-147, no trecho Bela Vista de Goiás / Entr. GO-010 (Silvânia), com extensão aproximada de 46,26 km, incluindo a execução de obra de arte especial sobre o Rio dos Bois, no âmbito do Programa de Parcerias Institucionais para o Progresso e o Desenvolvimento Econômico do Estado de Goiás, com recursos do Fundo Estadual de Infraestrutura – FUNDEINFRA Associativo.

O relatório apresenta, de forma consolidada, os atos administrativos ocorridos no período, o estágio técnico da obra, as atividades executadas em campo, as medidas de governança adotadas, os controles relacionados aos aspectos socioambientais e a situação financeira da conta vinculada ao empreendimento.

Este documento tem por objetivo atender às normativas da Diretoria de Controle Interno da Gestão da GOINFRA, observando os parâmetros estabelecidos no Manual de Prestação de Contas – Obras Financiadas com Recursos do FUNDEINFRA, que orienta a demonstração da aplicação dos recursos públicos com base nos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Nos termos do referido Manual, a prestação de contas adota abordagem orientada a resultados, priorizando a comprovação da execução do objeto pactuado, a verificação do alcance das metas estabelecidas e a avaliação dos impactos das ações realizadas, sem prejuízo do controle documental das despesas. Assim, as informações são estruturadas de modo a evidenciar, de forma integrada, a execução física e a execução financeira do objeto ao longo do período analisado.

A comprovação do cumprimento do objeto é realizada por meio de relatórios fotográficos, diários de obra, relatórios de execução, registros de verificação e controle tecnológico. Os registros mensais de execução subsidiam a consolidação deste relatório anual, bem como os instrumentos de monitoramento e avaliação previstos no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025.

As informações apresentadas são complementadas por relatórios técnicos de acompanhamento, registros fotográficos, relatórios semanais de obras, painéis de Business Intelligence (BI) de monitoramento da execução, incluindo o Relatório Financeiro de Prestação de Contas, assegurando a rastreabilidade das ações realizadas e dos recursos aplicados.

No que se refere à dinâmica da execução no período, observa-se que o mês de setembro de 2025 corresponde à fase inicial de mobilização e estruturação operacional da obra, com implantação do canteiro, mobilização de equipamentos, realização de levantamentos de campo e preparação das primeiras frentes executivas.

O mês de outubro de 2025 apresentou caráter excepcional, em razão da superveniência de decisão cautelar proferida pelo Supremo Tribunal Federal no âmbito da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 7.885, a qual suspendeu dispositivos legais que fundamentam o modelo de execução das parcerias vinculadas ao FUNDEINFRA, afetando diretamente o suporte jurídico do Termo de Colaboração nº 001/2025. Tal evento, de natureza institucional e exógena à execução contratual, gerou insegurança jurídica quanto à continuidade das obras, ensejando a desmobilização integral do empreendimento como medida tecnicamente adequada para mitigação de riscos operacionais, financeiros e trabalhistas.

Com a evolução do cenário institucional, foi formalizado, ao final de outubro, o restabelecimento da execução contratual, iniciando-se novo ciclo operacional.

O mês de novembro de 2025 insere-se nesse contexto como período de retomada gradual das atividades, marcado pelo reestabelecimento progressivo das frentes de serviço, fortalecimento dos mecanismos de controle técnico, tratamento de não conformidades e avanço na estruturação dos instrumentos de planejamento, especialmente o eventograma. Trata-se de fase de consolidação inicial da execução, ainda com limitações quanto à formalização das medições e à execução financeira.

No mês de dezembro de 2025, verificou-se a continuidade da execução física em estágio inicial, com desenvolvimento de frentes relacionadas à drenagem, cercamento e serviços preliminares de terraplenagem, distribuídas ao longo do trecho. A evolução das atividades foi condicionada pelas características do período chuvoso, que impactaram a produtividade, e pela paralisação programada decorrente do recesso de final de ano.

Paralelamente, o período foi marcado pela intensificação das ações de governança e controle, com emissão de notificações de não conformidade, análise de manifestações técnicas da executora e identificação de interferências externas relevantes, como desapropriações e redes de energia, que influenciam diretamente o andamento da obra.

Dessa forma, a execução no período analisado deve ser compreendida a partir da coexistência entre mobilização inicial, descontinuidade institucional, retomada operacional e evolução física incipiente, ainda em ambiente de transição técnica e documental.

Por fim, registra-se que, nos termos do Manual de Prestação de Contas – FUNDEINFRA, eventuais atrasos no repasse de recursos por parte da GOINFRA/SEINFRA desobrigam a Entidade Privada do cumprimento do eventograma nas atividades afetadas, facultando a solicitação de sua reprogramação, bem como do cronograma físico-financeiro.

### 13. ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS

O Contrato nº 08/2025, firmado em 10 de setembro de 2025, decorre do Instrumento Convocatório nº 04/2025, cujo processo seletivo e documentos referenciais encontram-se disponíveis para consulta pública no portal institucional do IFAG, assegurando transparência aos procedimentos adotados no âmbito do modelo associativo.

À época da contratação da Construtora Central do Brasil S.A., ainda não havia fluxo integralmente definido pela GOINFRA para todos os procedimentos inerentes ao modelo associativo. Em razão disso, determinados ritos processuais inicialmente adotados foram posteriormente ajustados às diretrizes estabelecidas em normativos e manuais supervenientes. Tais procedimentos foram devidamente analisados e convalidados pela Comissão de Apoio à Contratação (CAC), composta por representantes da GOINFRA/SEINFRA, que deliberaram favoravelmente quanto à regularidade das ações até a assinatura do contrato e emissão da Ordem de Serviço.

A Ordem de Serviço nº 04/2025 foi emitida em 19 de setembro de 2025, autorizando formalmente o início da execução contratual. No mesmo período, foi realizada mesa técnica no canteiro da obra da GO-180, com participação de representantes do Tribunal de Contas do Estado de Goiás, GOINFRA, SEINFRA, IFAG, Consórcio Estruturador e empresas executoras. Embora realizada em empreendimento distinto, a reunião teve como objetivo alinhar entendimentos institucionais sobre a gestão das obras financiadas pelo FUNDEINFRA, consolidando fluxos operacionais relacionados à execução, fiscalização e monitoramento.

A execução da obra da GO-147 está vinculada ao Contrato nº 08/2025 – IFAG, formalizado no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025, estruturado com base na legislação estadual aplicável ao FUNDEINFRA. O empreendimento é executado em regime de contratação integrada, tendo como executora a Construtora Central do Brasil S.A., com supervisão exercida pela GOINFRA, por meio do Consórcio Concremat, e acompanhamento técnico conduzido pelo Consórcio CAEP.

No mês de outubro de 2025, os atos administrativos concentraram-se na gestão de evento superveniente de natureza jurídica, decorrente da decisão cautelar proferida na ADI nº 7.885, que afetou diretamente o suporte legal da parceria. A interrupção da execução não decorreu de inadimplemento contratual, falha técnica ou deficiência de planejamento, mas de fator externo que comprometeu a segurança jurídica do modelo. Nesse contexto, foram formalizados os atos de paralisação da obra, seguidos, posteriormente, da emissão do Termo de Retomada, restabelecendo as condições para continuidade da execução. Todos os atos

foram devidamente documentados, assegurando rastreabilidade, transparência e conformidade com os mecanismos de controle aplicáveis.

O mês de novembro de 2025 caracterizou-se pela retomada operacional sob regime de controle técnico e governança reforçados. Os atos administrativos concentraram-se no tratamento de notificações emitidas pela GOINFRA, na análise das respostas apresentadas pela executora e na exigência de regularizações técnicas. Destaca-se a análise da Notificação nº 04/2025, que abordou aspectos relacionados à sinalização de obra, identificação do empreendimento, controle de poeira e estrutura de controle tecnológico. A resposta da executora evidenciou a adoção de medidas corretivas, incluindo instalação parcial de placas de obra, reforço da sinalização viária, ampliação da operação de caminhões-pipa e mobilização da equipe de laboratório.

Adicionalmente, o IFAG emitiu Nota Técnica consolidando a análise das respostas apresentadas, concluindo pelo atendimento da maior parte das exigências, com manutenção de acompanhamento pontual quanto à finalização de itens pendentes. Ainda no período, foi identificada interferência com rede adutora existente no traçado da rodovia, formalmente comunicada pela executora, demandando articulação institucional para definição de solução técnica adequada.

No mês de dezembro de 2025, não foram registrados aditivos contratuais, porém houve relevante movimentação administrativa no campo do controle técnico e da gestão de interferências. Destaca-se a emissão de notificação de não conformidade relacionada à execução de dispositivo de drenagem, em que foram identificadas fissuras no berço de concreto de bueiro tubular, acompanhadas de indícios de umidade. A ocorrência foi tratada como tecnicamente relevante, exigindo manifestação formal da executora.

Em resposta, a contratada apresentou justificativa técnica fundamentada, atribuindo o fenômeno à retração plástica do concreto associada às condições ambientais no momento da execução, caracterizando-o como manifestação não estrutural. Foram indicadas medidas corretivas, incluindo tratamento superficial e monitoramento contínuo, evidenciando atuação corretiva adequada, ainda que a ocorrência reforce a necessidade de aprimoramento do controle tecnológico.

No campo das interferências, destacam-se as dificuldades relacionadas à liberação da faixa de domínio, com necessidade de atuação institucional para viabilização de desapropriações, especialmente em trechos que impactam a execução de cercas, bem como a presença de redes de energia elétrica ao longo do traçado, exigindo realocação de postes e adequação das instalações, com potencial impacto no cronograma da obra.

Dessa forma, o período analisado evidencia uma evolução dos atos administrativos desde a formalização inicial do contrato, passando por evento de descontinuidade institucional, até a retomada da execução sob controle técnico intensificado, com destaque para a atuação contínua dos mecanismos de governança, fiscalização e articulação institucional necessários à viabilização do empreendimento.

## 14. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025

Caracteriza-se como etapa destinada à consolidação da base logística e técnica necessária ao avanço subsequente das frentes de terraplenagem, drenagem e demais serviços previstos no escopo contratual.

### 14.1 FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL

No período analisado foram registradas atividades iniciais relacionadas ao reconhecimento técnico do trecho e à mobilização preliminar da empresa executora.

Conforme registrado no Relatório Mensal de Acompanhamento elaborado pelo Consórcio Estruturador CAEP, a mobilização da empresa executora ocorreu após o fechamento do período de medição considerado para o relatório do mês de setembro, razão pela qual as atividades executivas ainda não foram contabilizadas na medição referente ao período.

Nesse contexto, foram realizados registros de reconhecimento do trecho, identificação preliminar de interferências e áreas ambientalmente sensíveis, bem como instalação da placa da obra e organização inicial das atividades de mobilização da empresa executora.

### 14.2 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Os Planos de Trabalho vinculados ao contrato permaneceram vigentes e serviram como referência para acompanhamento da execução.

Durante o mês de setembro foram realizadas reuniões técnicas envolvendo IFAG, Consórcio Estruturador CAEP e empresa executora, com vistas à consolidação metodológica do eventograma físico financeiro, definição de marcos executivos compatíveis com a realidade de campo e padronização dos critérios de medição.

O eventograma encontrava-se em fase de consolidação técnica no período analisado, não havendo instrumento formalmente aprovado até o encerramento do mês.

No âmbito da gestão da qualidade das obras, também foram iniciadas tratativas para implementação de processo de certificação independente das obras, conduzido por organismo acreditador externo. O processo prevê acompanhamento técnico contínuo da execução, verificação da conformidade dos projetos executivos, análise dos controles tecnológicos e avaliação das práticas construtivas adotadas.

## 14.3 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO

### 14.3.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)

O capítulo apresenta o eventograma da obra de implantação da Rodovia GO-147 como instrumento de planejamento, controle e medição dos serviços, conforme o Termo de Referência. A remuneração das atividades ocorre com base no cronograma físico-financeiro, condicionada à entrega dos produtos e à conclusão integral das etapas previstas. Nesse modelo, a medição é realizada de forma global, vinculada ao cumprimento de metas de resultado, sendo vedada a adoção de pagamentos por preços unitários ou por simples quantificação de itens executados.

O eventograma organiza os serviços em eventos estruturados por conglomerados sequenciais de estacas, formando unidades fechadas de execução que só podem ser medidas e pagas após sua conclusão e validação técnica. A partir dele é definida a linha de base físico-financeira do projeto, utilizada para acompanhamento do desempenho contratual e comparação entre planejado e executado. Figura 3 e Figura 4 apresentam um exemplo ilustrativo da estruturação de um eventograma, utilizando como referência o modelo desenvolvido para o Projeto GO-461.

Ressalta-se que, embora o planejamento esteja estabelecido, no mês de setembro de 2025 não houve repasse financeiro da GOINFRA ao IFAG referente ao Contrato nº 08/2025.

CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		CAEP
RODOVIA:	ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA)	
SEGMENTO:	PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA)	
EXTENSÃO:	52,35 KM	
ID	SUBEVENTO	
1.	ADMINISTRAÇÃO	
2.	CANTEIRO DE OBRAS	
3.	MOBILIZAÇÃO / DESMOBILIZAÇÃO	
4.	TERRAPLENAGEM	
5.	PAVIMENTAÇÃO	
6.	DRENAGEM	
7.	OBRA DE ARTE CORRENTE	
8.	OBRA DE ARTE ESPECIAL	
9.	SINALIZAÇÃO	
10.	SINALIZAÇÃO PROVISÓRIA	
11.	AMBIENTAL	
12.	OBRAS COMPLEMENTARES	
13.	PROJETO DE ENGENHARIA	

Figura 1 – Estrutura macro do eventograma.


CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		 <small>CONSORCIO DE APOIO A ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS</small>		
<b>RODOVIA:</b> ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA) <b>SEGMENTO:</b> PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA) <b>EXTENSÃO:</b> 52,35 KM				
ID	SUBEVENTO	EVENTO	7º mês	8º mês
4.	TERRAPLENAGEM			
4.1.	LIMPEZA, DESMATAMENTO E DESTOCAMENTO		R\$ 31.804,59	R\$ 110.554,18
4.1.1	ESTACA-0-50	EVENTO 51	R\$ -	R\$ -
4.1.2	ESTACA-50-100	EVENTO 52	R\$ -	R\$ -
4.1.3	ESTACA-100-150	EVENTO 53	R\$ -	R\$ -
4.1.4	ESTACA-150-200	EVENTO 54	R\$ -	R\$ -
4.1.5	ESTACA-200-250	EVENTO 55	R\$ -	R\$ -
4.1.6	ESTACA-250-300	EVENTO 56	R\$ -	R\$ -
4.1.7	ESTACA-300-350	EVENTO 57	R\$ -	R\$ -
4.1.8	ESTACA-350-400	EVENTO 58	R\$ -	R\$ -
4.1.9	ESTACA-400-450	EVENTO 59	R\$ -	R\$ -
4.1.10	ESTACA-450-500	EVENTO 60	R\$ -	R\$ -

Figura 2 – Exemplo ilustrativo da estrutura detalhada do eventograma.

#### 14.4 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)

A presente seção tem por finalidade apresentar a disponibilidade financeira solicitada para a execução da obra. Os repasses são solicitados pelo IFAG, na qualidade de ente executor e gestor da execução contratual, com base exclusiva no eventograma e na linha de base do projeto. Dessa forma, os valores não decorrem de medições por preços unitários, mas sim da programação e da conclusão dos eventos estabelecidos no cronograma físico-financeiro. A liberação dos recursos pela GOINFRA permanece condicionada à análise e aprovação dos eventogramas e à verificação da Prestação de Contas Trimestral.

A conta bancária exclusiva destinada ao recebimento dos recursos do FUNDEINFRA encontra-se regularmente constituída e apta à movimentação, não havendo qualquer crédito ou movimentação financeira no período. Assim, no mês de referência — setembro de 2025 — não houve repasse, rendimento financeiro ou movimentação relacionada à obra, mantendo-se apenas a conta em condição operacional para futuros depósitos, conforme aprovação dos próximos eventogramas.

#### 14.5 PREVISTO X REALIZADO

O capítulo de Previsto e Realizado apresenta a análise da execução dos serviços da obra da rodovia por evento, comparando os valores previstos para cada etapa com aqueles efetivamente executados. Essa avaliação permite acompanhar o desempenho físico-financeiro da obra, contribuindo para o controle de custos, o monitoramento do progresso e a identificação de eventuais desvios, subsidiando a tomada de decisões para manter o projeto dentro dos parâmetros planejados.

Os valores considerados correspondem exclusivamente aos montantes faturados após a aprovação da medição pela Estruturadora, pelo IFAG e pela GOINFRA, conforme a Instrução Técnica de Procedimento de Medição (IT-004). No período analisado, não houve aquisições antecipadas autorizadas nem pagamentos realizados com recursos próprios vinculados à futura compensação, e a medição do mês vigente não apresentou valores faturados. Assim, em comparação ao valor previsto no eventograma, registrou-se desvio decorrente unicamente da ausência de execução financeira no período.

#### **14.6 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

No acompanhamento dos pagamentos, verifica-se a conformidade entre os valores registrados e aqueles apresentados nas Notas Fiscais, observando-se eventuais retenções previamente pactuadas entre as partes, como ocorre nos Projetos Executivos, cujo pagamento integral será realizado somente após a certificação dos produtos. Entretanto, no período vigente, não houve emissão de Nota Fiscal, pagamentos realizados ou retenções aplicadas, uma vez que não se registrou execução financeira nem medições faturadas.

Da mesma forma, não houve descontos ou recolhimentos de guias de impostos, considerando que tais tributos incidem apenas sobre Notas Fiscais emitidas. Assim, inexistindo faturamento no mês, também não houve pagamento de guias relativas ao mês anterior, tampouco geração de guias a serem quitadas no período subsequente.

Dessa forma, no mês vigente, não há Nota Fiscal registrada para pagamento, permanecendo sem movimentação financeira.

## 14.7 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

No período foram implementadas rotinas formais de monitoramento técnico da execução das obras, incluindo acompanhamento de campo, consolidação de registros fotográficos, análise técnica das medições internas e verificação da conformidade das atividades preliminares executadas.

O Consórcio Estruturador CAEP atua no apoio técnico ao IFAG no gerenciamento e monitoramento das obras vinculadas ao Termo de Colaboração, sendo responsável pela consolidação de relatórios de acompanhamento, análise técnica das medições internas, verificação de aderência ao planejamento executivo e apoio na implementação de mecanismos de governança e controle.

No mês de setembro foram produzidos relatórios de acompanhamento técnico que contemplam registros fotográficos das frentes executivas, análise da mobilização das empresas executoras e verificação das condições iniciais de implantação dos canteiros de obras.

Além das atividades de monitoramento físico, o consórcio estruturador também participa da estruturação dos instrumentos de planejamento e controle da execução, incluindo consolidação de eventogramas físico-financeiros, organização das rotinas de monitoramento e definição de indicadores de desempenho das obras.

O IFAG também implementou sistema de acompanhamento gerencial das obras por meio de painéis de Business Intelligence (BI), que consolidam informações referentes ao andamento físico das obras, status contratual, acompanhamento de processos administrativos e monitoramento de indicadores de execução.

O painel de gestão integrada das obras do IFAG pode ser acessado pelo seguinte link institucional: [Power BI](#).

A estrutura de monitoramento descrita neste relatório integra o modelo de governança do Programa FUNDEINFRA Associativo, no qual a execução das obras é acompanhada por mecanismos técnicos e institucionais que envolvem o IFAG, o Consórcio Estruturador, as empresas executoras e os órgãos públicos responsáveis pela gestão e fiscalização do programa.

## 15. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025:

No mês de outubro de 2025, a obra da GO-147 encontrava-se em fase inicial de implantação, com atividades relacionadas à mobilização, organização do canteiro e estruturação das frentes de serviço, conforme registros constantes no Relatório Mensal de Acompanhamento elaborado pelo CAEP.

A superveniência da decisão judicial implicou interrupção total das atividades, com consequente desmobilização integral do empreendimento.

Sob a ótica da engenharia de produção, a desmobilização total configura medida tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à retomada, evitando a manutenção de estruturas improdutivas e a geração de custos indiretos sem avanço físico correspondente.

Ressalta-se que a desmobilização impacta diretamente a eficiência produtiva, uma vez que interrompe a sequência executiva planejada e implica a necessidade de novo ciclo de mobilização, incluindo recomposição de equipes, reposicionamento logístico e reestruturação do canteiro.

Os registros do acompanhamento técnico indicam que, no período, não houve avanço físico mensurável relevante, sendo o mês caracterizado predominantemente pela interrupção das atividades e, ao final, pelo início das ações preparatórias para retomada.

A descontinuidade operacional implica necessidade de reprogramação do cronograma físico-financeiro, com recomposição das curvas de produção e readequação das metas inicialmente estabelecidas.

### 15.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

O mês de outubro de 2025 foi marcado por avanço institucional relevante no campo do planejamento das obras do FUNDEINFRA.

Até então, não havia modelo padronizado de eventograma formalmente aprovado, o que limitava a estruturação adequada da vinculação físico-financeira e dos processos de medição.

Conforme evidenciado nos registros administrativos e técnicos, foram realizadas reuniões entre IFAG e GOINFRA para definição de metodologia estruturada de eventograma, contemplando a decomposição do objeto em eventos executivos, critérios de medição e vinculação entre execução física e desembolso financeiro.

Essas tratativas resultaram na consolidação de diretrizes técnicas formalizadas por meio de Nota Técnica, disponibilizada no próprio mês de outubro.

O eventograma passa, assim, a constituir instrumento central da governança contratual, permitindo maior controle, rastreabilidade e transparência da execução.

Todavia, no período em análise, o instrumento ainda não se encontrava implementado na obra da GO-147, caracterizando o mês como fase de estruturação metodológica do planejamento.

## **15.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **15.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No mês de outubro de 2025, o eventograma encontrava-se em fase de estruturação e validação institucional, não havendo modelo formalmente aprovado e aplicado à obra da GO-147.

Considerando que o eventograma constitui o instrumento base para certificação da execução física e vinculação com a execução financeira, sua inexistência inviabilizou a formalização de medições no período.

### **15.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros vinculados ao Termo de Colaboração nº 001/2025 permaneceram disponíveis conforme os Planos de Trabalho aprovados.

Entretanto, a execução financeira encontra-se condicionada à validação das medições, dependentes da existência de eventograma aprovado.

### **15.4 PREVISTO X REALIZADO**

No período de referência, não se verificou execução físico-financeira mensurável.

Tal cenário decorre da interrupção das atividades em razão da decisão judicial, associada à inexistência de eventograma aprovado, instrumento indispensável à formalização das medições.

Ainda que a obra se encontrasse em fase inicial de mobilização, a paralisação seguida da desmobilização integral interrompeu qualquer evolução física, inviabilizando a aferição técnica de avanços.

A inexistência de execução financeira não configura falha, mas sim adequação às condições institucionais e técnicas vigentes.

## 15.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)

Não houve pagamentos no mês de outubro de 2025. A ausência de desembolsos decorre da inexistência de medições formalmente validadas, considerando que o eventograma ainda não se encontrava aprovado e operacionalizado.

Adicionalmente, a paralisação das atividades impediu a geração de marcos executivos passíveis de medição.

A não realização de pagamentos reflete observância rigorosa aos princípios de legalidade, controle e responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

## 15.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

A governança da execução no período esteve orientada pela gestão de risco jurídico-institucional decorrente da decisão cautelar.

Conforme evidenciado nos relatórios administrativos e técnicos, houve atuação coordenada entre IFAG, GOINFRA e demais instâncias, assegurando a formalização adequada dos atos administrativos, a preservação da integridade contratual e a rastreabilidade das decisões.

O acompanhamento técnico realizado pelo CAEP permitiu o registro sistemático da condição da obra, incluindo a interrupção das atividades, a desmobilização e o início do processo de retomada.

As medidas adotadas evidenciam atuação preventiva da gestão, voltada à mitigação de riscos e à preservação da conformidade jurídica e financeira da execução.

## 16. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025:

No mês de novembro de 2025, a obra da GO-147 encontra-se em fase inicial de produção, já superada a etapa de remobilização observada em outubro, porém ainda em processo de consolidação operacional.

Os relatórios técnicos de acompanhamento evidenciam a atuação de múltiplas frentes de serviço ao longo do trecho, abrangendo atividades de terraplenagem, execução de cercas (obras complementares) e implantação de dispositivos de drenagem e obras de arte corrente.

No campo da terraplenagem, foram identificadas operações de limpeza, desmatamento e destocamento, escavação, transporte de material e execução de aterros, com intervenções voltadas à conformação do subleito e à melhoria das condições de suporte da plataforma.

As obras complementares apresentaram evolução mais consistente, com execução de cercas ao longo da faixa de domínio, incluindo locação, perfuração, cravação de mourões e instalação de arames em diversos segmentos do trecho.

No que se refere às obras de arte corrente, foram registradas atividades de escavação, preparação de berço, assentamento de tubos e execução de alas e reaterro, evidenciando o início da estruturação do sistema de drenagem da rodovia.

Observam-se, ainda, interferências decorrentes das condições climáticas, com registros de dias chuvosos e períodos impraticáveis para execução de determinadas frentes, impactando o ritmo de produção ao longo do mês.

Do ponto de vista da engenharia de produção, a obra apresenta ocupação inicial do trecho e desenvolvimento de frentes simultâneas, caracterizando avanço físico compatível com a fase de retomada, ainda inserido em ambiente de transição e consolidação técnica.

### 16.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

O planejamento da obra, no mês de novembro, encontra-se em fase de consolidação, especialmente no que se refere à estruturação do eventograma e à evolução do projeto executivo.

Os registros institucionais indicam que o eventograma foi elaborado pela empresa executora e submetido à análise, porém não houve aprovação até o encerramento do período, tendo sido solicitados ajustes quanto à estrutura dos eventos, definição de pesos e rastreabilidade das memórias de cálculo.

Essa condição é central para a compreensão do estágio da obra. Ainda que existam frentes de serviço em execução, o planejamento formal permanece em processo de

qualificação, não tendo alcançado, até o momento, a condição de instrumento validado e operacional para fins de medição.

Paralelamente, observa-se a continuidade das atividades relacionadas ao desenvolvimento do projeto executivo, incluindo levantamentos de campo, análises técnicas e definição de soluções, etapa essencial para a consolidação do planejamento e para o avanço estruturado da execução.

Dessa forma, o mês de novembro caracteriza-se por coexistência entre avanço físico em campo e maturação dos instrumentos formais de planejamento, com impacto direto na capacidade de consolidação físico-financeira da obra.

## **16.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **16.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No mês de novembro de 2025, o eventograma permaneceu como principal condicionante técnico-financeiro da obra, encontrando-se em fase de elaboração e ajustes pela empresa executora, sem aprovação final nos moldes exigidos pela GOINFRA.

A ausência de validação da linha de base impede a formalização da programação físico-financeira e a vinculação entre os serviços executados e os marcos de medição.

### **16.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros vinculados ao empreendimento permanecem disponíveis no âmbito do programa, porém não executados, em função da inexistência de instrumentos técnicos e documentais habilitadores para liberação dos repasses.

Essa condição não decorre de limitação orçamentária, mas da necessidade de consolidação do planejamento e da medição conforme o modelo de governança adotado.

### **16.4 PREVISTO X REALIZADO**

No período de referência, não se verificou execução físico-financeira mensurável.

Tal cenário decorre da interrupção das atividades em razão da decisão judicial, associada à inexistência de eventograma aprovado, instrumento indispensável à formalização das medições.

Ainda que a obra se encontrasse em fase inicial de mobilização, a paralisação seguida da desmobilização integral interrompeu qualquer evolução física, inviabilizando a aferição técnica de avanços.

A inexistência de execução financeira não configura falha, mas sim adequação às condições institucionais e técnicas vigentes.

### **16.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

Não houve pagamentos no mês de outubro de 2025. A ausência de desembolsos decorre da inexistência de medições formalmente validadas, considerando que o eventograma ainda não se encontrava aprovado e operacionalizado.

Adicionalmente, a paralisação das atividades impediu a geração de marcos executivos passíveis de medição.

A não realização de pagamentos reflete observância rigorosa aos princípios de legalidade, controle e responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

## 16.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

A governança da execução no período esteve orientada pela gestão de risco jurídico-institucional decorrente da decisão cautelar.

Conforme evidenciado nos relatórios administrativos e técnicos, houve atuação coordenada entre IFAG, GOINFRA e demais instâncias, assegurando a formalização adequada dos atos administrativos, a preservação da integridade contratual e a rastreabilidade das decisões.

O acompanhamento técnico realizado pelo CAEP permitiu o registro sistemático da condição da obra, incluindo a interrupção das atividades, a desmobilização e o início do processo de retomada.

As medidas adotadas evidenciam atuação preventiva da gestão, voltada à mitigação de riscos e à preservação da conformidade jurídica e financeira da execução.

## 17. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:

No mês de dezembro de 2025, a obra da GO-147 pode ser classificada como empreendimento em fase inicial de implantação, com ocupação ainda fragmentada do trecho e execução distribuída em múltiplas frentes de baixa continuidade linear.

Os relatórios de acompanhamento indicam que, nas duas primeiras semanas do mês, houve execução de serviços de limpeza, desmatamento e destocamento, implantação de cercas ao longo da faixa de domínio e execução de dispositivos de drenagem em diferentes estágios construtivos, incluindo escavação, execução de berço, assentamento de tubos e concretagem de alas.

No campo da terraplenagem, foram identificadas intervenções pontuais relacionadas à conformação inicial da plataforma, ainda sem avanço significativo nas camadas estruturais da rodovia. A execução apresenta caráter pulverizado, sem continuidade linear ao longo do eixo, o que é compatível com a fase de abertura de frentes.

Os diários de obra evidenciam atuação contínua das equipes nas frentes de drenagem e cercamento, bem como registros frequentes de interrupções decorrentes de condições climáticas adversas. Há menção recorrente a dias improdutivo, o que impacta diretamente a eficiência operacional e a consolidação dos serviços executados.

A partir da segunda quinzena do mês, observa-se redução da intensidade produtiva, seguida de paralisação das atividades construtivas na última semana, em razão do recesso de final de ano, mantendo-se apenas o acompanhamento técnico e a atualização dos registros acumulativos.

Do ponto de vista da engenharia de produção, trata-se de uma obra em fase de estruturação, com avanço físico ainda incipiente, baixa densidade produtiva e predominância de serviços preliminares e de infraestrutura básica, sem avanço relevante nas etapas de pavimentação.

### 17.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Os instrumentos de planejamento da GO-147 permanecem em processo de consolidação, refletindo o estágio inicial do empreendimento.

Os diagramas unifilares e fichas de acompanhamento indicam que a maior parte do trecho ainda se encontra classificada como “a executar”, com segmentos pontuais em execução associados principalmente às atividades de drenagem e cercamento.

A ausência de encaminhamento completo de levantamentos topográficos e ensaios geotécnicos impacta diretamente a qualidade do planejamento técnico, limitando a validação das soluções executivas e a confiabilidade das informações de campo.

Adicionalmente, não há evidência de aprovação do eventograma no período, o que impede a formalização da linha de base físico-financeira e compromete a vinculação entre execução física e medição.

Nesse contexto, observa-se que, embora exista planejamento operacional em campo, com definição de frentes e sequência construtiva, o planejamento formal ainda não atingiu nível de maturidade suficiente para suportar o ciclo de medição e controle contratual.

## **17.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **17.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No mês de dezembro de 2025, o eventograma da obra da GO-147 permaneceu sem aprovação, configurando-se como principal limitador técnico-financeiro do empreendimento.

A ausência de validação impede a consolidação da programação físico-financeira e inviabiliza a vinculação entre os serviços executados e os marcos de medição.

### **17.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros vinculados ao empreendimento permanecem disponíveis no âmbito do programa, porém não executados, em função da inexistência de medições aprovadas.

Essa condição decorre exclusivamente da ausência de instrumentos técnicos habilitadores, e não de restrição orçamentária.

### **17.4 PREVISTO X REALIZADO**

O mês apresenta dissociação entre o avanço físico observado e o realizado financeiro.

Houve execução de serviços nas duas primeiras semanas do período, com atuação em drenagem, cercamento e terraplenagem inicial. Entretanto, tais atividades não foram consolidadas para fins de medição, em função da ausência de eventograma aprovado e da baixa maturidade do planejamento formal.

A paralisação das atividades na segunda quinzena contribuiu adicionalmente para a redução do volume físico executado no período.

## 17.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)

Não houve pagamento no mês de dezembro de 2025.

A ausência de desembolsos está diretamente associada à inexistência de medições aprovadas, decorrente da não validação do eventograma.

## 17.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

O mês de dezembro foi marcado por intensificação das ações de governança, monitoramento e controle da execução da obra.

As notificações de não conformidade emitidas no período evidenciam pontos relevantes de atenção, especialmente no que se refere à qualidade da execução de dispositivos de drenagem e à gestão documental da obra.

A resposta da executora às notificações demonstra atuação ativa na correção das inconsistências identificadas, com apresentação de justificativas técnicas e adoção de medidas corretivas, ainda que as ocorrências evidenciem a necessidade de aprimoramento dos controles tecnológicos e dos processos executivos.

No campo ambiental, os relatórios indicam que a obra apresenta conformidade geral, com implantação de medidas de controle e mitigação, ainda em fase de consolidação e com ajustes pontuais em andamento.

Em relação à segurança do trabalho, observa-se atendimento às exigências normativas básicas, com presença de EPIs, sinalização e estrutura de apoio, compatível com o estágio inicial da obra.

Os registros de diário de obra e relatórios semanais demonstram acompanhamento contínuo das atividades e das interferências operacionais, garantindo rastreabilidade técnica mesmo em períodos de baixa produção.

De forma geral, o período evidencia um sistema de governança em funcionamento, com capacidade de identificação e tratamento de não conformidades, ainda em processo de amadurecimento.

## 18. CONCLUSÃO

O período compreendido entre setembro e dezembro de 2025 representa a fase inicial de implantação da obra da GO-147, caracterizada por oscilações relevantes na dinâmica de execução em razão de fatores técnicos, administrativos e institucionais.

O mês de setembro marcou o início da execução contratual, com mobilização de equipamentos, implantação do canteiro de obras, realização de levantamentos de campo e preparação das primeiras frentes executivas. Trata-se de fase preparatória, sem registro de execução financeira com recursos do FUNDEINFRA, em razão da ausência de medições formalizadas e da dependência de aprovação dos instrumentos de planejamento.

No mês de outubro, a execução foi impactada por evento jurídico superveniente que afetou o suporte legal da parceria no âmbito do FUNDEINFRA, resultando na descontinuidade operacional da obra e na desmobilização integral das frentes de serviço. Tal medida configurou decisão tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à continuidade, evitando a exposição a riscos operacionais, financeiros e trabalhistas. Os impactos no cronograma físico-financeiro decorrem de fato exógeno, não imputável à execução contratual, exigindo reprogramação das atividades.

O mês de novembro caracterizou-se como período de retomada gradual da execução, ainda em ambiente de transição operacional. Observou-se o restabelecimento progressivo das frentes de serviço, associado ao fortalecimento dos mecanismos de governança e controle, com intensificação das atividades de fiscalização técnica, emissão de notificações, tratamento de não conformidades e exigência de regularização documental. A execução física ocorreu de forma incipiente e condicionada, refletindo a necessidade de reestruturação do planejamento e de consolidação dos instrumentos técnicos, especialmente o eventograma.

Ao longo do período, destaca-se avanço institucional relevante, com a consolidação do modelo de eventograma como instrumento estruturante do planejamento, monitoramento e controle das obras financiadas pelo FUNDEINFRA.

No mês de dezembro, verificou-se a evolução inicial da execução física, com desenvolvimento de frentes compatíveis com a fase de implantação e com as restrições impostas pelas condições climáticas e pelo recesso de final de ano. Houve avanço pontual em serviços de drenagem, cercamento e intervenções iniciais de terraplenagem, ainda sem continuidade linear consolidada.

Destaca-se que, ao longo de todo o período analisado, a execução ocorreu em ambiente de transição técnica e documental, condicionado à consolidação dos instrumentos de

planejamento, à aprovação do eventograma e à superação de interferências externas, tais como desapropriações e redes de energia.

A ausência de execução financeira no período não decorre de inatividade da obra, mas da inexistência de medições formalizadas e aprovadas, refletindo aderência ao modelo de governança e controle adotado no âmbito do FUNDEINFRA.

O período encerra-se, portanto, com a obra em estágio inicial de implantação, evidenciando a necessidade de evolução simultânea da produção em campo, da maturidade dos instrumentos de planejamento e da articulação institucional para superação dos entraves identificados, condição essencial para a plena operacionalização do ciclo físico-financeiro nos períodos subsequentes.

Declara-se, por fim, que as informações constantes neste relatório refletem integralmente os registros técnicos e administrativos produzidos no período de referência, permanecendo o IFAG à disposição para eventuais esclarecimentos técnicos ou diligências que se façam necessários.

## 19. INTRODUÇÃO OBRA (GO 178-A)

O presente capítulo refere-se ao exercício de 2025, contemplando, neste documento, o período compreendido entre os meses de setembro e dezembro, e apresenta a execução das atividades vinculadas ao Contrato nº 07/2025, cujo objeto consiste na elaboração dos projetos executivos e na execução das obras de implantação e pavimentação da Rodovia GO-178A, no trecho Entr. BR-364 / Entr. GO-306, com extensão aproximada de 38,80 km, no âmbito do Programa de Parcerias Institucionais para o Progresso e o Desenvolvimento Econômico do Estado de Goiás, com recursos do Fundo Estadual de Infraestrutura – FUNDEINFRA Associativo.

O relatório apresenta, de forma consolidada, os atos administrativos ocorridos no período, o estágio técnico da obra, as atividades executadas em campo, as medidas de governança adotadas, os controles relacionados aos aspectos socioambientais e a situação financeira da conta vinculada ao empreendimento.

Este documento tem por objetivo atender às normativas da Diretoria de Controle Interno da Gestão da GOINFRA, observando os parâmetros estabelecidos no Manual de Prestação de Contas – Obras Financiadas com Recursos do FUNDEINFRA, que orienta a demonstração da aplicação dos recursos públicos com base nos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Nos termos do referido Manual, a prestação de contas adota abordagem orientada a resultados, priorizando a comprovação da execução do objeto pactuado, a verificação do alcance das metas estabelecidas e a avaliação dos impactos das ações realizadas, sem prejuízo do controle documental das despesas. Assim, as informações são estruturadas de modo a evidenciar, de forma integrada, a execução física e a execução financeira do objeto ao longo do exercício.

A comprovação do cumprimento do objeto é realizada por meio de relatórios fotográficos, diários de obra, relatórios de execução, registros de verificação e controle tecnológico. Os registros mensais de execução subsidiam a consolidação deste relatório anual, bem como a elaboração dos relatórios de monitoramento e avaliação exigidos no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025.

As informações apresentadas neste relatório são complementadas por relatórios técnicos de acompanhamento, registros fotográficos, relatórios semanais de obras, painéis de Business Intelligence (BI) para monitoramento da execução e demais documentos, incluindo o Relatório Financeiro de Prestação de Contas, garantindo a rastreabilidade das ações realizadas e dos recursos aplicados.

No que se refere à dinâmica da execução ao longo do período analisado, observa-se que o mês de setembro de 2025 correspondeu à fase inicial de mobilização e estruturação operacional da obra, com implantação de canteiro, mobilização de equipamentos, levantamentos de campo e preparação das primeiras frentes executivas.

O mês de outubro de 2025 foi marcado por descontinuidade operacional decorrente de decisão cautelar proferida pelo Supremo Tribunal Federal, no âmbito da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 7.885, a qual suspendeu dispositivos legais estaduais que estruturam o modelo de execução das parcerias vinculadas ao FUNDEINFRA, afetando diretamente o suporte jurídico do Termo de Colaboração nº 001/2025.

Tal evento, de natureza institucional e exógena à execução contratual, gerou insegurança jurídica quanto à continuidade da obra, ensejando a desmobilização integral do empreendimento como medida tecnicamente adequada para mitigação de riscos operacionais, financeiros e trabalhistas. A retomada das atividades ao final do mês caracterizou o início de um novo ciclo operacional.

O mês de novembro de 2025 representou a retomada efetiva da execução, com reestabelecimento gradual das frentes de serviço, fortalecimento dos mecanismos de controle técnico, tratamento de não conformidades, acompanhamento das condicionantes ambientais e avanço na estruturação dos instrumentos de planejamento, especialmente o eventograma.

No mês de dezembro de 2025, verificou-se a continuidade da execução física, com produção moderada e direcionamento das frentes para atividades compatíveis com o período chuvoso, tais como drenagem, cercamento, obras complementares e ajustes operacionais, além de interrupção programada em razão do recesso de final de ano.

Destaca-se que, ao longo do período, a execução ocorreu em ambiente de transição técnica e documental, marcado, especialmente, pela ausência de projeto executivo consolidado e pela pendência de aprovação do eventograma, fatores que impactaram a consolidação das medições e, conseqüentemente, a execução financeira.

Por fim, registra-se que, nos termos do Manual de Prestação de Contas – FUNDEINFRA, eventuais atrasos no repasse de recursos por parte da GOINFRA/SEINFRA desobrigam a Entidade Privada do cumprimento do eventograma nas atividades afetadas, facultando a solicitação de sua reprogramação, bem como do cronograma físico-financeiro.

## 20. ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS

O Contrato nº 07/2025, firmado em 21 de agosto de 2025, decorre do Instrumento Convocatório nº 03/2025, cujo processo seletivo e documentos referenciais encontram-se disponíveis para consulta pública no portal institucional do IFAG, assegurando transparência aos procedimentos adotados no âmbito do modelo associativo.

À época da contratação do Consórcio CCL/TRAFECON, ainda não havia fluxo integralmente definido pela GOINFRA para todos os procedimentos inerentes ao modelo associativo. Em razão disso, determinados ritos processuais inicialmente adotados foram posteriormente ajustados às diretrizes estabelecidas em normativos e manuais supervenientes. Tais procedimentos foram analisados e convalidados pela Comissão de Apoio à Contratação (CAC), composta por representantes da GOINFRA/SEINFRA, que deliberaram favoravelmente quanto à regularidade das ações adotadas até a assinatura do contrato e emissão da Ordem de Serviço.

A Ordem de Serviço nº 03/2025 foi emitida em 27 de agosto de 2025, autorizando o início da execução contratual, com mobilização inicial de equipamentos e implantação da estrutura de canteiro. Dessa forma, o mês de setembro de 2025 corresponde ao primeiro ciclo mensal completo de execução contratual.

Ainda em setembro, foi formalizado o 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 07/2025, decorrente de Nota Técnica emitida pelo IFAG, promovendo ajustes no escopo do Produto 016 – Projeto Ambiental. O aditivo suprimiu parte dos serviços ambientais originalmente previstos, em razão da reorganização institucional que atribuiu ao Consórcio Estruturador CAEP a elaboração de parcela da documentação necessária ao licenciamento ambiental. A medida teve como objetivo conferir maior celeridade ao início das obras, evitar sobreposição de escopos e promover economicidade, resultando em supressão correspondente a 9,94% do total do Projeto de Engenharia, com ajuste proporcional da equipe técnica.

No mesmo período, foi realizada mesa técnica no canteiro da obra da GO-180, com participação de representantes do Tribunal de Contas do Estado de Goiás, GOINFRA, SEINFRA, IFAG, Consórcio Estruturador e empresas executoras. Embora realizada em empreendimento distinto, a reunião teve como foco o alinhamento institucional sobre a gestão das obras financiadas pelo FUNDEINFRA, permitindo consolidar entendimentos quanto às atribuições dos partícipes e aos fluxos operacionais de execução, fiscalização e monitoramento.

A execução da obra da GO-178A permanece formalmente vinculada ao Contrato nº 07/2025 – IFAG, celebrado no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025 –

SEINFRA/GOINFRA x IFAG, estruturado com base na Lei Estadual nº 21.670/2022 e nos normativos correlatos do FUNDEINFRA. Trata-se de empreendimento em regime de contratação integrada, no qual a elaboração do projeto executivo ocorre de forma concomitante à execução das obras, tendo como executora a Construtora Centro Leste S/A – CCL, integrante do Consórcio CCL/TRAFECOM, como estruturadora o Consórcio CAEP e como supervisora o Consórcio Solução.

No mês de outubro de 2025, os atos administrativos concentraram-se na gestão de evento superveniente de natureza jurídica, decorrente da decisão cautelar proferida no âmbito da ADI nº 7.885. A interrupção das atividades não decorreu de inadimplemento contratual ou falha de execução, mas de evento externo que afetou diretamente o suporte legal da parceria. Diante da ausência de previsibilidade quanto à continuidade, foi realizada a desmobilização integral da obra como medida tecnicamente adequada para mitigação de riscos. A retomada da execução foi formalizada ao final do período por meio de ato administrativo específico, restabelecendo a regularidade contratual e assegurando a rastreabilidade dos registros.

O mês de novembro de 2025 caracterizou-se pela retomada operacional sob regime de controle técnico reforçado. Os atos administrativos concentraram-se na emissão de Notas Técnicas, exigências de regularização, tratamento de notificações e solicitações de documentação complementar, decorrentes de vistorias em campo e análises técnicas realizadas pelo IFAG, com apoio do CAEP e da supervisora. Destacaram-se apontamentos relacionados a inconformidades na execução de cercas, dispositivos de drenagem, ausência de acompanhamento adequado em determinadas frentes e necessidade de apresentação de estudos, memoriais e justificativas técnicas para soluções divergentes do anteprojeto. Esse conjunto de medidas evidencia que a retomada ocorreu sob intensificação dos mecanismos de fiscalização e governança.

No mês de dezembro de 2025, os atos administrativos concentraram-se na análise e resposta a manifestações técnicas da executora, especialmente relacionadas à adequação de soluções de engenharia adotadas em campo. Em resposta à Nota Técnica nº 28/2025, o Consórcio CCL/TRAFECOM apresentou justificativa para substituição de dispositivo previsto no anteprojeto por bueiro simples tubular de concreto (BSTC) Ø1,20 m, com base em estudos hidrológicos preliminares que indicariam maior adequação da solução adotada. De forma semelhante, a resposta à Nota Técnica nº 30/2025 tratou da execução de bueiro simples celular de concreto (BSCC) 2,50 x 2,50 m com aduelas pré-moldadas, em substituição à solução moldada in loco originalmente prevista.

A executora fundamentou tais alterações na disciplina contratual da contratação integrada, que admite a evolução do projeto executivo até determinado estágio da obra, defendendo as soluções como tecnicamente mais adequadas, desde que formalmente incorporadas ao projeto revisado. Esses registros evidenciam que o período foi marcado pela coexistência entre execução física e processo de consolidação documental, com adoção de soluções executivas em campo ainda em fase de validação técnica e formalização no âmbito do projeto executivo.

## 21. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025:

Caracteriza-se como etapa destinada à consolidação da base logística e técnica necessária ao avanço subsequente das frentes de terraplenagem, drenagem e demais serviços previstos no escopo contratual.

### 21.1 FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL

No período analisado foram registradas atividades iniciais de implantação da obra, incluindo mobilização de equipamentos e estrutura de canteiro, reconhecimento técnico do traçado, início de atividades de supressão vegetal e limpeza mecanizada em segmentos liberados do trecho, bem como preparação inicial da plataforma de trabalho e abertura preliminar de frentes de terraplenagem em pontos específicos do traçado.

Também foram realizados levantamentos topográficos complementares destinados à consolidação das informações necessárias ao desenvolvimento dos projetos executivos e à compatibilização entre as diretrizes de projeto e as condições reais de campo.

Essas atividades caracterizam a transição entre a fase de mobilização e o início das primeiras frentes executivas da obra.

### 21.2 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Os Planos de Trabalho vinculados ao contrato permaneceram vigentes e serviram como referência para acompanhamento da execução.

Durante o mês de setembro foram realizadas reuniões técnicas envolvendo IFAG, Consórcio Estruturador CAEP e empresa executora, com vistas à consolidação metodológica do eventograma físico financeiro, definição de marcos executivos compatíveis com a realidade de campo e padronização dos critérios de medição.

O eventograma encontrava-se em fase de consolidação técnica no período analisado, não havendo instrumento formalmente aprovado até o encerramento do mês.

No âmbito da gestão da qualidade das obras, também foram iniciadas tratativas para implementação de processo de certificação independente das obras, conduzido por organismo acreditador externo. O processo prevê acompanhamento técnico contínuo da execução, verificação da conformidade dos projetos executivos, análise dos controles tecnológicos e avaliação das práticas construtivas adotadas.

## 21.3 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO

### 21.3.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)

O capítulo apresenta o eventograma da obra de implantação da Rodovia GO-178A como instrumento de planejamento, controle e medição dos serviços, conforme o Termo de Referência. A remuneração das atividades ocorre com base no cronograma físico-financeiro, condicionada à entrega dos produtos e à conclusão integral das etapas previstas. Nesse modelo, a medição é realizada de forma global, vinculada ao cumprimento de metas de resultado, sendo vedada a adoção de pagamentos por preços unitários ou por simples quantificação de itens executados.

O eventograma organiza os serviços em eventos estruturados por conglomerados sequenciais de estacas, formando unidades fechadas de execução que só podem ser medidas e pagas após sua conclusão e validação técnica. A partir dele é definida a linha de base físico-financeira do projeto, utilizada para acompanhamento do desempenho contratual e comparação entre planejado e executado. Figura 3 e Figura 4 apresentam um exemplo ilustrativo da estruturação de um eventograma, utilizando como referência o modelo desenvolvido para o Projeto GO-461.

Ressalta-se que, embora o planejamento esteja estabelecido, no mês de setembro de 2025 não houve repasse financeiro da GOINFRA ao IFAG referente ao Contrato nº 07/2025.

CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		CAEP
ID	SUBEVENTO	CONSORCIO DE APOIO A ESTRUTURAÇÃO DE PRODUTOS
RODOVIA:	ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA)	
SEGMENTO:	PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA)	
EXTENSÃO:	52,35 KM	
1.	ADMINISTRAÇÃO	
2.	CANTEIRO DE OBRAS	
3.	MOBILIZAÇÃO / DESMOBILIZAÇÃO	
4.	TERRAPLENAGEM	
5.	PAVIMENTAÇÃO	
6.	DRENAGEM	
7.	OBRA DE ARTE CORRENTE	
8.	OBRA DE ARTE ESPECIAL	
9.	SINALIZAÇÃO	
10.	SINALIZAÇÃO PROVISÓRIA	
11.	AMBIENTAL	
12.	OBRAS COMPLEMENTARES	
13.	PROJETO DE ENGENHARIA	

Figura 3 – Estrutura macro do eventograma.


CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		 <small>CONSORCIO DE APOIO À ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS</small>		
RODOVIA: ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA)				
SEGMENTO: PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA)				
EXTENSÃO: 52,35 KM				
ID	SUBEVENTO	EVENTO	7º mês	8º mês
4.	TERRAPLENAGEM			
4.1.	LIMPEZA, DESMATAMENTO E DESTOCAMENTO		R\$ 31.804,59	R\$ 110.554,18
4.1.1	ESTACA-0-50	EVENTO 51	R\$ -	R\$ -
4.1.2	ESTACA-50-100	EVENTO 52	R\$ -	R\$ -
4.1.3	ESTACA-100-150	EVENTO 53	R\$ -	R\$ -
4.1.4	ESTACA-150-200	EVENTO 54	R\$ -	R\$ -
4.1.5	ESTACA-200-250	EVENTO 55	R\$ -	R\$ -
4.1.6	ESTACA-250-300	EVENTO 56	R\$ -	R\$ -
4.1.7	ESTACA-300-350	EVENTO 57	R\$ -	R\$ -
4.1.8	ESTACA-350-400	EVENTO 58	R\$ -	R\$ -
4.1.9	ESTACA-400-450	EVENTO 59	R\$ -	R\$ -
4.1.10	ESTACA-450-500	EVENTO 60	R\$ -	R\$ -

Figura 4 – Exemplo ilustrativo da estrutura detalhada do eventograma.

## 21.4 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)

A presente seção tem por finalidade apresentar a disponibilidade financeira solicitada para a execução da obra. Os repasses são solicitados pelo IFAG, na qualidade de ente executor e gestor da execução contratual, com base exclusiva no eventograma e na linha de base do projeto. Dessa forma, os valores não decorrem de medições por preços unitários, mas sim da programação e da conclusão dos eventos estabelecidos no cronograma físico-financeiro. A liberação dos recursos pela GOINFRA permanece condicionada à análise e aprovação dos eventogramas e à verificação da Prestação de Contas Trimestral.

A conta bancária exclusiva destinada ao recebimento dos recursos do FUNDEINFRA encontra-se regularmente constituída e apta à movimentação, não havendo qualquer crédito ou movimentação financeira no período. Assim, no mês de referência — setembro de 2025 — não houve repasse, rendimento financeiro ou movimentação relacionada à obra, mantendo-se apenas a conta em condição operacional para futuros depósitos, conforme aprovação dos próximos eventogramas.

## 21.5 PREVISTO X REALIZADO

O capítulo de Previsto e Realizado apresenta a análise da execução dos serviços da obra da rodovia por evento, comparando os valores previstos para cada etapa com aqueles efetivamente executados. Essa avaliação permite acompanhar o desempenho físico-financeiro da obra, contribuindo para o controle de custos, o monitoramento do

progresso e a identificação de eventuais desvios, subsidiando a tomada de decisões para manter o projeto dentro dos parâmetros planejados.

Os valores considerados correspondem exclusivamente aos montantes faturados após a aprovação da medição pela Estruturadora, pelo IFAG e pela GOINFRA, conforme a Instrução Técnica de Procedimento de Medição (IT-004). No período analisado, não houve aquisições antecipadas autorizadas nem pagamentos realizados com recursos próprios vinculados à futura compensação, e a medição do mês vigente não apresentou valores faturados. Assim, em comparação ao valor previsto no eventograma, registrou-se desvio decorrente unicamente da ausência de execução financeira no período.

## **21.6 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

No acompanhamento dos pagamentos, verifica-se a conformidade entre os valores registrados e aqueles apresentados nas Notas Fiscais, observando-se eventuais retenções previamente pactuadas entre as partes, como ocorre nos Projetos Executivos, cujo pagamento integral será realizado somente após a certificação dos produtos. Entretanto, no período vigente, não houve emissão de Nota Fiscal, pagamentos realizados ou retenções aplicadas, uma vez que não se registrou execução financeira nem medições faturadas.

Da mesma forma, não houve descontos ou recolhimentos de guias de impostos, considerando que tais tributos incidem apenas sobre Notas Fiscais emitidas. Assim, inexistindo faturamento no mês, também não houve pagamento de guias relativas ao mês anterior, tampouco geração de guias a serem quitadas no período subsequente.

Dessa forma, no mês vigente, não há Nota Fiscal registrada para pagamento, permanecendo sem movimentação financeira.

## 21.7 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

No período foram implementadas rotinas formais de monitoramento técnico da execução das obras, incluindo acompanhamento de campo, consolidação de registros fotográficos, análise técnica das medições internas e verificação da conformidade das atividades preliminares executadas.

O Consórcio Estruturador CAEP atua no apoio técnico ao IFAG no gerenciamento e monitoramento das obras vinculadas ao Termo de Colaboração, sendo responsável pela consolidação de relatórios de acompanhamento, análise técnica das medições internas, verificação de aderência ao planejamento executivo e apoio na implementação de mecanismos de governança e controle.

No mês de setembro foram produzidos relatórios de acompanhamento técnico que contemplam registros fotográficos das frentes executivas, análise da mobilização das empresas executoras e verificação das condições iniciais de implantação dos canteiros de obras.

Além das atividades de monitoramento físico, o consórcio estruturador também participa da estruturação dos instrumentos de planejamento e controle da execução, incluindo consolidação de eventogramas físico-financeiros, organização das rotinas de monitoramento e definição de indicadores de desempenho das obras.

O IFAG também implementou sistema de acompanhamento gerencial das obras por meio de painéis de Business Intelligence (BI), que consolidam informações referentes ao andamento físico das obras, status contratual, acompanhamento de processos administrativos e monitoramento de indicadores de execução.

O painel de gestão integrada das obras do IFAG pode ser acessado pelo seguinte link institucional: [Power BI](#).

A estrutura de monitoramento descrita neste relatório integra o modelo de governança do Programa FUNDEINFRA Associativo, no qual a execução das obras é acompanhada por mecanismos técnicos e institucionais que envolvem o IFAG, o Consórcio Estruturador, as empresas executoras e os órgãos públicos responsáveis pela gestão e fiscalização do programa.

## 22. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025:

No mês de outubro de 2025, a obra da GO-178A permaneceu em fase inicial de execução, porém submetida a descontinuidade operacional total durante a maior parte do período.

Do ponto de vista da engenharia de produção, a decisão pela desmobilização integral mostra-se tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à retomada e dos riscos associados à manutenção de estruturas improdutivas. A permanência de equipamentos e equipes em campo, sem horizonte de continuidade, implicaria custos indiretos elevados e potencial formação de passivos, sem geração de valor físico correspondente.

A desmobilização total implica a perda da condição operacional instalada, exigindo, para retomada, a recomposição integral das condições de produção, incluindo logística de equipamentos, recomposição de equipes e reestruturação do canteiro. Esse processo, por sua natureza, introduz ineficiências transitórias e impacta o desempenho produtivo subsequente.

No período de referência, não houve avanço físico mensurável, sendo o mês caracterizado pela interrupção das atividades e pela preparação para retomada ao final do período. A desmobilização integral implicou ruptura da sequência executiva originalmente planejada, com necessidade de reprogramação do cronograma físico-financeiro e recomposição das curvas de produção.

### 22.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Paralelamente aos impactos decorrentes da interrupção, o mês de outubro foi marcado por evolução institucional relevante no campo do planejamento e controle das obras do FUNDEINFRA.

Até então, não havia modelo padronizado e formalmente aprovado de eventograma aplicável às obras, o que limitava a estruturação adequada da vinculação físico-financeira e a padronização das medições.

Nesse contexto, foram realizadas reuniões técnicas ao longo do mês entre IFAG e GOINFRA, com o objetivo de definir um modelo estruturado de eventograma capaz de assegurar maior consistência na decomposição do objeto, rastreabilidade da execução e aderência entre avanço físico e desembolso financeiro.

Essas tratativas resultaram na consolidação de diretrizes técnicas que culminaram na elaboração da Nota Técnica de Eventograma, disponibilizada ao final do período, estabelecendo parâmetros para estruturação dos eventos, critérios de medição e integração com os instrumentos de planejamento.

Ressalta-se que, durante o mês de outubro, o eventograma ainda não se encontrava formalmente aprovado e implementado na obra, caracterizando o período como fase de transição metodológica.

## **22.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **22.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No período de referência, o instrumento de planejamento físico-financeiro denominado eventograma encontrava-se em fase de estruturação e validação institucional, não havendo, até então, modelo padronizado formalmente aprovado aplicável às obras do FUNDEINFRA.

O eventograma passa a constituir elemento estruturante da governança contratual, sendo condição necessária para validação da execução física e habilitação da execução financeira.

Ao longo do mês de outubro de 2025, foram conduzidas tratativas técnicas entre IFAG e GOINFRA com o objetivo de estabelecer metodologia consistente para elaboração do eventograma, contemplando a adequada decomposição do objeto em eventos executivos, a definição de critérios objetivos de medição e a vinculação entre execução física e desembolso financeiro.

Essas discussões representaram etapa fundamental de amadurecimento do modelo de gestão das obras, tendo como premissa o fortalecimento dos mecanismos de controle, rastreabilidade e transparência da execução.

Como resultado desse processo, foi consolidada a Nota Técnica de Elaboração de Eventograma, disponibilizada ao final do período, estabelecendo diretrizes formais para estruturação do instrumento.

Ressalta-se, contudo, que durante o mês de outubro o eventograma ainda não se encontrava aprovado e implementado no âmbito da obra da GO-178A, caracterizando o período como fase preparatória de planejamento.

## **22.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros vinculados ao Termo de Colaboração nº 001/2025 permaneceram regularmente disponíveis, conforme previsto nos Planos de Trabalho aprovados.

Entretanto, a execução financeira do contrato encontra-se condicionada à validação das medições físicas, as quais, no modelo adotado, dependem diretamente da existência de eventograma aprovado e operacionalizado.

Dessa forma, embora não haja restrição quanto à disponibilidade orçamentária e financeira, a ausência de instrumento formal de medição constituiu fator limitante à realização de desembolsos no período.

## 22.4 PREVISTO X REALIZADO

No mês de outubro de 2025, não se verificou execução físico-financeira mensurável no âmbito do contrato.

Tal cenário decorre da conjugação de fatores estruturais relevantes, notadamente: a interrupção das atividades em razão da decisão cautelar proferida na ADI nº 7.885, que impactou o suporte jurídico da parceria, e a inexistência, no período, de eventograma aprovado, instrumento indispensável à formalização das medições.

A paralisação das atividades, seguida da desmobilização integral da obra, interrompeu a evolução física inicialmente prevista, ao passo que a ausência de eventograma inviabilizou a aferição técnica de qualquer avanço eventualmente residual.

Importa destacar que a inexistência de valores realizados no período não decorre de deficiência de planejamento ou execução, mas sim de adequação às condições institucionais e técnicas vigentes, em especial no que se refere à necessidade de estruturação de modelo formal de controle da execução.

## 22.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)

Não houve pagamentos no mês de outubro de 2025.

A ausência de desembolsos decorre diretamente da inexistência de medições formalmente validadas, uma vez que o eventograma — instrumento essencial para certificação da execução física — ainda se encontrava em fase de elaboração e validação institucional.

Adicionalmente, a paralisação das atividades e a consequente desmobilização da obra impediram a geração de marcos executivos passíveis de medição.

Nesse contexto, a não realização de pagamentos não configura inércia administrativa, mas sim observância rigorosa aos princípios de legalidade, controle e responsabilidade na

aplicação dos recursos públicos, evitando desembolsos sem lastro técnico formal e sem vinculação clara à execução física devidamente certificada.

## 22.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

A governança da execução, no período, esteve orientada pela gestão de risco jurídico-institucional decorrente da decisão cautelar.

Houve atuação coordenada entre IFAG, GOINFRA e demais instâncias envolvidas, assegurando a adequada formalização dos atos, a preservação da integridade contratual e a documentação dos eventos relevantes.

O monitoramento técnico foi mantido, com registro sistemático das condições da obra, incluindo interrupção, desmobilização e retomada, garantindo suporte técnico à prestação de contas e transparência perante os órgãos de controle.

O painel de gestão integrada das obras do IFAG pode ser acessado pelo seguinte link institucional: [Power BI](#).

As medidas adotadas no período evidenciam atuação preventiva da gestão, orientada pela mitigação de riscos e pela preservação da conformidade jurídica e financeira da execução.

## 23. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025

No mês de novembro de 2025, a obra da GO-178A encontra-se em fase inicial de produção, já superada a etapa de remobilização observada em outubro, porém ainda em processo de consolidação operacional.

Conforme registros do acompanhamento técnico realizado pelo CAEP, verificou-se a atuação de múltiplas frentes de serviço, abrangendo atividades de terraplenagem, regularização de subleito, implantação de cercas, execução de dispositivos de drenagem profunda e obras de arte corrente, além de intervenções iniciais voltadas ao controle de águas pluviais, como a implantação de bacias de contenção.

Os registros constantes nos relatórios técnicos e nos diários de obra indicam a realização de serviços como compactação de aterros, escavações, lançamento e espalhamento de material, armação e concretagem de elementos estruturais de drenagem, bem como atividades associadas à organização das frentes de serviço ao longo do trecho.

Observam-se, ainda, interferências pontuais decorrentes de condições climáticas, com registros de paralisações parciais em função de precipitações e umidade do solo, o que é compatível com o período chuvoso.

Do ponto de vista da engenharia de produção, a obra apresenta início efetivo de ocupação do trecho e desenvolvimento de frentes simultâneas, o que caracteriza avanço físico relevante para o estágio em que se encontra. Todavia, a execução ainda ocorre em ambiente de transição, com pendências relacionadas à consolidação do projeto executivo, à validação de soluções técnicas adotadas em campo e ao tratamento de não conformidades identificadas.

A desmobilização integral ocorrida no mês anterior implicou ruptura da sequência executiva originalmente planejada, de modo que a retomada observada em novembro demanda recomposição gradual das condições de produção, com impactos na produtividade e necessidade de reprogramação do cronograma físico-financeiro.

### 23.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

O planejamento da obra em novembro esteve fortemente condicionado pelo processo de estruturação do eventograma e pela transição do anteprojeto para o projeto executivo. O Relatório Mensal do CAEP informa expressamente que, até o fechamento do relatório, não houve aprovação do eventograma e dos documentos complementares nos moldes solicitados pela GOINFRA, os quais são obrigatoriamente necessários para o repasse financeiro do FUNDEINFRA e para pagamento das medições das executoras.

Acrescenta-se, ainda, que após a verificação do eventograma encaminhado, a GOINFRA solicitou à estruturadora a elaboração da rastreabilidade das memórias de cálculo; essas informações foram repassadas à executora para conferência e elaboração da versão atualizada, mas a empresa não havia reapresentado o documento revisado até o fechamento do mês.

Esse ponto é central. Em novembro, a obra não se encontrava desprovida de planejamento, mas submetida a uma etapa de qualificação do planejamento. O que existia era uma linha de planejamento ainda não homologada sob o formato exigido pela GOINFRA. Portanto, não se tratou de ausência absoluta de organização, e sim de um processo de consolidação metodológica do instrumento que vincularia de forma auditável os eventos executivos aos marcos de medição e aos desembolsos.

O próprio relatório administrativo do IFAG confirma essa leitura ao registrar que o eventograma foi encaminhado à GOINFRA no mês, mas recebeu solicitação de ajustes pontuais na estrutura dos eventos, pesos e marcos de medição, permanecendo pendente de reapresentação pela executora até o encerramento do período. Em paralelo, também foram recebidos os primeiros estudos técnicos preliminares elaborados pela Trafecon, consorciada projetista, atualmente em análise pela equipe técnica do IFAG, com foco na aderência ao anteprojeto, à realidade de campo e às diretrizes técnicas da GOINFRA.

Dessa forma, novembro foi um mês em que a obra avançou fisicamente em determinadas frentes, mas ainda com planejamento formal em consolidação. Esse descompasso entre avanço de campo e maturação documental explica parte substancial das limitações na medição e no fechamento financeiro do período.

## **23.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **23.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No mês de novembro de 2025, o eventograma permaneceu como principal condicionante técnico-financeiro da obra. O Relatório Mensal do CAEP registra que não houve aprovação do eventograma nem dos documentos complementares segundo os moldes exigidos pela GOINFRA, condição obrigatória para o repasse financeiro do FUNDEINFRA e para pagamento das medições das empresas executoras. Também informa que, após análise do documento encaminhado, a GOINFRA solicitou rastreabilidade das memórias de cálculo, tendo a estruturadora elaborado essa memória e encaminhado à executora para revisão do instrumento, sem que a versão atualizada tivesse sido apresentada até o fechamento do relatório.

O relatório do IFAG corrobora essa informação ao apontar que a executora encaminhou o eventograma no mês, porém a GOINFRA solicitou ajustes pontuais em eventos, pesos e marcos de medição, permanecendo a consolidação final pendente.

Do ponto de vista de governança contratual, o eventograma, em novembro, não era apenas um documento de planejamento: ele representava a fronteira entre avanço físico observado em campo e possibilidade de reconhecimento formal desse avanço para efeitos financeiros. Sem sua aprovação, a linha de base físico-financeira não alcançava condição de operacionalidade plena.

### 23.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)

A indisponibilidade de pagamento no período não decorreu de ausência de recursos, mas da impossibilidade de operacionalizar o repasse e a medição em face da não aprovação do eventograma e da documentação complementar exigida. O relatório administrativo do IFAG é expresso ao registrar, para todas as obras em novembro, ausência de medições físicas consolidadas e, conseqüentemente, de desembolsos financeiros no período. No caso da GO-178A, isso se deu em paralelo à retomada gradual das atividades e à pendência de consolidação do instrumento de medição.

Assim, a leitura correta do saldo financeiro do período não é a de insuficiência orçamentária, mas a de disponibilidade de recursos sem habilitação técnica e documental para liberação. Isso é compatível com o modelo de controle adotado e preserva a aderência entre execução física auditável e execução financeira.

### 23.4 PREVISTO X REALIZADO

O Cronograma Físico-Financeiro previsto constante no RM do CAEP não pôde ser atualizado até a data de fechamento do relatório justamente pela necessidade de adequação do eventograma aos moldes solicitados pela GOINFRA. O documento informa que, por esse motivo, o CFF não foi atualizado e o quadro de executado/medido permaneceu zerado, mesmo com frentes de obra em atividade.

Esse é um ponto técnico essencial: novembro apresentou produção física real em campo, mas essa produção não se converteu em realizado financeiro validado. Em outras palavras, houve execução operacional, porém sem consolidação formal do avanço para efeitos de medição e desembolso. O próprio BM-03, referente ao mês de novembro, não foi finalizado porque a executora não apresentou a documentação necessária e a documentação remetida pela supervisora se encontrava incompleta. Além disso, o BM-01 de setembro

somente foi recebido em 06/11/2025 e apenas com documentação da supervisora para consolidação da medição de setembro.

Portanto, o desvio entre o previsto e o realizado em novembro deve ser lido sob dois ângulos. O primeiro é físico-documental: a obra efetivamente atacou frentes de terraplenagem, subleito, cercas, drenagem e OAC. O segundo é contratual-financeiro: a ausência de documentação consolidada e de eventograma aprovado impediu o reconhecimento formal desse avanço no sistema de medição. Não se trata, portanto, de inatividade da obra, mas de dissociação temporária entre produção de campo e elegibilidade financeiro-documental.

### **23.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

Não houve pagamento no mês de novembro de 2025. Do ponto de vista de controle, essa ausência de pagamento não configura inércia administrativa. Ao contrário, evidencia observância aos princípios de legalidade, rastreabilidade e vinculação entre execução física e desembolso financeiro. O modelo adotado impõe que a execução financeira só seja habilitada após a consolidação técnica e documental da medição. Em novembro, como essas condições ainda não estavam satisfeitas, o não pagamento foi medida compatível com a boa governança da parceria.

### 23.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

O mês de novembro foi marcado por intensificação das atividades de governança, monitoramento e controle da execução.

Destaca-se a atuação do IFAG na emissão de notas técnicas e notificações relacionadas a não conformidades executivas, incluindo inadequações em cercas, utilização de materiais com avarias, execução de dispositivos de drenagem sem aprovação prévia e divergências em relação às soluções previstas em projeto.

No campo ambiental, foram identificadas pendências relacionadas ao cumprimento de condicionantes da licença ambiental, incluindo exigências documentais e operacionais, tais como regularização de supressão vegetal, adequação de áreas de empréstimo e controle de emissões de poeira.

Também foram registradas interferências relevantes, como a necessidade de tratamento de desapropriações pontuais e avaliação estrutural de obra de arte especial existente, não contemplada no anteprojeto.

O monitoramento técnico realizado pelo CAEP, por meio de relatórios semanais, diários de obra e registros fotográficos, assegurou acompanhamento sistemático da execução, permitindo a identificação de desvios e a adoção de medidas corretivas.

As ações desenvolvidas no período evidenciam atuação preventiva e estruturada da gestão, voltada à mitigação de riscos e à preservação da conformidade técnica, jurídica e financeira da execução.

## 24. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:

No mês de dezembro de 2025, a obra da GO-178A pode ser classificada como empreendimento em fase inicial a intermediária de produção, já com ocupação material do trecho e múltiplas frentes simultâneas, porém ainda sem maturidade técnica e documental suficiente para que se considere estabilizada a linha de execução. Os relatórios semanais demonstram que, nas três primeiras semanas do mês, houve continuidade de serviços de terraplenagem, execução de aterros, regularização do subleito, implantação de cercas, drenagem profunda, execução de bueiros e alas, bem como atividades localizadas de pavimentação associadas à preparação do subleito.

O RO-010, correspondente ao período de 29/11 a 05/12, indica explicitamente frentes de terraplenagem, pavimentação com regularização do subleito, instalação de cercas e obras de arte corrente. A ficha acumulada de 05/12 mostra vários segmentos com regularização de subleito, corpo de aterro, primeira e segunda camadas finais de aterro, além de cercas executadas em ambos os lados do trecho e dispositivos de drenagem em execução.

O RO-011, referente ao período de 06/12 a 12/12, confirma a permanência dessas frentes e explicita um ponto técnico importante: o unifilar foi revisto para reclassificar como “atacadas” frentes antes tratadas como concluídas, justamente pela inexistência do projeto executivo e pela impossibilidade de conferência das cotas finais. Essa observação altera a leitura do avanço físico, porque demonstra que parte da produção registrada em campo ainda não havia alcançado condição técnica de encerramento definitivo. Ainda assim, a ficha acumulada de 12/12 evidencia continuidade da regularização do subleito, corpos de aterro, corte e transporte de material, drenos profundos e obras de arte corrente.

O RO-012, relativo ao período de 13/12 a 19/12, mostra continuidade do mesmo padrão, com ampliação de segmentos de cercas, regularização do subleito, drenagem profunda e execução de dispositivos de OAC, inclusive em trechos de maior extensão acumulada. A leitura conjunta das fichas acumuladas de 05/12, 12/12 e 19/12 indica uma obra que, embora ainda tecnicamente inicial sob a ótica do ciclo global do contrato, já havia ampliado significativamente a ocupação linear do trecho, especialmente em cercamento e terraplenagem preparatória.

Os diários de obra reforçam essa conclusão. Nos registros de 01/12 a 19/12 constam serviços de subleito, lançamento de material, compactação, execução de aterro, concretagem de alas, instalação de cercas, escavação, montagem de formas, drenos profundos e movimentação de tubos para bueiros. Em 03/12, por exemplo, registram-se serviços complementares de subleito e lançamento/compactação; em 04/12 aparecem subleito

liberado, escavação para valas de dreno e montagem de ala de aterro; em 08/12 constam compactação de corpo de aterro, subleito liberado, execução de drenos, instalação de porteiras/cercas e controle tecnológico; em 18/12 registra-se subleito liberado, escavação de drenos e limpeza de vegetação; e em 19/12 ainda há continuidade de serviços nas frentes listadas.

Do ponto de vista da engenharia de produção, isso significa que a obra avançou em dezembro com frentes compatíveis com a sazonalidade chuvosa e com o estágio de indefinição documental. A opção prática foi concentrar serviços que podiam seguir sem depender da consolidação completa das disciplinas executivas, como cercamento, drenagem localizada, obras de arte corrente e regularização.

A última semana do mês, coberta pelo RO-013 e depois pelo RO-014, não apresentou atividades construtivas em razão do recesso de final de ano, mas o CAEP manteve acompanhamento de campo e atualização dos instrumentos acumulativos de controle, como a ficha de acompanhamento e o unifilar. Isso caracteriza uma interrupção programada e temporária, distinta da descontinuidade extraordinária ocorrida em outubro.

## 24.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Em dezembro, os instrumentos de planejamento da GO-178A permaneceram como elemento central de limitação da consolidação da execução. O relatório gerencial do IFAG é explícito ao afirmar que, embora tenham sido realizadas análises técnicas aprofundadas e acompanhamento sistemático das atividades executadas, não houve medições aprovadas nem execução financeira no mês, em razão exclusiva da pendência de aprovação dos eventogramas pela GOINFRA. O mesmo documento registra que a consolidação dos instrumentos de governança da execução, especialmente o eventograma, permaneceu como condicionante central para regularização do ciclo de medições e pagamentos.

No caso específico da GO-178A, soma-se a isso o problema do projeto executivo ainda não consolidado. Os relatórios semanais 011, 012 e 013 registram de forma textual que a ausência do projeto executivo impede a conferência precisa das cotas acabadas e motivou a revisão do unifilar para tratar certas frentes como “atacadas” e não mais como “concluídas”.

Em termos práticos, o planejamento existia, mas não havia alcançado ainda condição de homologação plena. Havia programação operacional em campo, havia sequência construtiva sendo seguida, havia distribuição de frentes e inclusive atualização dos registros acumulativos do trecho; contudo, não havia linha de base físico-financeira formalmente estabilizada para medir, pagar e consolidar o desempenho contratual com segurança. É esse

descompasso entre produção e formalização que melhor explica o comportamento da obra em dezembro.

## 24.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO

### 24.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)

No mês de dezembro de 2025, o eventograma permaneceu como principal condicionante técnico-financeiro da GO-178A. O relatório da Gerência de Engenharia do IFAG registra, de forma expressa, que não houve medições aprovadas nem execução financeira no período, situação decorrente exclusivamente da pendência de aprovação dos eventogramas pela GOINFRA, instrumento indispensável à validação das medições e ao repasse dos recursos ao IFAG. Isso significa que, mesmo com produção física em campo, a linha de base físico-financeira da obra ainda não alcançava condição de operacionalidade plena.

No plano de governança contratual, isso tem implicação direta: sem eventograma aprovado, não há marco legitimador para transformar o avanço físico observado em campo em avanço formalmente elegível para medição e pagamento. Em dezembro, portanto, o eventograma não era apenas um instrumento pendente de tramitação; ele representava o limite objetivo entre atividade executada e reconhecimento financeiro dessa atividade.

### 24.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)

A inexistência de repasse e pagamento no período não decorreu de ausência de recursos, mas da impossibilidade de operacionalização do ciclo financeiro enquanto o eventograma permanecesse sem aprovação. O próprio IFAG registra que a pendência da GOINFRA em relação ao eventograma era a causa exclusiva da não aprovação das medições e, por consequência, da não execução financeira no mês. Assim, o saldo financeiro deve ser interpretado como potencialmente disponível no âmbito do programa, porém sem habilitação técnico-documental para solicitação do repasse e movimentação.

### 24.4 PREVISTO X REALIZADO

O mês de dezembro apresentou uma dissociação clara entre produção física e realizado financeiro. Do ponto de vista físico, houve execução de serviços nas três primeiras semanas do mês, com registros consistentes de terraplenagem, regularização do subleito, aterros, cercas, drenos profundos e obras de arte corrente. Do ponto de vista financeiro, entretanto, essas atividades não se converteram em medições aprovadas.

A ausência de projeto executivo consolidado, como os próprios ROs registram, impediu conferir cotas finais e levou à reclassificação do unifilar. Em outras palavras, a obra produziu,

mas nem toda essa produção podia ser tratada como suficientemente estabilizada para compor o realizado formal. Portanto, o desvio entre previsto e realizado em dezembro deve ser lido sob a ótica da execução em ambiente de transição, e não como ausência de atividade.

#### **24.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

Não houve pagamento no mês de dezembro de 2025. A ausência de desembolsos decorreu da não aprovação do eventograma pela GOINFRA e, conseqüentemente, da inexistência de medições validadas. O relatório do IFAG é inequívoco ao afirmar que não houve, no mês, medições aprovadas nem execução financeira, ainda que a Gerência de Engenharia tenha mantido integralmente as atividades de acompanhamento, análise e controle.

Do ponto de vista de controle, isso não configura inércia administrativa. Ao contrário, demonstra aderência ao modelo de governança adotado, no qual a execução financeira só pode ocorrer após a consolidação de requisitos formais de planejamento e medição. Em dezembro, portanto, a ausência de pagamento foi compatível com a boa prática de controle e com a necessidade de rastreabilidade do gasto público.

## 24.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

O mês de dezembro foi marcado por manutenção e aprofundamento das atividades de governança, monitoramento e controle da execução. O relatório gerencial do IFAG indica que a atuação da Gerência de Engenharia permaneceu estruturada em três eixos: acompanhamento técnico, ambiental e documental das obras; gestão crítica dos produtos encaminhados pelo CAEP; e adoção de providências administrativas e jurídicas relacionadas aos procedimentos em curso. No caso da GO-178A, o IFAG registra análise de entregas de disciplinas de projeto, tratamento de pendências técnicas e acompanhamento das não conformidades e dos relatórios de campo.

No campo ambiental, o relatório quinzenal FA-003.1 mostra quadro misto. Há itens avaliados como conformes, como armazenamento de resíduos perigosos em área coberta e impermeabilizada, existência de PGRS, controle de emissões atmosféricas no momento da visita, presença de sinalização indicativa de passagem de animais e utilização de poço como fonte de água do canteiro. Contudo, o documento também registra não conformidades, como ausência de outorga regular consolidada para alguns pontos de captação, ausência de placa de obra visível com dados do empreendimento, pendências de condicionantes específicas da licença e uma notificação associada ao controle de processos erosivos.

Em segurança do trabalho, o FA-002.1 mostra cenário relativamente melhor estruturado, com disponibilidade de EPIs, plano de emergência, primeiros socorros, sinalização de segurança, equipe de segurança presente, PGR e PCMSO em campo, ARTs registradas, extintores e alarmes de ré. Ainda assim, houve registros de não conformidades pontuais, sobretudo em relação a banheiros adequados próximos às frentes, instalações sanitárias adequadas e estrutura de vestiários ainda em instalação.

Os diários de obra e os ROs complementam esse quadro de governança, ao demonstrar que o CAEP manteve registro contínuo das frentes executadas e das observações de campo até a interrupção do recesso. Ainda que parte dos diários e relatórios apresente problemas formais — como assinaturas ausentes em períodos específicos — o conjunto documental permitiu preservar a rastreabilidade mínima das atividades executadas no mês.

## 25. CONCLUSÃO

O mês de setembro de 2025 representou a fase inicial de mobilização e estruturação operacional da obra da GO-178 – Lote 1, com a implantação do canteiro, mobilização de equipamentos, realização de levantamentos de campo e preparação das primeiras frentes executivas.

Não houve execução financeira com recursos do FUNDEINFRA no período. Considerando a inexistência de movimentação financeira no mês de referência, não há registros de execução financeira a serem demonstrados nesta prestação de contas. A liberação de recursos permanece condicionada à aprovação dos instrumentos de planejamento e à análise das prestações de contas, nos termos estabelecidos no Termo de Colaboração e nas normativas aplicáveis ao FUNDEINFRA.

Declara-se que as informações constantes neste documento refletem integralmente os registros técnicos e administrativos produzidos no período, permanecendo o IFAG à disposição para eventuais esclarecimentos técnicos ou diligências que se façam necessários.

O mês de outubro de 2025 caracteriza-se como período de descontinuidade operacional, decorrente de evento jurídico superveniente que afetou diretamente o suporte legal da parceria estabelecida no âmbito do FUNDEINFRA. A desmobilização integral da obra configurou medida tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à continuidade da execução, evitando a exposição a riscos operacionais e financeiros.

Os impactos observados no cronograma decorrem de fato exógeno, não imputável à execução contratual, devendo ser analisados sob a perspectiva de reestruturação do ciclo produtivo da obra. Paralelamente, o período representou avanço institucional relevante, com a consolidação do modelo de eventograma, instrumento essencial para a qualificação do planejamento e do controle da execução.

A retomada das atividades ao final do período marcou o início de um novo ciclo operacional, cuja consolidação dependerá da recomposição das condições de mobilização e da adequada reprogramação do cronograma físico-financeiro.

O mês de novembro de 2025 caracteriza-se como período de retomada efetiva da execução da obra da GO-178A, com avanço físico em campo e atuação simultânea de diversas frentes de serviço. Entretanto, a execução ocorreu em ambiente de transição, ainda condicionado à consolidação do planejamento, à aprovação do eventograma, ao amadurecimento do projeto executivo e ao tratamento das não conformidades identificadas.

A ausência de execução financeira no período decorre da impossibilidade de consolidação das medições, não configurando falha de gestão, mas sim aderência ao modelo de controle adotado. Paralelamente, observou-se o fortalecimento dos mecanismos de governança e controle, com atuação ativa do IFAG e do CAEP na fiscalização técnica e na regularização da execução.

O período encerra-se com a obra em estágio mais avançado sob a ótica física em relação ao mês anterior, porém ainda dependente da consolidação dos instrumentos de planejamento e controle para a plena operacionalização do ciclo físico-financeiro.

O mês de dezembro de 2025 caracteriza-se, para a GO-178A, como período de continuidade da execução física, com produção moderada e diversificada nas três primeiras semanas, seguida de interrupção programada em razão do recesso de final de ano. Houve avanços em terraplenagem, regularização do subleito, execução de corpos de aterro, implantação de cercas, drenagem profunda e obras de arte corrente, conforme demonstrado nos relatórios semanais, fichas acumuladas e diários de obra.

Entretanto, a execução permaneceu inserida em ambiente de transição técnica e documental. A ausência de projeto executivo consolidado impediu a validação definitiva das cotas acabadas e motivou a revisão da leitura do unifilar, enquanto a pendência de aprovação do eventograma pela GOINFRA inviabilizou a aprovação de medições e, conseqüentemente, a execução financeira no período. Sob a ótica do controle, essa é a principal chave interpretativa do mês: houve produção física efetiva, porém sem elegibilidade documental suficiente para o fechamento financeiro.

Paralelamente, dezembro caracterizou-se como período de governança intensiva, com continuidade do acompanhamento das não conformidades, monitoramento ambiental e de segurança, análise de respostas técnicas da executora e atuação permanente do IFAG e do CAEP na crítica dos produtos e dos registros de campo.

O período encerra-se, portanto, com a GO-178A em estágio de execução física superior ao observado nos meses anteriores, porém ainda sem maturidade documental suficiente para a plena operacionalização do ciclo físico-financeiro. O avanço futuro da obra dependerá da consolidação do projeto executivo, da aprovação do eventograma e da regularização progressiva das pendências técnicas, ambientais e contratuais identificadas.

## 26. INTRODUÇÃO OBRA GO-180

O presente capítulo refere-se ao exercício de 2025, contemplando, neste documento, o período compreendido entre os meses de setembro e dezembro, e apresenta a execução das atividades vinculadas ao Contrato nº 06/2025, cujo objeto consiste na elaboração dos projetos executivos e na execução das obras de implantação e pavimentação da Rodovia GO-180, no trecho compreendido entre o fim da pavimentação existente e o entroncamento com a GO-306, com extensão aproximada de 32,88 km, no âmbito do Programa de Parcerias Institucionais para o Progresso e o Desenvolvimento Econômico do Estado de Goiás, com recursos do Fundo Estadual de Infraestrutura – FUNDEINFRA Associativo.

O relatório apresenta, de forma consolidada, os atos administrativos ocorridos no período, o estágio técnico da obra, as atividades executadas em campo, as medidas de governança adotadas, os controles relacionados aos aspectos socioambientais e a situação financeira da conta vinculada ao empreendimento.

Este documento tem por objetivo atender às normativas da Diretoria de Controle Interno da Gestão da GOINFRA, observando os parâmetros estabelecidos no Manual de Prestação de Contas – Obras Financiadas com Recursos do FUNDEINFRA, que orienta a demonstração da aplicação dos recursos públicos em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Nos termos do referido Manual, a prestação de contas adota abordagem orientada a resultados, priorizando a comprovação da execução do objeto pactuado, a verificação do alcance das metas estabelecidas e a avaliação dos impactos das ações realizadas, sem prejuízo do controle documental das despesas. Dessa forma, as informações são estruturadas de modo a evidenciar, de forma integrada, a execução física e a execução financeira do objeto ao longo do período analisado.

A comprovação do cumprimento do objeto é realizada por meio de relatórios fotográficos, diários de obra, relatórios de execução, registros de verificação e controle tecnológico. Os registros mensais subsidiam a consolidação deste relatório anual, bem como os instrumentos de monitoramento e avaliação previstos no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025.

As informações apresentadas são complementadas por relatórios técnicos de acompanhamento, registros fotográficos, relatórios semanais de obras, painéis de Business Intelligence (BI) de monitoramento da execução e demais documentos, incluindo o Relatório Financeiro de Prestação de Contas, assegurando a rastreabilidade das ações realizadas e dos recursos aplicados.

No que se refere à dinâmica da execução no período, observa-se que o mês de setembro de 2025 corresponde à fase inicial de mobilização e estruturação operacional da obra, com implantação de canteiro, mobilização de equipamentos, realização de levantamentos de campo e preparação das primeiras frentes executivas.

O mês de outubro de 2025 apresentou caráter excepcional, em razão da decisão cautelar proferida pelo Supremo Tribunal Federal no âmbito da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 7.885, a qual suspendeu dispositivos legais que fundamentam o modelo de execução das parcerias vinculadas ao FUNDEINFRA, afetando diretamente o suporte jurídico do Termo de Colaboração nº 001/2025. Tal evento, de natureza institucional e exógena à execução contratual, gerou insegurança jurídica quanto à continuidade das obras, ensejando a desmobilização integral do empreendimento como medida tecnicamente adequada para mitigação de riscos operacionais, financeiros e trabalhistas.

Com a evolução do cenário institucional, foi formalizado, ao final de outubro, o restabelecimento da execução contratual, iniciando-se novo ciclo operacional.

O mês de novembro de 2025 caracteriza-se como período de retomada operacional, com recomposição gradual das frentes de serviço, retomada da produção em campo e intensificação dos mecanismos de controle técnico, ambiental e contratual. Trata-se de fase de transição, na qual coexistem avanço físico e limitações associadas à consolidação dos instrumentos de planejamento, à maturação do projeto executivo e à regularização de pendências técnicas e documentais.

No mês de dezembro de 2025, a execução manteve-se em estágio inicial, com atuação concentrada em frentes preliminares, especialmente serviços de cercamento da faixa de domínio, execução de dispositivos de drenagem e intervenções pontuais de terraplenagem. A evolução das atividades foi condicionada pelas características do período chuvoso e pela interrupção programada decorrente do recesso de final de ano, mantendo-se, nesse intervalo, apenas o acompanhamento técnico e a atualização dos registros.

Paralelamente, o período foi marcado pela intensificação das ações de governança e controle, com destaque para o acompanhamento de não conformidades, monitoramento ambiental — especialmente no que se refere às condicionantes relacionadas à fauna — e exigência de comprovação das medidas adotadas pela executora.

Dessa forma, a execução no período analisado deve ser compreendida a partir da combinação entre mobilização inicial, descontinuidade institucional, retomada operacional e evolução física incipiente, ainda em ambiente de transição técnica e documental.

Por fim, registra-se que, nos termos do Manual de Prestação de Contas – FUNDEINFRA, eventuais atrasos no repasse de recursos por parte da GOINFRA/SEINFRA desobrigam a Entidade Privada do cumprimento do eventograma nas atividades afetadas, facultando a solicitação de sua reprogramação, bem como do cronograma físico-financeiro.

## 27. ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS

O Contrato nº 06/2025, firmado em 27 de agosto de 2025, decorre do Instrumento Convocatório nº 02/2025, cujo processo seletivo e documentos referenciais encontram-se disponíveis para consulta pública no portal institucional do IFAG, assegurando transparência aos procedimentos adotados no âmbito do modelo associativo.

À época da contratação da Construtora Caiapó Ltda., ainda não havia fluxo completamente definido pela GOINFRA para todos os procedimentos inerentes ao modelo associativo. Em razão disso, determinados ritos processuais inicialmente adotados foram posteriormente alinhados às diretrizes estabelecidas nos instrumentos normativos e manuais supervenientes. Tais procedimentos foram devidamente analisados e convalidados pela Comissão de Apoio à Contratação (CAC), composta por representantes da GOINFRA/SEINFRA, que deliberaram favoravelmente quanto à regularidade das ações adotadas até a assinatura do contrato e emissão da Ordem de Serviço.

A Ordem de Serviço nº 02/2025 foi emitida em 26 de agosto de 2025, autorizando formalmente o início da execução contratual, com mobilização inicial de equipamentos e estrutura de canteiro pela empresa executora, de modo que o mês de setembro de 2025 corresponde ao primeiro ciclo mensal completo de execução.

Ainda no período inicial, foi formalizado o 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 06/2025, decorrente de Nota Técnica emitida pelo IFAG, promovendo ajustes no escopo do Produto 016 – Projeto Ambiental. O aditivo suprimiu serviços ambientais originalmente previstos, em razão da reorganização institucional que atribuiu à GOINFRA a elaboração direta dos estudos ambientais e o protocolo da documentação junto à Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – SEMAD. A medida teve por objetivo conferir maior celeridade à implantação da obra, evitar sobreposição de escopos e promover economicidade contratual, considerando que os estudos já haviam sido elaborados e protocolados. A supressão correspondeu a 9,94% do total do Projeto de Engenharia, com ajuste proporcional da equipe técnica e redefinição do valor contratual para R\$ 123.529.511,69.

No mesmo período, foi realizada mesa técnica no canteiro da obra da GO-180, com participação de representantes do Tribunal de Contas do Estado de Goiás, GOINFRA, SEINFRA, IFAG, Consórcio Estruturador e empresas executoras. Embora realizada em campo, a reunião teve caráter institucional mais amplo, abordando a gestão das obras financiadas pelo FUNDEINFRA, com alinhamento de entendimentos, definição de atribuições e consolidação de fluxos operacionais de execução, fiscalização e monitoramento.

A execução da obra da GO-180 encontra-se vinculada ao Contrato nº 06/2025 – IFAG, formalizado no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025, estruturado com base na legislação estadual aplicável ao FUNDEINFRA, tendo como executora a Construtora Caiapó Ltda., supervisão do Consórcio Solução (GOINFRA) e acompanhamento técnico do Consórcio CAEP.

No mês de outubro de 2025, os atos administrativos concentraram-se na gestão de evento superveniente de natureza jurídica, decorrente da decisão cautelar proferida na ADI nº 7.885, que afetou diretamente o suporte legal da parceria. A interrupção das atividades não decorreu de inadimplemento contratual, falha técnica ou deficiência de planejamento, mas de fator externo que comprometeu a segurança jurídica da execução. Nesse contexto, foram formalizados os atos de paralisação da obra, seguidos, posteriormente, da emissão dos instrumentos administrativos que viabilizaram a retomada da execução ao final do período, todos devidamente registrados para fins de rastreabilidade, transparência e conformidade.

O mês de novembro de 2025 caracterizou-se pela retomada da execução sob regime de governança e controle técnico intensificados. Os atos administrativos concentraram-se na emissão de notas técnicas, tratamento de notificações de não conformidade e articulações institucionais com a GOINFRA. Destaca-se, nesse contexto, a necessidade de alinhamento técnico quanto à execução de dispositivos de drenagem, especialmente diante de divergências entre parâmetros do anteprojeto e diretrizes atualizadas da norma IPR-736. A situação motivou a emissão de Nota Técnica pelo IFAG, com encaminhamento à GOINFRA para definição dos parâmetros a serem adotados. Em resposta, a executora reconheceu as divergências e indicou a adoção das diretrizes atualizadas no desenvolvimento do projeto executivo, evidenciando atuação corretiva e alinhamento técnico progressivo.

No mês de dezembro de 2025, não houve alterações contratuais formais, porém o período foi marcado pela continuidade das ações de controle técnico e pela intensificação do acompanhamento das condicionantes ambientais. Destaca-se a análise da Nota Técnica nº 57/2025, relacionada à ocorrência de atropelamento de fauna no trecho da obra. Em resposta, a executora apresentou manifestação formal, sustentando tratar-se de evento pontual, ocorrido em área antropizada e sem relação direta com as atividades construtivas, ressaltando ainda a baixa intensidade operacional no período.

Entretanto, a análise técnica concluiu que as justificativas apresentadas não foram suficientes para afastar a não conformidade, especialmente em razão da ausência de comprovação documental contínua das ações de monitoramento ambiental e da necessidade de evidências mais robustas quanto à implementação das medidas mitigadoras. Tal contexto

evidencia a ampliação do rigor no controle técnico, com ênfase no cumprimento das condicionantes ambientais e das obrigações contratuais.

Dessa forma, o período compreendido entre setembro e dezembro de 2025 evidencia a evolução dos atos administrativos desde a formalização e estruturação inicial do contrato, passando por evento de descontinuidade institucional, até a retomada da execução sob controle técnico intensificado, com destaque para a atuação contínua dos mecanismos de governança, fiscalização e articulação institucional necessários à adequada condução do empreendimento.

## 28. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025:

Caracteriza-se como etapa destinada à consolidação da base logística e técnica necessária ao avanço subsequente das frentes de terraplenagem, drenagem e demais serviços previstos no escopo contratual.

### 28.1 FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL

No período analisado foram registradas atividades iniciais de implantação da obra, incluindo mobilização de equipamentos e estrutura de canteiro, reconhecimento técnico do traçado, início de atividades de supressão vegetal e limpeza mecanizada em segmentos liberados do trecho, bem como preparação inicial da plataforma de trabalho e abertura preliminar de frentes de terraplenagem em pontos específicos do traçado.

Também foram realizados levantamentos topográficos complementares destinados à consolidação das informações necessárias ao desenvolvimento dos projetos executivos e à compatibilização entre as diretrizes de projeto e as condições reais de campo.

Essas atividades caracterizam a transição entre a fase de mobilização e o início das primeiras frentes executivas da obra.

### 28.2 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Os Planos de Trabalho vinculados ao contrato permaneceram vigentes e serviram como referência para acompanhamento da execução.

Durante o mês de setembro foram realizadas reuniões técnicas envolvendo IFAG, Consórcio Estruturador CAEP e empresa executora, com vistas à consolidação metodológica do eventograma físico-financeiro, definição de marcos executivos compatíveis com a realidade de campo e padronização dos critérios de medição.

O eventograma encontrava-se em fase de consolidação técnica no período analisado, não havendo instrumento formalmente aprovado até o encerramento do mês.

No âmbito da gestão da qualidade das obras, também foram iniciadas tratativas para implementação de processo de certificação independente das obras, conduzido por organismo acreditador externo. O processo prevê acompanhamento técnico contínuo da execução, verificação da conformidade dos projetos executivos, análise dos controles tecnológicos e avaliação das práticas construtivas adotadas.

## 28.3 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO

### 28.3.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)

O capítulo apresenta o eventograma da obra de implantação da Rodovia GO-180 como instrumento de planejamento, controle e medição dos serviços, conforme o Termo de Referência. A remuneração das atividades ocorre com base no cronograma físico-financeiro, condicionada à entrega dos produtos e à conclusão integral das etapas previstas. Nesse modelo, a medição é realizada de forma global, vinculada ao cumprimento de metas de resultado, sendo vedada a adoção de pagamentos por preços unitários ou por simples quantificação de itens executados.

O eventograma organiza os serviços em eventos estruturados por conglomerados sequenciais de estacas, formando unidades fechadas de execução que só podem ser medidas e pagas após sua conclusão e validação técnica. A partir dele é definida a linha de base físico-financeira do projeto, utilizada para acompanhamento do desempenho contratual e comparação entre planejado e executado. Figura 1 e Figura 2 apresentam um exemplo ilustrativo da estruturação de um eventograma, utilizando como referência o modelo desenvolvido para o Projeto GO-461.

Ressalta-se que, embora o planejamento esteja estabelecido, no mês de setembro de 2025 não houve repasse financeiro da GOINFRA ao IFAG referente ao Contrato nº 06/2025.

CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		CAEP
RODOVIA:	ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA)	
SEGMENTO:	PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA)	
EXTENSÃO:	52,35 KM	
ID	SUBEVENTO	
1.	ADMINISTRAÇÃO	
2.	CANTEIRO DE OBRAS	
3.	MOBILIZAÇÃO / DESMOBILIZAÇÃO	
4.	TERRAPLENAGEM	
5.	PAVIMENTAÇÃO	
6.	DRENAGEM	
7.	OBRA DE ARTE CORRENTE	
8.	OBRA DE ARTE ESPECIAL	
9.	SINALIZAÇÃO	
10.	SINALIZAÇÃO PROVISÓRIA	
11.	AMBIENTAL	
12.	OBRAS COMPLEMENTARES	
13.	PROJETO DE ENGENHARIA	

Figura 5 – Estrutura macro do eventograma.

CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		CAEP		
RODOVIA: ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA)				
SEGMENTO: PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA)				
EXTENSÃO: 52,35 KM				
ID	SUBEVENTO	EVENTO	7º mês	8º mês
4.	TERRAPLENAGEM			
4.1.	LIMPEZA, DESMATAMENTO E DESTOCAMENTO		R\$ 31.804,59	R\$ 110.554,18
4.1.1	ESTACA-0-50	EVENTO 51	R\$ -	R\$ -
4.1.2	ESTACA-50-100	EVENTO 52	R\$ -	R\$ -
4.1.3	ESTACA-100-150	EVENTO 53	R\$ -	R\$ -
4.1.4	ESTACA-150-200	EVENTO 54	R\$ -	R\$ -
4.1.5	ESTACA-200-250	EVENTO 55	R\$ -	R\$ -
4.1.6	ESTACA-250-300	EVENTO 56	R\$ -	R\$ -
4.1.7	ESTACA-300-350	EVENTO 57	R\$ -	R\$ -
4.1.8	ESTACA-350-400	EVENTO 58	R\$ -	R\$ -
4.1.9	ESTACA-400-450	EVENTO 59	R\$ -	R\$ -
4.1.10	ESTACA-450-500	EVENTO 60	R\$ -	R\$ -

Figura 6 – Exemplo ilustrativo da estrutura detalhada do eventograma.

## 28.4 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)

A presente seção tem por finalidade apresentar a disponibilidade financeira solicitada para a execução da obra. Os repasses são solicitados pelo IFAG, na qualidade de ente executor e gestor da execução contratual, com base exclusiva no eventograma e na linha de base do projeto. Dessa forma, os valores não decorrem de medições por preços unitários, mas sim da programação e da conclusão dos eventos estabelecidos no cronograma físico-financeiro. A liberação dos recursos pela GOINFRA permanece condicionada à análise e aprovação dos eventogramas e à verificação da Prestação de Contas Trimestral.

A conta bancária exclusiva destinada ao recebimento dos recursos do FUNDEINFRA encontra-se regularmente constituída e apta à movimentação, não havendo qualquer crédito ou movimentação financeira no período. Assim, no mês de referência — setembro de 2025 — não houve repasse, rendimento financeiro ou movimentação relacionada à obra, mantendo-se apenas a conta em condição operacional para futuros depósitos, conforme aprovação dos próximos eventogramas.

## 28.5 PREVISTO X REALIZADO

O capítulo de Previsto e Realizado apresenta a análise da execução dos serviços da obra da rodovia por evento, comparando os valores previstos para cada etapa com aqueles efetivamente executados. Essa avaliação permite acompanhar o desempenho físico-financeiro da obra, contribuindo para o controle de custos, o monitoramento do progresso e a

identificação de eventuais desvios, subsidiando a tomada de decisões para manter o projeto dentro dos parâmetros planejados.

Os valores considerados correspondem exclusivamente aos montantes faturados após a aprovação da medição pela Estruturadora, pelo IFAG e pela GOINFRA, conforme a Instrução Técnica de Procedimento de Medição (IT-004). No período analisado, não houve aquisições antecipadas autorizadas nem pagamentos realizados com recursos próprios vinculados à futura compensação, e a medição do mês vigente não apresentou valores faturados. Assim, em comparação ao valor previsto no eventograma, registrou-se desvio decorrente unicamente da ausência de execução financeira no período.

## **28.6 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

No acompanhamento dos pagamentos, verifica-se a conformidade entre os valores registrados e aqueles apresentados nas Notas Fiscais, observando-se eventuais retenções previamente pactuadas entre as partes, como ocorre nos Projetos Executivos, cujo pagamento integral será realizado somente após a certificação dos produtos. Entretanto, no período vigente, não houve emissão de Nota Fiscal, pagamentos realizados ou retenções aplicadas, uma vez que não se registrou execução financeira nem medições faturadas.

Da mesma forma, não houve descontos ou recolhimentos de guias de impostos, considerando que tais tributos incidem apenas sobre Notas Fiscais emitidas. Assim, inexistindo faturamento no mês, também não houve pagamento de guias relativas ao mês anterior, tampouco geração de guias a serem quitadas no período subsequente.

Dessa forma, no mês vigente, não há Nota Fiscal registrada para pagamento, permanecendo sem movimentação financeira.

## 28.7 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

No período foram implementadas rotinas formais de monitoramento técnico da execução das obras, incluindo acompanhamento de campo, consolidação de registros fotográficos, análise técnica das medições internas e verificação da conformidade das atividades preliminares executadas.

O Consórcio Estruturador CAEP atua no apoio técnico ao IFAG no gerenciamento e monitoramento das obras vinculadas ao Termo de Colaboração, sendo responsável pela consolidação de relatórios de acompanhamento, análise técnica das medições internas, verificação de aderência ao planejamento executivo e apoio na implementação de mecanismos de governança e controle.

No mês de setembro foram produzidos relatórios de acompanhamento técnico que contemplam registros fotográficos das frentes executivas, análise da mobilização das empresas executoras e verificação das condições iniciais de implantação dos canteiros de obras.

Além das atividades de monitoramento físico, o consórcio estruturador também participa da estruturação dos instrumentos de planejamento e controle da execução, incluindo consolidação de eventogramas físico-financeiros, organização das rotinas de monitoramento e definição de indicadores de desempenho das obras.

O IFAG também implementou sistema de acompanhamento gerencial das obras por meio de painéis de Business Intelligence (BI), que consolidam informações referentes ao andamento físico das obras, status contratual, acompanhamento de processos administrativos e monitoramento de indicadores de execução.

O painel de gestão integrada das obras do IFAG pode ser acessado pelo seguinte link institucional: [Power BI](#).

A estrutura de monitoramento descrita neste relatório integra o modelo de governança do Programa FUNDEINFRA Associativo, no qual a execução das obras é acompanhada por mecanismos técnicos e institucionais que envolvem o IFAG, o Consórcio Estruturador, as empresas executoras e os órgãos públicos responsáveis pela gestão e fiscalização do programa.

## 29. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025:

No mês de outubro de 2025, a obra da GO-180 encontrava-se em fase inicial de implantação, conforme evidenciado no Relatório Mensal de Acompanhamento elaborado pelo CAEP, com atividades preliminares voltadas à estruturação operacional do empreendimento.

Entretanto, a superveniência da decisão judicial implicou interrupção integral das atividades, com consequente desmobilização completa do canteiro.

Sob a ótica da engenharia de produção, a desmobilização integral configura decisão tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à retomada, evitando a manutenção de estruturas improdutivas e a geração de custos indiretos sem contrapartida em avanço físico.

A desmobilização impacta diretamente a eficiência produtiva do empreendimento, uma vez que rompe a sequência executiva inicialmente planejada e exige, para retomada, novo ciclo de mobilização, incluindo logística de equipamentos, recomposição de equipes e reestruturação do canteiro.

Conforme registros do acompanhamento técnico, o período não apresentou avanço físico mensurável, sendo caracterizado pela interrupção das atividades e, ao final do mês, pelo início das ações preparatórias para retomada.

A descontinuidade operacional verificada implica necessidade de reprogramação do cronograma físico-financeiro e recomposição das curvas de produção, de modo a restabelecer a trajetória de execução do contrato.

### 29.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

No mês de outubro de 2025, além dos impactos operacionais decorrentes da interrupção das atividades, foram desenvolvidas ações institucionais relevantes voltadas ao aprimoramento dos instrumentos de planejamento das obras do FUNDEINFRA.

Destaca-se a realização de reuniões técnicas entre IFAG e GOINFRA para definição do modelo de eventograma a ser adotado, instrumento essencial para a estruturação da execução física, medição e controle financeiro dos contratos.

Até então, não havia modelo padronizado formalmente aprovado, o que limitava a adequada vinculação entre avanço físico e desembolso financeiro.

As tratativas realizadas ao longo do mês culminaram na consolidação das diretrizes técnicas para elaboração do eventograma, formalizadas por meio de Nota Técnica disponibilizada ao final do período.

O eventograma passa, assim, a constituir elemento estruturante da governança contratual, permitindo maior rastreabilidade da execução, padronização das medições e maior aderência entre planejamento e execução.

Ressalta-se, contudo, que durante o mês de outubro o instrumento ainda não se encontrava implementado na obra da GO-180, caracterizando o período como fase de estruturação metodológica do planejamento.

## **29.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **29.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No período de referência, o eventograma encontrava-se em fase de estruturação e validação institucional, não havendo modelo formalmente aprovado e aplicado à obra da GO-180.

Considerando que o eventograma constitui o instrumento base para certificação da execução física e vinculação com a execução financeira, sua inexistência inviabilizou a formalização de medições no período.

As tratativas conduzidas entre IFAG e GOINFRA tiveram como objetivo estabelecer metodologia consistente para sua elaboração, incluindo critérios de medição e definição de eventos executivos.

### **29.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros vinculados ao Termo de Colaboração nº 001/2025 permaneceram disponíveis, conforme os Planos de Trabalho aprovados.

Entretanto, a execução financeira do contrato encontra-se condicionada à validação das medições, as quais dependem diretamente da existência de eventograma aprovado.

### **29.4 PREVISTO X REALIZADO**

No mês de outubro de 2025, não houve execução físico-financeira mensurável. Tal cenário decorre da conjugação de fatores estruturais, sendo eles a interrupção das atividades decorrente da decisão judicial e a inexistência de eventograma aprovado.

A paralisação das atividades, seguida da desmobilização integral, interrompeu a evolução física da obra, ao passo que a ausência de instrumento formal de medição inviabilizou a certificação técnica de qualquer avanço.

A inexistência de valores realizados não configura falha de execução, mas sim adequação às condições institucionais e técnicas vigentes.

## 29.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)

Não houve pagamentos no mês de outubro de 2025. A ausência de desembolsos decorre da inexistência de medições formalmente validadas, considerando que o eventograma ainda não se encontrava aprovado e operacionalizado.

Adicionalmente, a paralisação das atividades impediu a geração de marcos executivos passíveis de medição. A não realização de pagamentos reflete observância rigorosa aos princípios de controle, legalidade e responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

## 29.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

A governança da execução no período esteve orientada pela gestão de risco jurídico-institucional decorrente da decisão cautelar.

Houve atuação coordenada entre IFAG, GOINFRA e demais instâncias envolvidas, assegurando a formalização adequada dos atos administrativos, a preservação da integridade contratual e a rastreabilidade das decisões.

O acompanhamento técnico realizado pelo CAEP permitiu o registro sistemático da condição da obra, incluindo a interrupção das atividades, a desmobilização e o início do processo de retomada.

As medidas adotadas evidenciam atuação preventiva da gestão, voltada à mitigação de riscos e à preservação da conformidade jurídica e financeira da execução.

### 30. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025:

No mês de novembro de 2025, a obra da GO-180 encontra-se em fase inicial de produção, já superada a etapa de remobilização observada no mês anterior, porém ainda em processo de consolidação operacional.

Os registros dos relatórios técnicos indicam a atuação de frentes de serviço voltadas principalmente à execução de obras complementares, com destaque para o cercamento da faixa de domínio, bem como intervenções pontuais em terraplenagem e dispositivos de drenagem.

No campo da terraplenagem, foram identificadas atividades de escavação, transporte e lançamento de material, além de compactação e conformação de aterros, ainda que com avanço limitado em função das condições climáticas adversas observadas no período.

As obras complementares, por sua vez, apresentaram maior regularidade de execução, com atividades de locação, perfuração, cravação de mourões e instalação de cercas ao longo de diversos segmentos do trecho.

Observam-se, ainda, interferências decorrentes do período chuvoso, com registros de paralisações pontuais e redução da produtividade em determinados dias, especialmente na primeira quinzena do mês.

Do ponto de vista da engenharia de produção, a obra apresenta ocupação inicial do trecho e desenvolvimento de frentes compatíveis com o estágio e com as restrições sazonais, porém ainda inserida em ambiente de transição, com pendências relacionadas à consolidação do projeto executivo, à validação de soluções técnicas e à regularização de não conformidades identificadas.

#### 30.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

O planejamento da obra, no mês de novembro, esteve diretamente condicionado ao processo de estruturação do eventograma e à evolução dos estudos técnicos vinculados ao projeto executivo.

Conforme registros do IFAG, a empresa executora encontra-se em fase de elaboração do eventograma, observando as diretrizes estabelecidas pela GOINFRA e pelo modelo de governança do FUNDEINFRA, não tendo sido verificada, até o encerramento do período, a aprovação do referido instrumento.

Esse aspecto é central para a compreensão do desempenho da obra no mês. Ainda que tenham sido observadas frentes de execução em campo, o planejamento formal permanece

em fase de consolidação, especialmente no que se refere à estruturação dos eventos, definição de pesos e vinculação aos marcos de medição.

Paralelamente, a empresa executora informou a continuidade dos esforços para elaboração e consolidação do projeto executivo, compreendendo levantamentos, análises técnicas e definição de soluções, etapa considerada fundamental para o avanço mais consistente da execução nos períodos subsequentes.

Dessa forma, novembro configura-se como um período em que o planejamento existe em nível operacional, porém ainda não consolidado sob a forma de instrumentos formalmente aprovados e auditáveis.

## **30.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **30.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No mês de novembro de 2025, o eventograma permaneceu como principal condicionante técnico-financeiro da obra. Conforme registros institucionais, o instrumento encontra-se em fase de elaboração pela empresa executora, ainda não tendo sido submetido à aprovação final nos moldes exigidos pela GOINFRA.

A ausência de aprovação do eventograma implica a inexistência de uma linha de base físico-financeira formalmente validada, condição indispensável para a operacionalização das medições e dos repasses financeiros.

## **30.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

A inexistência de pagamentos no período não decorre de indisponibilidade de recursos, mas da impossibilidade de operacionalização do fluxo financeiro em função da não consolidação dos instrumentos de planejamento e medição.

Assim, o saldo financeiro do período deve ser interpretado como disponível na GOINFRA, porém não habilitado para execução, em razão da ausência de condições técnicas e documentais para liberação dos recursos.

## **30.4 PREVISTO X REALIZADO**

Embora tenham sido observadas frentes de serviço em campo, especialmente relacionadas à execução de cercas e intervenções pontuais de terraplenagem e drenagem, não houve consolidação formal dessas atividades no sistema de medição.

Dessa forma, o realizado financeiro permaneceu zerado no período, não refletindo ausência de execução física, mas sim a dissociação temporária entre produção de campo e elegibilidade técnico-documental para medição.

### **30.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

Não houve pagamento no mês de novembro de 2025.

A ausência de desembolsos está alinhada ao modelo de governança adotado, que condiciona a execução financeira à validação técnica das medições, à aprovação do eventograma e à conformidade documental da execução..

### 30.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

O mês de novembro foi marcado por atuação intensiva dos mecanismos de governança, monitoramento e controle da execução.

No campo técnico, destacam-se as tratativas relacionadas às não conformidades identificadas em campo, especialmente no que se refere à execução de dispositivos de drenagem, ausência de diário de obras e divergências em relação aos parâmetros normativos.

Os relatórios semanais evidenciam, de forma recorrente, a não disponibilização do diário de obras em campo, em desacordo com as exigências contratuais e normativas, tendo sido objeto de notificações e registros formais ao longo do período.

No âmbito ambiental, foram identificadas pendências relevantes relacionadas ao atendimento de condicionantes da licença ambiental, incluindo ausência de sinalização de fauna, além de inadequações no canteiro de obras quanto à gestão de resíduos e licenciamento.

O acompanhamento sistemático realizado pelo CAEP, por meio de relatórios semanais, registros fotográficos e fichas de acompanhamento físico, permitiu a identificação de desvios e a adoção de medidas corretivas, evidenciando atuação estruturada da gestão no controle da execução.

### 31. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:

No mês de dezembro de 2025, a obra da GO-180 pode ser classificada como empreendimento em fase inicial de implantação, com ocupação ainda limitada do trecho e execução concentrada em frentes específicas.

Os relatórios semanais indicam que, nas três primeiras semanas do mês, houve execução de serviços de implantação de cercas ao longo de diversos segmentos, além da execução de obras de arte corrente, incluindo bueiros tubulares e celulares em diferentes estágios construtivos, compreendendo escavação, execução de berço, corpo e alas.

Também foram registrados serviços pontuais de terraplenagem, especialmente relacionados à execução de corpos de aterro e camadas iniciais, ainda de forma localizada e sem continuidade linear significativa.

A análise das fichas de acompanhamento acumuladas demonstra que grande parte do trecho permanece classificada como “a executar”, com predominância de serviços em andamento e baixa consolidação de segmentos estruturais da rodovia.

Os relatórios ambientais complementam essa leitura ao indicar que, em determinados períodos, não houve movimentação de solo ou execução de serviços de terraplenagem, seja em função das condições climáticas, seja em função da própria organização das frentes de trabalho.

A partir da última semana do mês, conforme registrado nos relatórios semanais, não houve execução de atividades construtivas em razão do recesso de final de ano, mantendo-se apenas o acompanhamento técnico e a atualização dos instrumentos de controle.

Do ponto de vista da engenharia de produção, o período caracteriza uma obra em estágio inicial, com baixa intensidade produtiva, frentes ainda em estruturação e ausência de avanço relevante nas etapas superiores da pavimentação.

#### 31.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

No mês de dezembro, os instrumentos de planejamento da GO-180 permaneceram em fase de consolidação, com atualização contínua dos registros de campo, mas sem alcançar ainda condição de plena maturidade para suporte ao ciclo de medição e pagamento.

Os diagramas unifilares apresentados nos relatórios semanais demonstram que a maior parte do trecho permanece classificada como “a concluir”, com pequenas extensões em execução associadas principalmente às atividades de cercamento e drenagem.

As fichas de acompanhamento acumuladas reforçam essa leitura, evidenciando predominância de serviços em andamento e baixa consolidação das etapas estruturais da obra.

Adicionalmente, assim como observado nas demais obras do programa, a pendência de aprovação do eventograma pela GOINFRA permaneceu como fator limitante central no período, impedindo a formalização da linha de base físico-financeira e a validação das medições.

Dessa forma, embora exista planejamento operacional em campo, com definição de frentes e sequência construtiva, o planejamento formal ainda não se encontra plenamente homologado, o que compromete a consolidação do desempenho contratual.

## **31.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **31.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No mês de dezembro de 2025, o eventograma da obra da GO-180 permaneceu pendente de aprovação pela GOINFRA, configurando-se como principal condicionante técnico-financeiro do empreendimento.

A ausência de validação do eventograma impede a formalização da linha de base físico-financeira e inviabiliza a vinculação entre os serviços executados e os marcos de medição.

### **31.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

A inexistência de execução financeira no período não decorre de indisponibilidade de recursos, mas da impossibilidade de operacionalização do fluxo financeiro em razão da ausência de medição validada.

Assim, os recursos permanecem disponíveis no âmbito do programa, porém não habilitados para execução.

### **31.4 PREVISTO X REALIZADO**

O mês de dezembro apresenta dissociação entre o avanço físico observado e o realizado financeiro.

Do ponto de vista físico, houve execução de serviços nas três primeiras semanas do mês, ainda que de forma limitada e concentrada em frentes específicas. Entretanto, tais atividades não foram consolidadas para fins de medição.

Essa condição decorre tanto da ausência de eventograma aprovado quanto da própria baixa maturidade da execução, ainda em fase inicial de implantação.

### 31.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)

Não houve pagamento no mês de dezembro de 2025.

A ausência de desembolsos está diretamente associada à inexistência de medições aprovadas, em decorrência da não validação do eventograma.

### 31.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

O mês de dezembro de 2025 caracteriza-se, para a GO-180, como período de execução física inicial, com baixa intensidade produtiva e forte atuação dos mecanismos de controle técnico.

Houve execução de serviços nas três primeiras semanas do mês, concentrados em cercamento, obras de arte corrente e terraplenagem pontual, seguidas de interrupção programada das atividades nas semanas finais em razão do recesso de final de ano.

A obra permanece em estágio inicial de implantação, com baixa maturidade técnica e ausência de avanço significativo nas etapas estruturais da rodovia.

No campo da governança, o período foi marcado por intensificação das análises técnicas, especialmente no eixo ambiental, evidenciando a necessidade de fortalecimento dos mecanismos de monitoramento e de regularização das não conformidades identificadas.

A ausência de aprovação do eventograma impediu a realização de medições e pagamentos, resultando em execução financeira nula no período.

O período encerra-se com a necessidade de evolução simultânea da produção em campo, da consolidação dos instrumentos de planejamento e da regularização das pendências técnicas e ambientais.

## 32. CONCLUSÃO

O período compreendido entre setembro e dezembro de 2025 evidencia a evolução progressiva da execução da obra da GO-180, marcada por fases distintas no âmbito operacional, institucional e técnico.

O mês de setembro de 2025 representou a fase inicial de mobilização e estruturação operacional da obra, com implantação de canteiro, mobilização de equipamentos, levantamentos de campo e preparação das primeiras frentes executivas. Não houve execução financeira com recursos do FUNDEINFRA no período. Considerando a inexistência de movimentação financeira, não há registros de execução financeira a serem demonstrados nesta prestação de contas. A liberação de recursos permanece condicionada à aprovação dos instrumentos de planejamento e à análise das prestações de contas, nos termos estabelecidos no Termo de Colaboração e nas normativas aplicáveis ao FUNDEINFRA. Declara-se, ainda, que as informações constantes neste documento refletem integralmente os registros técnicos e administrativos produzidos no período, permanecendo o IFAG à disposição para eventuais esclarecimentos técnicos ou diligências que se façam necessários.

O mês de outubro de 2025 caracteriza-se como período de descontinuidade operacional da obra, decorrente de evento jurídico superveniente que impactou o suporte legal da parceria estabelecida no âmbito do FUNDEINFRA. A desmobilização integral da obra configurou medida tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à continuidade da execução. Os impactos observados no cronograma físico-financeiro decorrem de fato exógeno, não imputável à execução contratual, exigindo reprogramação do planejamento para recomposição da trajetória de execução. Paralelamente, o período foi marcado por avanço institucional relevante, com a consolidação do modelo de eventograma como instrumento estruturante da gestão das obras. A retomada das atividades ao final do período marca o início de novo ciclo operacional, cuja consolidação dependerá da recomposição das condições de mobilização e da adequada reprogramação do cronograma.

O mês de novembro de 2025 caracteriza-se como período de retomada e consolidação inicial da execução da obra, com desenvolvimento de frentes de serviço compatíveis com as restrições impostas pelo período chuvoso e com o estágio de maturação do empreendimento. Observa-se avanço físico pontual, com destaque para a execução de cercamento da faixa de domínio, bem como intervenções iniciais em terraplenagem e drenagem. Entretanto, a execução ocorre em ambiente de transição, ainda condicionado à consolidação do projeto executivo, à aprovação do eventograma e ao tratamento de não conformidades técnicas e ambientais. A ausência de execução financeira no período não decorre de inatividade da obra,

mas da ausência de consolidação dos instrumentos necessários à medição e ao desembolso, refletindo aderência ao modelo de governança adotado. Paralelamente, verifica-se fortalecimento dos mecanismos de controle técnico e contratual, com atuação ativa do IFAG, da supervisão e do CAEP na fiscalização da execução e na mitigação de riscos. O período encerra-se com a obra em estágio mais avançado sob o ponto de vista físico em relação ao mês anterior, porém ainda dependente da consolidação dos instrumentos de planejamento e controle para plena operacionalização do ciclo físico-financeiro.

O mês de dezembro de 2025 caracteriza-se pela continuidade da retomada e da consolidação inicial da execução da obra, mantendo-se o desenvolvimento de frentes de serviço compatíveis com as restrições impostas pelo período chuvoso e com o estágio de maturação do empreendimento. Observa-se avanço físico pontual, com destaque para a execução de cercamento da faixa de domínio, bem como intervenções iniciais em terraplenagem e drenagem. A execução permanece inserida em ambiente de transição, condicionada à consolidação do projeto executivo, à aprovação do eventograma e ao tratamento das não conformidades técnicas e ambientais identificadas. A ausência de execução financeira no período, novamente, não decorre de inatividade da obra, mas da inexistência de instrumentos consolidados para medição e desembolso, em conformidade com o modelo de governança adotado. Paralelamente, observa-se a continuidade do fortalecimento dos mecanismos de controle técnico e contratual, com atuação ativa do IFAG, da supervisão e do CAEP. O período encerra-se com evolução física em relação aos meses anteriores, ainda que a plena operacionalização do ciclo físico-financeiro permaneça condicionada à maturidade dos instrumentos de planejamento e controle.

### 33. INTRODUÇÃO GO 461

O presente capítulo refere-se ao exercício de 2025, contemplando, neste documento, o período compreendido entre os meses de setembro e dezembro, e apresenta a execução das atividades vinculadas ao Contrato nº 09/2025, cujo objeto consiste na elaboração dos projetos executivos e execução das obras de implantação e pavimentação da Rodovia GO-461, no trecho compreendido entre o entroncamento com a GO-194 e o entroncamento com a GO-221 (Doverlândia), com extensão aproximada de 52,35 km, no âmbito do Programa de Parcerias Institucionais para o Progresso e o Desenvolvimento Econômico do Estado de Goiás, com recursos do Fundo Estadual de Infraestrutura – FUNDEINFRA Associativo.

A obra da GO-461 constitui empreendimento relevante para a melhoria da conectividade regional e o fortalecimento da infraestrutura logística do Estado, integrando o conjunto de intervenções estruturantes previstas no âmbito do programa.

O relatório apresenta, de forma consolidada, os atos administrativos ocorridos no período, o estágio técnico da obra, as atividades executadas em campo, as medidas de governança adotadas, os controles relacionados aos aspectos sociais e ambientais e a situação financeira da conta vinculada ao empreendimento.

Este documento tem por objetivo atender às normativas da Diretoria de Controle Interno da Gestão da GOINFRA, observando os parâmetros estabelecidos no Manual de Prestação de Contas – Obras Financiadas com Recursos do FUNDEINFRA, que estabelece que a aplicação dos recursos públicos deve ser demonstrada de forma transparente, em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Nos termos do referido Manual, a prestação de contas adota abordagem orientada a resultados, priorizando a demonstração da execução do objeto pactuado, a verificação do alcance das metas estabelecidas e a análise dos impactos das ações realizadas, sem prejuízo do controle documental das despesas. Em consonância com tais diretrizes, as informações são estruturadas de modo a evidenciar, de forma integrada, a execução física e a execução financeira do objeto.

A comprovação do cumprimento do objeto é realizada por meio de relatórios fotográficos, diários de obra, relatórios de execução, registros de verificação e controle tecnológico. O processo de prestação de contas, de frequência mensal, subsidia a consolidação deste relatório anual, bem como os instrumentos de monitoramento e avaliação previstos no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025.

As informações são complementadas por relatórios técnicos de acompanhamento, registros fotográficos, relatórios semanais de obras, painéis de Business Intelligence (BI) de monitoramento da execução e demais documentos, incluindo o Relatório Financeiro de Prestação de Contas, assegurando a rastreabilidade das ações realizadas e dos recursos aplicados.

Nos termos do Manual, caso haja atraso no repasse por parte da GOINFRA/SEINFRA, a Entidade Privada poderá ser desobrigada do cumprimento do eventograma nas atividades afetadas, podendo solicitar sua reprogramação, bem como a do cronograma físico-financeiro.

No que se refere à dinâmica da execução no período analisado, observa-se que o mês de setembro de 2025 corresponde à fase inicial de formalização e mobilização da obra, ainda em estágio incipiente de estruturação operacional.

O mês de outubro de 2025 apresentou caráter excepcional no histórico da execução, em razão da decisão cautelar proferida pelo Supremo Tribunal Federal no âmbito da Ação Direta de Inconstitucionalidade nº 7.885, que suspendeu dispositivos legais que fundamentam o modelo de execução das parcerias vinculadas ao FUNDEINFRA, afetando diretamente o suporte jurídico do Termo de Colaboração nº 001/2025. Trata-se de evento de natureza institucional, não relacionado à execução técnica da obra, que gerou insegurança jurídica quanto à continuidade das atividades.

Diante da ausência de previsibilidade quanto à duração da medida, foi adotada postura técnica conservadora, resultando na desmobilização integral da obra, com retirada de equipamentos, desativação do canteiro e desligamento das equipes. Essa medida interrompeu o ciclo produtivo e eliminou a condição operacional previamente instalada, de modo que a retomada das atividades passou a demandar novo processo de mobilização.

Com a evolução do cenário institucional, foi formalizado, ao final de outubro de 2025, o restabelecimento da execução contratual, iniciando-se novo ciclo operacional.

O mês de novembro de 2025 representa a consolidação da retomada das atividades, com reestruturação das frentes operacionais, recomposição gradual da produção em campo e avanço inicial dos serviços. Entretanto, a execução ocorre em ambiente ainda condicionado por fatores relevantes, como as condições climáticas, a consolidação do planejamento executivo e a regularização de aspectos técnicos e ambientais.

O mês de dezembro de 2025 caracteriza-se como período de evolução inicial da execução, ainda inserido em fase de implantação operacional. Os relatórios semanais evidenciam que, nas duas primeiras semanas, houve execução de atividades como limpeza,

desmatamento, destocamento, implantação de cercas, serviços iniciais de terraplenagem e execução de dispositivos de drenagem, com atuação distribuída ao longo do trecho.

Entretanto, o desempenho da obra no período foi condicionado por fatores relevantes, especialmente as condições climáticas do período chuvoso e a paralisação programada das atividades nas semanas finais em razão do recesso de final de ano. Foram registrados dias improdutivos decorrentes de chuvas, com interrupções totais ou parciais das atividades, impactando diretamente a produtividade, sobretudo nas frentes de terraplenagem.

A partir da segunda quinzena de dezembro, observa-se ausência de execução de atividades construtivas, mantendo-se apenas o acompanhamento técnico da obra e a atualização dos instrumentos de controle, caracterizando interrupção programada e temporária, distinta de paralisações por fatores externos ou administrativos.

Paralelamente, o período foi marcado pela continuidade do processo de consolidação da governança da obra, com acompanhamento sistemático das não conformidades, atuação corretiva por parte da executora e evolução na estruturação dos sistemas de controle ambiental e de segurança do trabalho.

Dessa forma, a execução no período analisado deve ser compreendida a partir da combinação entre mobilização inicial, descontinuidade institucional, retomada operacional e evolução física incipiente, ainda condicionada por fatores climáticos, limitações operacionais e pelo processo de maturação dos instrumentos de planejamento e controle.

### 34. ENQUADRAMENTO CONTRATUAL E ATOS ADMINISTRATIVOS

O Contrato nº 09/2025, firmado entre o IFAG e o Consórcio COPLAN ENGESUR GO461, formado pelas empresas COPLAN Construtora Planalto Ltda. e ENGESUR Consultoria e Estudos Técnicos Ltda., é decorrente do processo de contratação realizado no âmbito do modelo associativo do FUNDEINFRA. A obra compreende a implantação e pavimentação da Rodovia GO-461, no trecho Entr. GO-194 / Entr. GO-221, com extensão aproximada de 52,35 km.

Durante o processo de contratação, ainda não havia um fluxo completamente definido pela GOINFRA para todos os procedimentos do modelo associativo. Em razão disso, alguns ritos processuais inicialmente adotados foram posteriormente alinhados às diretrizes estabelecidas nos instrumentos normativos e manuais posteriormente publicados. Importante destacar que tais procedimentos foram devidamente analisados e convalidados pela Comissão de Apoio à Contratação (CAC), composta por representantes da GOINFRA/SEINFRA.

A Ordem de Serviço nº 05/2025, emitida em 29 de setembro de 2025, autorizou formalmente o início da execução contratual. Ainda no mês de setembro, foi realizada mesa técnica no canteiro da obra da GO-180, com participação de representantes do Tribunal de Contas do Estado de Goiás, GOINFRA, SEINFRA, IFAG, Consórcio Estruturador e empresas executoras. Embora realizada em outra obra, a reunião tratou da gestão das obras financiadas pelo FUNDEINFRA sob responsabilidade do IFAG, permitindo alinhar entendimentos institucionais e consolidar fluxos operacionais relacionados à execução e fiscalização das obras.

A execução da obra da GO-461 está vinculada ao Contrato nº 09/2025 – IFAG, formalizado no âmbito do Termo de Colaboração nº 001/2025, estruturado com base na legislação estadual aplicável ao FUNDEINFRA. No período de referência, os atos administrativos relevantes concentraram-se na gestão de evento superveniente de natureza jurídica, decorrente da decisão cautelar proferida na ADI nº 7.885. A interrupção da execução não decorreu de inadimplemento contratual, falha técnica ou deficiência de planejamento, mas sim de fator externo que afetou diretamente a base legal da parceria.

Conforme registros administrativos, foram formalizados os atos de paralisação da obra, seguidos posteriormente da emissão do Termo de Retomada, restabelecendo a regularidade da execução contratual. Todos os atos encontram-se devidamente documentados, assegurando rastreabilidade, transparência e aderência aos mecanismos de controle estabelecidos.

A execução da obra permanece vinculada ao Contrato nº 09/2025 – IFAG, tendo como empresa executora o Consórcio COPLAN–ENGESUR, com supervisão exercida pelo Consórcio ENGEFOTO-EVVIA (GOINFRA) e acompanhamento técnico conduzido pelo Consórcio CAEP. A ordem de serviço emitida ao final de setembro posiciona o empreendimento, no período analisado, ainda em fase inicial de implantação contratual.

No mês de novembro de 2025, observa-se a continuidade das ações administrativas voltadas à estruturação da execução, com ênfase na consolidação dos instrumentos técnicos e no acompanhamento sistemático das obrigações contratuais. Destaca-se a formalização do 2º Termo Aditivo contratual, evidenciando a necessidade de ajustes no instrumento original em razão das condições de retomada das obras e da evolução do planejamento executivo.

No âmbito técnico-operacional, verifica-se a manutenção do acompanhamento contínuo por meio de relatórios semanais de obras, fichas de acompanhamento físico, registros fotográficos e diários de obra, instrumentos que subsidiam o controle da execução e a rastreabilidade das atividades realizadas em campo.

O regime de contratação integrada adotado estabelece a possibilidade de desenvolvimento simultâneo entre a elaboração do projeto executivo e a execução das obras, até o limite contratualmente previsto, o que implica, no período analisado, a coexistência entre atividades de campo e a consolidação progressiva das soluções técnicas a serem incorporadas ao projeto.

No mês de dezembro de 2025, não houve alterações contratuais relevantes, sendo o período caracterizado pela continuidade das rotinas de acompanhamento técnico, análise de conformidade e tratamento das não conformidades identificadas nos relatórios de campo. Destaca-se a atuação da fiscalização e do gerenciamento na emissão e acompanhamento dessas notificações, bem como a resposta da executora, que apresentou evidências de correção das inconsistências apontadas, especialmente no que se refere à estrutura de apoio à obra, condições ambientais e aspectos de segurança do trabalho.

Esse conjunto de elementos evidencia que o período compreendido entre setembro e dezembro de 2025 foi marcado pela formalização contratual, pela ocorrência de evento jurídico superveniente com impacto direto na execução, pela posterior retomada das atividades e pela consolidação progressiva dos mecanismos de governança, controle técnico e maturação da relação contratual entre as partes, mais do que pela ocorrência de eventos administrativos extraordinários.

## 35. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – SETEMBRO/2025

Caracteriza-se como etapa destinada à consolidação da base logística e técnica necessária ao avanço subsequente das frentes de terraplenagem, drenagem e demais serviços previstos no escopo contratual.

### 35.1 FASE DE MOBILIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO OPERACIONAL

Considerando que a Ordem de Serviço foi emitida em 29 de setembro de 2025, ao final do mês de referência, não houve tempo hábil para o desenvolvimento de atividades executivas da obra dentro do período analisado.

Assim, as atividades de mobilização da empresa executora ocorreram apenas de forma preliminar, não havendo registro de execução física contabilizada no mês de setembro.

### 35.2 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Os Planos de Trabalho vinculados ao contrato permaneceram vigentes e serviram como referência para acompanhamento da execução.

Durante o mês de setembro foram realizadas reuniões técnicas envolvendo IFAG, Consórcio Estruturador CAEP e empresa executora, com vistas à consolidação metodológica do eventograma físico financeiro, definição de marcos executivos compatíveis com a realidade de campo e padronização dos critérios de medição.

O eventograma encontrava-se em fase de consolidação técnica no período analisado, não havendo instrumento formalmente aprovado até o encerramento do mês.

No âmbito da gestão da qualidade das obras, também foram iniciadas tratativas para implementação de processo de certificação independente das obras, conduzido por organismo credenciado externo. O processo prevê acompanhamento técnico contínuo da execução, verificação da conformidade dos projetos executivos, análise dos controles tecnológicos e avaliação das práticas construtivas adotadas.

### 35.3 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO

#### 35.3.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)

O capítulo apresenta o eventograma da obra de implantação da Rodovia GO-461 como instrumento de planejamento, controle e medição dos serviços, conforme o Termo de Referência. A remuneração das atividades ocorre com base no cronograma físico-financeiro, condicionada à entrega dos produtos e à conclusão integral das etapas previstas. Nesse modelo, a medição é realizada de forma global, vinculada ao cumprimento de metas de

resultado, sendo vedada a adoção de pagamentos por preços unitários ou por simples quantificação de itens executados.

O eventograma organiza os serviços em eventos estruturados por conglomerados sequenciais de estacas, formando unidades fechadas de execução que só podem ser medidas e pagas após sua conclusão e validação técnica. A partir dele é definida a linha de base físico-financeira do projeto, utilizada para acompanhamento do desempenho contratual e comparação entre planejado e executado. Figura 3 e Figura 4 apresentam um exemplo ilustrativo da estruturação de um eventograma, utilizando como referência o modelo desenvolvido para o Projeto GO-461.

Ressalta-se que, embora o planejamento esteja estabelecido, no mês de setembro de 2025 não houve repasse financeiro da GOINFRA ao IFAG referente ao Contrato nº 09/2025.

CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		CAEP
ID	SUBEVENTO	
RODOVIA:	ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA)	
SEGMENTO:	PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA)	
EXTENSÃO:	52,35 KM	
ID	SUBEVENTO	
1.	ADMINISTRAÇÃO	
2.	CANTEIRO DE OBRAS	
3.	MOBILIZAÇÃO / DESMOBILIZAÇÃO	
4.	TERRAPLENAGEM	
5.	PAVIMENTAÇÃO	
6.	DRENAGEM	
7.	OBRA DE ARTE CORRENTE	
8.	OBRA DE ARTE ESPECIAL	
9.	SINALIZAÇÃO	
10.	SINALIZAÇÃO PROVISÓRIA	
11.	AMBIENTAL	
12.	OBRAS COMPLEMENTARES	
13.	PROJETO DE ENGENHARIA	

Figura 7 – Estrutura macro do eventograma da GO-461 - exemplo.


CAEP   Eventograma e Critérios de Pagamento		 <small>CONSORCIO DE APOIO A ESTRUTURAÇÃO DE PROJETOS</small>		
<b>RODOVIA:</b> ENTR. GO-194/ ENTR. GO-221 (DOVERLÂNDIA) <b>SEGMENTO:</b> PROJETO GO-461, GO-461 - (FUNDEINFRA) <b>EXTENSÃO:</b> 52,35 KM				
ID	SUBEVENTO	EVENTO	7º mês	8º mês
4.	TERRAPLENAGEM			
4.1.	LIMPEZA, DESMATAMENTO E DESTOCAMENTO		R\$ 31.804,59	R\$ 110.554,18
4.1.1	ESTACA-0-50	EVENTO 51	R\$ -	R\$ -
4.1.2	ESTACA-50-100	EVENTO 52	R\$ -	R\$ -
4.1.3	ESTACA-100-150	EVENTO 53	R\$ -	R\$ -
4.1.4	ESTACA-150-200	EVENTO 54	R\$ -	R\$ -
4.1.5	ESTACA-200-250	EVENTO 55	R\$ -	R\$ -
4.1.6	ESTACA-250-300	EVENTO 56	R\$ -	R\$ -
4.1.7	ESTACA-300-350	EVENTO 57	R\$ -	R\$ -
4.1.8	ESTACA-350-400	EVENTO 58	R\$ -	R\$ -
4.1.9	ESTACA-400-450	EVENTO 59	R\$ -	R\$ -
4.1.10	ESTACA-450-500	EVENTO 60	R\$ -	R\$ -

Figura 8 – Exemplo ilustrativo da estrutura detalhada do eventograma da GO-461 - exemplo.

### 35.4 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)

A presente seção tem por finalidade apresentar a disponibilidade financeira solicitada para a execução da obra. Os repasses são solicitados pelo IFAG, na qualidade de ente executor e gestor da execução contratual, com base exclusiva no eventograma e na linha de base do projeto. Dessa forma, os valores não decorrem de medições por preços unitários, mas sim da programação e da conclusão dos eventos estabelecidos no cronograma físico-financeiro. A liberação dos recursos pela GOINFRA permanece condicionada à análise e aprovação dos eventogramas e à verificação da Prestação de Contas Trimestral.

A conta bancária exclusiva destinada ao recebimento dos recursos do FUNDEINFRA encontra-se regularmente constituída e apta à movimentação, não havendo qualquer crédito ou movimentação financeira no período. Assim, no mês de referência — setembro de 2025 — não houve repasse, rendimento financeiro ou movimentação relacionada à obra, mantendo-se apenas a conta em condição operacional para futuros depósitos, conforme aprovação dos próximos eventogramas.

### 35.5 PREVISTO X REALIZADO

O capítulo de Previsto e Realizado apresenta a análise da execução dos serviços da obra da rodovia por evento, comparando os valores previstos para cada etapa com aqueles efetivamente executados. Essa avaliação permite acompanhar o desempenho físico-financeiro da obra, contribuindo para o controle de custos, o monitoramento do progresso e a identificação de eventuais desvios, subsidiando a tomada de decisões para manter o projeto dentro dos parâmetros planejados.

Os valores considerados correspondem exclusivamente aos montantes faturados após a aprovação da medição pela Estruturadora, pelo IFAG e pela GOINFRA, conforme a Instrução Técnica de Procedimento de Medição (IT-004). No período analisado, não houve aquisições antecipadas autorizadas nem pagamentos realizados com recursos próprios vinculados à futura compensação, e a medição do mês vigente não apresentou valores faturados. Assim, em comparação ao valor previsto no eventograma, registrou-se desvio decorrente unicamente da ausência de execução financeira no período.

### **35.6 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

No acompanhamento dos pagamentos, verifica-se a conformidade entre os valores registrados e aqueles apresentados nas Notas Fiscais, observando-se eventuais retenções previamente pactuadas entre as partes, como ocorre nos Projetos Executivos, cujo pagamento integral será realizado somente após a certificação dos produtos. Entretanto, no período vigente, não houve emissão de Nota Fiscal, pagamentos realizados ou retenções aplicadas, uma vez que não se registrou execução financeira nem medições faturadas.

Da mesma forma, não houve descontos ou recolhimentos de guias de impostos, considerando que tais tributos incidem apenas sobre Notas Fiscais emitidas. Assim, inexistindo faturamento no mês, também não houve pagamento de guias relativas ao mês anterior, tampouco geração de guias a serem quitadas no período subsequente.

Dessa forma, no mês vigente, não há Nota Fiscal registrada para pagamento, permanecendo sem movimentação financeira.

### 35.7 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

No período foram implementadas rotinas formais de monitoramento técnico da execução das obras, incluindo acompanhamento de campo, consolidação de registros fotográficos, análise técnica das medições internas e verificação da conformidade das atividades preliminares executadas.

O Consórcio Estruturador CAEP atua no apoio técnico ao IFAG no gerenciamento e monitoramento das obras vinculadas ao Termo de Colaboração, sendo responsável pela consolidação de relatórios de acompanhamento, análise técnica das medições internas, verificação de aderência ao planejamento executivo e apoio na implementação de mecanismos de governança e controle.

No mês de setembro foram produzidos relatórios de acompanhamento técnico que contemplam registros fotográficos das frentes executivas, análise da mobilização das empresas executoras e verificação das condições iniciais de implantação dos canteiros de obras.

Além das atividades de monitoramento físico, o consórcio estruturador também participa da estruturação dos instrumentos de planejamento e controle da execução, incluindo consolidação de eventogramas físico-financeiros, organização das rotinas de monitoramento e definição de indicadores de desempenho das obras.

O IFAG também implementou sistema de acompanhamento gerencial das obras por meio de painéis de Business Intelligence (BI), que consolidam informações referentes ao andamento físico das obras, status contratual, acompanhamento de processos administrativos e monitoramento de indicadores de execução.

O painel de gestão integrada das obras do IFAG pode ser acessado pelo seguinte link institucional: [Power BI](#).

A estrutura de monitoramento descrita neste relatório integra o modelo de governança do Programa FUNDEINFRA Associativo, no qual a execução das obras é acompanhada por mecanismos técnicos e institucionais que envolvem o IFAG, o Consórcio Estruturador, as empresas executoras e os órgãos públicos responsáveis pela gestão e fiscalização do programa.

### 36. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – OUTUBRO/2025:

No mês de outubro de 2025, a obra da GO-461 encontrava-se em fase inicial de implantação, com atividades voltadas à mobilização, organização do canteiro e preparação das frentes de serviço, conforme evidenciado no Relatório Mensal de Acompanhamento do CAEP.

A superveniência da decisão judicial implicou interrupção total das atividades, seguida da desmobilização integral do empreendimento.

Sob a ótica da engenharia de produção, a desmobilização completa configura medida tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à retomada, evitando a manutenção de estruturas improdutivas e a geração de custos indiretos sem correspondente avanço físico.

A interrupção do ciclo produtivo impacta diretamente a eficiência da obra, uma vez que rompe a sequência executiva planejada e exige, para retomada, novo ciclo de mobilização, incluindo recomposição de equipes, logística de equipamentos e reestruturação do canteiro.

Os registros técnicos indicam que não houve avanço físico mensurável no período, sendo o mês caracterizado pela interrupção das atividades e, ao final, pelo início das ações preparatórias para retomada.

A desmobilização integral implicou ruptura da sequência executiva originalmente prevista, exigindo reprogramação do cronograma físico-financeiro e recomposição das curvas de produção.

#### 36.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

O mês de outubro de 2025 foi marcado por evolução institucional relevante no campo do planejamento das obras do FUNDEINFRA.

Até então, não havia modelo padronizado de eventograma formalmente aprovado, o que limitava a estruturação adequada da vinculação físico-financeira e a padronização das medições.

Conforme evidenciado nos registros administrativos e nos relatórios técnicos, foram realizadas reuniões entre IFAG e GOINFRA com o objetivo de definir metodologia estruturada de eventograma, contemplando a decomposição do objeto em eventos executivos, critérios de medição e vinculação entre execução física e desembolso financeiro.

Essas tratativas resultaram na consolidação de diretrizes técnicas formalizadas por meio de Nota Técnica disponibilizada ao final do período.

O eventograma passa a constituir elemento estruturante da governança contratual, sendo condição necessária para validação da execução física e habilitação da execução financeira.

Todavia, durante o mês de outubro, o instrumento ainda não se encontrava implementado na obra da GO-461, caracterizando o período como fase de estruturação metodológica do planejamento.

## **36.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **36.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No período de referência, o eventograma encontrava-se em fase de estruturação e validação institucional, não havendo modelo formalmente aprovado e aplicado à obra da GO-461.

Considerando que o eventograma constitui o instrumento base para certificação da execução física e vinculação com a execução financeira, sua inexistência inviabilizou a formalização de medições no período.

As tratativas conduzidas ao longo do mês buscaram estabelecer metodologia consistente para sua elaboração, incluindo critérios de medição e definição de eventos executivos.

### **36.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros vinculados ao Termo de Colaboração nº 001/2025 permaneceram disponíveis conforme os Planos de Trabalho aprovados.

Entretanto, a execução financeira encontra-se condicionada à validação das medições, dependentes da existência de eventograma aprovado.

### **36.4 PREVISTO X REALIZADO**

No mês de outubro de 2025, não houve execução físico-financeira mensurável.

Tal cenário decorre da interrupção das atividades em razão da decisão judicial, associada à inexistência de eventograma aprovado.

Ainda que a obra se encontrasse em fase inicial de mobilização, a paralisação seguida da desmobilização integral interrompeu qualquer evolução física, inviabilizando a aferição técnica de avanços.

A inexistência de execução financeira não configura falha, mas sim adequação às condições institucionais e técnicas vigentes.

### 36.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)

Não houve pagamentos no mês de outubro de 2025.

A ausência de desembolsos decorre da inexistência de medições formalmente validadas, considerando que o eventograma ainda não se encontrava aprovado e operacionalizado.

Adicionalmente, a paralisação das atividades impediu a geração de marcos executivos passíveis de medição.

A não realização de pagamentos reflete observância rigorosa aos princípios de legalidade, controle e responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

### 36.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

A governança da execução no período esteve orientada pela gestão de risco jurídico-institucional decorrente da decisão cautelar.

Conforme evidenciado nos relatórios administrativos e técnicos, houve atuação coordenada entre IFAG, GOINFRA e demais instâncias envolvidas, assegurando a formalização adequada dos atos administrativos, a preservação da integridade contratual e a rastreabilidade das decisões.

O acompanhamento técnico realizado pelo CAEP permitiu o registro sistemático da condição da obra, incluindo a interrupção das atividades, a desmobilização e o início do processo de retomada.

As medidas adotadas evidenciam atuação preventiva da gestão, voltada à mitigação de riscos e à preservação da conformidade jurídica e financeira da execução.

## 37. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – NOVEMBRO/2025:

No mês de novembro de 2025, a obra da GO-461 encontra-se em fase inicial de execução física, com avanço gradual das frentes de serviço após o processo de remobilização.

Os relatórios técnicos evidenciam a atuação em múltiplas frentes ao longo do trecho, com destaque para serviços de terraplenagem, execução de cercas (obras complementares) e início de atividades relacionadas às obras de arte corrente, como implantação de bueiros tubulares e dispositivos associados.

As atividades de terraplenagem compreendem operações de corte, transporte de material, execução de aterros, compactação de camadas e homogeneização de materiais, incluindo intervenções para controle de umidade e melhoria das condições de suporte do subleito.

No campo das obras complementares, observa-se avanço consistente na execução de cercamento da faixa de domínio, incluindo serviços de locação, perfuração, cravação de mourões e instalação de cercas em diferentes segmentos do trecho.

Adicionalmente, foram identificadas atividades iniciais relacionadas às obras de arte corrente, incluindo escavação, preparação de berço, lançamento de concreto e instalação de dispositivos de drenagem, evidenciando o início da estruturação dos sistemas hidráulicos da rodovia.

As condições climáticas apresentaram interferência pontual no andamento das atividades, com registros de dias sem execução de serviços, especialmente em função de períodos chuvosos e condições impraticáveis para determinadas frentes, impactando diretamente o ritmo de produção.

De forma geral, o estágio técnico da obra caracteriza-se como inicial, com avanço físico ainda limitado, porém consistente com o processo de retomada e com a fase de estruturação das frentes operacionais.

### 37.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

O planejamento da obra no mês de novembro encontra-se em fase de consolidação, com evolução gradual dos instrumentos necessários à plena operacionalização da execução físico-financeira.

O unifilar apresentado nos relatórios evidencia que, embora existam frentes em execução ao longo do trecho, a maior parte dos serviços ainda se encontra em estágio não atacado ou em desenvolvimento inicial, refletindo a natureza incipiente da execução neste momento.

No que se refere ao eventograma, verifica-se que o instrumento ainda se encontra em processo de elaboração e adequação às diretrizes estabelecidas pela GOINFRA, não tendo sido aprovado até o encerramento do período.

Essa condição impacta diretamente a estruturação do planejamento físico-financeiro, uma vez que o eventograma constitui a base para definição dos marcos de medição, distribuição de pesos e organização da execução contratual.

Paralelamente, observa-se a continuidade dos trabalhos relacionados ao desenvolvimento do projeto executivo, etapa fundamental para a consolidação das soluções técnicas e para o avanço mais estruturado das frentes de serviço nos períodos subsequentes.

Dessa forma, o mês de novembro caracteriza-se como período de planejamento em evolução, ainda sem consolidação plena dos instrumentos formais de gestão da obra.

## **37.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **37.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No período em análise, o eventograma da obra da GO-461 permaneceu em fase de elaboração pela empresa executora, não tendo sido aprovado pelos órgãos competentes até o encerramento do mês.

A ausência de aprovação da linha de base impede a formalização da programação físico-financeira da obra, limitando a vinculação entre os serviços executados e os marcos contratuais de medição.

### **37.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros permanecem disponíveis no âmbito do programa, porém não executados, em função da ausência de instrumentos habilitadores para liberação dos repasses.

Essa condição não decorre de restrição orçamentária, mas sim de aspectos técnicos e administrativos relacionados à estruturação do planejamento e da medição.

### **37.4 PREVISTO X REALIZADO**

Apesar da execução de serviços em campo, especialmente nas frentes de terraplenagem e cercamento, não houve consolidação formal dessas atividades para fins de medição.

Assim, o realizado financeiro no período permaneceu zerado, refletindo a inexistência de eventos aprovados e mensuráveis no âmbito contratual.

### 37.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)

Não houve pagamento no mês de novembro de 2025.

A ausência de desembolsos está diretamente associada à não aprovação do eventograma e à inexistência de medições validadas, em conformidade com o modelo de governança adotado para as obras do FUNDEINFRA.

### 37.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

O mês de novembro foi marcado pela atuação estruturada dos mecanismos de monitoramento e controle da execução.

No campo ambiental, foi realizado acompanhamento sistemático das condicionantes da licença ambiental, com identificação de pendências relevantes, como ausência de sinalização de travessia de fauna, não implementação integral do plano de resgate de fauna e inexistência de profissional habilitado para acompanhamento dessas atividades.

Também foram identificadas não conformidades relacionadas à gestão de resíduos sólidos, incluindo a não execução do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), bem como aspectos associados ao controle de poeira, abastecimento de água e organização do canteiro de obras.

O relatório de condicionantes evidencia que diversas obrigações permanecem em fase de atendimento ou aguardando comprovação, especialmente aquelas relacionadas à implantação de sistemas de controle ambiental, sinalização e gestão de efluentes.

No âmbito de segurança do trabalho, foram observadas condições gerais adequadas, incluindo disponibilidade de equipamentos de proteção individual, sinalização de segurança e presença de documentação obrigatória. Contudo, foram registradas não conformidades pontuais, como inadequações em instalações sanitárias, ausência de comunicação eficiente entre equipes e falhas na organização de áreas operacionais.

Em relação ao diário de obras, foi identificada inconsistência na apresentação do documento, com encaminhamento de registros referentes a períodos anteriores, não contemplando integralmente o intervalo analisado, situação que motivou a emissão de notificação de não conformidade e que permanece pendente de regularização.

De forma geral, o sistema de governança demonstra funcionamento ativo, com identificação de desvios, formalização de registros e encaminhamento de ações corretivas, ainda que persistam pendências relevantes.

### **38. CLASSIFICAÇÃO DO ESTÁGIO TÉCNICO – DEZEMBRO/2025:**

No mês de dezembro de 2025, a obra da GO-461 pode ser classificada como empreendimento em fase inicial de implantação, com ocupação ainda fragmentada do trecho e execução distribuída em múltiplas frentes de serviço de baixa continuidade linear.

Os relatórios semanais indicam que, nas duas primeiras semanas do mês, houve execução de serviços de limpeza, desmatamento e destocamento, bem como implantação de cercas ao longo da faixa de domínio, evidenciando avanço nas atividades preliminares necessárias à consolidação da infraestrutura da rodovia.

No campo da terraplenagem, foram identificadas atividades de corte, execução de aterros e lançamento de material para formação de camadas iniciais, incluindo registros de execução de segunda camada final em determinados segmentos, ainda que de forma localizada e sem continuidade significativa ao longo do eixo da rodovia.

As obras de arte corrente também apresentaram início de execução, com implantação de bueiros tubulares de concreto em diferentes estágios construtivos, incluindo escavação, execução de berço e posicionamento de tubos, evidenciando a estruturação inicial do sistema de drenagem da rodovia.

Os diários de obra reforçam essa leitura ao registrar atividades de movimentação de solo, compactação, execução de dispositivos de drenagem e instalação de cercas, bem como interrupções frequentes decorrentes das condições climáticas adversas. Há registros explícitos de dias improdutivos devido à chuva, com paralisação total das atividades em determinados períodos.

A partir da segunda quinzena do mês, conforme registrado nos relatórios semanais subsequentes, não houve execução de atividades construtivas, em razão do recesso de final de ano, mantendo-se apenas o acompanhamento técnico e a atualização dos registros acumulativos, como fichas de acompanhamento e diagrama unifilar.

Do ponto de vista da engenharia de produção, o período caracteriza uma obra em fase de abertura de frentes, com execução pulverizada, baixa densidade produtiva e ausência de avanço nas camadas estruturais superiores da pavimentação. Trata-se de um estágio em que predominam serviços preliminares e de infraestrutura básica, com evolução ainda condicionada à consolidação das frentes e à melhoria das condições operacionais.

#### **38.1 INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO**

No mês de dezembro, os instrumentos de planejamento da GO-461 permaneceram em fase de estruturação e consolidação, com atualização contínua dos registros de campo, porém

ainda sem alcançar condição de plena maturidade para suporte ao ciclo de medição e pagamento.

Os diagramas unifilares apresentados nos relatórios semanais evidenciam que a maior parte do trecho permanece classificada como “a executar”, com segmentos pontuais em execução associados principalmente às atividades de cercamento, terraplenagem inicial e drenagem.

As fichas de acompanhamento acumuladas demonstram avanço distribuído, porém ainda incipiente, com predominância de serviços em andamento e ausência de segmentos concluídos de forma definitiva.

Adicionalmente, assim como observado nas demais obras do programa, a pendência de aprovação do eventograma pela GOINFRA permaneceu como principal fator limitante à consolidação da linha de base físico-financeira, impedindo a formalização das medições e a vinculação entre execução física e execução financeira.

Dessa forma, embora exista planejamento operacional em campo, com definição de frentes e sequência construtiva, o planejamento formal ainda não se encontra plenamente homologado, o que compromete a consolidação do desempenho contratual e a rastreabilidade físico-financeira da obra.

## **38.2 ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO**

### **38.2.1 EVENTOGRAMA (LINHA DE BASE)**

No mês de dezembro de 2025, o eventograma da obra da GO-461 permaneceu em processo de estruturação e validação, não tendo sido aprovado pela GOINFRA até o encerramento do período.

A ausência de validação da linha de base impede a formalização da programação físico-financeira da obra e inviabiliza a vinculação entre os serviços executados e os marcos de medição.

### **38.3 SALDO FINANCEIRO (DISPONIBILIDADE DOS REPASSES)**

Os recursos financeiros vinculados ao empreendimento permanecem disponíveis no âmbito do programa, porém não executados, em função da inexistência de medição validada e da ausência de instrumentos técnicos habilitadores para liberação dos repasses.

Essa condição decorre exclusivamente de fatores técnico-documentais e não de restrição orçamentária.

### **38.4 PREVISTO X REALIZADO**

O mês de dezembro apresenta dissociação entre o avanço físico observado e o realizado financeiro.

Do ponto de vista físico, houve execução de serviços nas duas primeiras semanas do mês, com atividades relacionadas à terraplenagem inicial, cercamento e drenagem. Entretanto, tais atividades não foram consolidadas para fins de medição, em razão da ausência de eventograma aprovado e da baixa maturidade do planejamento formal.

Adicionalmente, a paralisação das atividades na segunda quinzena do mês contribuiu para a redução do volume físico executado no período.

### **38.5 PAGAMENTO (FINANCEIRO)**

Não houve pagamento no mês de dezembro de 2025.

A ausência de desembolsos está diretamente associada à inexistência de medições aprovadas, decorrente da não validação do eventograma.

### 38.6 GOVERNANÇA, MONITORAMENTO E CONTROLE

O mês de dezembro foi marcado pela consolidação das rotinas de governança, monitoramento e controle da execução da obra, com atuação integrada entre IFAG, supervisão e gerenciamento.

O acompanhamento das não conformidades evidenciou a existência de inconsistências típicas da fase inicial de implantação, incluindo falhas na atualização do diário de obras, ausência inicial de instalações sanitárias adequadas, ocorrência de processo erosivo e deficiências relacionadas à utilização de equipamentos de proteção individual e estrutura de apoio.

Entretanto, diferentemente de cenários mais críticos, observa-se que todas as não conformidades identificadas no período foram devidamente tratadas e encerradas pela executora, com apresentação de evidências documentais e adequação das condições de campo.

No campo ambiental, os relatórios indicam que a obra dispõe de estrutura básica de controle implantada, incluindo gerenciamento de resíduos e medidas de mitigação de impactos, ainda que com necessidade de ajustes pontuais, como evidenciado na ocorrência de processo erosivo posteriormente corrigido.

Em relação à segurança do trabalho, observa-se evolução significativa ao longo do período, com regularização das condições de apoio, disponibilização de EPIs e adequação das frentes de serviço às exigências normativas.

Os diários de obra e relatórios semanais demonstram acompanhamento contínuo das atividades, com registro das frentes executadas, das interferências climáticas e das ações corretivas adotadas, garantindo rastreabilidade técnica da execução, mesmo em períodos de baixa produção.

De forma geral, o período evidencia um sistema de governança em funcionamento efetivo, com capacidade de identificar, registrar e tratar não conformidades de forma tempestiva.

### 39. CONCLUSÃO

O período compreendido entre setembro e dezembro de 2025 evidencia a evolução da execução da obra da GO-461, marcada por fases distintas de formalização, descontinuidade, retomada e início de consolidação operacional.

O mês de setembro de 2025 correspondeu ao período inicial de formalização da execução contratual da obra, marcado pela emissão da Ordem de Serviço nº 05/2025 em 29 de setembro de 2025. Em razão da emissão da ordem de serviço ocorrer ao final do mês de referência, não houve execução física ou financeira da obra dentro do período analisado. Dessa forma, não houve repasses financeiros, medições faturadas ou pagamentos realizados no período. Declara-se que as informações constantes neste documento refletem integralmente os registros técnicos e administrativos produzidos no mês de referência, permanecendo o IFAG à disposição para eventuais esclarecimentos técnicos ou diligências que se façam necessários.

O mês de outubro de 2025 caracteriza-se como período de descontinuidade operacional da obra, decorrente de evento jurídico superveniente que impactou o suporte legal da parceria estabelecida no âmbito do FUNDEINFRA. A desmobilização integral da obra configurou medida tecnicamente adequada diante da ausência de previsibilidade quanto à continuidade da execução. Os impactos observados no cronograma físico-financeiro decorrem de fato exógeno, não imputável à execução contratual, exigindo reprogramação do planejamento para recomposição da trajetória de execução. Paralelamente, o período foi marcado por avanço institucional relevante, com a consolidação do modelo de eventograma como instrumento estruturante da gestão das obras. A retomada das atividades ao final do período marca o início de novo ciclo operacional, cuja consolidação dependerá da recomposição das condições de mobilização e da adequada reprogramação do cronograma.

O mês de novembro de 2025 representa a consolidação inicial da retomada das obras, com avanço físico compatível com a fase de reestruturação operacional e com as condições climáticas do período. Observa-se evolução das frentes de serviço, especialmente nas atividades de terraplenagem e obras complementares, além do início de intervenções em obras de arte corrente, indicando o restabelecimento progressivo da capacidade produtiva da obra. Entretanto, a execução ocorre em ambiente ainda condicionado à consolidação dos instrumentos de planejamento, à aprovação do eventograma e à regularização de pendências técnicas, ambientais e documentais. A ausência de execução financeira no período está alinhada ao modelo de governança adotado, não refletindo ausência de atividade, mas sim a inexistência de condições formais para medição e pagamento. O período encerra-se com a

obra em estágio inicial, porém com evolução consistente em relação ao mês anterior, e com perspectiva de avanço mais estruturado a partir da consolidação dos instrumentos de planejamento e da maturação do projeto executivo.

O mês de dezembro de 2025 caracteriza-se como período de evolução inicial da execução da obra, com desenvolvimento de frentes de serviço compatíveis com a fase de implantação e com as restrições impostas pelas condições climáticas e pelo recesso de final de ano. Observa-se avanço físico pontual, com destaque para serviços preliminares, terraplenagem inicial, cercamento e implantação de dispositivos de drenagem, ainda de forma distribuída e sem continuidade linear consolidada. Entretanto, a execução ocorre em ambiente de transição, ainda condicionado à consolidação dos instrumentos de planejamento, à aprovação do eventograma e à evolução da maturidade operacional da obra. A ausência de execução financeira no período não decorre de inatividade, mas da inexistência de medições formalizadas, refletindo aderência ao modelo de governança adotado. Paralelamente, verifica-se evolução positiva no campo da governança, com regularização das não conformidades identificadas e fortalecimento dos mecanismos de controle técnico, ambiental e de segurança. O período encerra-se com a obra em estágio inicial de implantação, com perspectiva de ganho de produtividade nos períodos subsequentes, condicionado à consolidação do planejamento e à estabilização das frentes de execução.

## 40. ANEXOS

### ***Consórcio Estruturador (CAEP) e Custeio Administrativo (IFAG)***

1. Relação de produtos entregues;
2. Notas Fiscais;
3. Relação de Pagamentos;
4. Extrato Bancário;
5. Demonstrativo de Receita e Despesa; e,
6. Documentos de obras.

Os anexos acima descritos, encontram-se disponibilizados através dos links das prestações de contas trimestrais de julho a setembro/25 e outubro a dezembro/25 que são partes integrantes da prestação de contas anual:

1. [https://drive.google.com/drive/folders/1L98k8f3RMKIYsMmi6DVwMMr09z9CxJNZ?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1L98k8f3RMKIYsMmi6DVwMMr09z9CxJNZ?usp=drive_link)
2. [https://drive.google.com/drive/folders/1bjLUcMxdQ-tviea\\_kUDfskU5Ljk-TYLD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1bjLUcMxdQ-tviea_kUDfskU5Ljk-TYLD?usp=drive_link)
3. <https://drive.google.com/drive/folders/1WO78pCUA-b9WRVhkrTymbZYdkJxW5yzb>

## 41. JUSTIFICATIVA PARA AUSÊNCIA DE DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS E RELATÓRIO DE AUDITÓRIA

Justifica-se a ausência dos demonstrativos contábeis complementares — Balanço Patrimonial, Demonstração das Mutações do Patrimônio Social e Notas Explicativas —, bem como do Parecer e do Relatório de Auditoria Independente, em razão de estes ainda se encontrarem em fase de elaboração e análise pela empresa Bravau, responsável pela auditoria independente.

Destaca-se que a conclusão desses documentos está condicionada à finalização dos trabalhos técnicos de auditoria, após o que serão devidamente encaminhados e submetidos à apreciação e aprovação do Conselho Fiscal e do Conselho de Administração do IFAG, conforme previsto em seu Estatuto, em reunião agendada para o final do primeiro quadrimestre de 2026.

Ressalta-se que o atraso na disponibilização dos referidos demonstrativos decorre diretamente da Ação Direta de Inconstitucionalidade (ADI), que ocasionou a paralisação do Termo de Colaboração, gerando um período de indefinição quanto à continuidade da parceria.

Com a posterior autorização para a retomada das atividades e das obras já licitadas, o IFAG adotou as providências necessárias para a contratação de auditoria independente, a qual se encontra, no momento, em fase de análise dos documentos contábeis do período.

Dessa forma, trata-se de situação de caráter temporário, estando assegurada a posterior apresentação dos documentos, sem prejuízo à transparência e à regularidade da prestação de contas.

O IFAG permanece à disposição para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários.

## 42. ENCERRAMENTO

A presente Prestação de Contas Anual evidencia, de forma detalhada, a execução do Termo de Colaboração firmado entre o IFAG e a GOINFRA ao longo do exercício de 2025, contemplando não apenas os registros formais da execução financeira, mas também a materialização das ações administrativas, contratuais e técnicas vinculadas à estruturação institucional e à implementação dos empreendimentos sob sua responsabilidade. A análise integrada dos elementos constantes no relatório permite verificar coerência entre os repasses recebidos, a formalização das despesas e a efetiva execução das atividades, sobretudo no que se refere à implantação da estrutura administrativa, à celebração dos contratos essenciais ao funcionamento da entidade e ao acompanhamento das frentes de obras rodoviárias.

No campo financeiro, observa-se que os repasses realizados pela GOINFRA ao longo dos meses de junho a dezembro de 2025 foram devidamente registrados e vinculados às despesas executadas, com segregação clara entre custeio administrativo, investimentos e provisões relacionadas à folha de pagamento. As movimentações nas contas específicas, a exemplo das contas destinadas a custeio (70.503-9), consórcio estruturador (70.504-7) e provisões trabalhistas (70.506-3), demonstram organização financeira compatível com a natureza dos recursos geridos, permitindo rastreabilidade dos pagamentos e associação direta com os objetos contratados e as atividades desenvolvidas. A análise do detalhamento das despesas evidencia predominância de gastos voltados à estruturação operacional — tais como locação de imóveis, contratação de serviços administrativos, locação de veículos e equipamentos de informática —, o que se mostra coerente com o estágio inicial de implantação institucional do IFAG.

No tocante à execução contratual, verifica-se que os contratos celebrados ao longo do exercício apresentam aderência aos objetivos institucionais, com objetos claramente definidos e compatíveis com as necessidades operacionais da entidade. A sequência cronológica das contratações, iniciadas a partir de junho de 2025, revela um processo progressivo de estruturação, no qual foram priorizados serviços indispensáveis à instalação e funcionamento da unidade administrativa e ao suporte das atividades finalísticas. Ademais, constam registros de fiscalização e acompanhamento dos serviços administrativos, indicando a existência de mecanismos, ainda que em evolução, de controle sobre a execução contratual.

Em relação à gestão de pessoal, os registros relativos à folha de pagamento, encargos e rescisões trabalhistas demonstram a constituição gradual da força de trabalho necessária ao funcionamento do Instituto. A existência de conta específica para provisões trabalhistas e o detalhamento das rescisões evidenciam preocupação com a regularidade das obrigações

trabalhistas, ainda que se observe a necessidade de maior sistematização das informações sob a ótica contábil consolidada.

No âmbito técnico-operacional, especialmente quanto às obras rodoviárias (GO-147, GO-178-A e GO-180), o relatório apresenta informações relevantes acerca do enquadramento contratual, da classificação do estágio técnico e do acompanhamento físico-financeiro. A utilização de instrumentos como eventogramas (linhas de base), comparativos entre previsto e realizado, bem como a demonstração de saldos financeiros disponíveis, evidencia a adoção de práticas de monitoramento compatíveis com a execução de empreendimentos de infraestrutura. Observa-se que, no período analisado, as obras encontravam-se predominantemente em fase de mobilização, estruturação operacional e consolidação dos instrumentos de planejamento, o que explica a ainda limitada materialização física em comparação com os valores previstos.

No que se refere à governança e aos mecanismos de controle, verifica-se que o IFAG implementou, ao longo do exercício, procedimentos de registro, consolidação documental e acompanhamento das ações, permitindo a organização das informações apresentadas nesta prestação de contas. Todavia, a análise do conjunto evidencia que tais mecanismos ainda se encontram em estágio de amadurecimento, sobretudo no que diz respeito à formalização de controles internos estruturados, à sistematização de avaliação de riscos e à consolidação de demonstrativos contábeis em formato padronizado, aspectos que naturalmente tendem a evoluir com a maturidade institucional.

No âmbito da conformidade jurídica e em estrito cumprimento ao **item 8.10 do Termo de Colaboração nº 001/2025**, registra-se a existência da Ação Civil Pública nº 5839844-77.2025.8.09.0051, em trâmite perante o Poder Judiciário do Estado de Goiás. A referida demanda, que possui valor de causa atribuído em R\$ 8.217.037,00, pleiteia a declaração de nulidade do ajuste firmado entre o IFAG, a SEINFRA e a GOINFRA. É imperativo destacar que tal cenário jurídico constitui o fato superveniente que impactou a continuidade operacional das obras no exercício de 2025, conforme detalhado nos estágios técnicos deste relatório. Até o presente momento, a demanda encontra-se em fase de instrução, inexistindo qualquer decisão judicial desfavorável ou condenação pecuniária imposta ao Instituto, mantendo-se preservada a integridade administrativa da parceria enquanto aguarda-se o desfecho processual.

Diante desse contexto, conclui-se que a execução do Termo de Colaboração no exercício de 2025 ocorreu de forma consistente com a fase de implantação e estruturação do IFAG, havendo correspondência entre os recursos recebidos, as despesas realizadas e as

ações efetivamente executadas. Não se identificam, a partir das informações constantes no relatório, indícios de desvio de finalidade ou de incompatibilidade material entre a aplicação dos recursos e os objetivos pactuados, sendo possível afirmar que os recursos foram direcionados, em sua essência, à constituição da capacidade operacional do Instituto e ao início da execução dos empreendimentos sob sua gestão.

Ressalta-se, por fim, que o exercício analisado não representa um ciclo completo de maturidade operacional, mas sim uma fase inicial de organização institucional, na qual os esforços concentraram-se na criação das condições necessárias à execução das atividades finalísticas. Nesse sentido, os resultados apresentados devem ser compreendidos à luz desse contexto, sendo esperada, para os exercícios subsequentes, a evolução dos mecanismos de controle, da qualidade da informação contábil e da mensuração de resultados, em consonância com as boas práticas de gestão pública.

Goiânia/GO, em 31 de março de 2026.

**Eliseu Silva Garcia**  
Gerente de Engenharia

**Pedro Salomão Rodrigues de Abreu**  
Assessor de Engenharia

**Bruna Mendes Rosa**  
Gerente Jurídico e de Controle Interno

**Adriano Barros Teixeira Silva Aires**  
Gerente da Secretaria Geral

**Ronan da Silva Oliveira Ramos**  
Gerente de Compras

**Joberth Júnior Bernazzolli**  
Gerente de Finanças e Contábil