

RETIFICAÇÃO Nº 01

PROCESSO SELETIVO

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL – SENAR/AR-GO EDITAL Nº 02/2023 – SELEÇÃO PÚBLICA DE EMPREGADOS

O Serviço Nacional De Aprendizagem Rural – Administração Regional de Goiás (SENAR/AR-GO), RESOLVE RETIFICAR o Edital nº 02/2023, de 26/06/2023, na forma abaixo especificada.

EDITAL Nº 02/2023

ONDE SE LÊ:

Código	501		
Cargo	ESPECIALISTA I (009.01)		
Função	ESPECIALISTA DE ARRECADAÇÃO I		
Nº de vagas	Imediata: 00 (zero)	Cadastro de Reserva: 10 (dez)	
Classe Salarial	8	Nível Salarial	“A”
Salário	R\$ 8.116,83 (oito mil, cento e dezesseis reais e oitenta e três centavos)		
Jornada de Trabalho	40 horas semanais		
Requisitos Obrigatórios	Escolaridade (Conhecimento Formal): Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Administração ou Ciências Econômicas e Pós-graduação na Área Tributária e/ou Trabalhista ou Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Direito ou Ciências Econômicas e Pós-graduação na Área Ciências Agrárias.		
	Experiência Obrigatória: 06(seis) meses comprovada na área de atuação.		
	Outros <ul style="list-style-type: none"> ✓ Disponibilidade de viagens e trabalhos externos; ✓ Disponibilidade para trabalhar na REGIONAL METROPOLITANA - Cidade Sede – GOIÂNIA. ✓ Possuir Carteira Nacional de Habilitação – mínimo categoria B. 		
Competências Exigidas	Competências Comportamentais:		
	Comunicação – Relacionamento Interpessoal – Orientação para o Cliente Externo – Flexibilidade – Foco – Inovação/Criatividade – Negociação.		
Atribuições do cargo	1. Análise da geração de recursos e das cadeias produtivas: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Analisar os relatórios da origem dos recursos por cadeia de produção e por regional de trabalho, auxiliando o Departamento Técnico e a Superintendência em suas projeções, visando a definição das ações e atividades; ✓ Analisar os relatórios de expectativas futuras de arrecadação de recursos, visando compor o orçamento, PAT e reformulação do PAT; ✓ Participar de estudos da cadeia produtiva do meio rural do Estado, acompanhando as informações condizentes à produção, produtividade e preços de comercialização de commodities em parceria com o IFAG. 		
	2. Visitas Técnicas de Arrecadação: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planejar e dar suporte às visitas técnicas de arrecadação mediante informações adquiridas nos relatórios mensais, definindo as regiões, as cidades e os 		

	<p>contribuintes que serão trabalhados, promovendo ações que visem esclarecer a respeito da legislação sobre o custeio da previdência e das contribuições ao Senar.</p> <p>✓ Definir os métodos e o conteúdo a ser divulgado pelo Senar, destacando as ações e os resultados alcançados pela Instituição junto ao meio rural, visando a aproximação do parceiro e da comunidade rural naquela localidade.</p>
	<p>3. Parcerias com Instituições:</p> <p>✓ Realizar parceria com os Conselhos de categorias profissionais da área Contábil e Financeira, buscando captar recursos para a realização dos Eventos que possam contribuir na disseminação do Senar como instituição forte e relevante ao agronegócio e a toda a comunidade;</p> <p>✓ Viabilizar parcerias com instituições de fiscalização e controle do Estado, visando ampliar o alcance das ações do Senar;</p> <p>✓ Viabilizar parcerias com instituições de trabalho, ligadas às classes do agronegócio, planejando ações de conscientização e divulgação do Senar e da importância de suas contribuições.</p>
	<p>4. Eventos da Arrecadação:</p> <p>✓ Planejar, mobilizar e dar suporte à realização de atividades e eventos (palestras, cursos, seminários e outros), que esclareçam ao meio rural sobre o processo de arrecadação e os recolhimentos que são devidos ao Senar, bem como, visem levar mais conhecimento e formação aos produtores rurais e público em geral;</p> <p>✓ Planejar, mobilizar e dar suporte à realização de eventos com profissionais da área Contábil e Financeira do Estado, principalmente os atuantes junto a empreendedores rurais, mostrando a importância das suas contribuições financeiras, para os resultados do Senar e para o meio rural.</p>
	<p>5. Outras Atividades:</p> <p>✓ Contribuir na produção de materiais técnicos, artigos, folders e cartilhas de divulgação de portfólio juntamente com as informações de legislações e orientações à contribuição do Senar;</p> <p>✓ Dar informações técnicas da arrecadação aos Presidentes de Sindicatos, Mobilizadores, Coordenadores Regionais e demais colaboradores do Senar, informando e esclarecendo sobre a origem dos recursos e demais procedimentos relacionados à Arrecadação;</p> <p>✓ Participar de capacitações, reuniões e vídeo conferência com a equipe de Arrecadação do Senar Central, para troca de conhecimento e experiências com outros Estados e estabelecer parcerias internas entre as equipes internas do Senar, visando auxiliar na melhoria dos resultados e das estratégias de trabalho da Arrecadação;</p> <p>✓ Executar outras atividades afins, conforme a necessidade.</p>

LEIA-SE:

Código	501		
Cargo	ESPECIALISTA I (009.01)		
Função	ESPECIALISTA DE ARRECAÇÃO I		
Nº de vagas	Imediata: 00 (zero)	Cadastro de Reserva: 10 (dez)	
Classe Salarial	8	Nível Salarial	"A"
Salário	R\$ 8.116,83 (oito mil, cento e dezesseis reais e oitenta e três centavos)		

Jornada de Trabalho	40 horas semanais
Requisitos Obrigatórios	<p>Escolaridade (Conhecimento Formal):</p> <p>Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Administração ou Ciências Econômicas e Pós-graduação na Área Tributária e/ou Trabalhista e/ou Controladoria e Finanças ou</p> <p>Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Direito ou Ciências Econômicas e Pós-graduação na Área Ciências Agrárias.</p>
	<p>Experiência Obrigatória: 06(seis) meses comprovada na área de atuação.</p>
	<p>Outros</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Disponibilidade de viagens e trabalhos externos; ✓ Disponibilidade para trabalhar na REGIONAL METROPOLITANA - Cidade Sede – GOIÂNIA. ✓ Possuir Carteira Nacional de Habilitação – mínimo categoria B.
Competências Exigidas	<p>Competências Comportamentais:</p>
	<p>Comunicação – Relacionamento Interpessoal – Orientação para o Cliente Externo – Flexibilidade – Foco – Inovação/Criatividade – Negociação.</p>
Atribuições do cargo	<p>6. Análise da geração de recursos e das cadeias produtivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Analisar os relatórios da origem dos recursos por cadeia de produção e por regional de trabalho, auxiliando o Departamento Técnico e a Superintendência em suas projeções, visando a definição das ações e atividades; ✓ Analisar os relatórios de expectativas futuras de arrecadação de recursos, visando compor o orçamento, PAT e reformulação do PAT; ✓ Participar de estudos da cadeia produtiva do meio rural do Estado, acompanhando as informações condizentes à produção, produtividade e preços de comercialização de commodities em parceria com o IFAG.
	<p>7. Visitas Técnicas de Arrecadação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planejar e dar suporte às visitas técnicas de arrecadação mediante informações adquiridas nos relatórios mensais, definindo as regiões, as cidades e os contribuintes que serão trabalhados, promovendo ações que visem esclarecer a respeito da legislação sobre o custeio da previdência e das contribuições ao Senar. ✓ Definir os métodos e o conteúdo a ser divulgado pelo Senar, destacando as ações e os resultados alcançados pela Instituição junto ao meio rural, visando a aproximação do parceiro e da comunidade rural naquela localidade.
	<p>8. Parcerias com Instituições:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar parceria com os Conselhos de categorias profissionais da área Contábil e Financeira, buscando captar recursos para a realização dos Eventos que possam contribuir na disseminação do Senar como instituição forte e relevante ao agronegócio e a toda a comunidade; ✓ Viabilizar parcerias com instituições de fiscalização e controle do Estado, visando ampliar o alcance das ações do Senar; ✓ Viabilizar parcerias com instituições de trabalho, ligadas às classes do agronegócio, planejando ações de conscientização e divulgação do Senar e da importância de suas contribuições.
	<p>9. Eventos da Arrecadação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planejar, mobilizar e dar suporte à realização de atividades e eventos (palestras, cursos, seminários e outros), que esclareçam ao meio rural sobre o processo de

	<p>arrecadação e os recolhimentos que são devidos ao Senar, bem como, visem levar mais conhecimento e formação aos produtores rurais e público em geral;</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Planejar, mobilizar e dar suporte à realização de eventos com profissionais da área Contábil e Financeira do Estado, principalmente os atuantes junto a empreendedores rurais, mostrando a importância das suas contribuições financeiras, para os resultados do Senar e para o meio rural.
	<p>10. Outras Atividades:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Contribuir na produção de materiais técnicos, artigos, folders e cartilhas de divulgação de portfólio juntamente com as informações de legislações e orientações à contribuição do Senar;✓ Dar informações técnicas da arrecadação aos Presidentes de Sindicatos, Mobilizadores, Coordenadores Regionais e demais colaboradores do Senar, informando e esclarecendo sobre a origem dos recursos e demais procedimentos relacionados à Arrecadação;✓ Participar de capacitações, reuniões e vídeo conferência com a equipe de Arrecadação do Senar Central, para troca de conhecimento e experiências com outros Estados e estabelecer parcerias internas entre as equipes internas do Senar, visando auxiliar na melhoria dos resultados e das estratégias de trabalho da Arrecadação;✓ Executar outras atividades afins, conforme a necessidade.

Todas as demais cláusulas permanecem inalteradas.

Goiânia(GO), 06 de julho de 2023.

MARCELO JOSÉ DA SILVA PIRES
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO SENAR/AR-
GO

DIRCEU BORGES
SUPERINTENDENTE DO SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM RURAL –
ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE GOIÁS – SENAR/AR-GO